



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 26 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

283005, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Героев-Панфиловцев, д. 2,
ОГРН 1229300094946, тел.:(856)341-24-90
e-mail: school26donetsk@list.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ
«ШКОЛА № 26 Г.О.
ДОНЕЦК»

_____ Е.О.Харченко
Решение педагогического совета
от _____ протокол № _____

**ГODOVOЙ ПЛАН
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА № 26 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАН РАБОТЫ ЗА 2024—2025 УЧ.Г.....	4
1.1. Анализ учебной работы	4
1.2. Итоги ВПР за 2024-2025 уч. год.....	4
1.3. Контрольно-аналитическая деятельность	15
1.4. Деятельность по «ОХРАНЕ ТРУДА».....	16
1.5. В 2024-2025 учебном году обучение осуществлялось в очном и дистанционном режиме..	18
1.6. Анализ методической работы.....	19
1.7. Повышение квалификации педагогических работников школы	23
1.8. Обучение по индивидуальным учебным планам	25
1.9. Работа с «одарёнными детьми».....	30
1.10. Работа школьной библиотеки.....	36
1.11. Гражданская оборона	41
2.13 Анализ воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.	43
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.	57
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ.....	61
4. ПЯТИЛЕТНИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ И КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ.....	62
5. УКРЕПЛЕНИЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ.....	63
6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ.....	66
7. ПЛАН ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	68
8. Работа по повышению педагогического, методического, профессионального уровня педагогических работников.....	70
8. 1. Структура методической работы школы.	70
8. 2. Организация работы школьных методических объединений.	70
8.3. План заседаний методического совета.....	71
8.4. Школа становления учителя.....	72
8.5. Заседание педагогического мастерства.....	75
8.6 Предметные недели.....	75
9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАБОРУ УЧАЩИХСЯ В 10 КЛАСС	76
10. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД ОБУЧЕНИЕМ УЧАЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	78
11. ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ НА 2025-2026 Г. Г.	80
12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....	81
13. ПЛАН ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ	151
14. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	151
14.1. Организация информационно-маркетинговой деятельности учащихся-пользователей библиотеки	153

14.2. Становление и развитие воспитательной работы.....	154
14.3. Формирование библиотечного фонда	156
15. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД РАБОТОЙ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	158
17. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	162
18. ПЕДСОВЕТЫ.....	165

1. ПЛАН РАБОТЫ ЗА 2024—2025 УЧ.Г.

1.1. Анализ учебной работы

По состоянию на 28.06.2025 г. в школе обучались 365 обучающихся.

Получили:

- Аттестат об основном общем образовании – 25
- Аттестат об основном общем образовании с отличием - 2
- Свидетельство об обучении – 1
- Аттестат о среднем общем образовании – 29
- Аттестат о среднем общем образовании с отличием – 2
- Медаль «За особые успехи в обучении» первой степени – 2

Все учащиеся 1-8-х и 10-х классов переведены в следующий класс.

На высоком уровне обучается 76 обучающихся (24 %), на достаточном уровне – 142 учащихся (46 %), на среднем – 176 учащихся (56 %). Качество знаний составляет- 49%, что на 21% выше, чем в прошлом году.

Задачи на 2025 -2026 уч.год.

1.Планировать работу с учащимися, которые нуждаются в помощи или в усилении контроля.

2.Повышать учебную мотивацию школьников.

3.Применять новые информационные технологии.

1.2. Итоги ВПР за 2024-2025 уч. год

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
4-А	Математика	22	0	3	10	9	100%	86,36	74,91	4,27
4-Б	Математика	22	0	10	6	6	100%	54,5%	61,09	3,8
4-А	Русский язык	23	0	4	9	10	100%	75%	82,61	4,26
4-Б	Русский язык	25	0	14	5	6	100%	44%	56,96	3,68
4-А	Окружающий мир	24	0	2	7	15	100%	91,67%	84,17	4,54
4-Б	Окружающий мир	24	0	8	12	4	100%	66,6%	60,6	3,8

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
5-А	Русский язык	14	0	2	5	7	100	85,7	78	4,36
5-Б	Русский язык	14	0	6	6	2	100	57,14	57,14	3,71
5-А	Математика	14	0	4	3	7	100	71,4	74,56	4,21
5-Б	Математика	13	0	8	5	0	100	38,5	46,77	3,4
5-А	История	13	0	5	3	5	100	61,54	67,08	4
5-Б	История	14	0	6	4	4	100	57,14	62,29	3,86
5-А	Биология	14	0	3	6	5	100	78,6	70,9	4,14
5-Б	Биология	15	0	5	7	3	100	66,7	61,9	3,9
6-А	Математика	20	0	7	8	5	100	65	63,2	3,9
6-Б	Математика	21	0	8	11	2	100	62	56,76	3,7
6-А	Русский язык	18	1	3	6	8	94,44	77,8	72,7	4,2
6-Б	Русский язык	19	0	6	11	2	100	68,42	58,95	3,79
6-А	География	20	0	2	12	6	100	90	72	4,2
6-Б	Биология	19	0	3	8	8	100	84,2	74,74	4,26
6А	Обществознание	19	0	4	7	8	100%	78.9%	71.37%	4,05
6 Б	История	19	0	4	10	5	100	78,95	67,58	4,05
7-А	Математика	9	0	4	5	0	100	55,56	51,56	3,56
7-Б	Математика	20	0	7	11	2	100	65	57,8	3,75
7-А	География	11	0	6	2	3	100	46	59	3,8

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
7-Б	Физика	24	0	8	10	4	100	61,9	58,5	3,8
7А	Литература	11	0	9	2	0	100	18,2	41,1	3,2
7Б	История	24	0	8	10	4	100	63,64	60,36	3,82
7-А	Русский язык	11	0	7	3	1	100	36,3	49,5	3,1
7-Б	Русский язык	19	0	12	3	4	100	36,8	54	3,6
8-А	История	12	0	4	4	4	100%	66.67%	66.67%	4
8-Б	Обществознание	17	0	10	5	2	100%	41.18%	51.76%	3,53
8-А,	Русский язык	12	0	7	2	3	100	42	56,67	3,67
8-Б	Русский язык	16	0	8	4	4	100	50	59	3,75
8-А	Химия	12	0	6	1	5	100	50	70,83	3,92
8-Б	Биология	16	0	9	3	4	100	43,75	57,25	3,69
8-А	Математика	13	0	7	2	4	100	46,1	60	3,77
8-Б	Математика	16	0	9	3	4	100	43,8	57,3	3,69
10-А	Литература	14	0	4	7	3	100	71,43	63,71	3,93
10-А	Математика	13	0	3	9	1	100	76,9	60.31%	3,85
10-А	Русский язык	13	0	3	7	3	100	76,92	65,85	4
10-А	Физика	11	0	1	6	4	100%	90,9	74,6	4,27

Проанализованы темы, которые хорошо усвоены и вызвали затруднения.

Математика

4-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Вычисление периметра прямоугольника и квадрата, площадь прямоугольника и квадрата
- сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулем и числом 1)
- решение арифметических действий, со значение числового выражения (содержащего 2–3 скобками и без скобок)
- Решение арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью

Вызвали затруднения:

- Устанавливание зависимости между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий; *решать задачи в 3–4 действия*
- Выполнение письменно действия с многозначными числами с использованием таблиц сложения и умножения чисел, алгоритмов письменных арифметических действий
- Овладение основами логического и алгоритмического мышления; *решать задачи в 3–4 действия*

4-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Задачи на нахождение количества, цены и стоимости
- Примеры на порядок действий
- Нахождение периметра фигуры

Вызвали затруднения:

- Нахождение площади фигуры
- Решение задач на нахождение времени
- Решение нестандартных задач в несколько действий

5-А класс**Хорошо усвоены темы:**

- квадрат прямоугольник
- задачи на движении

Вызвали затруднения:

- V параллелограмма

5-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- квадрат прямоугольник
- задачи на движении

Вызвали затруднения:

- V параллелограмма

6 -А класс.**Хорошо усвоены темы:**

- действия с рациональными числами
- окружность и круг
- перпендикулярные и параллельные прямые. Координаты на плоскости.

Вызвали затруднения:

- нахождение дроби от числа и числа по его дроби
- отношение и пропорции. Процентное отношение двух чисел.

- Решение задач с помощью уравнений.

6 -Б класс.

Хорошо усвоены темы:

- действия с рациональными числами
- окружность и круг
- перпендикулярные и параллельные прямые. Координаты на плоскости.

Вызвали затруднения:

- нахождение дроби от числа и числа по его дроби
- отношение и пропорции. Процентное отношение двух чисел.
- Решение задач с помощью уравнений.

7-А класс

Хорошо усвоены темы:

- системы уравнений
- параллельные прямые

Вызвали затруднения:

- решение задач на составление уравнений

7-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- системы уравнений
- параллельные прямые

Вызвали затруднения:

- решение задач на составление уравнений

8 -А класс

Хорошо усвоены темы:

- действия с дробями
- решение квадратных уравнений и задач
- свойство степеней

Вызвали затруднения:

- свойство корней

8 -Б класс

Хорошо усвоены темы:

- действия с дробями
- решение квадратных уравнений и задач
- свойство степеней

Вызвали затруднения:

- свойство корней

10 класс

Хорошо усвоены темы:

- Проценты, степени, планиметрия
- тригонометрические преобразования
- арифметическая прогрессия
- график квадратичной функции

Вызвали затруднения:

- корни тригонометрического уравнения, принадлежащие отрезку.
- построение графика функция ,содержащихся под знаком модуля

Литература

7 А класс

Хорошо усвоены темы:

- литературные термины
- изобразительные - художественно средства языка произведений

Вызвали затруднения:

- не все учащиеся умеют строить рассуждения, умело находить аргументы и делать выводы.
- учащиеся слабо владеют навыками доказательств своих мыслей, текстом автора.

10-А класс

Хорошо усвоены темы:

- литературные направления
- художественно-изобразительные средства
- интерпретация текста произведения

Вызвали затруднения:

- уместное приведение цитат из художественного произведения в тексте сочинения
- составление тезисного плана сочинения

География

Класс 6-А

Хорошо усвоены темы:

- Гидросфера
- Природные зоны

Вызвали затруднения:

- Определение суточной амплитуды температуры воздуха

Класс 7-А

Хорошо усвоены темы:

- Мировой океан и его части
- Географическое положение и природа материков Земли
- Население материков Земли

Вызвали затруднения:

- Литосфера и рельеф Земли
- Атмосфера и климаты Земли
- Рельеф материков Земли

Окружающий мир

Класс 4-А

Хорошо усвоены темы:

- Определение изученных предметов живой и не ивой природы.
- определение взаимосвязей между живой и не живой природой.

- сформированность уважительного отношения

Вызвали затруднения:

- задания связанные с осознанностью построения речевых высказываний в соответствии с задачами коммуникации.
- с объяснением явлений или описанием свойств объектов.

Класс 4-Б

Хорошо усвоены темы:

- Охрана здоровья человека;
- Из чего что сделано;
- Все профессии важны.

Вызвали затруднения:

- Строение тела человека;
- Материки и океаны;
- Дорожные знаки.

Обществознание

Класс 6-А

Хорошо усвоены темы:

- виды экономических благ
- главные признаки государства
- государственные символы

Вызвали затруднения:

- уровни развития способностей человека

Класс 8-А

Хорошо усвоены темы:

- Деньги, обмен, торговля
- Семейный бюджет и финансовое планирование
- Банковские услуги. Финансовая безопасность

Вызвали затруднения:

- Финансовый рынок и финансовые посредники
- Потребительские товары

История

Класс 5 - А

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами
- Древний Египет, Древний Греция

Вызвали затруднения:

Класс 5-Б

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами
- Древний Египет, Древний Греция

Вызвали затруднения:

Класс 6-Б

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами

Вызвали затруднения:

- Борьба за власть на Руси после смерти Князя Владимира Святославича

Класс 7- Б

Хорошо усвоены темы:

- период правления Василия III

Вызвали затруднения:

- памятники культуры XVI века
- история зарубежных стран

Класс 8- Б

Хорошо усвоены темы:

- Экономическая политика в XVIII в.
- Преобразования Петра I в области культуры
- Внутренняя политика Екатерины II

Вызвали затруднения:

- Внешняя политика России в первой четверти XVIII в.
- Создание регулярной армии, военного флота

Биология

Класс 5 А

Хорошо усвоены темы:

- Жизнедеятельность организмов
- Многообразие и значение растений
- Методы изучения живой природы

Вызвали затруднения:

- Организмы и среда обитания

Класс 5 Б

Хорошо усвоены темы:

- Жизнедеятельность организмов
- Многообразие и значение растений
- Методы изучения живой природы

Вызвали затруднения:

- Организмы и среда обитания

Класс 6-Б

Хорошо усвоены темы:

- Строение и многообразие покрытосеменных
- Опыление. Двойное оплодотворение

Вызвали затруднения:

- Внутреннее строение вегетативных органов
- Транспорт веществ в растении

Класс 8-Б**Хорошо усвоены темы:**

- строение и жизнедеятельность организма животных
- особенности внешнего строения животных типа хордовые

Вызвали затруднения:

- особенности строения кровеносной и пищеварительной системы млекопитающих
- строение дыхательной системы птиц

Русский язык**4-А класс****Хорошо усвоены темы:**

- Морфемный разбор (разбор слова по составу)
- Ударение в словах
- Звонкие и глухие согласные звуки
- Части речи. Нахождение глаголов в тексте

Вызвали затруднения:

- Морфологический разбор существительного
- Морфологический разбор прилагательного
- Определение главной мысли текста

4-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

5- А класс**Хорошо усвоены темы:**

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

5-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

6 –А класс

Хорошо усвоены темы:

- Частицы «не», «ни» в местоимениях
- Правописание числительных

Вызвали затруднения:

- Дефис в местоимениях

6 –Б класс

Хорошо усвоены темы:

- образование форм слова
- многозначность слова

Вызвали затруднения:

- морфологический анализ слова
- словарные слова

7-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Морфологический разбор причастия
- Знаки препинания в предложениях с однородными членами

Вызвали затруднения:

- Производные предлоги
- Правописание союзов

7-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- Морфологический разбор причастия
- Знаки препинания в предложениях с однородными членами

Вызвали затруднения:

- Производные предлоги
- Правописание союзов

8-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Синтаксический разбор простого предложения
- Виды простых односоставных предложений
- Обособленные члены предложения
- Вводные слова и конструкции

Вызвали затруднения:

- Синтаксический разбор словосочетаний
- Обоснование обособлений членов предложения
- Определение грамматических ошибок в предложениях

8-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Морфемный разбор (разбор слова по составу)
- Ударение в словах
- Звонкие и глухие согласные звуки
- Части речи. Нахождение глаголов в тексте

Вызвали затруднения:

- Морфологический разбор существительного
- Морфологический разбор прилагательного
- Определение главной мысли текста

10 класс**Хорошо усвоены темы:**

- средства художественной выразительности
- морфологические нормы образования форм слов
- постановка ударения

Вызвали затруднения:

- виды речевых ошибок
- морфемика(определение суффиксов и окончаний слов)

Физика**Класс: 7 – Б****Хорошо усвоены темы:**

- Плотность вещества
- Диффузия
- Давление твердых тел

Вызвали затруднения:

- Погрешности измеряемых величин
- Расчет средней скорости

Класс: 10-А**Хорошо усвоены темы:**

- кинематика
- уравнение состояния идеального газа
- термодинамика

Вызвали затруднения:

- статика
- уравнение моментов
- свойства паров жидкостей

Химия**Класс 8-А****Хорошо усвоены темы:**

1. Различие чистых веществ и смесей.
2. Простые расчёты массовой доли (жиры в продуктах).
3. Определение элементов по числу протонов.
4. Базовые типы реакций (соединение, обмен).
5. Формулы веществ (H_2O , $LiOH$)
6. Признаки реакций (выделение газа, осадок)

Вызвали затруднения:

1. Молярная масса – ошибки в расчётах для сложных соединений для C_2H_6 , $COCl_2$.
2. Классы веществ – путаница кислота/соль/оксид.
3. Уравнения реакций – неправильные коэффициенты, типы реакций.
4. Разделение смесей – не все понимают магнитную сепарацию ($Fe + S$), фильтрование, делительная воронка.
5. Применение веществ – неверные сопоставления (H_2 – топливо, $NaOH$ – чистящее средство).
6. Типы реакций (путают соединение и обмен).
7. Периодическая система (металлы/неметаллы, формулы оксидов).
8. Применение веществ (не знают про водород в топливе, $NaOH$ для труб).
9. Безопасность (не понимают опасность CO).

Все учителя определили с кем из учащихся нужно проводить индивидуальную работу.

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов в 2025-2026 учебном году.
2. Организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, которые вызвали затруднения.
3. Организовать работу со слабо успевающими учащимися.

1.3. Контрольно-аналитическая деятельность

Анализ результатов работы школы за 2024/2025 учебный год свидетельствует о выполнении в целом годового плана работы школы.

В течение учебного года осуществлялся внутришкольный контроль, было изучено состояние преподавания предметов и уровень учебных достижений учащихся по русскому языку и математике в 4 классах, обществознанию, по родному языку и родной литературе.

Проверялись состояние выполнения единых требований к ведению и проверки тетрадей, состояние ведения дневников, личных дел, систематически проверялись классные журналы. Все материалы внутришкольного контроля обобщены в справках и приказах по школе.

С целью проверки выполнения учебных планов и программ в течение 2024-2025 уч. г. проведены собеседования с учителями. Рабочие программы, планы были выполнены.

Задачи на 2025-2026уч.год:

- получение информации для педагогического анализа по результатам контрольно-оценочной работы;
- оказание методической, практической помощи учителям;
- создание оптимальных условий для обучения и развития детей;
- совершенствование УВП

1.4. Деятельность по «ОХРАНЕ ТРУДА»

Состояние работы по охране труда, безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии во время учебно-воспитательного процесса в школе находится под ежедневным контролем администрации школы.

На начало учебного года были оформлены все необходимые акты-разрешения на проведение учебных занятий в кабинетах и школьных помещениях повышенной опасности, разрешение СЭС на эксплуатацию пищеблока, паспорт санитарно-технического состояния школы.

С целью улучшения работы по предотвращению дорожно-транспортных происшествий, предупреждения бытового и детского травматизма, несчастных случаев, профилактики пожаров коллектив школы проводит работу согласно утвержденному плану.

На заседании педсовета 3 августа 2024 года утверждены Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы, план работы на текущий учебный год, где предусмотрено разделение по охране труда. В коллективном договоре гарантированы права на охрану труда участников учебно-воспитательного процесса..

Должностные обязанности работников, инструкции по технике безопасности с блоком вопросов по охране труда и безопасности жизнедеятельности утверждены приказами директора. Инструкции составлены согласно Положению о разработке инструкций по охране труда. Должностная инструкция директора школы утверждена начальником отдела образования, согласована с профсоюзом, есть отметка об ознакомлении. Должностные инструкции работников школы утверждены директором школы, согласованы с профсоюзом, есть отметка об ознакомлении (ФИО, подпись, дата).

В приказах по школе предусмотрены ответственные за организацию работы по охране труда, безопасность жизнедеятельности во время учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время, предупреждение детского травматизма, ответственные за электрохозяйство в школе и т. д. Написаны приказы.

Ежегодно проводятся учения работников школы по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

В школе есть все необходимые журналы по регистрации всех видов инструктажей по вопросам охраны труда работников и учащихся школы. Отработана программа вводного инструктажа по охране труда для работников и учащихся школы.

В наличии:

- журнал регистрации инструкций по вопросам охраны труда (согласно нормативным требованиям);
- журнал учёта выдачи инструкций;
- журнал регистрации вводного инструктажа для новых работников;
- журнал регистрации инструктажей по вопросам охраны труда: повторный, целевой, для работников и учащихся отдельные журналы; внеплановый, где фиксируются ознакомление с изменениями в законодательных документах, распоряжение о проведении внепланового инструктажа, статистические данные о травматизме детском и взрослом, первичные инструктажи;
- журнал регистрации несчастных случаев с участниками учебно-воспитательного процесса;
- журнал регистрации несчастных случаев производственного характера с работниками;
- журнал регистрации несчастных случаев бытового характера с учащимися;
- журнал регистрации лиц, пострадавших от несчастных случаев;
- журнал регистрации инструктажей по вопросам пожарной безопасности.

Школа оснащена в соответствии с «Правилами пожарной безопасности для заведений, учреждений и организаций системы образования»:

- работающими сертифицированными огнетушителями;
- разработан, утверждён директором школы план эвакуации;
- пути эвакуации не загромождены;
- эвакуационное освещение и выходы обозначены;
- шкафы пожарных кранов обозначены буквенным индексом;
- двери чердака закрыты, на них краской указано место хранения ключа.

Огнетушители имеют просроченный срок годности.

Электрошитовые закрыты на замок.

На 30 августа 2024 года все педагогические работники школы предоставили медицинские книжки с разрешением на работу.

Запасные ключи от всех помещений находятся в приемной.

Составлены списки учащихся по группам по физкультуре.

Технический персонал школы постоянно работает над обеспечением соответственного санитарно-гигиенического режима в школьных помещениях. Ежемесячно проводится дератизация.

Распространяются разнообразные формы и методы профилактической работы. Учителя физики, химии, биологии, информатики перед выполнением лабораторных, практических работ, учебных занятий в спортзале или на спортплощадке, в мастерских проводят соответственные

инструктажи по технике безопасности к каждому виду работ, только после этого допускают учащихся к выполнению заданий.

Подготовлен акт санитарно-эпидемиологической экспертизы школы.

Администрация школы своевременно проходит курсы повышения квалификации по охране труда и пожарной безопасности.

В централизованную бухгалтерию поданы заявки на финансирование оснащения для обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

Задачи на 2025-2026 уч. г.

1. Постоянно привлекать специалистов и совместно с ними проводить с учащимися 1-11 классов, их родителями разъяснительную работу, беседы и мероприятия по профилактике заболеваний и детского травматизма, о соблюдении правил безопасности, безопасного поведения.
2. Проводить ежедневный осмотр помещений на территории школы с целью выявления опасных условий для проведения учебно-воспитательного процесса (состояние построек, оборудования, мебели).
3. Организовать прохождение медосмотра работников и прохождение санитарно-гигиенического тестирования.
4. Обновить нормативную базу по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

1.5. В 2024-2025 учебном году обучение осуществлялось в очном и дистанционном режиме.

Учителя проводят дистанционное обучение в виде выкладки заданий на облачное хранилище, используя платформы: ЯКласс, Учи.ру, Российская Электронная Школа, а также проводят онлайн-уроки с помощью интернет-ресурсов Телемост, Telegram, WhatsApp, и т.д.

Электронное обучение с применением дистанционных технологий в школе проходит организованно, в штатном режиме. Все учителя освоили Интернет - ресурсы, качественно используют в работе, способствуя усвоению программного материала обучающимися. Программы за данный период выполнены в полном объеме. Систематически ведется своевременная работа с родителями школьников. Жалоб за данный период обучения не поступало.

Учителя в установленные сроки размещают уроки в предметных чатах в Сферуме.

Администрация регулярно отслеживает ситуацию и помогает коллегам с настройкой необходимого программного обеспечения, проводит консультации. Систематически проводит методические семинары. Результаты уроков анализируются: есть записи в книге

В ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» реализация обновленных Государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, ФОП начального общего, основного общего и среднего общего образования, рабочих программ воспитания соответствует нормам.

Задачи на 2024-2025 учебный год.

1. Продолжить использовать следующий список образовательных Интернет – ресурсов для свободного доступа и использования их контентов при формировании содержания электронной информационно-образовательной среды:

Российская Электронная Школа
ЯКласс

Учи.ру
Телемост
Сферум

2. Активизировать методическую деятельность методических объединений по повышению профессионального уровня использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в преподавательской деятельности.

1.6. Анализ методической работы

Современная школа как социально-педагогическая система должна обеспечить достижение таких образовательных результатов, которые соответствовали бы современным требованиям общества и формированию у ребенка жизнеспособной самодостаточной личности. Чтобы жить в современном мире, личность должна быть компетентной в различных сферах деятельности.

Проблема формирования общественно активной, творческой, компетентной личности, которая, в отличие от человека - исполнителя, самостоятельно генерирует новые идеи, принимает нестандартные решения, является главной для нашей школы, с этой целью в школе внедряется инновационную просветительскую среду. Приоритетными направлениями деятельности школы, школьной методической службы в 2024-2025 учебном году были реализация федеральных, республиканских и районных комплексно-целевых и целевых программ, программ информатизации общеобразовательных учебных заведений, федерального государственного стандарта базового и полного общего среднего образования, федерального государственного стандарта начального общего образования.

В течение 2024-2025 учебного года ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» работала над решением основной педагогической проблемы школы:

«Создание условий для самоопределения, самореализации, развития творческого потенциала и успешной социализации личности обучающихся и педагогов».

Для этого сформулированы конкретные задачи:

- 1) формирование культурно-образовательной среды, позволяющей каждому ребенку построить индивидуальную траекторию личностного развития, реализовать свои потенциальные возможности, сделать осознанный выбор дальнейшего пути;
- 2) развитие воспитательной системы, формирующей духовно-нравственную личность, обладающую гражданской позицией, навыками нравственного поведения. Преобразование школьной системы воспитания с необходимостью усиления патриотической направленности;
- 3) формирование здоровьесберегающей среды, учитывающей адаптационные резервы школьников и обеспечивающей сохранение их психосоматического здоровья;
- 4) развитие системы государственно-общественного управления за счет включения общественности в процесс принятия управленческих решений, направленных на функционирование и совершенствование деятельности ОО;
- 5) обновление учебно-методической оснащенности образовательного процесса;
- 6) повышение результатов обучения в новых современных условиях путем освоения эффективных педагогических образовательных технологий, внедрения в практику приемов формирования универсальных учебных действий, функциональной грамотности и совершенствования системы работы с одаренными детьми;
- 7) организация внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении (мониторинга реализации федеральных государственных образовательных стандартов, анализ состояния и прогноза тенденций инновационной деятельности);

- 8) разработка дорожных карт реализации федеральных государственных образовательных стандартов на уровне образовательного учреждения;
- 9) обеспечение освоения технологии системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании школьников, проектирование стратегии перехода образовательной организации в новое качество, основной образовательной программы, рабочих программ по предметам, комплексных программ психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- 10) направление усилий на обеспечение стратегического государственного приоритета - воспитание патриота, гражданина, совершенствования модели духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся;
- 11) обеспечение гуманизации и гуманитаризации образования на основе изменения содержательного аспекта учебной, педагогической, управленческой деятельности.

Методическая работа в школе осуществлялась согласно «Плану методической работы на 2024-2025 учебный год», приоритетным направлениям деятельности районной методической службы, годовому плану школы, в соответствии с Законом ДНР «Об образовании в Донецкой Народной Республике» от 5 октября 2023 года, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией общего среднего образования, которые направлены на создание условий для обеспечения равного доступа к качественному образованию, «Концепцией развития школы на 2022 – 2027 г.г.».

Основными задачами и стратегическими направлениями деятельности методической службы в подотчетный период были:

1. Создание условий для развития педагогического мастерства, творческой инициативы педагогических работников, совершенствование форм и методов повышения их квалификации, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
2. Мониторинг качества среднего образования, уровня знаний учащихся;
3. Обеспечение проведения комплекса мероприятий, направленных на формирование жизнеспособной самодостаточной личности;
4. Мониторинг психологического сопровождения развития детей и учащихся, содействие оптимизации учебно-воспитательного процесса;
5. Осуществление организации апробации учебников, учебных пособий и другой учебной литературы для общеобразовательных учебных заведений;
6. Повышение профессионального уровня резерва руководящих кадров школы;
7. Повышение уровня методической подготовки педагогических кадров, перенос акцента на интерактивные аспекты обучения;
8. Моделирование компетентно-ориентированного обучения и научно методического сопровождения процесса формирования жизнеспособной, самодостаточной личности выпускника в учебных заведениях;
9. Трансформация современных научных идей в педагогическую и управленческую практику, формирование готовности педагогических кадров к осмысленному восприятию и внедрению инноваций в образовании;
10. Оптимизация работы ШМО;

11. Внедрение современных образовательных систем и технологий, интерактивных методов организации обучения и воспитания;
12. Информационно-коммуникационное обслуживание и использование информационно-коммуникативных технологий в учебном процессе;
13. Изучение обобщения и внедрения в педагогическую практику опыта использования инновационных технологий и современных форм организации учебно-воспитательного процесса;
14. Формирование электронной базы данных относительно перспективного педагогического опыта и инновационной деятельности инновационных коллективов и отдельных педагогических, создание фондов учебной, справочной, методической, психолого-педагогической литературы и периодических педагогических изданий;
15. Организация взаимодействия педагогов со средствами массовой информации по распространению опыта инновационной деятельности и проблем развития образования.

В течение 2024-2025 учебного года проводились:

- Районный методический семинар «Современные технологии развития универсальных учебных действий в начальной школе»;
- Заседание школьных методических объединений учителей.
- Методические оперативки.
- Ученики и педагоги школы приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников по базовым предметам, районных предметных и творческих конкурсах.

Управление научно-методической работой школы осуществляет методический совет.

Приоритетными задачами функционирования совета в 2024-2025 учебном году были следующие:

- определение, экспертиза и утверждение программ развития школы,
- координация деятельности всех структурных единиц методической работы,
- планирование, согласование и анализ проведения соответствующих педагогических проблем школы.

Проведено 5 заседаний методического совета за год.

В 2024-2025 учебном году функционировало 7 методических объединений учителей-предметников. Во время участия в работе методических объединений педагоги знакомятся с современным состоянием и перспективами развития образования, перспективным педагогическим опытом, происходит непрерывное совершенствование компетентности в содержании и методиках по специальности и смежным дисциплинам. Каждое ШМО провело 4-5 заседаний.

Центром методической работы является методический кабинет. В кабинете сконцентрированы нормативно-правовые документы, научно-методическая литература, материалы передового педагогического опыта, план работы методического кабинета, периодические профессиональные издания, в учительской есть стенды с информацией о состоянии и ходе методической работы в школе («Аттестация», «Педагогическое мастерство», «Передовой педагогический опыт»). Педагоги своевременно обеспечиваются конкретной, необходимой информацией.

Планирование методической работы в школе происходит с учетом реальных потребностей учителей путем диагностики уровня компетентности педагогических кадров, эффективности уроков, обученности учащихся. Это дает возможности составить

характеристику реальных профессиональных возможностей каждого учителя, при необходимости оказать помощь в решении проблем, определить задачи педколлектива. Оптимальность планирования методической работы обеспечивается единством цели, содержания, форм и результатов.

Анализ итогов методической службы школы показал, что основное внимание было сосредоточено на реализации принципа личностно-ориентированного подхода путем профилизации старшей школы, мониторинга уровня сформированности ключевых компетенций учащихся в условиях внедрения системно-деятельностного подхода в учебно-воспитательный процесс, в совершенствовании духовности, воспитании творческой личности; формировании высокой эмоционально-эстетической культуры, патриотизма.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования», Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования до 2030 г. (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.06.2022 № 1688-р), с целью совершенствования методического обеспечения образовательного процесса и его результативности, реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоения современных технологий обучения, создания условий для реализации образовательных запросов обучающихся, устранения профессиональных дефицитов педагогов, повышения уровня профессионального мастерства, развития их творческого потенциала педагогов в 2024-2025 учебном году поставлены приоритетные задачи перед методической службой школы на следующий год.

Основные задачи на 2025-2026 учебный год:

- дальнейшая разработка Стратегии развития образования школы в соответствии с правовыми актами законами, указами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Главы Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики, Совета Министров Донецкой Народной Республики, предусмотренными в соответствующих планах Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
- осуществление мониторинга системы образования в целях информационной поддержки, разработки и реализации государственной политики в сфере образования, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования;
- усовершенствование единой сетевой профессиональной методической среды на основе взаимодействия городского методического кабинета, районного методического кабинета, методических служб образовательных учреждений района в условиях создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения как одного из звеньев, обеспечивающих реализацию государственной кадровой политики;

- реализация системы методической поддержки педагогических кадров, реализующих внедрение новых образовательных стандартов; взаимодействие на принципах социального партнерства; выстраивание прочных и эффективных связей между профессиональными командами, работающими над общей методической проблемой; создание системы гибкого реагирования на актуальные запросы субъектов образовательного пространства района, города, республики;
- создание условий для постоянного повышения профессионального мастерства руководителей и педагогов образовательной организации в условиях цифровой трансформации образования;
- выявление и распространение результативного педагогического опыта реализации системно-деятельностного подхода, личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебных программ, формирования универсальных учебных действий в контексте перехода на ФООП;
- построение инновационных моделей управления образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса в контексте перехода на ФООП;
- создание единой он-лайн среды, обеспечивающей широкий, постоянный и устойчивый доступ к актуальной образовательной информации;
- оказание помощи педагогическим работникам в реализации всероссийских, республиканских и городских целевых программ, проектов, инициатив;
- создания школьных творческих групп педагогов школы;
- диагностирование и создание условий для обучения и развития одаренных учащихся на основе условий использования инновационных педагогических технологий;
- испытание и внедрение современных методик выявления, обучения и воспитания одаренных учащихся; предоставление им психолого-педагогической поддержки; привлечение к научно-исследовательской деятельности, работе в кружках, секциях.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей, их способность осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
2. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию УУД, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
3. Обеспечение высокого уровня качественного образования.
4. Создание комплексной системы образования учащихся, способствующей социально-психологической адаптации школьников к современной жизни.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников школы

Одной из форм повышения квалификации является курсовая переподготовка учителей. С целью обеспечения непрерывного образования педагогов на основе единства курсовой и межкурсовой деятельности, согласно плану – графику учебно – воспитательного процесса с руководящими и педагогическими кадрами при ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» в 2024 году была совершена проверка повышения квалификации учителей. В результате выяснилось, что курсовая переподготовка происходит планово, с учётом пожеланий учителей касательно содержания, форм и методов прохождения курсов. План на 2024 год выполнен: план – 18, факт – 18.

В 2024 году курсовую переподготовку прошли следующие учителя и педагоги:

Близна Л.А.

Гончар Е.В.

Гулеева Ю.В.

Диаманди О.А.
 Жилыева Т.А.
 Ивко Н.Н.
 Кондратенко Н.Р.
 Короед Е.И.
 Курышева О.И.
 Кутепова А.Н.
 Романцова А.А.
 Самойлова Э.Ю.
 Сливная Н.И.
 Турушева Ю.В.
 Харченко Е.О.
 Христинченко Р.И.
 Шахраюк О.А.
 Яшарова В.В.

На 2025 года запланировано прохождение курсовой переподготовки такими педагогическими работниками при ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования»:

№	ФИО учителя	Предмет	Форма прохождения	Место прохождения
	Боровик В.А.	<u>Профессиональная компетентность педагога предметной области «Искусство» в условиях реализации ФГОС ФООП</u> <i>Для учителей изобразительного искусства</i>	Очная	ДонРИО
1.	Ивко Н.Н.	Для учителей истории и обществознания «Методические особенности подготовки учащихся 9-х классов к сдаче основного государственного экзамена по истории»	Очная	ДонРИО
2.	Омельченко Е.М.	<u>Педагогический инструментарий развития функциональной грамотности обучающихся на уроках русского языка и литературы</u> <i>Для учителей русского языка и литературы ОО и преподавателей русского языка и литературы ПОО</i>	Очная	ДонРИО
3.	Руденко С.А.	<u>Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО</u> <i>Для учителей начальных классов</i>	Очная	ДонРИО
4.	Харченко Е.О.	<u>Включение в единое образовательное пространство обучающихся с ограниченными возможностями, с инвалидностью</u> <i>Для учителей общеобразовательных организаций, специальных общеобразовательных организаций (коррекционных школ), осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе инклюзивное и по индивидуальному учебному</i>	Заочная. Реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	ДонРИО

		плану)		
5.	Присяжная О.С.	<u>Методические аспекты преподавания учебного предмета «География» в условиях реализации требований ФГОС ООО и ФГОС СОО</u> <i>Для учителей географии ОО и преподавателей географии ПОО</i>	Заочная. Реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	ДонРИРО
6.	Шараева Л.П.	<u>Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП</u> <i>Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО</i>	Очная	ДонРИРО
7.	Сливная Н.И.	<u>Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП</u> <i>Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО</i>	Очная	ДонРИРО

Анализ форм курсовой подготовки кадров показывает, что наиболее популярными остаются «проблемные», очные, авторские, очно-заочные с применением дистанционных технологий курсы.

Администрация школы большое внимание уделяла профессиональному росту педагогического мастерства. Директор школы, заместители директора по УВР совершали контроль над результатами курсовой переподготовки; проводились собеседования с учителями по курсовым и послекурсовым заданиям. Большую роль в повышении профессионализма педагогов играет самообразование – осознанная, целеустремлённая, планомерная непрерывная работа по усовершенствованию теоретической и практической подготовки, необходимой для практической деятельности. Вместе с курсовой переподготовкой широко применялись возможности самообразовательной деятельности.

1.8. Обучение по индивидуальным учебным планам

В ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» для учащихся с особыми потребностями и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать занятия, в классах организовано обучение по индивидуальным планам обучения. В соответствии со Ст. 43 Конституции Российской Федерации, Ст. 2 п. 27, 28, Ст. 42, Ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012 г.), с целью получения обучающимися начального, основного и среднего общего образования по индивидуальной форме обучения с учетом психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, с учетом заключений заседаний ПМПК, заявлений родителей учащихся в 2024-2025 уч.г. было организовано обучение по индивидуальным учебным планам согласно приказам: «Об организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году» от 23.08.2024 № 133, «Об организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» Кришталем И.А и Кришталем Д.А. в 2024-2025 учебном году» от 30.08.2024 № 149, «Об организации работы по индивидуальному учебному плану в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» с обучающимся 11-А класса Тироном Никитой» от 21.11.2024 №234 На

педагогическом совете рассматривался вопрос «Об организации индивидуального обучения в 2024-2025 уч.г.» (протокол №11 от 30.08.2024г.), а также на совещаниях при зам.директоре рассматривался вопрос «Об организации индивидуального обучения в школе в 2024-2025 уч.г.» (протокол №1 от 30.08.2024г.), «Об итогах организации индивидуального обучения в I полугодии 2024-2025 уч.г.» (протокол №4 от 28.12.2024г.).

На постоянной основе проходит проверка состояния организации индивидуального обучения. Раз в четверть проводится проверка состояния ведения журналов (с составлением справки), контроль за учебными достижениями учащихся. Раз в полгода утверждается тематическое планирование.

Организация индивидуального обучения на 05.09.2024г.

Количество учеников	В К К	Из них инвалидов	ПМ ПК	Из них инвалидов	Учатся по вспомогательной программе	Количество учителей, задействованных в индивидуальном обучении	Общая недельная нагрузка	Протарифицировано	Почасово
5	0	0	5	2	4	14	83	78	5

Организация индивидуального обучения на 24.05.2025

Количество учеников	В К К	Из них инвалидов	ПМ ПК	Из них инвалидов	Учатся по вспомогательной программе	Количество учителей, задействованных в индивидуальном обучении	Общая недельная нагрузка	Протарифицировано	Почасово
8	0	0	8	4	8	21	132	124	8

Организация обучения по индивидуальным учебным планам согласно заключениям ПМПК:

на дому:

- по адаптированной основной общеобразовательной программе

№	ФИО учащегося	Класс	Основание
1.	Кришталь Дмитрий Александрович	1-Б	Заключение ПМПК №223 от 28.08.2024
2.	Кришталь Игорь Александрович	2-А	Заключение ПМПК №222 от 28.08.2024
3.	Мурзенко Иван Владимирович	3-А	Заключение ПМПК № 184 от 27.06.2024
4.	Устинов Артем Дмитриевич	7-Б	Заключение ПМПК № 183 от 27.06.2024
5.	Дешин Николай Сергеевич	7-А	Заключение ПМПК № 186 от 27.06.2024
6.	Дадусенко Лолита	9 – Б	Заключение ПМПК

	Ивановна		№ 343 от 29.11.2023
--	----------	--	---------------------

- по основным общеобразовательным программам

№	ФИО учащегося	Класс	Основание
1.	Тирон Никита Геннадиевич	11 – А	Заключение ПМПК № 13/505 от 21.11.2024
2.	Лавренюк Константин Александрович	6–Б	Заключение ПМПК № 185 от 27.06.2024

Общее количество детей, обучающихся индивидуально

Классы											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего
1	1	1	-	-	1	2	-	1	-	1	8

Индивидуальные занятия организованы учащимся по состоянию здоровья. Детей, которые имеют высокий учебный потенциал и могут ускоренно окончить школу, не успевают в течение двух лет обучения, в школе нет.

Для учащихся составлены индивидуальные учебные планы на основе Государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, составлено расписание занятий, согласованное с родителями. Составлены рабочие программы учителей и утверждены директором школы и зам.директором по УВР Турушевой Ю.В. Выполнение индивидуального учебного плана и программ, достижения учащихся фиксируется в журналах индивидуальных занятий установленного образца, ведение которых проверяет заместитель директора по УВР Турушева Ю.В. один раз в конце четверти. Оценивание осуществляется учителями в соответствии с критериями оценивания учебных достижений учащихся основного образования.

Большую работу проводят с учащимися, которые обучаются по индивидуальным учебным планам классные руководители классов, за которыми закреплены эти ученики:

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Классный руководитель
1.	Кришталь Дмитрий Александрович	1-Б	Месхидзе Е.В.
2.	Кришталь Игорь Александрович	2-А	Руденко С.А.
3.	Мурзенко Иван Владимирович	3-А	Кутепова А.Н.
4.	Устинов Артем Дмитриевич	7 – Б	Боровик В.А.
5.	Дешин Николай Сергеевич	7-А	Гуляева Л.В.
6.	Дадусенко Лолита Ивановна	9– Б	Сайганов С.Г.
7.	Тирон Никита Геннадиевич	11-А	Омельченко Е.М.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется учителями, которые имеют соответствующее педагогическое образование. Уделяется внимание подбору педагогических работников для работы с учениками. Подавляющее большинство из них имеют высшую и первую категорию.

Количество педагогов, задействованных в индивидуальном обучении	Из них					Работают не по специальности	Причины
	12 тарифны	1 категория	Высшая категория	Учителя-Методисты	Старшие учителя		
21	12	2	7	1	1	7	Производственная необходимость

С целью безопасности жизнедеятельности классные руководители проводят с обучающимися по индивидуальным учебным планам инструктажи по технике безопасности, у каждого ученика есть схема безопасного пути в школу, схема безопасного движения к дому ученика у каждого учителя, осуществляющего индивидуальное обучение на дому. Организация учебно-воспитательного процесса по индивидуальным учебным планам обеспечивает не только определенный образовательный уровень ребенка в соответствии с его способностями, возможностями, но и развитие его склонностей, талантов. Классные руководители привлекают детей к участию в воспитательных часах, классных мероприятиях, проводят воспитательные беседы. Все дети задействованы в кружковой работе, участвуют в конкурсах.

Все обучающиеся по индивидуальным учебным планам записаны в школьную библиотеку, имеют библиотечные формуляры, являются читателями школьной библиотеки. Эта категория учащихся обеспечена учебниками и пользуется учебниками в соответствии с учебными программами. Заведующая школьной библиотекой Кузнецова Т.С. уделяет достаточно внимания учащимся по индивидуальным учебным планам обучения, знакомит с правилами пользования библиотекой и правилами пользования учебниками, делает подбор книг по тематике, которая вызывает интерес у ученика, рекомендует новую литературу, которая поступает в школьную библиотеку, знакомит с книжными выставками, которые есть в библиотеке, знакомит с расстановкой книг на тематических полках, проводит беседы о содержании прочитанного, учит при подборе книг пользоваться картами из каталога.

К работе с обучающимися по индивидуальным учебным планам обучения вовлечены школьные педагоги-психологи Каспарова И.И., Захарченко Н.Е. Работа педагогов-психологов с детьми, обучающимися по индивидуальным планам обучения, осуществляется по следующему плану.

1. Психодиагностическая работа:

- диагностика развития познавательной сферы и особенностей личности (согласно пакету диагностических методик областной ПМПК).

2. Консультативная работа:

- консультации для педагогов с детьми, обучающимися по индивидуальной форме обучения.

3. Организационно – методическая работа:

- разработка рекомендаций для педагогов по индивидуальному подходу во время проведения занятий.

4. Коррекционно-развивающая работа:

- проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, обучающимися по вспомогательной программе.

Школьный практический психолог Каспарова И.И. ведет следующую документацию по работе с учащимися, находящимися на индивидуальной форме обучения.

- Нормативные документы, регламентирующие индивидуальное обучение учащихся;
- Список детей;
- Индивидуальные карточки;
- Психолого-педагогические характеристики на детей;
- Коррекционно-развивающие программы для работы с детьми с особыми образовательными потребностями;
- Индивидуальные планы работы с детьми, обучающихся по вспомогательной программе, конспекты занятий;
- Графики консультаций для учителей, работающих с учениками на индивидуальной форме обучения;
- Рекомендации, материалы для консультаций.

Учащиеся по индивидуальным учебным планам обучения в 2024-2025 учебном году показали следующие учебные достижения по предметам за год:

Уровень учебных достижений	Учащиеся	Класс	%
Низкий уровень	-	-	-
Средний уровень	Кришталь Игорь Александрович Мурзенко Иван Владимирович Лавренюк Константин Александрович Дешин Николай Сергеевич Дадусенко Лолита Ивановна	2-А 3-А 7-А 9-Б	71%
Достаточный уровень	Устинов Артем Тирон Никита	7-Б 11-А	29%

Администрация школы осуществляет контроль над индивидуальным обучением. Осуществлялась проверка рабочих программ за I и II полугодия 2024-2025 уч. г., поурочных планов учителей, которые работали с этой категорией учащихся, проводятся беседы с родителями детей, регистрируются в отдельном журнале.

Для осуществления обучения по индивидуальным учебным планам с детьми, имеющими особые потребности (адаптированная основная общеобразовательная программа) привлечены учителя, которые прошли курсы учителей ОО осуществляющих инклюзивное (в т. ч. индивидуальное) обучение учащихся с особыми образовательными проблемами: Харченко Елизавета Олеговна, Сливная Надежда Ивановна, Яшарова Вера Васильевна, Кутепова Алла Николаевна.

Рекомендации:

1.Администрации школы:

- 1.1. Спланировать дополнительно и предоставить заявку на курсовую переподготовку работников, работающих с учениками, которые нуждаются в коррекции физического и (или) умственного развития.
- 1.2. С целью более тщательного планирования и учета работы с учащимися по индивидуальным учебным планам обучения продолжить контроль за ведением журнала обучения.

2. Классным руководителям:

- 2.1.Проводить разъяснительную работу с родителями относительно своевременного медицинского осмотра детей и выявления у них заболеваний, из-за которых организуется индивидуальное обучение.
- 2.2. Обратить внимание на обязательность организации содержательного досуга учащихся по индивидуальным учебным планам для предотвращения безнадзорности и

детской преступности.

3. Педагогам – психологам Каспарова И.И., Захарченко Н.Е.:

3.1. Продолжить: проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, обучающимися по адаптированной основной общеобразовательной программе.

3.2. Проводить консультации для учителей, работающих с учениками, которые обучаются по индивидуальным учебным планам.

4. Руководителям школьных методических объединений рассматривать вопросы методического обеспечения индивидуально обучения на заседаниях методических объединений

5. Заведующему школьной библиотеки Кузнецовой Т.С.:

5.1. Активизировать работу по привлечению детей, обучающихся по индивидуальным учебным планам к посещению школьной библиотеки, участие данной категории учащихся в мероприятиях, которые проводятся на базе школьной библиотеки.

5.2. Контролировать чтение учащихся книг из списка литературы, рекомендованной учителями-предметниками.

1.9. Работа с «одарёнными детьми»

«Одаренные дети» - одно из главных направлений работы, над развитием которого работала методическая служба школы, а именно: организация и проведение ВСОШ по базовым дисциплинам, олимпиад по финансовой, экономической и цифровой грамотности, конкурсы, которые способствуют интеллектуальному развитию школьников.

Работа с одарённой и талантливой молодёжью в 2024-2025 учебном году происходила согласно с приказом по школе от 30.08.2024 №165 «Об организации работы с одарённой и талантливой молодёжью в 2024-2025 учебном году», программой развития школы с 2024 по 2029 г.г., утвержденной приказом по школе от 30.08.2024 №151. Вопросы по работе с одаренными детьми были рассмотрены на заседании педагогического совета протокол №11 от 30.08.2024г. Эта работа проводилась с целью обеспечения должных условий для обучения, воспитания, физического, социального, духовного и интеллектуального развития одарённых детей и педагогов, которые с ними работают, обеспечения эффективной деятельности школы с целью создания условий для развития личности и выработки в ней самобытных профессиональных качеств.

С целью поиска и отбора одаренных учащихся для участия в олимпиадах согласно приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 сентября 2024 года №1645 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования администрации г.Донецка от 14.09.2023 №277 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях г. Донецка в 2023/2024 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (зарегистрирован Минюстом России 05.03.2021, регистрационный номер № 62664), постановлениями главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году между Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики и Образовательным фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году, приказом Министерства образования и науки

Донецкой Народной Республики от 09 сентября 2024 года № 1643 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2024/2025 учебном году», приказом Управления образования администрации г.Донецка от 01.09.2023 №255 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях г. Донецка в 2023/2024 учебном году», были проведены школьный, муниципальный и региональный этап ВСОШ по базовым дисциплинам: русский язык, литература, обществознание, астрономия, английский язык, физика, история, труд, география, биология, право, математика, химия, информатика, экономика.

Общее количество обучающихся в 4-11 классах	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)								
	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего
169	15	25	18	30	20	22	13	26	169

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк»

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	53	26	11	15
Астрономия	36	23	8	15
Биология	54	16	6	10
География	55	23	8	15
Информатика	39	8	4	4
Искусство (Мировая художественная культура)	0	0	0	0
История	57	23	7	16
Испанский язык	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0
Литература	41	25	8	17
Математика	44	20	10	10
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	42	24	6	18
Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	0

Право	53	20	8	12
Русский язык	58	26	8	18
Труд	21	18	12	6
Физика	37	11	5	6
Физическая культура	0	0	0	0
Французский язык	0	0	0	0
Химия	41	20	5	15
Экология	0	0	0	0
Экономика	37	12	4	8
ВСЕГО				

С педагогами школы было проведено совещание, на котором было доведено до сведения план мероприятий, порядок проведения ВСОШ.

Итоги муниципального этапа ВСОШ:

№ п/п	Предмет	ФИО	Класс	победитель/ призер/	ФИО (полностью) педагога, который подготовил участника
1.	Астрономия	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Сайганов С.Г.
2.	Астрономия	Богданова Анастасия Денисовна	9	призер	Сайганов С.Г.
3.	Астрономия	Евтухова Маргарита Сергеевна	9	призер	Сайганов С.Г.
4.	Астрономия	Ларионов Давид Денисович	11	призер	Сайганов С.Г.
5.	Английский язык	Бугаёв Никита Евгеньевич	7	призер	Шахраюк О.А.
6.	Английский язык	Бутько Юлия Максимовна	8	победитель	Тышлек Д.А.
7.	Английский язык	Самофалова Маргарита Игоревна	8	призер	Шахраюк О.А.
8.	Английский язык	Свиргунов Алексей Николаевич	9	победитель	Курышева О.И.
9.	Английский язык	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Курышева О.И.
10.	Английский язык	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Курышева О.И.
11.	Английский язык	Ларионов Давид Денисович	11	призер	Курышева О.И.

12.	Английский язык	Бондаренко Елизавета Сергеевна	11	призер	Курышева О.И.
13.	Биология	Крыжановская Диана Денисовна	7	призер	Яшарова В.В.
14.	Биология	Свиргунов Алексей Николаевич	9	победитель	Яшарова В.В.
15.	Биология	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Яшарова В.В.
16.	Биология	Коростелёв Антон Алексеевич	10	призер	Яшарова В.В.
17.	История	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Вислогузова О.Я.
18.	История	Баранников Владислав Викторович	7	призер	Вислогузова О.Я.
19.	История	Бурдин Тимур Михайлович	11	призер	Зборовский С.Д.
20.	Литература	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Якунина Ю.В.
21.	Литература	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Близнова Л.А.
22.	Литература	Богданова Анастасия Денисовна	9	призер	Близнова Л.А.
23.	Математика	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Самойлова Э.Ю.
24.	Математика	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Самойлова Э.Ю.
25.	Обществознание	Панкратова София Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
26.	Обществознание	Евтухова Маргарита Сергеевна	9	призер	Дарманьян В.А.
27.	Право	Баранников Владислав Викторович	7	призер	Дарманьян В.А.
28.	Право	Бугаёв Никита Евгеньевич	7	призер	Дарманьян В.А.
29.	Право	Панкратова София Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
30.	Право	Мысечко Ирина Дмитриевна	8	призер	Дарманьян В.А.
31.	Право	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Дарманьян В.А.

32.	Право	Бутько Юлия Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
33.	Право	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Дарманьян В.А.
34.	Право	Бурдин Тимур Михайлович	11	призер	Дарманьян В.А.
35.	Русский язык	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Омельченко Е.М.
36.	Физика	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Сайганов С.Г.
37.	Физика	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Сайганов С.Г.
38.	Химия	Середенко София Владимировна	8	победитель	Гуляева Л.В.
39.	Химия	Самофалова Маргарита Игоревна	8	победитель	Гуляева Л.В.
40.	Химия	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Гуляева Л.В.
41.	Экономика	Гаврилова Милана Константиновна	7	призер	Дарманьян В.А.
42.	Экономика	Агруч Арианна Анатольевна	7	призер	Дарманьян В.А.
43.	Экономика	Середенко София Владимировна	8	победитель	Дарманьян В.А.
44.	Экономика	Мысечко Ирина Дмитриевна	8	призер	Дарманьян В.А.
45.	Экономика	Ювченко Елизавета Алексеевна	11	призер	Дарманьян В.А.

Внеклассная работа по предмету играет огромную роль в формировании универсальных учебных действий у обучающихся. Высокий уровень полученных знаний по базовым предметам, участие в различных познавательных конкурсах и турнирах, научно-исследовательских проектах, интерактивная методика преподавания помогают обучающемуся использовать полученные знания, сделать их значимыми, воспринимать как безусловную ценность. Развиваясь таким образом, учащиеся обогащают свой потенциал как гармонично развитая личности и как полноценный член общества с активной жизненной позицией

Рекомендации:

- проведение информационно – методических семинаров по вопросам организации работы по подготовке команд учащихся к участию в районных, городских,

республиканских олимпиадах и конкурсах для заместителей директоров школ и руководителей районных методических объединений учителей;

- расчет эффективности деятельности учителей, которые имеют высшую категорию и педагогические звания, в вопросах подготовки и результатов участия учащихся в олимпиадах, научно-исследовательской работы в МАН, других интеллектуальных конкурсах при аттестации педагогов, при определении личного рейтинга научно-методической деятельности, составление личных творческих отчетов учителей данной категории;

- содействие участию учащихся школы в работе межшкольных факультативов и консультпунктов, разъяснению учащимся и родителям возможностей их работы;

- повышение требований к качеству и эффективности работы школьных методических объединений учителей по предметам;

- содействие повышению эффективности работы руководителей школьных методических объединений в вопросах работы учителей школы в жюри на олимпиадах и конкурсах, повышение требования к качеству проверки работ;

- распространение индивидуальной работы с педагогами по вопросам организации работы с одаренными детьми;

- совершенствование психологической поддержки выполнения программы “Одаренные дети”, индивидуальной работы с учащимися-участниками олимпиад, конкурсов и др.

Стратегия работы с одаренными детьми

I этап: аналитический - выявление одаренных детей, активизация урочной и внеурочной деятельности как единого процесса, направленного на развитие познавательных способностей обучающихся.

II этап: диагностический –индивидуальная оценка познавательных, творческих возможностей и способностей ребенка через различные виды деятельности: учебную и внеклассную.

Содержание работы с одаренными обучающимися определяется в рамках каждой учебной дисциплины.

III этап: формирование, углубление и развитие способностей обучающихся, создание условий для становления комплекса компетенций, которые рассматриваются как способности человека реализовать свои замыслы в условиях много факторного информационного и коммуникационного пространства.

Ожидаемые результаты.

1. Увеличение числа детей с интеллектуальной и творческой одарённостью.
2. Создание системы работы с одаренными детьми.
3. Разработка и апробация новых образовательных программ для работы с одаренными детьми.
4. Совершенствование системы работы с одарёнными детьми.
5. Выявление проблем по различным аспектам работы с одаренными детьми.

Основные направления работы:

1. Выявление одарённых детей по разным направлениям.
2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
3. Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
4. Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня.
5. Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

Формы работы с одаренными учащимися:

- творческие мастерские;
- групповые занятия с сильными учащимися;
- внеурочная деятельность;
- кружки по интересам;
- занятия исследовательской деятельностью;
- конкурсы;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- сотрудничество с другими школами.
- исследовательская деятельность.

1.10. Работа школьной библиотеки

Библиотека осуществляет единую государственную программу народного образования и воспитания детей, решая эту задачу своими библиотечными методами согласно годовому плану работы и в тесном контакте с педагогическим коллективом.

В 2024-2025 учебном году библиотека осуществляла работу по следующим направлениям:

1. Формирование у учащихся умений и навыков библиотечного пользователя, раскрытие перед ними основных функций библиотеки, знакомство с правами и обязанностями читателя, популяризация библиотечно-библиографических знаний.

2. Информационное обеспечение всех аспектов учебно-воспитательного процесса школы в усвоении программных и факультативных знаний, самообразования школьников.

3. Воспитание информационной культуры учащихся, бережного отношения к учебникам и книгам, приобщение к книге, к источнику знаний.

4. Содействие воспитанию гармоничной, морально совершенной личности, сознания своего общественного долга, открытой для интеллектуального, духовного и творческого развития, приобщения к культурным ценностям.

5. Всестороннее содействие повышению профессионального мастерства педагогов путем пропаганды педагогической и методической литературы.

6. Создание комфортной библиотечной среды.

Школьная библиотека в 2024-2025 учебном году работала над проблемой «Система работы школьной библиотеки по формированию интеллектуальной личности».

С 2024 учебного года заведующим школьной библиотекой является Кузнецова Т.С., которая не является профессиональным специалистом библиотечного дела, но была проведена определенная работа по оказанию методической помощи Кузнецовой Т.С. опытными коллегами: Стеценко Светланой Владимировной (37 лицей) и Абогиной Екатериной Григорьевной (42 школа) содействовали овладению новейшими достижениями и приемами передового опыта. Кузнецова Т. С. принимала участие в заседаниях районного

методического объединения школьных библиотекарей, семинарах, творческих объединениях, совещаниях.

В январе 2024 года была осуществлена проверка состояния ведения документации в школьной библиотеке. Были изучены следующие документы: план работы школьной библиотеки; инвентарная книга; книга суммарного учета библиотечного фонда; формуляры учителей (выборочно); карточка регистрации абонементов МБА; журнал учета литературы, принятой от книгопользователей, взамен утерянных; журнал учета литературы, подаренной школьной библиотеке; акты на изъятие литературы; регистрационная картотека журналов и газет; дневник работы школьной библиотеки; тетрадь учета библиографических справок. Также была проверена документация по учету школьных учебников, а именно книга учета библиотечного фонда школьных учебников, накладные на получение учебников, учетные карточки для картотеки учета учебников, материалы инвентаризации учебников за 2024-2025 годы, тетрадь учета учебников, принятых от учащихся, взамен утраченных; журналы выдачи учебников, формуляры выдачи учебников в классы, бланки заказов на учебники.

Учет документов библиотеки ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» ведется дифференцированно путем их подразделения на документы длительного и временного хранения. В библиотеке ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» являются следующие документы длительного хранения: инвентарная книга (срок хранения – постоянно); книга суммарного учета библиотечного фонда (срок хранения – постоянно); формуляры читателей (срок хранения – годы учебы школьника); акты на изъятие литературы срок хранения – 10 лет).

Все сведения о движении школьного библиотечного фонда фиксируются в «Книге суммарного учета библиотечного фонда», которая имеет три части: поступление в фонд, выбытие из фонда, итоги движения фонда. Были списаны учебники, подлежащие списанию. В период с 01.09.2015 до 01.10.2015 гг. школьная библиотека получила 8292 учебника для 1-4 классов, 8-9 классов на общую сумму 2562159 руб. Это 2417 учебников для 1-4 классов, 4620 для 5-9 классов, 690 для 10-11 классов с русским языком обучения. Количество учебников, которые были взяты на учет, соответствует накладным, все учебники были изданы по соответствующим классам для пользования. Все книги были зарегистрированы в инвентарной книге и поставлены на учет.

Все документы школьной библиотеки представлены в традиционной рукописной форме в тетрадях на печатной основе, документы ведутся аккуратно, своевременно, промаркированные, прошиты и имеют пронумерованные страницы. При проверке состояния ведения документации в школьной библиотеке были обнаружены определенные недостатки:

- при изъятии художественной литературы в «Книге суммарного учета библиотечного фонда» отражается общее количество изъятых книг, при этом не выделяются книги по отделам литературы;
- нет журнала выдачи брошюр, которые не подлежат инвентаризации;
- учебники, которые принимает зав. библиотекой взамен утраченных не всегда те самые, которые были потеряны.

С целью усовершенствования системы работы школьной библиотеки развития творческой личности заведующего школьной библиотекой Кузнецовой Т.С. и повышение уровня квалификации, профессионализма, продуктивности деятельности, администрация школы постоянно осуществляет контроль за выполнением работ школьной библиотеки.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ПО РАБОТЕ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ
------	-----------------	-----------------	-----------------------

Октябрь	Зав.библиотекой	1.Содержание плана работы школьной библиотеки.	1. Совещание при директоре
	Классные руководители, зав. библиотекой	2. Совместная работа классных руководителей и библиотеки по поводу сохранения учебников	2. Совещание при директоре.
Ноябрь-декабрь	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Обеспечение учеников 1-9 классов учебниками	1. Совещание при директоре.
Январь-февраль	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Работа по сохранению учебников	1. Доклад на педсовете.
Март-апрель	Зав. библиотекой	1. Проверка работы по вопросам контроля над организацией книжного фонда и деятельность по инвентаризации в школьной библиотеке	1. Совещание при директоре. Справка
Май	Классные руководители	1. Анализ посещения библиотеки учениками	1. Совещание при директоре
Июнь – июль	Зав. библиотекой	1. Анализ состояния работы библиотеки за 2022-2023 уч.г.	2. Совещание при директоре

В своей работе, по вопросам организации книжного фонда и инвентаризации, заведующая библиотекой Кузнецова Т.С. руководствовалась государственной программой «Образование», Законом ДН Р «Об образовании», Положением об общеобразовательном учебном заведении, государственными документами о библиотечном деле, планом работы библиотеки, утвержденным руководителем образовательного учреждения и должностной инструкцией.

Среди учащихся и их родителей проводятся благотворительные акции «Подари книгу библиотеке», «Мини - библиотеки».

Весь книжный фонд систематизировано и разложено на полках на основе структур ББК(библиотечно-библиографической классификации). Учебники хранятся в отдельном помещении и размещены на стеллажах по возрастным группам учащихся. Книгохранилище, где хранится дубликатная литература, находится в отдельном помещении, что гарантируется сохранность фонда.

Все книги, журналы и учебники, поступающие в библиотеку, являются государственной собственностью. Именно это обязывает библиотекаря вести четкий и систематический учет библиотечного книжного фонда, поступающей и хранящейся в библиотеке, а также обеспечить его сохранность.

Школьная библиотека является информационным центром своевременного обеспечения учащихся, педагогического коллектива, всего учебно-воспитательного процесса учебной, художественной и методической литературой. Успешное решение задач, стоящих перед школьной библиотекой, зависит от правильной, научно-обоснованной, четкой творческой организации библиотечного фонда, работы по его сохранению, расширения, пополнения и укрепления.

Структура библиотечного фонда нашей библиотеки состоит:

- Учебная литература (фонд учебников насчитывает на 01.09.2022 г.- 28542 экземпляра на сумму 2762159 рос.руб.).

- Художественная, справочная, отраслевая литература (фонд насчитывает на 01.09.2022 г. – 9012 экземпляров на сумму 117386 рос.ру.).

Вместе на 01.09.2022 г. – 37554 экземпляра на суму 2879545 рос.руб.

Источниками комплектования книжного фонда нашей библиотеки являются:

1. Районный методический центр, комплектует библиотеку книгами и учебниками, напечатанными за счет государственных средств.

2. Образовательные, общественные, издательские организации, за счет них библиотека получает периодические издания: «Русский язык, литература и культура в школе и вузе», экологическую газету «Наш край», журнал «Развивашка».

3. Проект «Минибиблиотеки» и акция «Подари книгу библиотеке», реализуются с сентября 2015 г.

В течение 2024-2025 учебного года, проводилась плановая работа по исключению из фонда библиотеки устаревших по содержанию, утерянных и непригодных к использованию литературы.

В целом, в 2024-2025 учебном году учащиеся и учителя школы были обеспечены учебниками и методическими материалами. Согласно программам, ученики получили 100% учебников. Школьная библиотека поддерживала тесную связь с учителями, классными руководителями. В классах проводились беседы, где уделялось внимание любви к книге, привлечение учащихся к систематичности чтения такие как: «Твои лучшие друзья – книги», «Как пользоваться книгой». Были оформлены книжные выставки: «Твои первые учебники», «Новые книги – новые друзья». Проводились рейды-проверки учебников, результаты которых отражались на экранах знаний в молниях, а также в рубриках «Книга благодарит», «Книга обижается».

Библиотека также обеспечивала учащихся программной литературой и литературой для тематических просмотров, рефератов, докладов. Проводился анализ читательских формуляров, осуществлялась популяризация библиотечно-библиографических знаний, проводились беседы, оформлялись стенды, библиотечные уголки, открытые полочки, готовились рекомендательные списки чтения. Библиотекарь своевременно информировала учителей о новых поступлениях литературы и учебников, знакомила с новыми изданиями методической литературы. Готовила информацию о жизни и творчестве писателей:

«Навеки в памяти народа» (ко Дню Победы),

«По сказкам Пушкина»

Постоянно-действующие выставки:

«Край мой Донецкий»,

«В мире профессий»,

«Чудесный мир природы»

«Для вас, родители»,

«Новые поступления».

«Здоровый образ жизни»

Тематические полки и уголки:

«Тебе, выпускник»,

«В помощь учителю»,

«Семья и воспитание детей»,

«О том, что дорого и свято» (для учащихся 5-11 классов)

Обзоры литературы:

«Добрые книги доброго человека» (для учащихся 5-8 классов)

«Путь к профессии» (для учащихся 9-11 классов),

«Я выбираю здоровье» (для учащихся 7-9 классов»)

«Земля не рабыня, а мать наша» по материалам газеты «Наш край» (для 9-11 классов)

Часы общения:

«Этот удивительный мир животных» (для учащихся 6-7 классов)

«Если хочешь быть здоровым – будь» (для учащихся 5-11 классов)

«Семейный праздник. Приглашаем к Пасхе»

Дни и часы информации:

«Ко дню учителя»,

«Пасха – праздник праздников» (для учащихся 3-5 классов)

Библиотечные уроки:

«Путешествие по библиотеке» - 1 класс

«Твой друг – книга» - 2 классы

«Как выбрать книгу?» - 3 классы

«Дневник чтения» - 4 классы

«Твои друзья – словари» - 5 классы

«Структура книги» - 6 классы

«По книжным морям приключений» - 7-8 классы

«Каталоги и картотеки» - 9 классы

«Работа с каталогами» - 10-11 классы

Викторины:

«Знаем ли мы русскую классику» (для учащихся 9-11 классов)

«Занимательная природа» (для учащихся 4-8 классов).

**Основные задачи и направления деятельности школьной библиотеки
на 2024-2025 учебный год.**

1. Совершенствование работы библиотеки с учетом требований современности.
2. Воспитание у учащихся уважения к государственным символам, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.
3. Воспитание у читателей информационной культуры, культуры чтения, умения пользоваться справочным аппаратом.
4. Пробуждение интереса к чтению у читателей-детей, воспитание уважительного отношения к книге.
5. Работа по сохранению документально-информационных ресурсов. Привлечение к сохранению учащихся, педколлектива, родителей.
6. Воспитание речевого этикета, глубокого уважения к государственному родному языку, культуре и духовным ценностям народа и других народов и наций.
7. Поиски эффективных форм и методов работы с читателями разных категорий. Усиление информационной поддержки учащихся, учителей, родителей путем наибольшего раскрытия фонда библиотеки.
8. Информационное обслуживание педагогов, направленное на повышение их методического и педагогического мастерства.
9. Своевременное обеспечение учащихся и педагогического коллектива, учебной, художественной и методической литературой.
10. Сохранность фонда учебников, пополнение научно-методической базы школы. Воспитание бережного отношения к школьным учебникам. Участие в благотворительной акции «Твори добро», «Подари книгу библиотеке».
11. Основные задачи работы проводить в жизнь в тесной координационной работе с учителями, родителями.

Основные показатели работы библиотеки

№ п/п	Показатели	План на 2024-2025 уч.г.	Выполнено в 2024-2025 уч.г.	План на 2025-2026 уч.г.
1.	Читателей	400	378	400
2.	Книговыдача	5059	5037	5060
3.	Посещений	6200	6177	6210

1.11. Гражданская оборона

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 г. №28 «О гражданской обороне» гражданская оборона (ГО) в школе организуется в целях защиты учащихся и работников общеобразовательного учреждения от опасностей при чрезвычайных ситуациях. Работа по гражданской обороне в школе проводилась согласно документам, которые регламентируют проведение мероприятий по ГО в общеобразовательных учреждениях, согласно следующим документам:

- Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 г. №28 «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 г. №68 «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Закон ДНР «О гражданской обороне» №07-ИНС от 13.02.2015 г.;
- Закон ДНР «О пожарной безопасности» №06-ИНС от 13.02.2015 г.;
- Закон ДНР «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» №11-ИНС от 20.02.2015 г.;

В течение учебного года проводились объектовые учения, уроки культуры безопасности ко Дню гражданской обороны, привлекались сотрудники МЧС для проведения лекций и бесед, по предписаниям контролирующих органов были составлены планы мероприятий по устранению недостатков. Ведутся журналы инструктажей по ПБ, ГО, антитеррористической защищенности как для сотрудников, так и для обучающихся. Сайт школы регулярно пополняется наглядной агитацией.

К проведению мероприятий ко Дню гражданской обороны были привлечены весь штат и учащиеся школы.

Все предусмотренные мероприятия были выполнены.

Мероприятия были выполнены в установленное время.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ГБОУ «Школа №26 г. о. Донецк»

ЛЕСТНИЦА	№ КАБИНЕТОВ	№ ВЫХОДА
Левая	Библиотека, №9, №10, №11 (первый этаж) №21, №22, №23 (второй этаж) №31, №32, №33 (третий этаж)	3
Центральная (налево)	№12 (первый этаж) №24, №25 (второй этаж) №34, №35, учительская (третий этаж)	1
Центральная (направо)	№13, №14 (первый этаж) №26, №27 (второй этаж) №36, №37 (третий этаж)	2
Правая	Спортзал, столовая, №15 (первый этаж) №28, №29, №20 (второй этаж) №38, №39, №30, медкабинет (третий этаж)	4

Главной задачей ГО в школе на 2024-2025 учебный год считать:

- своевременное реагирование на чрезвычайные ситуации путем скоординированных действий подразделений единой системы по реализации планов действий, уточненных в условиях конкретного вида чрезвычайной ситуации с целью эффективной гражданской защиты населения и предоставления неотложной помощи пострадавшим;
- устранение угрозы жизни и здоровью людей, предотвращение возникновения чрезвычайных ситуаций – подготовка и реализация комплекса правовых, социально – экономических, организационно – технических, санитарно – гигиенических и других мероприятий, нацеленных на своевременное реагирование на угрозу с целью недопущения

ее переростания в чрезвычайную ситуацию или сглаживания ее возможных последствий.

Основными направлениями по вопросам подготовки и обучению ГО определить:

- обеспечение реализации мероприятий по предостережению возникновения чрезвычайных ситуаций;
- обучение работников и учащихся поведению и действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- выполнение целевых и научно-технических программ, нацеленных на предостережение чрезвычайных ситуаций, уменьшения возможных материальных затрат;
- направлять на городские и областные курсы по гражданской обороне работников школы согласно плану обучения;
- во время проведения занятий с учащимися уделять особое внимание вопросам пожарной безопасности, поведению у водоемов, на льду, предупреждению отравлений, инфекционных заболеваний, правил поведения в общественных местах, антитеррористической защищенности и противодействию экстремизму.

1.12. АНАЛИЗ АТТЕСТАЦИИ

Аттестация педагогических работников в 2024-2025 уч. году проводилась в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. №194 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1. Изданы приказы:

- от 30.08.2024 г. №158 «О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педработников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»
- от 04.09.2024 г. №184 «Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году»
- от 30.10.2024 г. №233 «О результатах проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 уч. году».
- от 27.03.2025 г. № 25-к «О результатах проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 уч. году».

2. По приказу от 30.08.2024 г. №158 «О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педработников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» в школе была создана аттестационная комиссия в составе 5 человек: председателя, секретаря и членов комиссии, в том числе председателя ПК. Количественный и персональный состав комиссии соответствует требованиям. Проведены 2 заседания аттестационной комиссии.

3. Перспективный план аттестации педагогических работников выполнен на 2024-2025 учебный год.

4. На заседание аттестационной комиссии предоставлены представления педработников , с которыми аттестуемые е познакомлены за месяц до аттестации.

5. В школе на достаточном уровне проводится работа по привлечению работников к написанию статей, подготовки материалов к печати в разных педагогических изданиях, участия в различных конкурсах педагогического мастерства.

6. Итоги аттестации.

Аттестованы на соответствие занимаемой должности:

- 1 Короед Елена Игоревна, учитель начальных классов.
- 2 Христиченко Раиса Ивановна, учитель русского языка и литературы
- 3 Шараева Лариса Петровна, учитель математики
- 4 Жилиева Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы
5. Диаманди Ольга Антоновна, педагог-организатор
6. Диаманди Ольга Антоновна, руководитель кружка

Установлена квалификационная категория «Специалист высшей категории»:

1. Кондратенко Наталье Романовне, учителю начальных классов.
 - 2 Якуниной Юлии Валентиновне, учителю русского языка и литературы
 3. Шахраюк Оксана Александровне, учителю английского языка
 - 4 Сливной Надежде Ивановне, учителю математики
 5. Кутеповой Алле Николаевне, учителю начальных классов
 6. Гулеевой Юлии Владимировне, учителю начальных классов
 7. Ивко Нине Николаевне, учителю начальных классов
 - 8 Яшаровой Вере Васильевне, учителю биологии
 9. Диаманди Ольге Антоновне, учителю музыки
- Установлена квалификационная категория «Специалист I категории»
Курьшевой Ольге Игоревне, учителю английского языка

Задачи на 2025-2026 уч. г.

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста.
2. Использование педагогами современных педагогических технологий.
3. Повышение эффективности и качества преподавания предметов.
4. Привлечение педагогов к распространению педагогического опыта.

2.13 Анализ воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.

В 2024 - 2025 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами на год. Все мероприятия проводились в очном режиме и являлись звеньями в цепи процесса создания личностно - ориентированной образовательной и воспитательной среды. Воспитательная работа была направлена на достижение целей воспитания личности, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Цель воспитательной работы: личностное развитие обучающихся, создание условий для формирования творческой, самостоятельной, гуманной личности, способной ценить себя и уважать других. Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечения позитивной динамики развития личности обучающегося.

Основные задачи воспитательной работы:

1).Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиций их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьномсообществе.

2).Увеличение потенциала классного руководителя в воспитании обучающихся, активное участие классных сообществ в жизни школы.

3). Вовлечение учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательныхвозможностей.

4). Поддержка ученического самоуправления, как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.

5) Организация профориентационной работы обучающимися.

6) Организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

7).Создание социально-педагогической службы, которая обеспечивает гармоничное развитие детей и подростков в процессе школьногообучения.

8). Создание и совершенствование системы патриотического воспитания в школе для формирования социально активной личности гражданина и патриота.

9).Сохранение в процессе обучения здоровья обучающихся, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-познавательный процесс.

Вся воспитательная работа за 2024-2025 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

Инвариантные модули

- ☐ Модуль «Классное руководство и наставничество»
- ☐ Модуль «Школьный урок»
- ☐ Модуль «Курсы внеурочной деятельности идополнительного образования»
- ☐ Модуль «Работа сродителями»
- ☐ Модуль«Самоуправление»
- ☐ Модуль«Профориентация»

Вариативные модули

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Профилактика и безопасность»

- Модуль «Школьные медиа»
- Модуль «Волонтерство»
- Модуль «Школьная музейная комната»

Инвариантные модули

Модуль «Классное руководство и наставничество»

Согласно плану воспитательной работы в школе проводились уроки мужества, инструктажи по технике безопасности, тематические классные часы, родительские собрания согласно графику.

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, беседы с родителями учащихся, которые плохо усваивали материал в режиме онлайн. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

В течение года классные руководители работали над:

Созданием банка педагогических идей классного руководителя

Проводили школьные мероприятия.

Участвовали в районных и городских мероприятиях, акциях, конкурсах.

Проводили родительские собрания, встречи с родителями.

Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.

Совместно с советником директора по воспитанию проводили работу по патристическому воспитанию.

Организовывали цикл мероприятий в каникулярное время.

Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества.

Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти.

Способствовали работе по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года заместителем директора проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составление социального паспорта класса и папки работы классного руководителя;
- составление педагогических характеристик и представлений на учащихся;
- изучение психологического климата в классе посредством социометрии;

- организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете; составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении;
- организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечных детей, детей льготных категорий.

Проводились консультации для классных руководителей и педагогов по вопросам семейного права, профилактики безнадзорности, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением.

В соответствии с Программой воспитания проводились Единые тематические уроки:

- День солидарности в борьбе с терроризмом
- День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Бесланской трагедии 2004г.
- День памяти жертв фашизма.
- День начала блокады Ленинграда.

Обсуждение тем по правовой тематике

- Государство и граждане. 12 декабря -День Конституции Российской Федерации"
- День народного единства
- День российской науки
- Урок Мужества ко дню вывода советских войск из Афганистана.
- Единый урок «Воссоединение Крыма с Россией»
- Всероссийский урок, посвященный Международному дню памятников и исторических мест
- Гагаринский урок «Космос – это мы»
- Уроки Мужества, посвященные 80-летию Победы в ВОВ
- «Пионеры герои», ко дню Пионерии
- Всероссийский урок «День славянской письменности и культуры»
- Мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества (конкурс чтецов, конкурс рисунков, конкурс патриотической песни, акция «Бессмертный полк», Акция «Письмо ветерану»).

Модуль «Школьный урок»

В течение 2024-2025 учебного года проводился ежедневный мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий. Выяснялись причины пропусков занятий. Поддерживалась связь с родителями.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»

Целью внеклассной деятельности являлось повышения уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно- ценностное общение, духовно- нравственная деятельность, спортивно- оздоровительная и игровая деятельности.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности:

кружки

спортивные секции

факультативы

Выпускники 9-х и 11 классов в течение учебного года работали над своими исследовательскими проектами. Написание учебного проекта – это бесценный опыт, который получают старшеклассники. Опыт поиска и обработки информации, опыт проведения исследования, опыт коммуникации. Поэтому ребята вместе с классным руководителем готовились к написанию и защите индивидуальных проектов

Модуль «Работа с родителями»

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье.

Основа взаимодействия классного руководителя и семьи состоит в том, что обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств.

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Многие родители активно участвуют:

в коллективных творческих делах;

в организации и проведении мероприятий;

в помощи по решению хозяйственных проблем;

в проведении профилактической работы.

Достижение положительных результатов возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в каждом классном коллективе каждую четверть проводились (в дистанционном формате) классные родительские собрания.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

За учебный год была проведена работа с родителями:

Изучение семейной ситуации и условий воспитания ребенка семье.

Индивидуальная и групповая работа с родителями, тематическое консультирование.

Проведение тематических родительских собраний (один раз в четверть).

Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной внеучебной деятельности.

Проведение совместных тренингов родительского взаимодействия в системе ученик-родитель.

Влияние на общение родителей с детьми.

Работа с родительским комитетом класса.

Модуль «Самоуправление»

На становление жизненных позиций школьника особое влияние имеет такой компонент воспитательной системы, как ученическое самоуправление. Ученическое самоуправление - это возможность самим учащимся планировать, организовывать свою деятельность и подводить итоги, участвовать в решении вопросов школьной жизни, проводить мероприятия, которые им интересны. Участие в работе ученического самоуправления способствует развитию чувства сопричастности ко всему происходящему в классе, школе, а значит, и к происходящему в стране. Это возможность продемонстрировать уникальность своей личности, накопить опыт общения, преодоления трудностей, испытать ответственность за свои поступки, освоить общественный опыт, научиться сотрудничеству с людьми.

Задача школы – научить ученика быть самостоятельным, совершать добрые дела, отвечать за свои поступки, принимать решения, защищать свои права. Именно классный руководитель непосредственно взаимодействует как с учениками, так и с их родителями, искренне стремится помочь детям в решении их проблем в школьном коллективе, интересно и с пользой организовать школьную жизнь. Мечта любого классного руководителя – создать единый, дружный коллектив. От уровня сплоченности коллектива, от эмоционального настроя класса зависит индивидуальный успех каждого учащегося и удовлетворенность жизнью в школе всех ребят. В дружном коллективе легко работать и самому учителю.

Согласно графику, были дистанционно проведены данные мероприятия:

- Выборы органов самоуправления в классах.
- Заседания комитетов и выборы актива школьного самоуправления.
- Заседания активов классов(ежемесячно).
- Проведение волонтерских мероприятий, организация добровольческого движения, проведение субботников.
- Правовое просвещение, контроль за организацией дежурства в школе, правилами поведения.
- Участие в научно-исследовательской работе, проведении конференций, семинаров, конкурсов.
- Составление рейтинга классов.
- Акция «Имею право»
- Мероприятия, посвящённые профилактике правонарушений.

Модуль«Профориентация»

Профориентация в школе – это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помощь в выборе карьерного пути.

Эта работа в школе проводится по нескольким направлениям – лекции по выбору профессии, участие в Днях открытых дверей.

Классными руководителями в апреле были проведены профориентационные презентации.

Учащиеся 9 и 10 классов приняли участие в школьной выставке профессий.

Учащиеся 5-10 классов принимают активное участие во Всероссийском проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее». Реализация проекта «Билет в будущее» может повлиять на решение следующих проблем обучающегося общеобразовательной организации: отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

В течение года с учащимися проводились:

- беседа «Мир профессий»;
- профессиональное информирование и профессиональное консультирование;
- час размышлений «Человек и профессия»;

- Что? Где? Когда? Информация о профессиях (просмотр видеофильма);
- беседа «Почему люди работают»;
- защита профессии – презентация «Все работы хороши, выбирай на вкус».

Вариативные модули

Ключевые общешкольные дела

Ключевые общешкольные дела – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников. Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов.

Общешкольные ключевые дела объединяют детей и педагогов в единый коллектив. К таким интересным общешкольным делам относятся:

Торжественная линейка «Здравствуй, школа!»

Подготовка ко Дню Учителя.

Международный день пожилых людей.

День учителя. Праздничное поздравление учителей школы.

Выставка плакатов «Учителям посвящается ...».

Акция «Осенняя неделя добра».

Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду».

Цикл бесед «Что значит быть хорошим сыном и дочерью», «Чем сердиться, лучше помириться»

Час вопросов и ответов «Закон и ответственность»

Беседа «Безопасность в Интернете».

Беседы «Безопасность пассажиров, пешеходов, велосипедистов».

Всемирный день борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия».

Международный день прав человека.

Новогодние поздравления.

Беседы «Это должен знать каждый».

Мероприятие ЗОЖ «Здоровый я – здоровая страна».

Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.

Международный день борьбы с наркоманией.

Классные часы и беседы по противодействию экстремизму и терроризму.

Праздничное поздравление « Международный женский день».

Акция «Весенняя неделя добра»

Внеклассные мероприятия, посвященные Дню космонавтики.

Праздник «Последний звонок».

Школьный музей

Наша школьная музейная комната «Память» является одной из форм дополнительного образования, развивающей сотворчество, активность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов, имеющих воспитательную и познавательную ценность. Одной из основных задач музейной комнаты является воспитание патриотического сознания школьников. Воспитание учащихся – это сложный, многофакторный процесс, так как на личность человека оказывают влияние и семья, и школа, и различные коллективы, с которыми он связан в своей жизни, и среда товарищей, и различные средства общественно-политической идеологии.

Музейная комната сегодня является эффективным средством воспитания подрастающего поколения. Она становится средством творческой самореализации, инициирует личностно - ориентированное воспитание и образование, является маленьким исследовательским центром по сохранению, возрождению и развитию локальных культурно-исторических

традиций нашего Донца и нашей школы, участвует в диалоге поколений и культур. Только здесь, исторические знания смогут преобразоваться в убеждения, информация приобретает наглядность, образность и активизирует визуальное мышление, становящееся эффективным средством преемственности культуры.

Руководитель школьной музейной комнаты Дмитришина З.А. в 2022-2023 учебном году», составила и утвердила у директора школы Положение о школьной музейной комнате, подготовила список актива, план работы актива, график его работы. Совместно с экскурсоводами музейной комнаты ученицами 8-Б класса в течение года готовили презентации, видеофильмы и экспозиции по школьной музейной комнате. Через вовлечение в активную деятельность музейной комнаты, классные руководители использовали музейный материал на тематических классных часах и уроках мужества для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности.

Профилактика и безопасность

Одной из важных задач образовательного учреждения является обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся. Работу по обеспечению

безопасности обучающихся во время их учебной и внеурочной деятельности классные руководители школы строили на основе плана воспитательной работы, приоритетным направлением которого является защита здоровья и сохранение жизни учащихся.

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующим направлениям:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально- опасныхявлений
- Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек
- Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД ит.д.)
- Профилактика правонарушений среди детей и подростков
- Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни
- Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе
- Профилактика безнадзорности
- Профилактика терроризма и экстремизма

В течение учебного года с заместителем директора Ивко Н.Н., классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- профилактика правонарушений;
- информированность о состоянии здоровья учащихся класса;
- ведение документации о заболеваемости учащихся;
- работа в журнале «Дистанционная работа классного руководителя»;
- организация получения продуктовых наборов обучающимися школы;
- соблюдение требований к санитарно-гигиеническому состоянию класса (мебель в классе промаркирована и размещена в соответствии с требованиями СанПиН);
- соблюдение светового, теплового и воздушного режима (имеются в наличии и соблюдаются графики проветривания и освещённости, шторы в классе соответствуют требованиям СанПиН, регулярно контролирую чистоту окон и лампосвещения);
- оформление стендов и уголков по ТБ;
- проведение еженедельных инструктажей безопасности;
- ведение журналов по технике безопасности;
- беседы с представителями службы и полиции;
- родительские собрания;
- классные часы;
- участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!».

Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности дорожного движения», «Неделя безопасности в Интернете», «День антитеррора при эвакуации», «Неделя правовых знаний», «Неделя психологии».

В школе ведется работа с детьми особого внимания, их семьями:

- выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой;
- составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный учет с целью проведения с ними индивидуальной профилактической работы;
- посещение учащихся на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних;
- индивидуальные профилактические беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям;
- беседа с учащимися, входящих в «группу риска», нарушающих Устав школы;
- проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании;
- классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- определение группы здоровья учащихся;
- заседание МО классных руководителей по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми;
- проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся;
- проведение родительских собраний по правонарушениям.

Совместно с классными руководителями, заместитель директора по

ВР выявляет «трудных» детей, социально-опасные семьи, составляют план работы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей. В актах обследования содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена семьей.

Осуществление профилактической работы с обучающимися «группы риска».

Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»:

- сниженная учебная мотивация;
- невыполнение домашних заданий;
- нарушение Устава школы;
- конфликтность, неумение строить межличностные отношения в классном коллективе.

В 2024 -2025 учебном году в школе проведены следующие мероприятия:

Собрания с родителями 7-11 классов по вопросам «Профилактика правонарушений среди подростков» по раннему выявлению подростков, склонных к правонарушениям.

Информационно-разъяснительная работа с обучающимися 5-11 классов по раннему выявлению употребления алкоголя, табака и наркотиков.

Организация и проведение социально-психологических бесед на употребление ПАВ с предварительным инструктажем обучающихся.

Чтобы обеспечить безопасность обучающихся, зам. директора Ивко Н.Н. проводила работу, как с учащимися, так и с их родителями. Она включает в себя ряд профилактических мероприятий в форме:

классных часов, бесед;

тематических и практических занятий о необходимости соблюдения правил поведения в школе и за её пределами, согласно плану воспитательной работы.

Также информация по безопасности несовершеннолетних до родителей доводится посредством размещения актуальной информации в групповых детских и родительских чатах в различных мессенджерах, в социальных сетях и на школьном сайте.

Наиболее эффективными в работе являются занятия – практикумы, на которых учащиеся практически отрабатывают полученные знания и навыки в области обеспечения безопасности личности. Раз в четверть проводится час безопасности, где дети изучают пути эвакуации и отрабатывают правила поведения при возникновении пожара или чрезвычайных ситуаций. В работе очень помогает использование мультимедийных презентаций, видеоматериалов, а также информация, которая размещается на школьном сайте.

Только работа по всем направлениям может снизить травматизм среди учащихся и обеспечить безопасность обучающихся в школе и за ее пределами.

Волонтерство

Волонтеры — это те люди, которые по собственной воле и безвозмездно посвящают свои силы и время помощи нуждающимся.

Волонтерский труд — хороший способ разнообразить деятельность школьника. Это может помочь отвлечь его от рутинных дел и наполнить жизнь новыми эмоциями, навыками и достижениями. Формирование здоровой самооценки, самоуважение, гражданская позиция — все это возможно с волонтерской деятельностью. Волонтерский труд, помимо того, что приносит общественную пользу, позволяет школьнику узнать много нового о мире и людях, живущих в нем, осознать многие ценности не на теоретическом, а на практическом уровне. Многие волонтеры-старшеклассники отмечают, что после работы волонтером более осознанно подходят к тратам, своему экологическому поведению, культуре общения.

Обучающиеся школы приняли участие, в качестве волонтеров в:

- акции «С днем добра и уважения» ко Дню пожилого человека;
- благотворительной акции «Подари жизнь»;
- акции «Поможем бездомным животным»;
- мероприятия к Международному Дню инвалидов;
- операции «Милосердие» –посильная помощь, оказываемая школьниками ветеранам боевых действий и педагогического труда.

Школьные медиа

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио видео информации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

В настоящее время существует школьное сообщество в социальной сети «Telegram», ВК подписчиками которого являются педагоги, обучающиеся, их родители и просто заинтересованные школьной жизнью люди. В группах размещается актуальная новостная информация, проводятся онлайн конкурсы, проводятся социологические опросы и обсуждения назревших проблем. Считаем данную форму информирования удобной и оперативной. Наиболее важная информация также размещается на официальном сайте ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк».

ВЫВОДЫ:

Вся воспитательная работа школы в 2024-2025 учебном году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В целом, воспитательная работа была многоплановой и разносторонней, главным образом опиралась на работу классных руководителей и заместителя директора, советника директора по воспитанию. Неоднократно классным руководителям оказывалась помощь социальным педагогом, педагогом-психологом, представителями Ученического самоуправления, МО классных руководителей.

Подводя итоги за 2024-2025 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся как среднего звена, так и старших классах, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и их семьями. Это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;

продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы;

активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и учебных конкурсах;

ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2024-2025 уч. год по совершенствованию своей деятельности:

Повышение эффективности воспитательной работы в школе

Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися

Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса

Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.

Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

Рекомендации на 2025-2026 учебный год:

Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и классов, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.

Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.

Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

Приоритетные вопросы, требующие первоочередного решения в 2025-2026 учебном году.

Стратегической целью планирования жизнедеятельности школы является *создание условий для самоопределения, самореализации, развития творческого потенциала и успешной социализации личности обучающихся и педагогов*

Реализация поставленных целей будет осуществлена посредством решения следующих задач:

1. Формирование культурно-образовательной среды, позволяющей каждому ребенку построить индивидуальную траекторию личностного развития, реализовать свои потенциальные возможности, сделать осознанный выбор дальнейшего пути.
2. Развитие воспитательной системы, формирующую духовно-нравственную личность, обладающую гражданской позицией, навыками нравственного поведения. Преобразование школьной системы воспитания с необходимостью усиления патриотической направленности.
3. Формирование здоровьесберегающей среды, учитывающей адаптационные резервы школьников и обеспечивающей сохранение их психосоматического здоровья.
4. Развитие системы государственно-общественного управления за счет включения общественности в процесс принятия управленческих решений, направленных на функционирование и совершенствование деятельности ОУ.
5. Обновление материально-технической оснащенности образовательного процесса.
6. Повышение результатов обучения в новых современных условиях путем освоения эффективных дистанционных образовательных технологий, внедрения в практику приемов формирования функциональной грамотности и совершенствования системы работы с одаренными детьми. Использование в работе с одаренными детьми программы «Росток».
7. Организация внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении (мониторинга реализации государственных образовательных стандартов, анализ состояния и прогноза тенденций инновационной деятельности).
8. Продолжение реализации дорожных карт реализации государственных образовательных стандартов на уровне образовательного учреждения;
9. Обеспечение освоения технологии системно - деятельностного подхода в обучении и воспитании школьников, проектирование стратегии перехода образовательной организации в новое качество, основной образовательной программы, рабочих программ по предметам, комплексных программ психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе государственных образовательных стандартов;
10. Направление усилий на обеспечение стратегического государственного приоритета - воспитание патриота, гражданина, совершенствования модели духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся;
11. Обеспечение гуманизации и гуманитаризации образования на основе изменения содержательного аспекта учебной, педагогической, управленческой деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Срок	Наименование мероприятий	Ответственный	Где рассматривается	Документ	Отметка о выполнении
------	--------------------------	---------------	---------------------	----------	----------------------

Август	Составить расписание уроков, факультативов, дополнительных индивидуальных и групповых занятий, кружков	Сливная Н.И.		Расписание	
	Проанализировать ученический состав	Сливная Н.И.		Школьная сеть	
	Сделать расстановку педагогов, целесообразно распределить между учителями учебную нагрузку	Харченко Е.О.		Приказ	
До 29.08.25	Провести инструктивное совещание классных руководителей, воспитателей ГПД, руководителей МО и кружков, дать им направление деятельности в новом учебном году	Зам. директора Ивко Н.Н. Сливная Н.И.	Совещание при зам. директора	Протокол	
	Ознакомиться с приказами, методическими и циркулярными документами высших органов образования, ознакомить с ними учителей, взять к руководству и исполнению	Харченко Е.О. Сливная Н.И. Якунина Ю.В. Ивко Н.Н.	Совещание при зам. директора	Протокол	
Октябрь	Спланировать работу школы «Будущего первоклассника»	Сливная Н.И.		План	
Август	Провести месячник «Всеобуч» (по отдельному плану)	Якунина Ю.В. Ивко Н.Н..		Приказ	
	Проанализировать данные дальнейшего обучения выпускников 9, 11 классов	Ивко Н.Н.	Совещание при директоре	Справки	
	Создать группу оперативного контроля за посещаемостью	Ивко Н.Н.			
	Повторно изучить правила внутреннего	Харченко Е.О.			

	трудового распорядка, единые требования к учащимся, обязанности дежурных по школе и классу				
	Обеспечить учебниками из библиотеки всех учащихся	Зав. библиотекой			
	Обеспечить учащихся школы питанием, скорректировать режим работы школьной столовой	Харченко Е.О. Ивко Н.Н.		Приказ	
	Организовать начало учебного года: - подготовить школу, все учебные, подсобные помещения, столовую, спортивный зал и площадку к приему учащихся; - назначить классных руководителей, зав. мастерскими, руководителей внеклассной кружковой работы; - закрепить классные комнаты и кабинеты за классами и учителями.	Харченко Е.О.		Приказ	
	Составить: - график дежурства классов и учителей по школе; - график уборки школьной территории.	Ивко Н.Н.	Совещание при зам. директора	График	
	Провести праздник «Первого звонка»	Ивко Н.Н.		Сценарный план	
До 05.09.25	Организовать обучение дома больных детей, составить расписание индивидуальных занятий с ними.	Якунина Ю.В.		Приказ	

	Составить: - рабочие программы, календарные планы воспитательной работы в классах, календарные планы по учебным предметам, - график проведения контрольных и лабораторных работ.	зам. директора		График	
До 05.09.25	Провести разъяснительную работу с родителями по приобретению формы для уроков физкультуры, трудового обучения, школьной формы	Кл.руководител и, Администраци я			
До 15.09.25	Упорядочить школьную документацию по учёту учащихся: алфавитную книгу, журналы, личные дела, медицинские карты, карты персонифицированн ого учёта	Харченко Е.О. Сливная Н.И. Руденко К.Д. Якунина Ю.В. Кл.руководител и			
Ежемесячно	Проверять документы, подтверждающие отсутствие учащихся на уроках	Ивко Н.Н.		Справки	
В течение года (понеделни к)	Проводить оперативные совещания при директоре	Харченко Е.О.		Протокол ы	
В течение года	Проводить инструктивные совещания при зам. директора	Сливная Н.И. Якунина Ю.В. Ивко Н.Н.		Протокол ы	
В течение года	Вести контроль над посещением учащимися занятий в соответствии с алгоритмом действий.	Администраци я, кл. руководители, учителя			
	Рассматривать вопросы посещения	Харченко Е.О.		Протокол	

	учащимися занятий на совещаниях при директоре, педагогических советах (по отдельному плану), советах профилактики, малых педагогических советах	Ивко Н.Н.		ы	
	Проводить рейды «Урок» по школе	Ивко Н.Н.			

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

С целью организации питания обучающихся школы в 2025-2026 учебном году, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25.1.2.2023 № 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Порядком организации и обеспечения питанием обучающихся ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк», было организовано питание детей.

В ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» согласно утвержденному алгоритму спланирована результативность работы по охвату учащихся общеобразовательного учреждения горячим питанием. Не менее 1 раза в месяц вопросы по охвату горячим питанием учащихся рассматриваются на совещаниях при директоре, 1 раз в семестр – на заседаниях педсовета, родительских собраниях.

Задача школы охватить горячим питанием максимальное количество учащихся, а также активизировать разъяснительную работу среди родительской общественности о необходимости питания детей разного возраста.

Классные руководители уделяют особое внимание прививанию навыков культуры приема пищи, эстетическому оформлению столовых и наглядности (стендов, уголков здоровья). Среди участников учебно- воспитательного процесса по организации питания учащихся 1-11 классов школы проводится постоянная разъяснительная работа, с этой целью разработаны мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и предупреждению пищевых отравлений.

В школе не допускается проведение дней рождения, праздников с употреблением тортов, пирожных, кондитерских изделий с кремом, соков и других напитков.

Учащимся 5-11 классов предоставлена возможность получать питание за наличный расчет (по желанию детей и их родителей).

Нужно принять к сведению, что учащиеся 1-4 классов, Г ПД и учащиеся льготной категории питаются бесплатно за бюджетные средства.

Перечень льготных категорий (при наличии соответствующих документов), которым предоставляется бесплатное питание, определен в соответствии с частью 7 статьи

76 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17 сентября 2015г. № 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 сентября 2015г., регистрационный № 521.

Обеспечена подготовка помещений школьной столовой, холодильного и технологического оборудования, мебели, посуды для организации питания детей в соответствии с требованиями территориальной СЭС.

Составлен график генеральных уборок и санитарных дней на пищеблоке для выполнения санитарно-гигиенических требований.

Повар Косенко А.В. обеспечивает качественное питание детей (поставка безопасных и качественных продуктов питания, соблюдение условий и сроков их хранения, технологии приготовления блюд, выполнение норм питания, правил личной гигиены проверяется не только администрацией школы, но и директором КШП Коваленко Ю.В. и технологом).

Двухнедельное меню для организации горячего питания и буфетной продукции согласовано с СЭС. Оно составлено с учетом особенностей питания населения в нашем регионе, натуральных норм и продуктовым набором. Ежедневное меню составляется исходя из наличия продуктов в соответствии с примерным меню (п.3 ПКМ № 1200). Списание продуктов проводится согласно нормам потребления, утвержденным постановлением КМУ от 22.11.2004 г. № 1591 «Об утверждении норм питания в образовательных и оздоровительных учреждениях».

4. ПЯТИЛЕТНИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ И КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ.

№ п/п	Предмет	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
1	Русский язык и литература	Фронтальный контроль			
2	Начальная школа	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль
3	Английский язык			Фронтальный контроль	
4	Математика	Фронтальный контроль			
5	Физика				Фронтальный контроль
6	География	Фронтальный контроль			
7	Биология		Фронтальный контроль		

8	Химия				Фронтальный контроль
9	История		Фронтальный контроль		
10	Обществознание				Фронтальный контроль
11	Информатика	Фронтальный контроль			
12	ОБЗР		Фронтальный контроль		
13	Музыка				Фронтальный контроль
14	Изобразительное искусство			Фронтальный контроль	
15	Труд (Технологии)		Фронтальный контроль		
16	Физкультура		Фронтальный контроль		
17	Кружки			Фронтальный контроль	
18	ГПД				Фронтальный контроль
19	Родной русский язык и родная русская литература				Фронтальный контроль

5. УКРЕПЛЕНИЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

№	Срок	Наименование мероприятий	Ответственные	Форма обобщени	Отметк а о
---	------	--------------------------	---------------	----------------	---------------

				я	выполн ении
1.	1 раз в месяц	Регулярно проводить осмотр мебели	Архипова О.Ю.	Запись в журнале	
2.	Октябрь- ноябрь	Провести ежегодную инвентаризацию школьного имущества и оборудования, списать имущество, пришедшее в непригодность	Архипова О.Ю.	Акты	
3.	До 05.09.25	Распределить участки работы между обслуживающим персоналом, провести инструктаж техработников по режиму работы школы и соблюдению ими санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности, охраны труда, составить график работы техперсонала.	Архипова О.Ю.	График Приказ Журнал инструкта жей	
4.	До 05.09.25	Подготовить необходимый инвентарь для уборки школы, промаркировать его	Архипова О.Ю.		
5.	Сентябрь 2025	Провести инструктивное совещание с учителями по вопросу питания учащихся.	Харченко Е.О. Ивко Н.Н.	График Протокол	
6.	В течение года	Контролировать работу школьной столовой. Следить за сохранением продуктов, качеством приготовления еды и ассортиментом.	Администрация		
7.	В течение года	Организовывать ношение учащимися школы индивидуальных фляжек для питья кипяченой воды	Ивко Н.Н.		
8.	Октябрь	Подготовить школу к работе в зимний период. Составить мероприятия	Архипова О.Ю.	Мероприят ия	
9.	В течение года	Обеспечивать качественную уборку туалетов после каждой перемены, неукоснительно выполнять хлорный режим. Обеспечивать своевременный вывоз мусора, пищевых отходов.	Архипова О.Ю.		
10.	В течение года	С целью соблюдения осветительного режима: - организовать мытьё окон 3 раза в год снаружи, 1-2 раза в месяц изнутри;	Архипова О.Ю.		

		- во время поточного ремонта сделать замену ламп, которые стали непригодными; - совершать контроль над исправностью электропроводки (только лица, имеющие разрешение); - покрасить школьные столы и парты в светлый цвет.			
11.	Постоянно	С целью обеспечения воздушного режима: - организовывать проветривание учебных помещений после занятий и на переменах; - совершать сквозное проветривание в зависимости от погодных условий и поры года.	Кл.руководител и Архипова О.Ю.		
12.	Постоянно	Устанавливать контроль на входе в школу над чистой обувью. Использовать сменную обувь	Дежурные		
13.	Четверг	Проводить санитарные дни	Ивко Н.Н.	План	
14.	В течение года	- совершать ежегодное определение типа мебели для каждого школьника, контроль над правильной рассадкой на каждом уроке	Кл.рук.	Информация	
	В течение года	- обучать учащихся методам самоконтроля над осанкой, состоянием зрения, предупреждения кариеса, сколиоза, респираторных, желудочно-кишечных и других заболеваний	Кл.рук.		
15.	В течение года	Продолжить формирование школьной библиотеки литературой на медицинскую тему	Зав. библиотекой		
16.	В течение года	Для снижения утомляемости учащихся ежедневно проводить физкультминутки, физкультперемены, подвижные игры во время перемен	Учителя		
17.	В течение года	Проводить цикл бесед с учащимися на санитарно-гигиенические и оздоровительные темы.	Администрация Кл.руководител и	Воспитательные планы	

18.	1 раз в четверть	Организовывать выпуск бюллетеня «Здоровье»	Кл.руководител и Врач		
19.	Сентябрь	Создать санитарные уголки, аптечки	Кл. рук.		
20.	Сентябрь	Приобрести необходимые медикаменты для оказания первой медицинской помощи	Медсестра		
21.	Апрель-май	Составить план оздоровления учащихся в летний период. Оказать помощь опекунам, многодетным семьям в определении детей на лето. Взять сирот и склонных к правонарушениям на учёт	Ивко Н.Н. Димитренко М.А. Ниценко А.А.	План	
22.	Постоянно	Учитывать в работе показания листов здоровья.	Учителя Кл.руководител и		
23.	Последний четверг каждого месяца	Проводить «Единый день медицинской информации»	Учителя Кл.руководител и	План	
24.	05.09.25	Составить план мероприятий по предупреждению детского травматизма на 2025-2026 г.	Ивко Н.Н.	План	

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

Срок	Наименование мероприятий	Ответственные	Документы	Отметка о выполнении
Август	Издание приказа «Об организации работы по охране труда»	Якунина Ю.В.	Приказ	
Август	Издание приказа «Об организации работы по предупреждению детского травматизма»»	Ивко Н.Н.	Приказ	
Август	С целью соблюдения охраны труда: 1. Провести паспортизацию	Харченко Е.О.	Акт	

	школы, утвердить акт готовности школы к новому учебному году			
	2. Составить акты-разрешения на эксплуатацию кабинетов физики, химии, информатики, биологии, мастерских, спортзала.	Сливная Н.И.	Акт	
	3. Составить соглашение между администрацией и ПК	Харченко Е.О. Норина А.В.		
	4. Издать приказы о назначении ответственных лиц по технике безопасности	Харченко Е.О.	Приказ	
Декабрь	Заслушать вопросы о состоянии охраны труда и техники безопасности на совещании при директоре	Якунина Ю.В.	Справка	
Август-сентябрь	Проверить полную целостность отопительной системы, водоснабжения, канализации	Харченко Е.О. Архипова О.Ю.	Информация Акт	
Август	Провести инструктажи по охране труда	Якунина Ю.В.	Журнал инструктажей	
Август	Закрепить приказом по школе учебные комнаты по классам, укомплектовать их соответствующей мебелью. Всё имущество передать на хранение зав. учебными кабинетами и классным руководителям	Харченко Е.О. Архипова О.Ю.	Приказ	
Сентябрь	Для начальных классов составить карту-схему «Мой безопасный путь домой»	Учителя	Карта-схема	
Сентябрь	Составить план мероприятий по предупреждению детского травматизма на 2025-2026 г.	Ивко Н.Н.	Мероприятия Протокол МО кл. руководителей	
Январь	Подписание соглашения по охране труда на новый календарный год	Председатель ПК	Соглашение	
В течение года	Совершать контроль над исправностью электропроводки (только лица, имеющие	Архипова О.Ю.		

	разрешение)			
В течение года	Перед выходом на каникулы организовывать для учащихся инструктажи по ТБ.	Кл.руководители Ивко Н.Н.	Запись в классном журнале	
Май	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении ремонтных работ	Якунина Ю.В. Архипова О.Ю.	Журнал	
Май	Оформление акта по выполнению соглашения по охране труда	Харченко Е.О. Председатель ПК	Акт	

7. ПЛАН ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Срок	Наименование мероприятия	Ответственные	Документы	Отметка о выполнении
Август	Издание приказа «Об организации работы по пожарной безопасности»	Якунина Ю.В.	Приказ	
	Составить план эвакуации и повесить на видном месте	Архипова О.Ю.	План эвакуации	
	Сделать разъяснительные надписи на всех пожарных щитах	Архипова О.Ю.	Надписи	
	Проанализировать состояние работы по пожарной безопасности	Администрация		
	Оборудовать в учительской уголок пожарной безопасности	Администрация	Уголок	
	Провести проверку защитного заземления и изоляции электрозащитных средств	Архипова О.Ю.	Протокол Акт	
	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	Харченко Е.О.		
	Обозначить аварийное освещение	Архипова О.Ю.		
	Проверить состояние противопожарного инвентаря	Архипова О.Ю.		
Сентябрь	Объектовая тренировка с эвакуацией учащихся и персонала «Экстренная эвакуация из здания в случае	Якунина Ю.В.		

	пожара»			
Май	Вопрос о пожарной безопасности в школе рассмотреть на совещании при директоре	Директор	Совещание при директоре Протокол	
Постоянно	Обеспечить при первой необходимости открытие всех запасных дверей для выхода	Архипова О.Ю.		
	В школьной мастерской регулярно убирать отходы древесины	Архипова О.Ю.		
	Не допускать скопления мусора под лестничными клетками и на контейнерной площадке	Архипова О.Ю.		
В течение года	Организовывать занятия с учащимися по правилам пожарной безопасности	Учителя ОБЗР		
	В школьных химических и физических лабораториях хранить не более 3-х килограммов горючих легковоспламеняемых минеральных кислот	Учитель химии		
	Регулярно проводить осмотр школьного помещения и школьной территории по соблюдению противопожарного режима	Администрация, Архипова О.Ю.	Запись в журнале	
	Проводить месячники по пожарной безопасности	Ивко Н.Н. Якунина Ю.В.	План	
	Заключить договор по ремонту пожарной сигнализации	Архипова О.Ю.	Заявка	
	Установить в школе первичные средства пожаротушения: - огнетушители ОХ-10; - лестницу – 1 шт.; - багор – 2 шт.; - вёдра – 2 шт.; - фонари – 2 шт.; - ножницы для резания проводов – 1 шт.	Архипова О.Ю.	Заявка	
Апрель	Объектовая тренировка с эвакуацией учащихся и персонала «Экстренная эвакуация из здания в случае пожара»	Якунина Ю.В.	Акт	

8. Работа по повышению педагогического, методического, профессионального уровня педагогических работников.

8. 1. Структура методической работы школы.

Деятельность методической работы школы направлена на повышение уровня профессионального мастерства преподавателей, активизацию педагогических исследований, увеличение количества и улучшения качества научно – методических разработок, создаваемых педагогами-практиками.

Структура методической службы:

- Педагогический совет;
- Методический совет;
- методический кабинет;
- школьные методические объединения;
- информационная и психологическая служба.

Задания, которые ставятся перед методической работой:

- кадровое и научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- создание организационных условий для непрерывного усовершенствования профессионального образования и квалификации педагогических работников;
- проведение системных методических мероприятий, направленных на развитие творческих возможностей педагогов, выявление перспективного педагогического опыта и участие в его изучении, обобщении и внедрении;
- создание, апробация и внедрение в практику новых учебных программ, разработка мини-учебников и пособий для преподавания спецкурсов, факультативов и т.д.;
- изучение и внедрение в практику новых образовательных технологий и систем.

8. 2. Организация работы школьных методических объединений.

МО школы	Тема, над которой работает МО	Ответственный
Естественно-математического цикла	Применение инновационных технологий на уроках естественно-математического цикла	СамойловаЭ. Ю.
Учителей английского языка	Развитие коммуникативной компетентности на уроках английского языка	Шахраюк О. А.
Предметов развивающего цикла	Интерактивные формы обучения как средство самореализации учащихся	Диаманди О.А.
Начальных классов и воспитателей ГПД	Применение инновационных подходов к обучению учащихся начальных классов	Гулеева Ю.В.
Классных руководителей	Роль личности классного руководителя в формировании творческого	Ивко Н.Н.

	работоспособного коллектива учащихся	
Учителей учителей ОБЗР, физической культуры	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры и основ здоровья	Высоцкая Т.П.
Учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, ОДКНР	Формирование сознания гражданина	Омельченко Е.М.

Управление научно-методической работой школы осуществляет методический совет. Утвержден состав методического совета. В состав методического совета входят:

- ✓ Харченко Е. О. – председатель методического совета;
- ✓ Якунина Ю.В. – заместитель директора, заместитель председателя методического совета;
- ✓ Сливная Н.И. – заместитель директора;
- ✓ Ивко Н.Н. – заместитель директора, руководитель МО классных руководителей;
- ✓ Захарченко Н.Е.. – педагог - психолог школы;
- ✓ Омельченко Е.М. –руководитель МО учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, ОДКНР;
- ✓ Шахраюк О. А. – руководитель МО учителей английского языка;
- ✓ Самойлова Э. Ю. – руководитель МО учителей предметов естественно-математического цикла;
- ✓ Высоцкая Т. П. –руководитель МО учителей физкультуры, ОБЗР;
- ✓ Гулеева Ю.В. – руководитель МО учителей начальных классов;
- ✓ Диаманди О.А.. – руководитель МО учителей предметов развивающего цикла (технического труда, изобразительного искусства, музыкального искусства, индивидуального проекта).

8.3. План заседаний методического совета.

Тематика заседаний школьного методического совета на 2025-2026 учебный год

№	Содержание работы	Ответственный	Документ	Отметка о выполнении
<i>I заседание (август 2025 г.)</i>				
1	О результативности методической работы в школе в 2024 – 2025 уч. г. и основные направления методической работы в 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №1	
2	Утверждение плана работы школы на 2025-2026 уч. г.			
3	Утверждение планов работы МО на 2025-2026 уч. г.	Руководители ШМО	-//-	
4	Утверждение плана курсовой подготовки учителей на 2026 год.	Якунина Ю.В.	-//-	
5	Об организации работы с одаренными учащимися в школе на 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>II заседание (сентябрь 2025 г.)</i>				
1	Организация проведения Всероссийской олимпиады	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний	

	школьников и задачи педколлектива по улучшению подготовки учащихся к участию в предметных олимпиадах		методического совета №2	
2	Рассмотрение и утверждение графиков аттестации педработников школы, которые аттестуются в 2025-2026 уч. г.	Сливная Н. И.	-//-	
3	Определение содержания, форм и методов в повышении квалификации учителей и педработников школы в 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>III заседание (декабрь 2025 г.)</i>				
1	Самообразовательная деятельность учителя как средство совершенствования профессиональной компетентности	Руководители ШМО	Протокол заседаний методического совета №3	
2	Результаты и анализ участия учащихся школы в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады по базовым дисциплинам	Руководители ШМО	-//-	
3	Итоги курсовой переподготовки учителей за 2025 год.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>IV заседание (март 2026 г.)</i>				
1	Опыт практических результатов профессиональной деятельности учителей в межаттестационный период	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №4	
2	О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов (разработка алгоритма работы учителей при подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся) и переводным экзаменам.	Сливная Н. И. Якунина Ю.В.	-//-	
<i>V заседание (май 2026 г.)</i>				
1	О результатах методической работы школы и о задачах на новый учебный год.	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №5	
2	Отчёты руководителей ШМО о самообразовательной деятельности учителей.	Руководители ШМО	-//-	
3	Результаты и анализ участия учащихся школы в районных, городских, республиканских, всероссийских научных и творческих конкурсах.	Якунина Ю.В.	-//-	

8.4. Школа становления учителя

8.4.1. Реализация комплексно-целевого мероприятия «Педагогическое творчество»

Актуальность проблемы связана с задачами школы развивать творческие способности учащихся, что невозможно без активации педагогического творчества. Миссия школы, ее культурные постулаты предусматривают исследовательско-экспериментальную работу педагогов, внедрение новых образовательных технологий.

Анализ развития педагогического творчества в предыдущие годы позволяет выделить разнообразные подходы к решению данной проблемы. В школе развиваются такие формы педагогического творчества:

- коллективная (морально-правовое воспитание);
 - групповая (активизация творческой познавательной деятельности, развивающее обучение, педагогические чтения);
 - индивидуальная (изучение ПК, профильное обучение, спецкурсы и т.д.);
- Уровни педагогического творчества отображают качественное состояние решения проблемы:
- творческое применение классических технологий (обогащение содержания, расширение сферы использования урочной и внеурочной деятельности и т.д.);
 - внедрение инновационных технологий (апробация учебных планов, программ,

методик, пособий);

Формы предъявления результатов педагогического творчества:

- обобщение педагогического опыта;
- создание авторского продукта (дидактический материал, программа и т.д.);
- достижение учениками достаточно высоких результатов.

Результаты программы развития педагогического творчества: повышение профессионального мастерства учителя и повышение уровня развития учащихся, их учебных достижений, создание условий для оптимального развития педагогического творчества учителя.

Разделы	Сентябрь-октябрь	Ноябрь-декабрь	Январь-февраль	Апрель-май
Информационно-методическое обеспечение	- Индивидуальные собеседования с учителями. - Обеспечение учебными программами, пособиями. - Планирование самообразования учителей.	- Обеспечение педработников необходимой научно-методической информацией. - Выставка учебной литературы.	- Состояние выполнения учебных программ за I полугодие.	- Подготовка к печати авторских материалов учителей. - Оформление материалов школьными методобъединениями. - Выставка образцов лучших творческих работ, выполненных учениками.
Работа с кадрами	-Заседание методического совета - Организация курсовой переподготовки педработников школы в 2026 году -Учебно-методические консультации с молодыми учителями. -Выполнение рекомендаций управления образованием городского округа	- Работа ШМО. - Участие в семинарах района. - Консультация: - «Как обеспечить должную подготовку выпускников?»	- Участие в школьной выставке методической литературы. - Обновление материалов методкабинета	- Круглый стол: - что такое мониторинговые исследования качества образования, для чего и как они совершаются? -Как внедрить тестирование в практическую работу в школе?

Контроль, анализ и регулирование		Результативность методработы (приказ, справка).	Анализ выполнения индивидуальных планов учителей, которые аттестуются (справка)	Итоги методической работы за год. Перспективное планирование (приказ, справка).
----------------------------------	--	---	---	---

8.4.2. Развитие педагогического творчества

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Выполнение
1	Обеспечить курсовую переподготовку учителей (приложение)	постоянно	Якунина Ю.В.	
2	Провести с учителями: 1. Практическое занятие: методика и технология современного урока; 2. Круглый стол: методические проблемы, над которыми работают учителя, их актуальность; 3. Собеседования: - составление календарно-тематических планов; - составление поурочных планов - индивидуальная работа с учениками; - о выполнении программы за I, II семестры, ведении документации, классных журналов, личных дел	Сентябрь 2025 г. Декабрь 2025 г. Август 2025 г. Январь 2026 г. Октябрь 2025 г. Февраль 2026 г. Сентябрь 2025 г. Март 2026 г. Декабрь 2025 г. Май 2026 г.	Руководители ШМО Руководители ШМО Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Сливная Н. И.	
3	- Организовать работу с кадровым резервом, руководствуясь Положением о формировании кадрового резерва по школе, скорректировать резерв по школе, скорректировать резерв на 2025-2026 учебный год на руководящие должности по школе; при формировании кадрового резерва руководствоваться критериями: - профессиональная подготовка;	Постоянно	Харченко Е. О.	

	- возраст и стаж работы; - психологическая совместимость с руководителями и подчинёнными. - В течение учебного года привлечь учителей кадрового резерва к: - тематическим проверкам предметов; - проверке ведения классных журналов; - подготовке педсовета; - организации и проведению праздника «Отличник».		Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Якунина Ю.В.	
Каждому учителю кадрового резерва за учебный год посетить и проанализировать с руководителем не менее 5 уроков; составить 2-3 анализа ведения школьной документации; в апреле 2026 года на совещании отчитаться о выполненной работе.				

8.5. Заседание педагогического мастерства.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Контроль	Выполнено
1	Педагогическое сопровождение развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся («круглый стол»)	Октябрь 2025 г.	Ивко Н.Н. Руководители ШМО		
2	Использование инновационных образовательных технологий в системе работы учителя	Январь 2026 г.	Якунина Ю.В. Руководители ШМО		
4	Организация и обеспечение самообразовательной деятельности ученика («круглый стол»)	Апрель 2026 г.	Сливная Н.И. Руководители ШМО		

8.6 Предметные недели

Срок	Наименование предметной недели	ШМО	Ответственный
Октябрь 2 неделя	Неделя русского языка	Русского языка и литературы	Руководитель: Омельченко Е.М. Педагоги - предметники

Ноябрь 2 неделя	Неделя математики и информатики, химии и биологии	Естественно-математического цикла	Руководитель: Самойлова Э.Ю. Турушева Ю.В. Гуляева Л.В., Яшарова В.В.
Декабрь 1 неделя	Неделя психологии и логопедии	Психология	Руководитель: Ивко Н.Н. Педагоги-психологи: Захарченко Н.Е. Каспарова И.И.
Декабрь 3 неделя	Неделя английского языка	Английского языка	Руководитель: Шахраюк О.А. Педагоги - предметники
Февраль 2 неделя	Неделя физики и географии	Естественно-математического цикла	Руководитель: Самойлова Э.Ю. Сайганов С.Г., Педагоги - предметники
Март 2 неделя	Неделя истории и обществознания	Истории, обществознания, УГДД	Руководитель: Омельченко Е.М. Педагоги - предметники
Апрель 2,3 недели	Неделя прикладного цикла: музыка, ИЗО, технологии, ОБЗР, физическая культура	Развивающего цикла Физической культуры и ОБЗР	Руководитель: Диаманди О.А., Высоцкая Т.П. Присяжная О.С. Педагоги - предметники

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАБОРУ УЧАЩИХСЯ В 10 КЛАСС

<i>Срок</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Где рассматривается</i>	<i>Документы</i>	<i>Отметка про исполнение</i>
До 01.11.2025г.	- выдать приказ по школе «Об организации работы по набору учащихся в 10 класс в 2026-2027 учебном году» - провести совещание для учителей по вопросам набора в 10 класс при заместителях директора	Якунина Ю.В. Якунина Ю.В.	Совещание при директоре Ноябрь 2023 методически – инструктированное совещание при заместителях директора	Приказ по школе	
Постоянно	- сбор классным руководителем информации о	Курышева О.И. Димитренко	Совещание при директоре	- разработки классных часов,	

	дальнейшем обучении выпускников 9-х классов - в течении учебного года на классных часах, воспитательных мероприятиях вести профориентационную работу по привлечению учащихся для обучения в 10-м классе	М.А.		воспитательных мероприятий - планы воспитательной работы	
До 15.01.2025г.	- разработать анкеты для родителей учащихся 9-го класса и учащихся 9-го класса с целью выявления профнамерений по окончанию школы II ступени - разработать и расклеить по городу Донецку в разных микрорайонах объявления о наборе в 10 класс школы	Захарченко Н.Е. Стаценко А.А. Кудрячева О.И. Курышева О.И. Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- Тексты анкет - протокол совещания	
До 15.01.2025г.	- проанкетировать родителей учащихся 9-х классов и учащихся 9-х классов о профнамерениях по окончанию II ступени школы	Курышева О.И. Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- заполнение анкеты	
До 31.01.2025г.	На основании анкетирования учащихся 9-х классов и их родителей составить списки потенциальных учащихся 10-го класса	Курышева О.И.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- заполнение анкеты	
До 15.02.2025г. До 12.05.2025г.	Дважды в год провести собрание с родителями будущих учащихся 10-го класса	Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- протоколы родительских собраний	
В течение учебного года	- осуществлять контроль за учебными достижениями учащихся 9-х классов	Курышева О.И. Димитренко М.А., предметники	Педсовет Январь 2024г.	Протокол педсовета	

10. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД ОБУЧЕНИЕМ УЧАЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ	Отметка о выполнении
Август - Сентябрь 2025 года	-Заместитель директора по Якунина Ю.В. - Классные руководители, учителя-предметники	- организация обучения учащихся по индивидуальному учебному плану обучения -составление индивидуальных учебных планов. - составление и утверждение расписания занятий учащихся по индивидуальному плану обучения -проверка и утверждение рабочих программ по предметам, планов воспитательной работы классных руководителей за I семестр	-Приказ по школе Совещание при директоре. -Приложение к приказу -Расписание занятий, журналы занятий -Рабочие программы по предметам, планы воспитательной работы. Книга внутришкольного контроля	
Октябрь 2025 года	-Зав. школьной библиотекой Кузнецова Т.С. - Зам.директора Якунина Ю.В.	- обеспечение учащихся по индивидуальным планам обучения учебниками. Работа зав.библиотекой с этой категорией учащихся - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в I четверти 2025-2025 уч. г.»	-Доклад на методическо-инструктивном совещании при заместителях директора, протокол - справка по проверке журналов	
Ноябрь 2025 года - Декабрь 2025 года	-Учителя-предметники -Школьный психолог Захарченко Н.Е. Кудрячева О.И. -Заместитель директора	- посещение уроков обучающихся по индивидуальному плану обучения - работа школьного психолога с обучающимися по индивидуальному учебному плану обучения - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с	- Поурочные планы учителей-предметников Книга внутришкольного контроля -Журнал консультации с школьным практическим психологом, журнал коррекционно-развивающей работы. Книга	

	Якунина Ю.В.	обучающимися по индивидуальному плану обучения во II четверти 2025- 2026 уч. г .»	внутришкольного контроля -- справка по проверке журналов -Методическо- инструктивное совещание при заместителях директора	
Январь - Февраль 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В. -Классные руководител и, учителя- предметники	-проверка и утверждение рабочих программ по предметам, планов воспитательной работы классных руководителей за II полугодие, состояние ведения тетрадей для контрольных работ.	- Рабочие программы по предметам, планы воспитательной работы, тетради для контрольных работ. Книга внутришкольного контроля	
Март - Апрель 2026 года	-Учителя- предметники Зам.директор а Якунина Ю.В.	- посещение уроков обучающихся по индивидуальному плану обучения - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в III четверти 2025- 2026уч. г .»	-Поурочные планы учителей- предметников. Книга внутришкольного контроля --- справка по проверке журналов	
Май 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В. -Учителя- предметники	- «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в IV четверти 2025- 2026 уч. г.» - контроль над состоянием ведения тетрадей для контрольных работ. Подготовка к сдаче в архив.	--- справка по проверке журналов Методическо- инструктивное совещание при заместителях директора - Тетради для контрольных работ. Книга внутришкольного контролю	
Июнь - июль 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В.	- «Анализ состояния работы с обучающимися по индивидуальным учебным планам обучения в 2025-2026 уч. г.» - Подготовительная работа по организации индивидуальной формы	- Приказ по школе Совещание при директоре. - Справки ВКК, выписка из	

		обучения в 2026-2027 учебном году (сбор информации, работа с родителями)	протоколов заседаний ПМПК, заявления родителей, ксерокопии документов о статусе «ребёнок-инвалид».	
Постоянно	-Заместитель директора Якунина Ю.В.	- составление графиков отработки занятий с учениками во время болезни	- графики отработки уроков	

11. ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ НА 2025-2026 Г. Г.

Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников ГБОУ «Школа №26 г. Донецка» при Донецком РИДПО

октябрь	20.10-31.10	Шараева Л.П.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО	4.6.9.
ноябрь	1 очный этап 10.11-14.11	Руденко С.А.	Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО Для учителей начальных классов	3.4.24.
	17.11-28.11	Сливная Н.И.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО	4.6.10.
		Харченко Е.О.	Современные аспекты теории и методики преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС, ФООП	2.1.6.
		Самойлова Э.Ю.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП.	4.5.10.
декабрь	2 очный этап 01.12-05.12	Руденко С.А.	Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО	3.4.5
		Высоцкая Татьяна Петровна	Учебные предметы «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины»: концептуальное и методическое обновление преподавания и подготовки к сдаче норм ГТО	1.7.3

		Захарченко Надежда Евгеньевна	Технологии организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в трудной жизненной ситуации	1.3.3
		Месхидзе Екатерина Викторовна	Методология проектирования урока в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО	3.4.3
		Норина Алла Викторовна	Проектирование учебных задач для развития интегративных и предметных компонентов функциональной грамотности у младших школьников	3.4.5
		Присяжная Ольга Сергеевна	Учебные предметы «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины»: концептуальное и методическое обновление преподавания и подготовки к сдаче норм ГТО	1.7.3
		Сливная Надежда Ивановна	Включение в единое образовательное пространство обучающихся с ограниченными возможностями, с инвалидностью	3.7.2
		Турушева Юлия Валериевна	Методические аспекты реализации требований ФГОС ООО, ФГОС СОО на базовом уровне	4.7.1
		Харченко Елизавета Олеговна	Реализация функций эффективного менеджмента в образовательной организации	1.2.1

12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №26 г.о. Донецк» (далее – Программа воспитания) разработана на основе Федеральной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций. Данная программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в ГБОУ;
- разработана с участием коллегиальных органов управления ГБОУ в том числе Совета обучающихся и утверждена педагогическим советом школы;
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

В соответствии с особенностями ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» внесены изменения в содержательный и организационный разделы программы воспитания. Изменения связаны с

особенностями организационно-правовой формы, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.

Содержание воспитания обучающихся в ГБОУ определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает традиционные российские духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в Школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель и задачи воспитания обучающихся.

Цель воспитания:

развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

усвоение обучающимися знаний норм, традиционных российских духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают:

осознание российской гражданской идентичности;

сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;

готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;

наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в Школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастной сообразности.

Направления воспитания.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности Школы по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

Гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

Патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

Духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских

семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

Эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

Физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

Трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

Экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

Ценностей научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры результатов воспитания.

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП установлены ФГОС.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданско-патриотическое воспитание
знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине - России, ее территории, расположении;
сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края,

своей Родины - России, Российского государства; понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение; имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях; принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.
Духовно-нравственное воспитание
уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности; сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека; доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших; Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки. Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий. Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.
Эстетическое воспитание
способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей; проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре; проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.
Физическое воспитание
бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в

информационной среде; владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе; ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом; сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.
Трудовое воспитание
сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества; проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление; проявляющий интерес к разным профессиям; участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.
Экологическое воспитание
понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду; проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам; выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.
Ценности научного познания
выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке; обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании; имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания; проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам; проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей; выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе; принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправлении, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.
Патриотическое воспитание
сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру; проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране; проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России; знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности; принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.
Духовно-нравственное воспитание
знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности); выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и

норм с учётом осознания последствий поступков;

выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям;

сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий;

проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей;

проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

Эстетическое воспитание

выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве;

проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей;

сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;

ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде;

выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность);

проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья;

умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием;

способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
Физическое воспитание
формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия: бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде; владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе; ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом; сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.
Трудовое воспитание
уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей; проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний; сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе; участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность; выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.
Экологическое воспитание
понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества; сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред; выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе; ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
Ценности научного познания
выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений; ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой; развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде); демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания; проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду; ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан; осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности; обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонёрском движении, экологических, военно-патриотических и другие объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание
выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу; сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность; проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране - России; проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения; действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям; проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан; понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности; обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.
Эстетическое воспитание
выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и

мирового художественного наследия; проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние; проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве; ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей; соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде; выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни; проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья; демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием; развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).
Трудовое воспитание
уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения русского народа; проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской

деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда; участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации; выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе; ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.
Экологическое воспитание
демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде; выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе; применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве; имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.
Ценности научного познания
деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений; обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России; демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений; развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

2.1. Уклад Школы.

Процесс воспитания в ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

Неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

Ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и

взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

Реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

Организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

Системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

В ГБОУ сложилась своя воспитательная система, которая включает в себя три взаимозависимых и взаимосвязанных блока:

Воспитание в процессе обучения.

Внеурочная (внеучебная) деятельность.

Внешкольная деятельность.

Основными традициями воспитания в ГБОУ являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов: ежегодная читательская конференция, посвященная знаменательным датам, Предметные недели, интеллектуальный марафон среди учащихся школы и другие;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

ключевой фигурой воспитания в ГБОУ является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

В течение многих лет воспитательный процесс ГБОУ опирается на традиции интеллектуальных и творческих событий и достижений, традиции патриотических и военно-спортивных мероприятий, содействует развитию детского общественного добровольческого объединения.

Значимые для воспитания всероссийские проекты и программы, в которых ГБОУ принимает участие:

РДДМ «Движение первых».

«Орлята России»

Школьный театр.

Школьный музей.

Школьный спортивный клуб.

Традиции и ритуалы: еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага РФ и школьного знамени;

Проблемные зоны, дефициты, препятствия к достижению эффективных результатов в воспитательной деятельности:

Сотрудничество с родителями – слабый отклик родительской общественности на призыв школы к решению проблем организации воспитательного процесса.

Проблемы коммуникации родителей и классных руководителей – личное общение часто заменяется сообщениями в мессенджерах, что понижает эффективность решения проблем.

Пути решения вышеуказанных проблем:

Привлечение родительской общественности к планированию, организации, проведению воспитательных событий и воспитательных дел, а также их анализу.

Поощрение деятельности активных родителей.

Внедрение нестандартных форм организации родительских собраний и индивидуальных встреч с родителями.

Нормы этикета обучающихся ГБОУ:

Соблюдай график посещений, приходи минут за 10–15, не опаздывай к началу занятий. Если опоздал – вежливо извинись, спроси разрешения учителя войти в класс и пройти к своему рабочему месту.

Всегда приветствуй учителя, одноклассников, друзей и работников школы.

Следи за внешним видом: твоя одежда должна быть чистой и удобной, прическа – опрятной.

Имей при себе сменную обувь. Верхнюю одежду повесь на вешалку. Уличную обувь поставь аккуратно рядом с вешалкой.

Все необходимое для занятий приготовь заранее – тетради, учебники, письменные и чертежные принадлежности.

Держи рабочее место в порядке, следи за чистотой парты.

На уроке води себя тихо, не разговаривай, не ходи по классу без разрешения. Во время урока отключи звук на мобильном телефоне и не доставай его.

Если в класс вошел педагог – нужно встать в знак приветствия.

Не перебивай учителя и одноклассника. Говори, только когда тебя спрашивают. Если хочешь что-то спросить, подними руку.

Отвечай на поставленные вопросы учителя внятно, громко, уверенно. Во время обучения будь внимательным, слушай, думай, старайся.

На перемене не нужно бегать, кричать и драться, свистеть, толкать других учеников.

Будь вежливым, не груби ни взрослым, ни детям. Неприличные слова и жесты недопустимы.

Береги школьное имущество, ни в коем случае не порть его.

Чисто там, где не мусорят. Уважай труд работников школы.

Помогай младшим, не стесняйся просить помощи у старших.

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.

2.1.1. Модуль «Урочная деятельность».

Реализация воспитательного потенциала уроков (урочной деятельности, аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на

основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учет в определении воспитательных задач уроков, занятий;

включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;

организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

2.1.2. Модуль «Внеурочная деятельность».

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов внеурочной деятельности (далее – курс ВД), занятий, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП):

занятия патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности: курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном», программа «Орлята России», курс внеурочной деятельности

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности: курс внеурочной деятельности «Занимательная грамматика» 1-4 класс,

курс внеурочной деятельности «Мой мир» 1-4 класс, курс внеурочной деятельности «Театральная студия» - 3-А класс, курс внеурочной деятельности «Подвижные игры» 1-4 класс.

Курсы внеурочной деятельности «В гостях у лексики и фразеологии», «Занимательный английский», «Математический сундучок» - 5-е классы, курсы внеурочной деятельности «Читательская грамотность», «Профминимум», «Математический сундучок», «Функциональная (читательская) грамотность», «Инфотех.Компьютерная графика», Профминимум «Россия – мои горизонты», МХК,Мировая художественная культура», «Познавательная биология», «Focus on Exams» (факультатив по английскому языку 6-11 классы.

Кружковая работа «Вокальный кружок» 1-11 класс, «Хореография» 1-11 класс.

2.1.3. Модуль «Классное руководство».

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;

инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;

сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;

выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;

изучение особенностей личностного развития обучающихся путем наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) с педагогом-психологом;

доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и др.), совместный

поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;

индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;

регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;

проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;

создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;

привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;

проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

2.1.4. Модуль «Основные школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и др.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;

участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;

торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;

церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;

социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием

социальных партнеров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности;

проводимые для жителей населенного пункта и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей населенного пункта;

вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и др.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;

наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

2.1.5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление школьных пространств, размещение государственной символики Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;

- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;

- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» (в том числе если образовательная организация носит имя выдающегося исторического деятеля, ученого, героя, защитника Отечества и др.) в помещениях образовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и др.;
- разработку и популяризацию символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и др.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2.1.6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет, интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;
- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- целевое взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

2.1.7. Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в образовательной организации предусматривает:

организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или других), избранных обучающимися;

представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;

защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;

участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

2.1.8. Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);

разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;

вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);

организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);

предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);

профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально не адаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и др.).

2.1.9. Модуль «Социальное партнёрство»

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и др.);

участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнеров для обсуждения актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;

реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

2.1.10. Модуль «Профориентация»

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:

проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;

совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;

участие в работе всероссийских профориентационных проектов;

индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных

особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;

освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

2.1.11. Модуль «Трудовая деятельность»

Реализация воспитательного потенциала трудовой деятельности в Школе предусматривает:

воспитание у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

формирование у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

Трудовое воспитание в школе реализуется через следующие виды и формы воспитательной деятельности:

Учебный труд:

умственный труд на учебных занятиях по учебным предметам, курсам и модулям, занятиях внеурочной деятельности;

физический труд на учебных занятиях по технологии.

Общественно-полезный труд:

шефство над младшими;

шефство над ветеранами войны и труда, престарелыми людьми;

благоустройство класса, школы, города;

благоустройство пришкольной территории: посадка аллеи выпускников, акция «Сад памяти» и т.п.;

шефство над историческими памятниками;

экологические субботники, акции;

акция «Чистая школа» (раз в четверть).

Производительный труд:

трудовые отряды в летний период: разбивка, прополка, полив клумб; помощь в уборке школы после ремонта;

деятельность на пришкольном учебно-опытном участке, в школьной теплице;

изготовление элементов для тематического оформления классных кабинетов, коридоров, рекреаций, окон к различным праздничным и памятным датам.

Самообслуживающий труд:

самообслуживание;

подготовка рабочего места к уроку, уборка и поддержание порядка на рабочем месте;

дежурство в классном (учебном) кабинете;

дежурство по школе, по столовой.

2.1.12. Модуль «Школьный музей»

Реализация воспитательного потенциала школьной музейной комнаты предусматривает:

на индивидуальном уровне – проектно-исследовательскую деятельность по изучению, охране и популяризации историко-культурного и природного наследия родного края средствами краеведения и музейного дела;

на классном уровне – организацию и проведение музейных уроков; подготовку и проведение междисциплинарных, интегрированных уроков, уроков в трансформированном пространстве; подготовку и проведение классных часов на базе музея либо по классам с использованием материалов музея;

на школьном уровне – организация и проведение уроков Мужества, воспитательных дел, посвященных памятным датам в истории школы, города, региона, России;

2.1.13. Модуль «Детские общественные объединения»

Воспитание в детских общественных объединениях осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других.
- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт осуществления дел, направленных на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как внимание, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- участие членов детского общественного движения в волонтерском школьном движении, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Особенностью организуемого в школе воспитательного процесса является его построение

на содержании деятельности Первичного отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации - Российское движение детей и молодежи «Движение первых». Образовано Учредительным собранием 20 июля 2022 года. Создано в соответствии с Федеральным законом «О российском движении детей и молодежи» от 14.07.2022 N 261-ФЗ. Ориентирована на формирование социальной активности, культуры, качеств личности у детей подросткового возраста на основе их группового взаимодействия.

Деятельность школьного отделения РДДМ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости обучающихся. Участником школьного отделения РДДМ может стать любой обучающийся старше 6 лет. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДДМ. Подростки получают навыки эффективного взаимодействия в команде, построения отношений с другими людьми, проявляют себя в решении групповых задач, делают осознанный выбор, способны понять свою роль в обществе.

Одно из направлений РДДМ «Движение первых» - программа «Орлята России» – уникальный проект, направленный на развитие социальной активности школьников младших классов в рамках патриотического воспитания граждан РФ. Участниками программы «Орлята России» становятся не только дети, но и педагоги, родители, ученики-наставники из старших классов. В содружестве и сотворчестве ребята и взрослые проходят образовательные треки, выполняют задания, получая уникальный опыт командной работы, где «один за всех и все за одного». Обучающиеся принимают участие в мероприятиях и Всероссийских акциях «Дней единых действий» в таких как: День знаний, День туризма, День учителя, День народного единства, День матери, День героев Отечества, День Конституции РФ, Международный день книгодарения, День защитника Отечества, День космонавтики, Международный женский день, День счастья, День смеха, День Победы, День защиты детей.

2.1.14. Модуль «Школьные медиа».

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках различных видов и форм деятельности:

библиотечные уроки – вид деятельности по формированию информационной культуры личности учащегося, подготовке ребенка к продуктивной самостоятельной работе с источниками информации. Используемые формы: традиционные формы виртуальные экскурсии и путешествия по страницам книг, тематические уроки - обзоры, уроки – персоналии, интеллектуальные турниры, библиографические игры, литературные путешествия, конференции с элементами игровой деятельности. Также применяется и нестандартные формы урок-информация, урок-размышление, урок – диспут, урок-презентация, урок-видео-путешествие.

школьный медиацентр – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров.

школьная интернет-группа ГБОУ «Школа №26 г.о.Донецк» - разновозрастное сообщество школьников и педагогов, поддерживающее интернет-сайт школы и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

2.1.15. Модуль «Школьный театр».

На базе школы работает театральная студия «Дебют». Школьный театр – это то место, где ребёнок может попробовать себя в разных ролях, что способствует его самоопределению и дальнейшей самореализации. Ученик овладевает минимально необходимыми для жизни в современном обществе навыками социальной активности и функциональной грамотности. Именно школьный театр может стать местом, где произойдет становление личностного самосознания, сформируется культура чувств, способность к общению, овладение собственным телом, голосом, пластической выразительностью движений, воспитается чувство меры и вкус, необходимые человеку для успеха в любой сфере деятельности.

Театрально-эстетическая деятельность, органично включенная в воспитательный процесс, — универсальное средство развития личностных способностей человека.

Основное направление деятельности – разработка сценарных материалов, знакомство с основами режиссёрской деятельности, подготовка оригинальных сценических решений, необходимых для звукового, музыкального, светового оформления спектакля, проведение уроков актёрского мастерства, репетиций, показ спектакля.

Участие в проекте предполагает самостоятельный выбор учащимися сферы творческой самореализации без ограничений. Участники проекта приобретают серьёзный опыт актёрской и режиссёрской деятельности, а также навыки работы над сценарием произведения. Конечный продукт – спектакль или мини-спектакль.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.

3.1 Нормативно-методическое обеспечение.

Управление качеством воспитательной деятельности в школе обеспечивают следующие локальные нормативно-правовые акты:

Положение о классном руководстве;

Положение о дежурстве;

Положение о школьном методическом объединении;

Положение о внутришкольном контроле;

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

Положение о Совете профилактики;
 Положение об Управляющем совете;
 Положение о школьной форме;
 Положение о ПМПК;
 Положение о социально-психологической службе;
 Положение о школьном наркологическом посте;
 Положение о школьной медиатеке;
 Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
 Положение об организации дополнительного образования;
 Положение о внеурочной деятельности обучающихся;
 Положение об ученическом самоуправлении;
 Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
 Положение о первичном отделении РДДМ «Движение первых»;
 Положение о школьном спортивном клубе;
 Положение о школьном музее;
 Положение о школьном театре.

Вышеперечисленные нормативные акты расположены на официальном сайте школы.

3.2 Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, одарённых, с отклоняющимся поведением, созданы особые условия:

Категория	Условия
-----------	---------

Обучающиеся с инвалидностью, ОВЗ	Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ОВЗ. Педагогом-психологом проводятся регулярные индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия. Обучение, при необходимости, осуществляется индивидуально на дому Организация бесплатного двухразового питания (ОВЗ).
Обучающиеся с отклоняющимся поведением	Социально-психологическое сопровождение. Организация педагогической поддержки. Консультации родителей (законных представителей) педагога-психолога, социального педагога. Коррекционно-развивающие групповые и индивидуальные занятия.
Одаренные дети	Консультации педагога-психолога. Психолого-педагогическое сопровождение.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в школе являются:

налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей сокружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;

формирование доброжелательного отношения к детям и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания детей с особыми образовательными потребностями учителя школы ориентируются:

на формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;

на создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями и их сверстников с использованием адекватных вспомогательных средств, и педагогических приемов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов- психологов, учителей-логопедов;

на личностно-ориентированный подход в организации всех видов детской деятельности.

Оказание медицинской помощи проводится в специализированном медицинском кабинете. Данные обучающиеся обеспечены льготным питанием. Оказание психологической помощи осуществляется педагогом- психологом. В школе проводятся групповые коррекционные занятия по развитию интеллектуальных способностей обучающихся. В школе обеспечены условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ в здание школы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Анализ воспитательного процесса.

Анализ воспитательного процесса в ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ДОНЕЦК» осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровне основного общего образования, установленными ФГОС ООО.

Основным методом анализа воспитательного процесса в образовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включено в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

взаимное уважение всех участников образовательных отношений;

приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада образовательной организации, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогическими работниками, обучающимися и родителями;

развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнерами);

распределенная ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие – это результат как организованного социального воспитания, в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии)) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогических работников сосредоточивается на вопросах:

какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год;

какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему;

какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии)), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся.

Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете.

Внимание сосредотачивается на вопросах, связанных с качеством реализации воспитательного потенциала:

урочной деятельности;

внеурочной деятельности обучающихся;

деятельности классных руководителей и их классов;

проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;

создания и поддержки предметно-пространственной среды;

взаимодействия с родительским сообществом;

деятельности ученического самоуправления;

деятельности по профилактике и безопасности;

реализации потенциала социального партнерства;

деятельности по профориентации обучающихся;

школьного музея.

Итогом самоанализа воспитательной работы ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» будет перечень выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в 2024-2025 учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД			
<i>Начальная школа (1-4 классы)</i>			
Урочная деятельность			
Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	1-4	в течение года	Классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	1-4	декабрь, 2025	Учитель истории и обществознания, классные руководители

«Киноуроки в школах России»	1-4	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада школьников (школьный уровень)	4	октябрь 2025	Учителя нач.кл.
Уроки мужества	1-4	в течение года	Классные руководители
Международный день художника	1-4	08.12.2025	Учителя нач.кл.
День заповедников и национальных парков	1-4	12.01.2026	Учителя нач.кл.
Международный день памятников и исторических мест	1-4	17.04.2026	Учителя нач.кл.
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	1-4	август-сентябрь 2025	Классные руководители
Работа с Планом ВР	1-4	в течение года	Классные руководители
Сопровождение семей СОП+внутр.контроль	1-4	в течение года (по запросу)	Кл. рук., заместитель директора
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	1-4	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	1-4	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	1-4	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	1-4	17.10.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	1-4	14.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	1-4	ноябрь, 2025	Классные руководители
Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	1-4	28.11.2025	Классные руководители

Беседа «Доброта спасет мир», к Международному дню инвалидов	1-4	03.12.2025	Классные руководители
Беседа на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	1-4	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) »	1-4	20-26.01.2026	Классные руководители
Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	1-4	03.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	1-4	20.02.2026	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	1-4	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	1-4	11.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	1-4	05-08.05.2026	Классные руководители
Просмотр мультфильмов ко дню славянской письменности и культуры	1-4	23.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	1-4	1 сентября	Классные руководители, советник по воспитанию,
Классные часы к Дню Знаний и «Урок мира».	1-4	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	1-4	каждый понедельник	Зам. директора , советник по воспитанию
Спуск Флага РФ и РК	1-4	каждая пятница	Зам. директора , советник по воспитанию
Общешкольная линейка «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	1-4	3 сентября	Классные руководители, Замдиректора советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года	1-4	4 сентября	Замдиректора советник по воспитанию ,активисты Движения Первых
Участие в акции «Письмо солдату»	1-4	в течение года	Классные руководители
Акция «Макулатурный бум»	1-4	апрель, 2026	классные руководители

Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	2-4	8 сентября	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	1-4	01.09.-05.09.2025	Замдиректора советник по воспитанию
Кл. часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	1-4	30.09-03.10.2025г.	Классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в общественных местах)	1-4	01.10.2025	Советник по воспитанию
Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	1-4	02.10.2025	библиотекарь
Акция к всемирному дню защиты животных «Большая помощь маленькому другу»	1-4	03.10.2025	Советник по воспитанию
Концерт ко Дню учителя	1-4	03.10.2025	Зам.директора, советник по воспитанию, классные руководители
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	1-4	20.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспитанию
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	1-4	24.10.2025	Классные руководители, библиотекарь, советник по воспитанию
Посвящение в «Орлята России»!	1-4	25.10.2025	Советник по воспитанию, кл. рук. 1 класса
Выставка композиций из природных материалов «Осень-чудная пора!»	1-4	24.10.25	Зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Мероприятия ко Дню народного единства	1-4	04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Общешкольная линейка ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	1-4	07.11.2025	советник по воспитанию, Активисты Движения первых

Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	1-4	14.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Мероприятия ко «Дню матери»: Акция «5 для мамы»	2-4 1-4	18-21 ноября 22.11.2025	Классные руководители,
Классный час ко Дню государственного герба Российской Федерации	1-4	25.11.2025	советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	1-4	02.12.2025	Советник по воспитанию
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	1-4	05.12.2025	Классные руководители, Советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	1-4	4-8 декабря	Классные руководители, по воспитанию
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	1-4	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Новогодняя игровая программа «Новогодние забавы»	1-4	23-27 декабря	Классные Руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	1-4	январь, 2026	классные руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Праздник «Прощание с Азбукой»	1-4	январь, 2026	классные руководители
Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	1-4	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, классные руководители, Активисты Движения первых

День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	14.02.2026	Классные руководители
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	1-4	19.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	1-4	март, 2026	классные руководители,
Неделя детской и юношеской книги	1-4	март, 2026	зам. директора, библиотекарь, классные руководители
Инсценировка сказок к Всемирному дню театра	1-4	20.03.2026	Руководитель школьного театра , советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	1-4	апрель, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	1-4	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-4	17.04.2026	Советник по воспитанию
Мероприятия к всемирному дню Земли	1-4	22.04.2026	Советник по воспитанию
Праздник Весны и труда	1-4	30.04.2026	Советник по воспитанию
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	1-4	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители, Активисты Движения первых
Международный день музеев	1-4	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных организаций России	1-4	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	1-4	22.05.2026	Классные руководители
Праздник «Прощание с начальной школой»	4	май, 2026	классный руководитель 4 класса
Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	1-4	август- сентябрь 2025	ЗДВР
Реализация курсов внеурочной деятельности	1-4	в течение года	Педагоги ДОП образования и курсов внеурочной деятельности

Разработка программ дополнительного образования в рамках персонифицированного финансирования.	1-4	в течение года	педагоги дополнительного образования
Участие в конкурсах различных уровней	1-4	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	1-4	в течение года	Замдиректора, педагог-психолог, советник по воспитанию
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний - День учителя - Новый год - День Защитника Отечества - Международный Женский день - День Победы	1-4	в течение года	классные руководители, родители
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	1-4	1 сентября, 2025	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «Украсим школу к Новому году»	1-4	декабрь, 2025	Педагог-организатор, классные руководители, волонтеры
Оформление школы к 8 марта	1-4	март, 2026	Педагог-организатор, классные руководители
Оформление школы ко Дню Победы	1-4	май, 2026	Педагог-организатор, классные руководители,
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы	2-4	сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка	1-4	сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители
Отчет о проведенной работе, корректировка плана	2-4	январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса	1	апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе	2-4	в течение года	Классные руководители
Профориентация			

Классные часы на тему: «Знакомство с профессией»	1-4	ноябрь, 2025	классные руководители
Тематические классные часы: «Мир моих интересов», «Профессии наших родителей», «Путь в профессию начинается в школе», «Моя мечта о будущей профессии», «Труд на радость себе и людям».	1-4	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»	1-4	март, 2026	классные руководители
Выступление на внеклассных мероприятиях родителей, представителей различных профессий	1-4	в течение года	классные руководители
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета	1-4	1 раз в четверть	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях	1-4	в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний	1-4	по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний	1-4	ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации	1-4	по необходи- мости	Зам. директора, социальный педагог, педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями	1-4	в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД	1-4	в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ	1-4	в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках	1-4	в течение года	педагог-психолог
психолого-педагогической поддержки детей	1-4	в течение года	Педагог-психолог
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся	1-4	май	Педагог-организатор, классные руководители
Одаренные дети			

Диагностика «Выявление одаренных детей»	2-4	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей	2-4	в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса	1-4	октябрь	классные руководители
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	2 – 4	сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора, учителя-предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	2-4	ноябрь-декабрь, 2025	Зам.директора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек	1-4	ноябрь, 2025	классные руководители
Детские общественные объединения			
День учителя	2-4	03.10.25	актив РДМ, волонтеры
Дни единых действий РДМ	1-4	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
Участие в движении «Орлята России»	1-4	в течение года	Классные руководители, советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года	1-4	4 сентября	ЗДВР
Международный день школьных библиотек	2-4	24.10.2025	актив РДМ, волонтеры
День отца	1-4	17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	1-4	25.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
День Матери	2-4	26.11.2025	актив РДМ, волонтеры
Международный женский день	2-4	08.03.2026	актив РДМ, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»	1-4	апрель, 2026	классные руководители, волонтеры
Безопасность			
Составление социального паспорта школы	1-4	сентябрь	классные руководители

Работа Совета профилактики	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
Обновление информационных уголков по безопасности	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
Неделя безопасности. Общий урок ОБЖ по теме «Терроризм – угроза обществу»	1-4	01.09.-06.09.2025	замдиректора, учитель ОБЖ, классные руководители
Классный час «Вместе против террора».	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ	1-4	1-2 неделя сентября	классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД	1-4	1-2 неделя сентября	классные руководители
Профилактические беседы «Город без наркотиков»	1-4	в течение года	классные руководители
Дни финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами	1-4	в течение года	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»	1-4	по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей, -маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному	1-4	сентябрь 2025	классные руководители
переходу вблизи ОО; - занятия на мобильном автогородке; Ш/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности	1-4	сентябрь-октябрь	соиальный- педагог, классные руководители
Всероссийский урок безопасности и школьников в сети Интернет.	1-4	октябрь	классные руководители, учитель информатики

Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»	1-4	ноябрь	классные руководители
День борьбы со СПИДом (классные часы. Внеклассные мероприятия)	1-4	01.12.2025	замдиректора, педагог- организатор, классные руководители, соиальный-педагог
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2024-2025 года	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
День памяти жертв ДТП (акция «Свеча памяти»).	1-4	21.11.2025	Зам. директора , педагог-организатор
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»	1-4	январь, 2026	классные руководители, социальный педагог
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»	1-4	февраль-март, 2026	замдиректора, классные руководители, педагог- организатор
Участие во Всемирном дне гражданской обороны	1-4	02.03.2026	учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».	1-4	март, 2026	классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок	1-4	апрель, 2026	классные руководители, педагог- организатор
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ	1-4	30.04.2026	Классные руководители, учитель ОБЖ
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением специалистов - экскурсии в пожарную часть	1-4	май, 2026	классные руководители, учитель ОБЖ

Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»	1-4	май, 2026	классные руководители, педагог- организатор
Онлайн-уроки финансовой грамотности	1-4	в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу	1-4	по запросу	Социальный педагог
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (1 – 4)	1-4	сентябрь-октябрь	Психолог соц. Педагог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей	1-4	в течение года	Психолог соц. Педагог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»	1-4	сентябрь	соц. педагог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах	1-4	перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	соц. педагог
Включение в тематику родительских собраний тем направленных на снижение масштабов злоупотребления алкоголем и снижение масштабов употребления ПАВ, электронных сигарет	1-4	в течение года	классные руководители
Родительский лекторий:	1-4	на род.собраниях в течение года	Психолог
- «Возрастные психолого- педагогические особенности (младший школьник)»			
Социальное партнерство			
Учреждения поселка	Меропри- тия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Поликлиника	Профилак- тические меропри- тия (беседы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник

Библиотека имени Крупской	Мероприятия гражданско-патриотической направленности, культурно-массовая работа	в течение года	классные руководители, родители, советник по воспитанию
---------------------------	---	----------------	--

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основная школа (5-9 классы)

Урочная деятельность

Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	5-9	в течение года	Классные руководители, , учитель математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	5-9	декабрь, 2025	Учитель истории, классные руководители
«Киноуроки в школах России»	5-9	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада Школьников (школьный уровень)	5-9	октябрь, 2025	Учителя- предметники, зам. директора
Уроки мужества	5-9	в течение года	Классные руководители
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	5-9	12.09.2025	Учитель истории
День программиста в России	7-9	15.09.2025	Учитель информатики
Международный день охраны озонового слоя	6-7	16.09.2025	Учитель географии
Международный день музыки	5-8	01.10.2025	Учитель музыки
81 год со дня утверждения Всеобщей Декларации прав человека ООН (1948)	5-9	10.12.2025	Учитель истории и обществознания
Всемирный день поэзии	5-9	19.03.2026	Учитель русского языка и литературы
День Земли	5-9	20.03.2026	Учитель географии
Международный день заповедников	5-8	24.05.2026	Учитель географии

День славянской письменности и культуры	5-8	22.05.2026	Учитель русского языка и литературы
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	5-9	август-сентябрь, 2025	классные руководители
Работа с Планом ВР	5-9	в течение года	Классные руководители
Сопровождение семей СОП + внутр. контроль	5-9	в течение года (по запросу)	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	02.09.2025	Классные руководители
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	5-9	03.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма (презентация)	5-9	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	5-9	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню учителя	5-9	сентябрь, 2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	5-9	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	5-9	17.10.2025	Классные руководители
День народного единства Беседы: «Символы России»	5-9	04.11.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	5-9	14.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	5-9	ноябрь, 2025	Классные руководители
Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	5-6	28.11.2025	Классные руководители
Беседа с презентацией к Международному дню инвалидов	5-9	03.12.2025	Классные руководители, соцпедагог
Беседы на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	5-9	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)»	5-9	22-26.01.2026	Классные руководители

Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	5-9	02.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	5-9	17-21.02.2025	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	5-9	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	5-9	12.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	5-9	05-08.05.2026	Классные руководители
Оформление стенда ко дню славянской письменности и культуры	7-8	21.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	5-9	1 сентября, 2025	Классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию,
Классные часы ко Дню Знаний и «Урок России».	5-9	1 сентября, 2025	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	5-9	каждый понедельник	Замдиректора ,
Спуск Флага РФ и РК	5-9	каждая пятница	Замдиректора
Классный час «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	5-9	5 сентября, 2025	Классные руководители,
Беседа на тему: «Терроризм – это угроза обществу!»	5-9	6 сентября, 2025	Классные руководители
Участие в акции «Письмо солдату»	5-9	в течение года	, классные руководители
Акция «Макулатурный бум»	5-9	апрель, 2026	завхоз, классные руководители
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	5-9	8 сентября, 2025	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	5-9	01.09.-05.09.2025	Рук-ли ДОП и КВД советник по воспитанию
Участие в акции «Зеленая Россия»	5-9	3-4 неделя сентября	Классные руководители
Кл. часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	5-9	30.09-03.10.2025г.	Классные руководители

Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в общественных местах)	5-9	01.10.2025	Советник по воспитанию
Концерт ко Дню учителя	5-9	02.10.2025	педагог-организатор, классные руководители,
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	5-9	20.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспитанию,
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	5-9	24.10.2025	Классные руководители, библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия ко Дню народного единства	5-9	04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	5-9	07.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	5-9	17.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия ко Дню матери: -школьная акция «Открытка для мамы»; -оформление классного кабинета к празднику.	5-9	18-21 ноября	Классные руководители,
День начала Нюрнбергского процесса	5-9	20.11.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Концерт ко Дню матери	5-9	21.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	5-9	25.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	5-9	02.12.2025	Советник по воспитанию
Тематические мероприятия к Всемирному Дню борьбы со СПИДом	5-9	3 – 4 декабря 2025	Классные руководители, ЗДВР

Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	5-9	03.12.2025	ЗДВР, советник по воспитанию,
Беседа «Не оставайтесь равнодушными» к Международному Дню инвалидов	5-9	04.12.2025	Классные руководители
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	5-9	05.12.2025	Классные руководители, советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	5-9	8 декабря 2025	Классные руководители, , по воспитанию
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	5-9	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Оформление стенда ко Дню Конституции Российской Федерации	5-9	12 декабря 2025	Советник по воспитанию, волонтеры
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	5-9	25.12.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Новогодняя игровая программа «Новогодний беспредел»	5-9	24-26 декабря 2025	Педагог организатор, волонтеры, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	5-9	январь, 2026	классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	5-9	27.01.2026	советник по воспитанию, юнармейский отряд
Праздник «Прощание с Азбукой»	6-7	январь, 2026	педагог-организатор, классные руководители
День российского студенчества	5-9	26.01.2026	Советник по воспитанию , волонтеры
Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	5-9	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители,

Классный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших их служебный долг за пределами и Отечества	5-9	13.02.2026	Педагог организатор, классные руководители
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	5-9	20.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	5-9	март, 2026	педагог-организатор, классные руководители, ДК «Подгорный»
Неделя детской и юношеской книги	5-8	март, 2026	библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03.2026	Советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	5-8	апрель, 2026	зам. директора классные руководители,
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	5-9	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	17.04.2026	Советник по воспитанию, юнармейский отряд
Мероприятия к всемирному дню Земли	5-9	23.04.2026	Педагог организатор
День российского парламентаризма	5-9	27.04.2026	Советник по воспитанию, учитель истории и обществознания
Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции: «Макулатурный бум», «Батарейки, сдавайтесь!»)	5-9	апрель-май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Праздник Весны и труда	5-9	31.04.2026	Советник по воспитанию
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	5-9	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители, юнармейский отряд,
Международный день музеев	5-9	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных организаций России	5-9	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05.2026	Советник по воспитанию
Последний звонок	9	май, 2026	Педагог-организатор, классные руководители

Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	5-9	август- сентябрь 2025	замдиректора
Реализация курсов внеурочной деятельности	5-9	в течение года	Педагоги ДОП образования и курсов внеурочной деятельности
Разработка программ дополнительного образования в рамках персонифицированного финансирования.	5-9	в течение года	педагоги дополнительного образования
Участие в конкурсах различных уровней	5-9	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	5-9	в течение года	замдиректора, педагог-психолог
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний -День учителя - Новый год - День Защитника Отечества - Международный Женский день - День Победы	5-9	в течение года	классные руководители, родители,
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	5-9	1 сентября, 2025	замдиректора, волонтеры
Акция «Украсим школу к новому году»	5-9	декабрь, 2025	замдиректора, волонтеры классные руководители
Оформление школы к 8 марта	5-9	март, 2026	замдиректора, волонтеры, классные руководители
Оформление школы ко Дню Победы	5-9	май, 2026	Классные руководители, замдиректора, волонтеры
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы	5-9	сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка	5-9	сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители

Отчет о проведенной работе, корректировка плана	5-9	январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса	5	апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе	5-9	в течение года	Классные руководители
Профориентация			
Сбор сведений о фактическом распределении выпускников	-	сентябрь	Заместитель директора
Участие в цикле открытых уроков ПроеКТОриЯ	5-9	сентябрь – декабрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Участие в проекте "Билет в будущее"	6-9	в течение года	Педагог-психолог
Классные часы на тему: «Я-предприниматель»	5-9	ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Просмотр презентации «Развитие частного предпринимательства»	5-9	ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Занятия по финансовой грамотности с участием представителей университета «Синергия», просмотр видеороликов: «История денег», «Мошеннические финансовые схемы», «Личные финансы и личный бюджет», «Домохозяйство»	7-9	ноябрь, 2025	классные руководители
Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении	9	декабрь, 2025	Педагог-психолог
Тематические классные часы:	5-9	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»	5-9	март, 2026	классные руководители
Сбор сведений о предварительном распределении выпускников	9	май, 2026	Зам. директора, классный руководитель
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета	5-9	1 раз в четверть	Зам. директора

Участие родителей в работе Родительского патруля	5-9	в течение года	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях	5-9	в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний	5-9	по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний	5-9	ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации	5-9	по необходимости	Зам. директора , педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями	5-9	в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД	5-9	в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ	5-9	в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках психолого-педагогической поддержки детей	5-9	в течение года	педагог-психолог.
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся	5-9	май	Зам. директора, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Работа Совета профилактики	5-9	в течение года	замдиректора
Обновление информационных уголков по безопасности	5-9	в течение года	замдиректора, классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ	5-9	1-2 неделя сентября, 2025	Замдиректора классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД	5-9	1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Инструктажи на различную тематику (согласно перечню инструктажей)	5-9	дважды в год, перед выходом на каникулы и по мере необходимости	Замдиректора классные руководители

Открытые уроки по финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»	5-9	по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей,	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	Замдиректора, классные руководители
-маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному переходу вблизи ОО; III/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	замдиректора классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	5-9	октябрь	классные руководители, учителя информатики
Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»	5-9	ноябрь	классные руководители
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2022-2023 года	5-9	в течение года	классные руководители
День памяти жертв ДТП (линейка, акция «Свеча памяти»).	5-9	20.11.2025	Зам. директора
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»	5-9	январь, 2026	классные руководители

Международный день борьбы с наркомагией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»	5-9	февраль-март, 2026	замдиректора, классные руководители
Участие во Всемирном дне гражданской обороны	5-9	март, 2026	Замдиректора, учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».	5-9	март, 2026	замдиректора классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок	5-9	апрель, 2026	замдиректора классные руководители
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ	5-9	апрель, 2026	Классные руководители, учитель ОБЖ, замдиректора
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением специалистов	5-9	май, 2026	замдиректора классные руководители, учитель ОБЖ
- экскурсии в пожарную часть			
Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»	5-8	май, 2026	Замдиректора, классные руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности	5-9	в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу	5-9	по запросу	
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (5– 9)	5-9	сентябрь-октябрь	Психолог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей	5-9	в течение года	Психолог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»	5-9	сентябрь	психолог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах	5-9	перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	Классные руководители
Социальное партнерство			

Учреждения города, поселка	Мероприятия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Амбулатория	Профилактические мероприятия (беседы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник
Библиотека им Крупской	Мероприятия гражданско-патриотической направленности, культурно-массовая работа	в течение года	Зам. директора, классные руководители, родители, советник по воспитанию
Детские общественные объединения			
День учителя	5-9	03.10.24	актив РДДМ, волонтеры
Дни единых действий РДДМ	5-9	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
День окончания второй мировой войны. Посадка деревьев и кустарников «Сад Памяти».	5-9	3 сентября	Советник по воспитанию
Международный день школьных библиотек	5-9	24.10.2025	актив РДДМ, волонтеры
День отца	5-9	17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	5-9	24.11.2025	советник по воспитанию,
День Матери	5-9	26.11.2025	актив РДДМ, волонтеры
Международный женский день	5-9	06.03.2026	актив РДДМ, волонтеры
Акции в рамках проекта «Рука помощи»	5-9	в течение года	замдиректора классные руководители, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»	5-9	апрель, 2026	завхоз, классные руководители, волонтеры
Одаренные дети			
Диагностика «Выявление одаренных детей»	5-9	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей	5-9	в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса	5-9	октябрь	классные руководители

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора учителя- предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	5-9	ноябрь-декабрь, 2025	Зам.директора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек	5-9	ноябрь, 2025	классные руководители
Школьный этап конкурса «Одаренные дети (конкурс портфолио)»	5-9	декабрь, 2025	Зам.директора, классные руководители
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД			
<i>Средняя школа (10-11 классы)</i>			
Урочная деятельность			
Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	10-11	в течение года	Классные руководители, , учитель математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10-11	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	10-11	декабрь, 2025	Учитель истории и обществознания, классные руководители
«Киноуроки в школах России»	10-11	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада Школьников (школьный уровень)	10-11	октябрь, 2025	Учителя- предметники,
Уроки мужества	10-11	в течение года	Классные руководители
День памяти святого благоверн ого князя Александра Невского	10-11	12.09.2025	Учитель истории
День программиста в России	10-11	13.09.2025	Учитель информатики
Международный день охраны о зонового слоя	10-11	16.09.2025	Учитель географии
Международный день музыки	10-11	01.10.2025	Учитель музыки

День утверждения Всеобщей Декларации прав человека ООН (1948)	10-11	10.12.2025	Учитель истории и обществознания
Всемирный день поэзии	10-11	20.03.2026	Учитель русского языка и литературы
День Земли	10-11	23.03.2026	Учитель географии
Международный день заповедников	10-11	21.05.2026	Учитель географии
День славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Учитель русского языка и литературы
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	10-11	август-сентябрь, 2025	классные руководители
Работа с Планом ВР	10-11	в течение года	Классные руководители
Посещение семей СОП + внутр.контроль	10-11	в течение года (по запросу)	Классные руководители
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	10-11	03.09.2025	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	04.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма (презентация)	10-11	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	10-11	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню учителя	10-11	сентябрь, 2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	10-11	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	10-11	17.10.2025	Классные руководители
День народного единства Беседы: «Символы России»	10-11	04.11.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	10-11	17.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	10-11	ноябрь, 2025	Классные руководители

Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	10-11	28.11.2025	Классные руководители
Беседа с презентацией к Международному дню инвалидов	10-11	03.12.2025	Классные руководители, ЗДВР
Беседы на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	10-11	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)»	10-11	26.01.2026	Классные руководители
Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	10-11	02.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	10-11	17-21.02.2025	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	10-11	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	10-11	13.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	10-11	05-08.05.2026	Классные руководители
Оформление стенда ко дню славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	10-11	1 сентября, 2025	Классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию,
Классные часы ко Дню Знаний и «Урок России».	10-11	1 сентября, 2025	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	10-11	каждый понедельник	Замдиректора,
Спуск Флага РФ и РК	10-11	каждая пятница	Замдиректора
Классный час «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	10-11	3 сентября, 2025	Классные руководители,
Беседа на тему: «Терроризм – это угроза обществу!»	10-11	4 сентября, 20245	Классные руководители
Участие в акции «Письмо солдату»	10-11	в течение года	классные руководители

Акция «Макулатурный бум»	10-11	апрель, 2026	завхоз, классные руководители
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	10-11	8 сентября, 2025	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	10-11	01.09.-05.09.2025	Рук-ли ДОП и КВД, советник по воспи танию
Участие в акции «Зеленая Росси я»	10-11	3-4 неделя сентября	Классные руководители, замдиректора
Кл.часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	10-11	30.09-04.10.2025г.	Классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в обществе нных местах мкр.Ветлосян)	10-11	01.10.2025	Советник по воспитанию ЗДВР
Концерт ко Дню учителя	10-11	03.10.2025	педагог-организатор, классные руководители,
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	10-11	17.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспи танию
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	10-11	24.10.2025	Классные руководители, ЗДВР, библиотекарь, сове тник по воспитанию
Общешкольная линейка по случ аю окончания 1 четверти	10-11	25.10.2025	классные руководители
Мероприятия ко Дню народного единства		04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	10-11	07.11.2025	Классные руководители
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	10-11	14.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия ко Дню матери: -школьная акция «Открытка для мамы»; -оформление классного кабинета к празднику.	10-11	18-21 ноября	Классные руководители,

День начала Нюрнбергского процесса	10-11	20.11.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Концерт ко Дню матери	10-11	21.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	10-11	21.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	10-11	02.12.2025	Советник по воспитанию
Тематические мероприятия к Всемирному Дню борьбы со СПИДом	10-11	3 – 4 декабря	Классные руководители,
Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	10-11	03.12.2025	советник по воспитанию,
Беседа «Не оставайтесь равнодушными» к Международному Дню инвалидов	10-11	04.12.2025	Классные руководители
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	10-11	05.12.25	Классные руководители, советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	10-11	4-8 декабря	Классные руководители,
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	10-11	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Оформление стенда ко Дню Конституции Российской Федерации	10-11	12 декабря	Советник по воспитанию, волонтеры
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	10-11	25.12.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Новогодняя игровая программа «Новогодний беспредел»	10-11	26-27 декабря	Педагог организатор, волонтеры, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	10-11	январь, 2025	классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	10-11	26.01.2026	советник по воспитанию, юнармейский отряд
День российского студенчества	10-11	25.01.2026	Советник по воспитанию, волонтеры

Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	10-11	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители,
Классный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами и Отечества	10-11	16.02.2026	Педагог организатор, замдиректора
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	10-11	20.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	10-11	март, 2026	классные руководители, Советник по воспитанию
Неделя детской и юношеской книги	10-11	март, 2026	библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	10-11	18.03.2026	Советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	10-11	апрель, 2026	зам. директора, классные руководители,
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	10-11	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	10-11	17.04.2026	Советник по воспитанию,
Мероприятия к всемирному дню Земли	10-11	22.04.2026	Советник по воспитанию , замдиректора
День российского парламентаризма	10-11	27.04.2026	Советник по воспитанию , учитель истории и обществознания
Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции: «Макулатурный бум», «Батарейки, сдавайтесь!»)	10-11	апрель-май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Праздник Весны и труда	10-11	30.04.2026	Советник по воспитанию

Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	10-11	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители,
Международный день музеев	10-11	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных ор ганизаций России	10-11	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Советник по воспитанию
Последний звонок	10-11	май, 2026	Замдиректора, классные руководители
Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	10-11	август- сентябрь 2025	замдиректора
Реализация курсов внеурочной деятельности	10-11	в течение года	Педагоги ДОП образован ия и курсов внеурочной деятельности
Разработка программ дополните льного образования в рамках пе рсонифицированного финансирования.	10-11	в течение года	ЗДВР, педагоги дополнит ельного образования
Участие в конкурсах различных уровней	10-11	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	10-11	в течение года	Замдиректора,, педагог- психолог
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний -День учителя - Новый год - День Защитника Отечества	10-11	в течение года	классные руководители, родители,
- Международный Женский день - День Победы	10-11		
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	10-11	1 сентября, 2025	замдиректора, волонтеры
Акция «Украсим школу к новому году»	10-11	декабрь, 2025	замдиректора, волонтеры классные руководители
Оформление школы к 8 марта	10-11	март, 2026	замдиректора, волонтеры, классные руководители

Оформление школы ко Дню Победы	10-11	май, 2026	Классные руководители, замдиректора, волонтеры
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы		сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка		сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители
Отчет о проведенной работе, корректировка плана		январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса		апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе		в течение года	Классные руководители
Профориентация			
Сбор сведений о фактическом распределении выпускников	-	сентябрь	замдиректора
Участие в цикле открытых уроков ПроеКТОриЯ		сентябрь – декабрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Участие в проекте "Билет в будущее"		в течение года	Педагог-психолог
Классные часы на тему: «Я-предприниматель»		ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Просмотр презентации «Развитие частного предпринимательства»		ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Занятия по финансовой грамотности с участием представителей университета «Синергия», просмотр видеороликов: «История денег», «Мошеннические финансовые схемы», «Личные финансы и личный бюджет», «Домохозяйство»		ноябрь, 2025	ЗДВР, классные руководители

Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении		декабрь, 2025	Педагог-психолог
Тематические классные часы:		в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»		март, 2026	классные руководители
Сбор сведений о предварительном распределении выпускников		май, 2026	Зам. директора, классный руководитель
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета		1 раз в четверть	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях		в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний		по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний		ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации		по необходимости	Зам. директора , педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями		в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД		в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ		в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках психолого-педагогической поддержки детей		в течение года	педагог-психолог.
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся		май	Зам. директора, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Работа Совета профилактики		в течение года	Соцпедагог

			замдиректора
Обновление информационных уголков по безопасности		в течение года	замдиректора, классные руководители
Работа активных групп «Родительский патруль»		в течение года	классные руководители,
Участие в тематических профилактических месячниках		по отдельному плану	Педагог-психолог, , классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ		1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД		1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Инструктажи на различную тематику (согласно перечню инструктажей)		дважды в год, перед выходом на каникулы и по мере необходимости	классные руководители
Открытые уроки по финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами		сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»		по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей,		сентябрь-октябрь, 2025	замдиректора классные руководители
-маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному переходу вблизи ОО; Ш/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности		сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.		октябрь	классные руководители, учителя информатики

Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»		ноябрь	замдиректора классные руководители
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2022-2023 года		в течение года	замдиректора классные руководители
День памяти жертв ДТП (линейка, акция «Свеча памяти»).		20.11.2025	Зам. директора
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»		январь, 2026	классные руководители
Международный день борьбы со наркоманией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»		февраль-март, 2026	классные руководители
Участие во Всемирном дне гражданской обороны		март, 2026	замдиректора, учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».		март, 2026	замдиректора, классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок		апрель, 2026	классные руководители
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ		апрель, 2026	Классные руководители, учитель ОБЖ, замдиректора
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением		май, 2026	классные руководители, учитель ОБЖ

специалистов - экскурсии в пожарную часть			
Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»		май, 2026	классные руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности		в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу		по запросу	
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (5– 9)		сентябрь-октябрь	Психолог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей		в течение года	Психолог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»		сентябрь	психолог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах		перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	Классные руководители
Социальное партнерство			
Учреждения города, поселка	Меропр иятия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Амбулатория	Профил ак тические меропри ятия (бесед ы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник
Библиотека им Крупской	Меропр иятия граждан ско- патриот ической направл ен ности, культур но - массова я работа	в течение года	ЗД по ВР, классные руководители, родители, советник по воспитанию

Детские общественные объединения			
День учителя		03.10.25	актив РДДМ, волонтеры
Дни единых действий РДДМ		в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
День окончания второй мировой войны. Посадка деревьев и кустарников «Сад Памяти».		3 сентября	Советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года		5 сентября	замдиректора, актив РДДМ
Международный день школьных библиотек		27.10.25	актив РДДМ, волонтеры
День отца		17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации		25.11.2025	замдиректора, советник по воспитанию,
День Матери		26.11.25	актив РДДМ, волонтеры
Международный женский день		06.03.26	актив РДДМ, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»		апрель, 2026	завхоз, классные руководители, волонтеры
Одаренные дети			
Диагностика «Выявление одаренных детей»		сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей		в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса		октябрь	классные руководители
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников		сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора, учителя-предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников		ноябрь-декабрь, 2025	Замдиректора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек		Ноябрь 2025	Классные руководители

13. ПЛАН ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Содержание работы	Ответственный	С кем проводится мероприятие	Срок	Отметка об исполнении
Оснащение систем оповещения	Архипова О.Ю.	ОХД	Готовность по заявке	
Проверка готовности средств индивидуальной защиты и приборов радиационной и химической разведки к проведению дня ГО	Сайганов С.Г.	ОХД	До 20.03.2026г.	
Отработка учащимися рефератов по тематике гражданской обороны	Классные руководители	Учащиеся	Февраль-март 2025г.	
Проверка запасных выходов для эвакуации учащихся на отсутствие посторонних вещей, которые мешают проведению действий	Архипова О.Ю.	ОХД	Ежемесячно	
Изготовление информационного стенда	Димитренко М.А.	ОХД	До 16.03.2026г.	
Занятия по ГО с постоянным составом по 12-15 часовой программе	Ивко Н.Н.	Постоянный состав школы	Январь-апрель	
Занятия по ГО с учащимися согласно учебным планам	Учителя ОБЗР	Учащиеся	Январь-апрель	
Подготовка и проведение дня ГО и объектовой тренировки	Ивко Н.Н. Учителя ОБЗР	Личный состав, учащиеся	Апрель 2026 г.	
Усовершенствование учебно – материальной базы ГО	ГО ОХД	ОХД	В течение года	
Подведение итогов выполнения заданий по ГО в школе	НШГО школы	Личный состав	Апрель 2026 г.	

14. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Основные задачи и направления деятельности школьной библиотеки

В своей деятельности школьная библиотека в 2024-2025 учебном году будет руководствоваться соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в редакции от 11 июня 2021 года), с учетом Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» с изменениями на 28 декабря 2022 года, Законом ДНР «Об образовании в Донецкой Народной республике» № 12-РЗ от 05.10.2023 г., Правилем учета документов. В этом учебном году перед библиотекой стоят следующие задачи:

1. Совершенствование работы библиотеки с учетом требований современности.
2. Воспитание у учащихся уважения к государственным символам, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.
3. Воспитание у читателей информационной культуры, культуры чтения, умения пользоваться справочным материалом.
4. Пробуждение интереса к чтению у читателей-детей, воспитание уважительного отношения к книге.
5. Работа по сохранению документально-информационных ресурсов. Привлечение к сохранению учащихся, пед. коллектива, родителей.
6. Широкая популяризация культуры и духовных ценностей народов и наций, воспитание речевого этикета, глубокого уважения к родному языку.
7. Поиски эффективных форм и методов работы с читателями разных категорий. Усиление информационной поддержки учащихся, учителей, родителей путем наибольшего раскрытия фонда библиотеки.
8. Информационное обслуживание педагогов, направленное на повышение их методического и педагогического мастерства. Содействие воспитанию национальной гордости к Культуре ДНР, расширению знаний по вопросам народоведения.
9. Своевременное обеспечение учащихся и педагогического коллектива, учебной, художественной и методической литературой.
10. Сохранность фонда учебников, пополнение научно-методической базы школы. Воспитание бережного отношения к школьным учебникам. Участие в акции «Живи, книга!». Участие в благотворительной акции «Твори добро», «Подари книгу библиотеке».
11. Основные задачи работы проводить в жизнь в тесной координационной работе с учителями, родителями.

Основные показатели работы библиотеки

№ п/п	Показатели	План на 2024-2025уч.г.	Выполнено в 2024-2025 уч.г.	План на 2025-2026 уч.г.
4.	Читателей	250	215	300
5.	Книговыдача	1520	1520	1600
6.	Посещений	1800	1650	2000

В течении года планируется провести:

№ п/п	Название мероприятия	Количество запланированных мероприятий
1.	Обзор литературы	3
2.	Дни информации, тематические дни	2
3.	День библиотеки	1
4.	Часы интересных сообщений	1
5.	Информационные часы	1
6.	Диалоги, конкурсы чтецов, часы общения	2
7.	Уроки духовности поэзии	2
8.	Экскурсии в библиотеку	3
9.	Викторины	1
10.	Беседы	15
11.	Устные журналы	1
12.	Литературные выкладки	5
13.	Книжные выставки, тематические полки, уголки	10
14.	Подборки литературы	По просьбам пользователей

14.1. Организация информационно-маркетинговой деятельности учащихся-пользователей библиотеки

14.1.1. изучение информирования и удовлетворение читательских потребностей к книгам и информации

№ п/п	Название мероприятия и технологии	Срок исполнения
1.	Привлечение новых читателей, знакомство с библиотекой и правилами пользования: - привлечения в библиотеку учащихся 1-11 классов и вновь прибывших учащихся; - перерегистрация читателей; - провести экскурсии в библиотеку с целью ознакомления новых читателей с библиотечным фондом и правилами пользования библиотекой; - знакомство с правилами и обязанностями читателя при проведении беседы с ученическим коллективом и в индивидуальных беседах; - обновить стенд.	в течении года сентябрь октябрь в течении года октябрь
2.	Пропаганда литературы: - ознакомление учащихся с книжными выставками, которые раскрывают библиотечный фонд; - координированная работа с завучем; определение наличия научно-популярной литературы в фонде, нужной для учебного процесса; - организация книжных выставок в помощь учебно-воспитательного процесса: «Знакомьтесь, новый учебник», «На пути к познанию» (периодически-математический и социально-гуманитарный циклы), «Знаменательные и памятные даты»; - постоянно действующие книжные выставки: «Читаем на русском языке», «Чудесный мир родной природы», «Здоровый образ жизни»; - пополнять полки открытого доступа новинками; - проводить индивидуальные рекомендательные беседы с читателями об обмене книг с целью пропаганды научно-познавательной литературы; - составить рекомендуемые библиографические показатели из учебных предметов: география, биология	в течении года в течении года в течении года 1 раз в месяц в течении года в течении года в течении года
3.	Индивидуальная работа с читателями: - рекомендательные беседы при выдаче книг; - подбирать литературу по необходимости; - составить рекомендуемые списки литературы для одаренных детей и учащихся, находящихся на внутришкольном учете; - продолжить воспитание культуры читателя; - вместе с классными руководителями осуществлять контроль за систематическим чтением учащихся.	в течении года в течении года сентябрь в течении года в течении года

14.1.2. Информационная и справочно-библиографическая работа

№ п/п	Название мероприятия и технологии	Срок исполнения
1.	Введение ДБА	постоянно

2.	Проводить своевременное пополнение, редактирование каталогов	постоянно
3.	Изъять из каталогов и карточек списанную литературу и учебники	во время списания
4.	Разъяснить правила пользования справочно – библиографическим аппаратом	в течении года
5.	Введение карточек: - периодические издания; - учебники; - библиографические справки; - краеведение.	в течении года в течении года по мере исполнения в течении года
6.	Информационная программа по пропаганде новинок литературы	ежемесячно
7.	Посещение воспитательных часов, вместе с классными руководителями проводить анализ читательских формуляров	в течении года
8.	Целенаправленно предлагать книги школьной программы, помогать школьникам в обучении, а также в участии школьных кружков	в течении года

14.1.3. Библиотечно-библиографические и информационные знания учащимся школы

Провести библиотечные уроки

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Иллюстрация в книжке» - 1 классы	сентябрь
2.	«Как создается книжка» - 2 классы	октябрь
3.	«Основные элементы книги» - 3 классы	ноябрь
4.	«Помощники в выборе книг и других источников информации» - 4 классы	декабрь
5.	«Приключения книжки» - 5 классы	январь
6.	«Компас в книжном мире» - 6 классы	февраль
7.	«Книга в библиотеке» - 7,8 классы	март
8.	«План чтения» - 9 класс	апрель
9.	«Из истории книгопечатания» - 10 класс	май

14.2. Становление и развитие воспитательной работы

14.2.1. Гражданское воспитание. Морально – правовое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Права. Обязанности» - книжная выставка – 5-11 классы	октябрь
2.	«Родители и дети» - урок гражданства – 8-9 классы	декабрь
3.	«Добрые книги доброго человека» - обзор литературы – 5-9 классы	март

14.2.2. Патриотическое воспитание. Краеведение

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
-------	----------------------	-----------------

1.	«Пути мужества и славы» - книжная выставка (ко Дню Освобождения Донбасса)	сентябрь
2.	«Край мой Донецкий» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
3.	«Донецк. Моему любимому городу 150 лет» - беседа – 1-11 классы	ноябрь
4.	«Писатели родного края» - книжная выставка	декабрь
5.	«Семейный праздник Пасха» - информационный час 7-8 классы	апрель

14.2.3. Экологическое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Интересная природа» - час вопросов и ответов – 6-7 классы	октябрь
2.	Взять активное участие в школьной экологической акции по сбору макулатуры «Макулатуринг»	октябрь

14.2.4. Профориентация. Физическое и трудовое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Выбираешь профессию – выбираешь судьбу» - книжная выставка 9-11 классы	ноябрь
2.	«В мире профессий» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
3.	«Профессии наших родителей» - устный журнал 4-5 классы	январь
4.	«Создаем красоту своими руками» - день творчества 2-11 классы	апрель

14.2.5. Здоровый образ жизни

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Здоровый образ жизни» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
2.	«Мы против курения!» - подборка литературы 7-9 классы	декабрь
3.	«Вместе против СПИДа» тематический день 9-11 классы	февраль
4.	«Советы доктора Пилюлькина» - беседа 1-4 классы	январь
5.	Проводить беседы о вреде употребления алкоголя. Наркотиков, никотина, беседы сопровождать обзором литературы, газетных и журнальных вырезок	в течении года

14.2.6. В помощь школьной программе

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Открытый просмотр литературы к предметным неделям: - истории – 6-11 - географии – 5-7 - химии – 9-10 - иностранного языка – 5-7 - русского языка и литературы – 5-11 - математики и информатики – 10-11 - детской и юношеской литературы – 1-11	октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель

	- физике – 7-8 - биологии и экологии – 5-11	май
2.	«Творчество великих классиков литературы» - час общения	февраль
3.	«Детская поэзия и проза» - викторина 5-8 классы	май

14.2.7. Эстетическое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Провести неделю детской и юношеской книги (проводится по отдельному плану)	март
2.	Международный день информации. Литературная игра «Хочу все знать»	ноябрь
3.	Международный день безопасного интернета	февраль
4.	Международный день охраны памятников и исторических мест	апрель

14.3. Формирование библиотечного фонда

14.3.1. Комплектование. Организация фонда. Расстановка. Списание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Изучать состав библиотечного фонда и его пользователей	постоянно
2.	Комплектование фонда библиотеки краеведческой литературой, литературой по истории Донецкого края, методической, справочной, научно-популярной и программной литературой	в течении года
3.	Продолжить благотворительную акцию «Подарок школьной библиотеке»	в течении года
4.	Вести прием. Учет. Обработку литературы и учебников (суммарная и инвентарная книги, картотеки, каталоги)	постоянно
5.	Продолжить усовершенствовать открытый доступ	в течении года
6.	Разместить литературу по отделениям	постоянно
7.	Проводить консультационные часы «Как пользоваться каталогами?» Проведение занятий: «Как пользоваться справочно – библиографическим аппаратом библиотеки»	по необходимости
8.	Очистить отраслевую литературу от старых изданий	апрель
9.	Составить акты на списание старой литературы	май

14.3.2. Сохранение фонда учебников и художественной литературы

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Постоянно осуществлять ремонт книг	в течении года
2.	Продолжать работу кружка «Книжкина больница»	в течении года
3.	Ликвидировать задолжности учащихся в библиотеке	до октября
4.	Проводить работу по удалению из книжного фонда устаревшей литературы	в течении года
5.	Продолжить санитарный день	1 раз в месяц
6.	Упорядочить учебники на стеллажах	в течении года
7.	Продолжить ведение картотеки учебников	в течении года
8.	Проводить рейды – проверки по классам по сохранности	в течении года

	учебников	
9.	Проводить беседы среди родителей на родительских собраниях по сохранности учебников	в течении года

14.4. Работа с активом библиотеки

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Выбрать актив библиотеки	сентябрь
2.	Составить план работы актива	сентябрь
3.	Привлечь членов актива к рейдам-проверкам состояния учебников	в течении года
4.	Привлекать членов актива для помощи в работе библиотеки: -Техническая обработка; - Штемпелевание книг; - Расстановка книг; -Привлечение учащихся школы в работу кружка «Книжчина больница» по ремонту книг; - Подготовка и проведение массовых мероприятий; - Ликвидация читательской задолженности	в течении года

14.5. Работа с родителями

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Приглашать родителей к чтению школьной библиотеки	в течении года
2.	Выступить на родительских собраниях по вопросам сохранности учебников	сентябрь, май
3.	Подбор классными руководителями литературы для работы с родителями	в течении года
4.	Оформить книжную выставку «Библиотека, семья, книга»	I полугодие

14.6. Обслуживание учителей

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Предоставлять помощь педагогам в выборе литературы для проведения разнообразных праздников, родительских собраний	в течении года
2.	«День информации»	октябрь
3.	Обзор «Новинки педагогической прессы»	дважды в год
4.	Информировать о новинках методической литературы	ежемесячно

14.7. Профессиональное развитие библиотекаря

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Систематическое посещение методических объединений, семинаров школьных библиотек и обмен опытом работы. Изучать и внедрять в работу передовой опыт работы с читателями	по плану РОО постоянно
2.	Работать в тесном контакте с детскими и другими библиотеками. Которые обслуживают учащихся	в течении года

15. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД РАБОТОЙ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ	Пометка об исполнении
Август-сентябрь 2024 года	Зав.библиотекой Классные руководители, учителя предметники	1.Содержание плана работы школьной библиотеки. 2. Использование научно-методической литературы с грифом МОН	1. Совещание при директоре. 2.Приказ по школе, совещание при директоре	
Октябрь 2024 года	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Совместная работа классных руководителей и библиотеки по сохранности учебников	1. Совещание при зам. директора 2. Приказ по школе.	.
Ноябрь – декабрь 2024 года	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Обеспечение учеников 1-11 классов учебниками	1. Совещание при зам. директора	
Январь-февраль 2025 года	Зав. библиотекой Классные руководители, зав. библиотекой	1. Работа по сохранению учебников	1. Совещание при директоре. Справка	
Март – апрель 2025 года	Зав. библиотекой	1. Проверка работы по вопросам контроля за организацией книжного фонда и деятельность по инвентаризации в школьной библиотеке	1. Совещание при директоре. Справка	
Май 2025 года	Классные руководители	1. Анализ посещения библиотеки учениками	1. Совещание при зам. директора	
Июнь – июль 2025 года	Зав. библиотекой	1. Анализ состояния работы библиотеки	2. Приказ по школе	

16. ПРОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД .

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательной организации в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы:

- нормативное обеспечение ОО по аттестации педагогов;
- мониторинг квалификации педагогических работников ОО;
- формирование списков аттестующихся педагогов, методическое сопровождение подготовки аттестационных материалов в аттестационный период;
- системный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ОО;
- анализ результативности аттестации педагогических работников ОО.

№	Этапы методического сопровождения	Сроки	Ответственный
Информационный этап			
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
2.	Формирование пакета документов по организации аттестации работниками по вопросам аттестации.	сентябрь, октябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Ознакомление сотрудников ОО с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
4.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	Постоянно	Заместитель директора Сливная Н.И.

Мониторинг профессиональной деятельности педагогов			
1.	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	межаттестационный период	Заместитель директора Сливная Н.И., аттестующийся
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	межаттестационный период	Заместитель директора Вислогузова О.Я., аттестующийся
3.	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	межаттестационный период	Заместители директора, аттестующийся
4.	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	межаттестационный период	Заместитель директора Ивко Н.Н.
5.	Обмен педагогическим опытом	межаттестационный период	Руководители ШМО
6.	Формирование портфолио педагогических работников	межаттестационный период	Аттестующийся
Организационный этап			
1.	Формирование списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию на первую, высшую квалификационные категории	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
2.	Составление графика прохождения аттестации	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации и повышения квалификации	сентябрь	Заместители директора
4.	Издание приказов: - «Об аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год»; -«О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»		Директор Харченко Е.О. Заместитель директора Сливная Н.И.

5.	Подача заявлений педагогических работников на аттестацию	согласно графику	Заместитель директора Сливная Н.И. , аттестующийс я
6.	Подача представлений в АК на аттестующихся педагогических работников на СЗД.	за 1 месяц до заседания АК	Директор Харченко Е.О. Заместитель директора Сливная Н.И
Методическое сопровождение и консультирование аттестующихся			
1.	Анализ документации, представленной аттестуемым, и результатов его педагогической деятельности	за 1 месяц до заседания АК	Члены АК, аттестующийс я
2.	Методический семинар «Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогов»	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации.	согласно графику	Заместители директора
4.	Консультации по вопросам нормативно- правовой базы аттестации	межаттест ационный период	Заместители директора
5.	«Как снять тревожность во время аттестации?» Оказание психологической поддержки аттестующимся	межаттест ационный период	Педагог- психолог.
Период аттестации			
1.	Посещение рабочих уроков, внеклассного мероприятия. Проведение открытого мероприятия, урока.	период экспертиз ы	Члены АК, аттестующийся
2.	Оформление документов	период экспертиз ы	Члены АК, аттестующийся
3.	Информирование педагогического работника о результатах решения аттестационной комиссии.	в течение 3-х дней с момента появления Приказа	Заместитель директора Сливная Н.И.
Анализ результатов аттестации педагогических работников			
1.	Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на педагогическом совете школы	май	Заместитель директора Сливная Н.И.

2.	Разработка проекта плана мероприятий по аттестации педагогических кадров на новый учебный год.	июнь	Заместитель директора Сливная Н.И.
----	--	------	---------------------------------------

17. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

СЕНТЯБРЬ

1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.
Ответственный: Сливная Н.И.
2. О результатах проверки личных дел учащихся, алфавитной книги
Ответственные: Сливная Н.И., Якунина Ю.В.
3. О результатах проверки календарно-тематических планов учителей.
Ответственный: Якунина Ю.В.
Сливная Н.И.
3. О плане работы школьной библиотеки
Ответственный: Якунина Ю.В.
4. Об использовании учебно-методической литературы.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об организации работы с одарёнными и талантливыми учащимися.
Ответственный: Якунина Ю.В.
6. Об организации работы горячего питания в школе.
Ответственный: Якунина Ю.В.

ОКТАБРЬ

1. О проведении месячника по общественному осмотру условий содержания, воспитания, оздоровления и трудоустройства детей-сирот и детей, лишённых родительской опеки.
Ответственный: Ивко Н.Н.
2. О результатах классно-обобщающего контроля в 1 классе (адаптационный период)
Ответственные: Байрамукова А.А., Сливная Н.И.
3. О ведении классных журналов.
Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.
4. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

НОЯБРЬ

1. О результатах проверки поурочного планирования.
Ответственные: Сливная Н.И., Якунина Ю.В.

2. О предупреждении правонарушений среди учащихся школы.
Ответственный: Ивко Н.Н.
3. О результатах проверки дневников учащихся.
Ответственный: администрация
4. О результатах дозировки домашнего задания для учащихся.
Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

Декабрь

1. О состоянии охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
Ответственный: Якунина Ю.В.
2. О выполнении учебных программ за I семестр.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.
3. Об итогах последипломной курсовой переподготовки педагогических работников в 2025 году.
Ответственный: Якунина Ю.В.
4. О результатах проверки посещаемости занятий учащимися школы в I семестре.
Ответственный: Ивко Н.Н.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ЯНВАРЬ

1. О результатах успеваемости в I семестре.
Ответственный: Якунина Ю.В.
2. О результатах подготовки гражданской защиты в школе в 2025 году и основных задачах на 2026 год
Ответственный: Ивко Н.Н.
3. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний в 4 классе по русскому языку и математике.
Ответственный: Сливная Н.И.
4. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по информатике.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ФЕВРАЛЬ

1. О работе классных руководителей с семьями СЖО и учащимися «группы риска».

Ответственный: Ивко Н.Н.

2. О состоянии методической работы с классными руководителями школы.

Ответственный: Ивко Н.Н.

3. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по русскому языку и литературе.

Ответственный: Якунина Ю.В.

4. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по математике.

Ответственный: Сливная Н.И.

5. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

МАРТ

1. О ведении классных журналов.

Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.

2. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по географии.

Ответственный: Якунина Ю.В.

3. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

АПРЕЛЬ

1. О состоянии работы школьной библиотеки по вопросам организации книжного фонда и деятельности по инвентаризации

Ответственный: Якунина Ю.В.

2. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

МАЙ

1. О пожарной безопасности в школе.

Ответственный: Якунина Ю.В.

2. Об организации летнего отдыха учащихся школы.

Ответственный: Ивко Н.Н.

3. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

ИЮНЬ

1. О выполнении учебных планов и программ.

Ответственный: Якунина Ю.В.

18. ПЕДСОВЕТЫ

АВГУСТ

1. Анализ работы за 2024-2025 учебный год и задачи на новый 2025-2026 учебный год.
Утверждение годового плана работы школы.
Ответственный: Харченко Е.О.
2. Об утверждении Рабочей основной образовательной программы:
 - 2.1 Рабочего учебного плана на 2025-2026 уч. год
 - 2.2 Календарного учебного графика.
 - 2.3 Рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности, кружков
 - 2.4 Плана внеурочной деятельности
 - 2.5 Промежуточной аттестацииОтветственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В..
Ивко Н.Н.
3. Об организации работы по месячнику «Всеобуч».
Ответственные: Якунина Ю.В.
Ивко Н.Н.
4. Об организации работы с одарёнными детьми.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об организации индивидуального обучения.
Ответственный: Якунина Ю.В.
6. Об утверждении графика работы школьной библиотеки.
Ответственный: Якунина Ю.В.
7. Об организации дежурства в школе.
Ответственный: Ивко Н.Н.
8. Об утверждении перспективного плана повышения квалификации.
Ответственные: Вислогузова О.Я.
9. Об утверждении перспективного плана аттестации педагогических кадров.
Ответственные: Сливная Н.И.
6. Об организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ОКТАБРЬ

1. О трудоустройстве выпускников школы 9-х, 11-х классов.
Ответственный: Ивко Н.Н.
2. Отчёт о результатах медицинского осмотра детей и подростков.
Ответственный: Ивко Н.Н.

3. О состоянии работы с учащимися по вопросам правонарушений.
Ответственный: Ивко Н.Н.
4. О соблюдении единого орфографического режима в контрольных тетрадях учащихся.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.

ДЕКАБРЬ

1. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ЯНВАРЬ

2. О ведении классных журналов.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
3. О состоянии работы в школе по сохранению учебников.
Ответственный: зав. библиотекой
4. О посещении занятий учащимися школы.
Ответственный: Ивко Н.Н.

Апрель

О контрольно-оценочной деятельности по результатам ВСОКО.

МАЙ

1. О переводе учащихся
Ответственный: Сливная Н.И.
2. О допуске к ГИА.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
3. О ведении классных журналов.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.
4. О состоянии военно-патриотического воспитания учащихся.
Ответственный: Ивко Н.Н.
5. Организация летнего отдыха в пришкольном лагере.
Ответственный: Ивко Н.Н.
6. Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на педагогическом совете школы.
Ответственный Сливная Н.И.
7. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ИЮНЬ

1. О выпуске учащихся 9,11 классов.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
2. Итоги ГИА.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАН РАБОТЫ ЗА 2024—2025 УЧ.Г.....	4
1.1. Анализ учебной работы	4
1.2. Итоги ВПР за 2024-2025 уч. год.....	4
1.3. Контрольно-аналитическая деятельность	15
1.4. Деятельность по «ОХРАНЕ ТРУДА».....	16
1.5. В 2024-2025 учебном году обучение осуществлялось в очном и дистанционном режиме..	18
1.6. Анализ методической работы.....	19
1.7. Повышение квалификации педагогических работников школы	23
1.8. Обучение по индивидуальным учебным планам	25
1.9. Работа с «одарёнными детьми».....	30
1.10. Работа школьной библиотеки.....	36
1.11. Гражданская оборона	41
2.13 Анализ воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.	43
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.	57
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ.....	61
4. ПЯТИЛЕТНИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ И КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ.....	62
5. УКРЕПЛЕНИЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ.....	63
6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ.....	66
7. ПЛАН ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	68
8. Работа по повышению педагогического, методического, профессионального уровня педагогических работников.....	70
8. 1. Структура методической работы школы.	70
8. 2. Организация работы школьных методических объединений.	70
8.3. План заседаний методического совета.....	71
8.4. Школа становления учителя.....	72
8.5. Заседание педагогического мастерства.....	75
8.6 Предметные недели.....	75
9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАБОРУ УЧАЩИХСЯ В 10 КЛАСС	76
10. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД ОБУЧЕНИЕМ УЧАЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	78
11. ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ НА 2025-2026 Г. Г.	80
12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....	81
13. ПЛАН ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ	151
14. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	151
14.1. Организация информационно-маркетинговой деятельности учащихся-пользователей библиотеки	153

14.2. Становление и развитие воспитательной работы.....	154
14.3. Формирование библиотечного фонда	156
15. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД РАБОТОЙ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	158
17. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	162
18. ПЕДСОВЕТЫ.....	165

1. ПЛАН РАБОТЫ ЗА 2024—2025 УЧ.Г.

1.1. Анализ учебной работы

По состоянию на 28.06.2025 г. в школе обучались 365 обучающихся.

Получили:

- Аттестат об основном общем образовании – 25
- Аттестат об основном общем образовании с отличием - 2
- Свидетельство об обучении – 1
- Аттестат о среднем общем образовании – 29
- Аттестат о среднем общем образовании с отличием – 2
- Медаль «За особые успехи в обучении» первой степени – 2

Все учащиеся 1-8-х и 10-х классов переведены в следующий класс.

На высоком уровне обучается 76 обучающихся (24 %), на достаточном уровне – 142 учащихся (46 %), на среднем – 176 учащихся (56 %). Качество знаний составляет- 49%, что на 21% выше, чем в прошлом году.

Задачи на 2025 -2026 уч.год.

1.Планировать работу с учащимися, которые нуждаются в помощи или в усилении контроля.

2.Повышать учебную мотивацию школьников.

3.Применять новые информационные технологии.

1.2. Итоги ВПР за 2024-2025 уч. год

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
4-А	Математика	22	0	3	10	9	100%	86,36	74,91	4,27
4-Б	Математика	22	0	10	6	6	100%	54,5%	61,09	3,8
4-А	Русский язык	23	0	4	9	10	100%	75%	82,61	4,26
4-Б	Русский язык	25	0	14	5	6	100%	44%	56,96	3,68
4-А	Окружающий мир	24	0	2	7	15	100%	91,67%	84,17	4,54
4-Б	Окружающий мир	24	0	8	12	4	100%	66,6%	60,6	3,8

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
5-А	Русский язык	14	0	2	5	7	100	85,7	78	4,36
5-Б	Русский язык	14	0	6	6	2	100	57,14	57,14	3,71
5-А	Математика	14	0	4	3	7	100	71,4	74,56	4,21
5-Б	Математика	13	0	8	5	0	100	38,5	46,77	3,4
5-А	История	13	0	5	3	5	100	61,54	67,08	4
5-Б	История	14	0	6	4	4	100	57,14	62,29	3,86
5-А	Биология	14	0	3	6	5	100	78,6	70,9	4,14
5-Б	Биология	15	0	5	7	3	100	66,7	61,9	3,9
6-А	Математика	20	0	7	8	5	100	65	63,2	3,9
6-Б	Математика	21	0	8	11	2	100	62	56,76	3,7
6-А	Русский язык	18	1	3	6	8	94,44	77,8	72,7	4,2
6-Б	Русский язык	19	0	6	11	2	100	68,42	58,95	3,79
6-А	География	20	0	2	12	6	100	90	72	4,2
6-Б	Биология	19	0	3	8	8	100	84,2	74,74	4,26
6А	Обществознание	19	0	4	7	8	100%	78.9%	71.37%	4,05
6 Б	История	19	0	4	10	5	100	78,95	67,58	4,05
7-А	Математика	9	0	4	5	0	100	55,56	51,56	3,56
7-Б	Математика	20	0	7	11	2	100	65	57,8	3,75
7-А	География	11	0	6	2	3	100	46	59	3,8

класс	Предмет	Кол-во участников	Кол-во "2"	Кол-во "3"	Кол-во "4"	Кол-во "5"	Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности (СОУ) %	Средний балл
7-Б	Физика	24	0	8	10	4	100	61,9	58,5	3,8
7А	Литература	11	0	9	2	0	100	18,2	41,1	3,2
7Б	История	24	0	8	10	4	100	63,64	60,36	3,82
7-А	Русский язык	11	0	7	3	1	100	36,3	49,5	3,1
7-Б	Русский язык	19	0	12	3	4	100	36,8	54	3,6
8-А	История	12	0	4	4	4	100%	66.67%	66.67%	4
8-Б	Обществознание	17	0	10	5	2	100%	41.18%	51.76%	3,53
8-А,	Русский язык	12	0	7	2	3	100	42	56,67	3,67
8-Б	Русский язык	16	0	8	4	4	100	50	59	3,75
8-А	Химия	12	0	6	1	5	100	50	70,83	3,92
8-Б	Биология	16	0	9	3	4	100	43,75	57,25	3,69
8-А	Математика	13	0	7	2	4	100	46,1	60	3,77
8-Б	Математика	16	0	9	3	4	100	43,8	57,3	3,69
10-А	Литература	14	0	4	7	3	100	71,43	63,71	3,93
10-А	Математика	13	0	3	9	1	100	76,9	60.31%	3,85
10-А	Русский язык	13	0	3	7	3	100	76,92	65,85	4
10-А	Физика	11	0	1	6	4	100%	90,9	74,6	4,27

Проанализованы темы, которые хорошо усвоены и вызвали затруднения.

Математика

4-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Вычисление периметра прямоугольника и квадрата, площадь прямоугольника и квадрата
- сложение, вычитание, умножение и деление однозначных, двузначных и трехзначных чисел в случаях, сводимых к действиям в пределах 100 (в том числе с нулем и числом 1)
- решение арифметических действий, со значение числового выражения (содержащего 2–3 скобками и без скобок)
- Решение арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью

Вызвали затруднения:

- Устанавливание зависимости между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий; *решать задачи в 3–4 действия*
- Выполнение письменно действия с многозначными числами с использованием таблиц сложения и умножения чисел, алгоритмов письменных арифметических действий
- Овладение основами логического и алгоритмического мышления; *решать задачи в 3–4 действия*

4-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Задачи на нахождение количества, цены и стоимости
- Примеры на порядок действий
- Нахождение периметра фигуры

Вызвали затруднения:

- Нахождение площади фигуры
- Решение задач на нахождение времени
- Решение нестандартных задач в несколько действий

5-А класс**Хорошо усвоены темы:**

- квадрат прямоугольник
- задачи на движении

Вызвали затруднения:

- V параллелограмма

5-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- квадрат прямоугольник
- задачи на движении

Вызвали затруднения:

- V параллелограмма

6 -А класс.**Хорошо усвоены темы:**

- действия с рациональными числами
- окружность и круг
- перпендикулярные и параллельные прямые. Координаты на плоскости.

Вызвали затруднения:

- нахождение дроби от числа и числа по его дроби
- отношение и пропорции. Процентное отношение двух чисел.

- Решение задач с помощью уравнений.

6 -Б класс.

Хорошо усвоены темы:

- действия с рациональными числами
- окружность и круг
- перпендикулярные и параллельные прямые. Координаты на плоскости.

Вызвали затруднения:

- нахождение дроби от числа и числа по его дроби
- отношение и пропорции. Процентное отношение двух чисел.
- Решение задач с помощью уравнений.

7-А класс

Хорошо усвоены темы:

- системы уравнений
- параллельные прямые

Вызвали затруднения:

- решение задач на составление уравнений

7-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- системы уравнений
- параллельные прямые

Вызвали затруднения:

- решение задач на составление уравнений

8 -А класс

Хорошо усвоены темы:

- действия с дробями
- решение квадратных уравнений и задач
- свойство степеней

Вызвали затруднения:

- свойство корней

8 -Б класс

Хорошо усвоены темы:

- действия с дробями
- решение квадратных уравнений и задач
- свойство степеней

Вызвали затруднения:

- свойство корней

10 класс

Хорошо усвоены темы:

- Проценты, степени, планиметрия
- тригонометрические преобразования
- арифметическая прогрессия
- график квадратичной функции

Вызвали затруднения:

- корни тригонометрического уравнения, принадлежащие отрезку.
- построение графика функция ,содержащихся под знаком модуля

Литература

7 А класс

Хорошо усвоены темы:

- литературные термины
- изобразительные - художественно средства языка произведений

Вызвали затруднения:

- не все учащиеся умеют строить рассуждения, умело находить аргументы и делать выводы.
- учащиеся слабо владеют навыками доказательств своих мыслей, текстом автора.

10-А класс

Хорошо усвоены темы:

- литературные направления
- художественно-изобразительные средства
- интерпретация текста произведения

Вызвали затруднения:

- уместное приведение цитат из художественного произведения в тексте сочинения
- составление тезисного плана сочинения

География

Класс 6-А

Хорошо усвоены темы:

- Гидросфера
- Природные зоны

Вызвали затруднения:

- Определение суточной амплитуды температуры воздуха

Класс 7-А

Хорошо усвоены темы:

- Мировой океан и его части
- Географическое положение и природа материков Земли
- Население материков Земли

Вызвали затруднения:

- Литосфера и рельеф Земли
- Атмосфера и климаты Земли
- Рельеф материков Земли

Окружающий мир

Класс 4-А

Хорошо усвоены темы:

- Определение изученных предметов живой и не ивой природы.
- определение взаимосвязей между живой и не живой природой.

- сформированность уважительного отношения

Вызвали затруднения:

- задания связанные с осознанностью построения речевых высказываний в соответствии с задачами коммуникации.
- с объяснением явлений или описанием свойств объектов.

Класс 4-Б

Хорошо усвоены темы:

- Охрана здоровья человека;
- Из чего что сделано;
- Все профессии важны.

Вызвали затруднения:

- Строение тела человека;
- Материки и океаны;
- Дорожные знаки.

Обществознание

Класс 6-А

Хорошо усвоены темы:

- виды экономических благ
- главные признаки государства
- государственные символы

Вызвали затруднения:

- уровни развития способностей человека

Класс 8-А

Хорошо усвоены темы:

- Деньги, обмен, торговля
- Семейный бюджет и финансовое планирование
- Банковские услуги. Финансовая безопасность

Вызвали затруднения:

- Финансовый рынок и финансовые посредники
- Потребительские товары

История

Класс 5 - А

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами
- Древний Египет, Древний Греция

Вызвали затруднения:

Класс 5-Б

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами
- Древний Египет, Древний Греция

Вызвали затруднения:

Класс 6-Б

Хорошо усвоены темы:

- работа с контурными картами

Вызвали затруднения:

- Борьба за власть на Руси после смерти Князя Владимира Святославича

Класс 7- Б

Хорошо усвоены темы:

- период правления Василия III

Вызвали затруднения:

- памятники культуры XVI века
- история зарубежных стран

Класс 8- Б

Хорошо усвоены темы:

- Экономическая политика в XVIII в.
- Преобразования Петра I в области культуры
- Внутренняя политика Екатерины II

Вызвали затруднения:

- Внешняя политика России в первой четверти XVIII в.
- Создание регулярной армии, военного флота

Биология

Класс 5 А

Хорошо усвоены темы:

- Жизнедеятельность организмов
- Многообразие и значение растений
- Методы изучения живой природы

Вызвали затруднения:

- Организмы и среда обитания

Класс 5 Б

Хорошо усвоены темы:

- Жизнедеятельность организмов
- Многообразие и значение растений
- Методы изучения живой природы

Вызвали затруднения:

- Организмы и среда обитания

Класс 6-Б

Хорошо усвоены темы:

- Строение и многообразие покрытосеменных
- Опыление. Двойное оплодотворение

Вызвали затруднения:

- Внутреннее строение вегетативных органов
- Транспорт веществ в растении

Класс 8-Б**Хорошо усвоены темы:**

- строение и жизнедеятельность организма животных
- особенности внешнего строения животных типа хордовые

Вызвали затруднения:

- особенности строения кровеносной и пищеварительной системы млекопитающих
- строение дыхательной системы птиц

Русский язык**4-А класс****Хорошо усвоены темы:**

- Морфемный разбор (разбор слова по составу)
- Ударение в словах
- Звонкие и глухие согласные звуки
- Части речи. Нахождение глаголов в тексте

Вызвали затруднения:

- Морфологический разбор существительного
- Морфологический разбор прилагательного
- Определение главной мысли текста

4-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

5- А класс**Хорошо усвоены темы:**

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

5-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- Знаки препинания при однородных членах предложения
- Орфоэпические нормы
- Антонимы

Вызвали затруднения:

- Фонетический разбор слова
- Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова
- Морфологический разбор существительного

6 –А класс

Хорошо усвоены темы:

- Частицы «не», «ни» в местоимениях
- Правописание числительных

Вызвали затруднения:

- Дефис в местоимениях

6 –Б класс

Хорошо усвоены темы:

- образование форм слова
- многозначность слова

Вызвали затруднения:

- морфологический анализ слова
- словарные слова

7-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Морфологический разбор причастия
- Знаки препинания в предложениях с однородными членами

Вызвали затруднения:

- Производные предлоги
- Правописание союзов

7-Б класс

Хорошо усвоены темы:

- Морфологический разбор причастия
- Знаки препинания в предложениях с однородными членами

Вызвали затруднения:

- Производные предлоги
- Правописание союзов

8-А класс

Хорошо усвоены темы:

- Синтаксический разбор простого предложения
- Виды простых односоставных предложений
- Обособленные члены предложения
- Вводные слова и конструкции

Вызвали затруднения:

- Синтаксический разбор словосочетаний
- Обоснование обособлений членов предложения
- Определение грамматических ошибок в предложениях

8-Б класс**Хорошо усвоены темы:**

- Морфемный разбор (разбор слова по составу)
- Ударение в словах
- Звонкие и глухие согласные звуки
- Части речи. Нахождение глаголов в тексте

Вызвали затруднения:

- Морфологический разбор существительного
- Морфологический разбор прилагательного
- Определение главной мысли текста

10 класс**Хорошо усвоены темы:**

- средства художественной выразительности
- морфологические нормы образования форм слов
- постановка ударения

Вызвали затруднения:

- виды речевых ошибок
- морфемика(определение суффиксов и окончаний слов)

Физика**Класс: 7 – Б****Хорошо усвоены темы:**

- Плотность вещества
- Диффузия
- Давление твердых тел

Вызвали затруднения:

- Погрешности измеряемых величин
- Расчет средней скорости

Класс: 10-А**Хорошо усвоены темы:**

- кинематика
- уравнение состояния идеального газа
- термодинамика

Вызвали затруднения:

- статика
- уравнение моментов
- свойства паров жидкостей

Химия**Класс 8-А****Хорошо усвоены темы:**

1. Различие чистых веществ и смесей.
2. Простые расчёты массовой доли (жиры в продуктах).
3. Определение элементов по числу протонов.
4. Базовые типы реакций (соединение, обмен).
5. Формулы веществ (H_2O , $LiOH$)
6. Признаки реакций (выделение газа, осадок)

Вызвали затруднения:

1. Молярная масса – ошибки в расчётах для сложных соединений для C_2H_6 , $COCl_2$.
2. Классы веществ – путаница кислота/соль/оксид.
3. Уравнения реакций – неправильные коэффициенты, типы реакций.
4. Разделение смесей – не все понимают магнитную сепарацию ($Fe + S$), фильтрование, делительная воронка.
5. Применение веществ – неверные сопоставления (H_2 – топливо, $NaOH$ – чистящее средство).
6. Типы реакций (путают соединение и обмен).
7. Периодическая система (металлы/неметаллы, формулы оксидов).
8. Применение веществ (не знают про водород в топливе, $NaOH$ для труб).
9. Безопасность (не понимают опасность CO).

Все учителя определили с кем из учащихся нужно проводить индивидуальную работу.

Рекомендации:

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов в 2025-2026 учебном году.
2. Организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, которые вызвали затруднения.
3. Организовать работу со слабо успевающими учащимися.

1.3. Контрольно-аналитическая деятельность

Анализ результатов работы школы за 2024/2025 учебный год свидетельствует о выполнении в целом годового плана работы школы.

В течение учебного года осуществлялся внутришкольный контроль, было изучено состояние преподавания предметов и уровень учебных достижений учащихся по русскому языку и математике в 4 классах, обществознанию, по родному языку и родной литературе.

Проверялись состояние выполнения единых требований к ведению и проверки тетрадей, состояние ведения дневников, личных дел, систематически проверялись классные журналы. Все материалы внутришкольного контроля обобщены в справках и приказах по школе.

С целью проверки выполнения учебных планов и программ в течение 2024-2025 уч. г. проведены собеседования с учителями. Рабочие программы, планы были выполнены.

Задачи на 2025-2026уч.год:

- получение информации для педагогического анализа по результатам контрольно-оценочной работы;
- оказание методической, практической помощи учителям;
- создание оптимальных условий для обучения и развития детей;
- совершенствование УВП

1.4. Деятельность по «ОХРАНЕ ТРУДА»

Состояние работы по охране труда, безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии во время учебно-воспитательного процесса в школе находится под ежедневным контролем администрации школы.

На начало учебного года были оформлены все необходимые акты-разрешения на проведение учебных занятий в кабинетах и школьных помещениях повышенной опасности, разрешение СЭС на эксплуатацию пищеблока, паспорт санитарно-технического состояния школы.

С целью улучшения работы по предотвращению дорожно-транспортных происшествий, предупреждения бытового и детского травматизма, несчастных случаев, профилактики пожаров коллектив школы проводит работу согласно утвержденному плану.

На заседании педсовета 3 августа 2024 года утверждены Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы, план работы на текущий учебный год, где предусмотрено разделение по охране труда. В коллективном договоре гарантированы права на охрану труда участников учебно-воспитательного процесса..

Должностные обязанности работников, инструкции по технике безопасности с блоком вопросов по охране труда и безопасности жизнедеятельности утверждены приказами директора. Инструкции составлены согласно Положению о разработке инструкций по охране труда. Должностная инструкция директора школы утверждена начальником отдела образования, согласована с профсоюзом, есть отметка об ознакомлении. Должностные инструкции работников школы утверждены директором школы, согласованы с профсоюзом, есть отметка об ознакомлении (ФИО, подпись, дата).

В приказах по школе предусмотрены ответственные за организацию работы по охране труда, безопасность жизнедеятельности во время учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время, предупреждение детского травматизма, ответственные за электрохозяйство в школе и т. д. Написаны приказы.

Ежегодно проводятся учения работников школы по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

В школе есть все необходимые журналы по регистрации всех видов инструктажей по вопросам охраны труда работников и учащихся школы. Отработана программа вводного инструктажа по охране труда для работников и учащихся школы.

В наличии:

- журнал регистрации инструкций по вопросам охраны труда (согласно нормативным требованиям);
- журнал учёта выдачи инструкций;
- журнал регистрации вводного инструктажа для новых работников;
- журнал регистрации инструктажей по вопросам охраны труда: повторный, целевой, для работников и учащихся отдельные журналы; внеплановый, где фиксируются ознакомление с изменениями в законодательных документах, распоряжение о проведении внепланового инструктажа, статистические данные о травматизме детском и взрослом, первичные инструктажи;
- журнал регистрации несчастных случаев с участниками учебно-воспитательного процесса;
- журнал регистрации несчастных случаев производственного характера с работниками;
- журнал регистрации несчастных случаев бытового характера с учащимися;
- журнал регистрации лиц, пострадавших от несчастных случаев;
- журнал регистрации инструктажей по вопросам пожарной безопасности.

Школа оснащена в соответствии с «Правилами пожарной безопасности для заведений, учреждений и организаций системы образования»:

- работающими сертифицированными огнетушителями;
- разработан, утверждён директором школы план эвакуации;
- пути эвакуации не загромождены;
- эвакуационное освещение и выходы обозначены;
- шкафы пожарных кранов обозначены буквенным индексом;
- двери чердака закрыты, на них краской указано место хранения ключа.

Огнетушители имеют просроченный срок годности.

Электрошитовые закрыты на замок.

На 30 августа 2024 года все педагогические работники школы предоставили медицинские книжки с разрешением на работу.

Запасные ключи от всех помещений находятся в приемной.

Составлены списки учащихся по группам по физкультуре.

Технический персонал школы постоянно работает над обеспечением соответственного санитарно-гигиенического режима в школьных помещениях. Ежемесячно проводится дератизация.

Распространяются разнообразные формы и методы профилактической работы. Учителя физики, химии, биологии, информатики перед выполнением лабораторных, практических работ, учебных занятий в спортзале или на спортплощадке, в мастерских проводят соответственные

инструктажи по технике безопасности к каждому виду работ, только после этого допускают учащихся к выполнению заданий.

Подготовлен акт санитарно-эпидемиологической экспертизы школы.

Администрация школы своевременно проходит курсы повышения квалификации по охране труда и пожарной безопасности.

В централизованную бухгалтерию поданы заявки на финансирование оснащения для обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

Задачи на 2025-2026 уч. г.

1. Постоянно привлекать специалистов и совместно с ними проводить с учащимися 1-11 классов, их родителями разъяснительную работу, беседы и мероприятия по профилактике заболеваний и детского травматизма, о соблюдении правил безопасности, безопасного поведения.
2. Проводить ежедневный осмотр помещений на территории школы с целью выявления опасных условий для проведения учебно-воспитательного процесса (состояние построек, оборудования, мебели).
3. Организовать прохождение медосмотра работников и прохождение санитарно-гигиенического тестирования.
4. Обновить нормативную базу по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

1.5. В 2024-2025 учебном году обучение осуществлялось в очном и дистанционном режиме.

Учителя проводят дистанционное обучение в виде выкладки заданий на облачное хранилище, используя платформы: ЯКласс, Учи.ру, Российская Электронная Школа, а также проводят онлайн-уроки с помощью интернет-ресурсов Телемост, Telegram, WhatsApp, и т.д.

Электронное обучение с применением дистанционных технологий в школе проходит организованно, в штатном режиме. Все учителя освоили Интернет - ресурсы, качественно используют в работе, способствуя усвоению программного материала обучающимися. Программы за данный период выполнены в полном объеме. Систематически ведется своевременная работа с родителями школьников. Жалоб за данный период обучения не поступало.

Учителя в установленные сроки размещают уроки в предметных чатах в Сферуме.

Администрация регулярно отслеживает ситуацию и помогает коллегам с настройкой необходимого программного обеспечения, проводит консультации. Систематически проводит методические семинары. Результаты уроков анализируются: есть записи в книге

В ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» реализация обновленных Государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, ФОП начального общего, основного общего и среднего общего образования, рабочих программ воспитания соответствует нормам.

Задачи на 2024-2025 учебный год.

1. Продолжить использовать следующий список образовательных Интернет – ресурсов для свободного доступа и использования их контентов при формировании содержания электронной информационно-образовательной среды:

Российская Электронная Школа
ЯКласс

Учи.ру
Телемост
Сферум

2. Активизировать методическую деятельность методических объединений по повышению профессионального уровня использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в преподавательской деятельности.

1.6. Анализ методической работы

Современная школа как социально-педагогическая система должна обеспечить достижение таких образовательных результатов, которые соответствовали бы современным требованиям общества и формированию у ребенка жизнеспособной самодостаточной личности. Чтобы жить в современном мире, личность должна быть компетентной в различных сферах деятельности.

Проблема формирования общественно активной, творческой, компетентной личности, которая, в отличие от человека - исполнителя, самостоятельно генерирует новые идеи, принимает нестандартные решения, является главной для нашей школы, с этой целью в школе внедряется инновационную просветительскую среду. Приоритетными направлениями деятельности школы, школьной методической службы в 2024-2025 учебном году были реализация федеральных, республиканских и районных комплексно-целевых и целевых программ, программ информатизации общеобразовательных учебных заведений, федерального государственного стандарта базового и полного общего среднего образования, федерального государственного стандарта начального общего образования.

В течение 2024-2025 учебного года ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» работала над решением основной педагогической проблемы школы:

«Создание условий для самоопределения, самореализации, развития творческого потенциала и успешной социализации личности обучающихся и педагогов».

Для этого сформулированы конкретные задачи:

- 1) формирование культурно-образовательной среды, позволяющей каждому ребенку построить индивидуальную траекторию личностного развития, реализовать свои потенциальные возможности, сделать осознанный выбор дальнейшего пути;
- 2) развитие воспитательной системы, формирующей духовно-нравственную личность, обладающую гражданской позицией, навыками нравственного поведения. Преобразование школьной системы воспитания с необходимостью усиления патриотической направленности;
- 3) формирование здоровьесберегающей среды, учитывающей адаптационные резервы школьников и обеспечивающей сохранение их психосоматического здоровья;
- 4) развитие системы государственно-общественного управления за счет включения общественности в процесс принятия управленческих решений, направленных на функционирование и совершенствование деятельности ОО;
- 5) обновление учебно-методической оснащенности образовательного процесса;
- 6) повышение результатов обучения в новых современных условиях путем освоения эффективных педагогических образовательных технологий, внедрения в практику приемов формирования универсальных учебных действий, функциональной грамотности и совершенствования системы работы с одаренными детьми;
- 7) организация внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении (мониторинга реализации федеральных государственных образовательных стандартов, анализ состояния и прогноза тенденций инновационной деятельности);

- 8) разработка дорожных карт реализации федеральных государственных образовательных стандартов на уровне образовательного учреждения;
- 9) обеспечение освоения технологии системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании школьников, проектирование стратегии перехода образовательной организации в новое качество, основной образовательной программы, рабочих программ по предметам, комплексных программ психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- 10) направление усилий на обеспечение стратегического государственного приоритета - воспитание патриота, гражданина, совершенствования модели духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся;
- 11) обеспечение гуманизации и гуманитаризации образования на основе изменения содержательного аспекта учебной, педагогической, управленческой деятельности.

Методическая работа в школе осуществлялась согласно «Плану методической работы на 2024-2025 учебный год», приоритетным направлениям деятельности районной методической службы, годовому плану школы, в соответствии с Законом ДНР «Об образовании в Донецкой Народной Республике» от 5 октября 2023 года, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией общего среднего образования, которые направлены на создание условий для обеспечения равного доступа к качественному образованию, «Концепцией развития школы на 2022 – 2027 г.г.».

Основными задачами и стратегическими направлениями деятельности методической службы в подотчетный период были:

1. Создание условий для развития педагогического мастерства, творческой инициативы педагогических работников, совершенствование форм и методов повышения их квалификации, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
2. Мониторинг качества среднего образования, уровня знаний учащихся;
3. Обеспечение проведения комплекса мероприятий, направленных на формирование жизнеспособной самодостаточной личности;
4. Мониторинг психологического сопровождения развития детей и учащихся, содействие оптимизации учебно-воспитательного процесса;
5. Осуществление организации апробации учебников, учебных пособий и другой учебной литературы для общеобразовательных учебных заведений;
6. Повышение профессионального уровня резерва руководящих кадров школы;
7. Повышение уровня методической подготовки педагогических кадров, перенос акцента на интерактивные аспекты обучения;
8. Моделирование компетентно-ориентированного обучения и научно методического сопровождения процесса формирования жизнеспособной, самодостаточной личности выпускника в учебных заведениях;
9. Трансформация современных научных идей в педагогическую и управленческую практику, формирование готовности педагогических кадров к осмысленному восприятию и внедрению инноваций в образовании;
10. Оптимизация работы ШМО;

11. Внедрение современных образовательных систем и технологий, интерактивных методов организации обучения и воспитания;
12. Информационно-коммуникационное обслуживание и использование информационно-коммуникативных технологий в учебном процессе;
13. Изучение обобщения и внедрения в педагогическую практику опыта использования инновационных технологий и современных форм организации учебно-воспитательного процесса;
14. Формирование электронной базы данных относительно перспективного педагогического опыта и инновационной деятельности инновационных коллективов и отдельных педагогических, создание фондов учебной, справочной, методической, психолого-педагогической литературы и периодических педагогических изданий;
15. Организация взаимодействия педагогов со средствами массовой информации по распространению опыта инновационной деятельности и проблем развития образования.

В течение 2024-2025 учебного года проводились:

- Районный методический семинар «Современные технологии развития универсальных учебных действий в начальной школе»;
- Заседание школьных методических объединений учителей.
- Методические оперативки.
- Ученики и педагоги школы приняли участие во Всероссийской олимпиаде школьников по базовым предметам, районных предметных и творческих конкурсах.

Управление научно-методической работой школы осуществляет методический совет.

Приоритетными задачами функционирования совета в 2024-2025 учебном году были следующие:

- определение, экспертиза и утверждение программ развития школы,
- координация деятельности всех структурных единиц методической работы,
- планирование, согласование и анализ проведения соответствующих педагогических проблем школы.

Проведено 5 заседаний методического совета за год.

В 2024-2025 учебном году функционировало 7 методических объединений учителей-предметников. Во время участия в работе методических объединений педагоги знакомятся с современным состоянием и перспективами развития образования, перспективным педагогическим опытом, происходит непрерывное совершенствование компетентности в содержании и методиках по специальности и смежным дисциплинам. Каждое ШМО провело 4-5 заседаний.

Центром методической работы является методический кабинет. В кабинете сконцентрированы нормативно-правовые документы, научно-методическая литература, материалы передового педагогического опыта, план работы методического кабинета, периодические профессиональные издания, в учительской есть стенды с информацией о состоянии и ходе методической работы в школе («Аттестация», «Педагогическое мастерство», «Передовой педагогический опыт»). Педагоги своевременно обеспечиваются конкретной, необходимой информацией.

Планирование методической работы в школе происходит с учетом реальных потребностей учителей путем диагностики уровня компетентности педагогических кадров, эффективности уроков, обученности учащихся. Это дает возможности составить

характеристику реальных профессиональных возможностей каждого учителя, при необходимости оказать помощь в решении проблем, определить задачи педколлектива. Оптимальность планирования методической работы обеспечивается единством цели, содержания, форм и результатов.

Анализ итогов методической службы школы показал, что основное внимание было сосредоточено на реализации принципа личностно-ориентированного подхода путем профилизации старшей школы, мониторинга уровня сформированности ключевых компетенций учащихся в условиях внедрения системно-деятельностного подхода в учебно-воспитательный процесс, в совершенствовании духовности, воспитании творческой личности; формировании высокой эмоционально-эстетической культуры, патриотизма.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования», Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования до 2030 г. (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.06.2022 № 1688-р), с целью совершенствования методического обеспечения образовательного процесса и его результативности, реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоения современных технологий обучения, создания условий для реализации образовательных запросов обучающихся, устранения профессиональных дефицитов педагогов, повышения уровня профессионального мастерства, развития их творческого потенциала педагогов в 2024-2025 учебном году поставлены приоритетные задачи перед методической службой школы на следующий год.

Основные задачи на 2025-2026 учебный год:

- дальнейшая разработка Стратегии развития образования школы в соответствии с правовыми актами законами, указами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Главы Донецкой Народной Республики, Народного Совета Донецкой Народной Республики, Совета Министров Донецкой Народной Республики, предусмотренными в соответствующих планах Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
- осуществление мониторинга системы образования в целях информационной поддержки, разработки и реализации государственной политики в сфере образования, непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования;
- усовершенствование единой сетевой профессиональной методической среды на основе взаимодействия городского методического кабинета, районного методического кабинета, методических служб образовательных учреждений района в условиях создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения как одного из звеньев, обеспечивающих реализацию государственной кадровой политики;

- реализация системы методической поддержки педагогических кадров, реализующих внедрение новых образовательных стандартов; взаимодействие на принципах социального партнерства; выстраивание прочных и эффективных связей между профессиональными командами, работающими над общей методической проблемой; создание системы гибкого реагирования на актуальные запросы субъектов образовательного пространства района, города, республики;
- создание условий для постоянного повышения профессионального мастерства руководителей и педагогов образовательной организации в условиях цифровой трансформации образования;
- выявление и распространение результативного педагогического опыта реализации системно-деятельностного подхода, личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебных программ, формирования универсальных учебных действий в контексте перехода на ФООП;
- построение инновационных моделей управления образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса в контексте перехода на ФООП;
- создание единой он-лайн среды, обеспечивающей широкий, постоянный и устойчивый доступ к актуальной образовательной информации;
- оказание помощи педагогическим работникам в реализации всероссийских, республиканских и городских целевых программ, проектов, инициатив;
- создания школьных творческих групп педагогов школы;
- диагностирование и создание условий для обучения и развития одаренных учащихся на основе условий использования инновационных педагогических технологий;
- испытание и внедрение современных методик выявления, обучения и воспитания одаренных учащихся; предоставление им психолого-педагогической поддержки; привлечение к научно-исследовательской деятельности, работе в кружках, секциях.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей, их способность осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.
2. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию УУД, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся.
3. Обеспечение высокого уровня качественного образования.
4. Создание комплексной системы образования учащихся, способствующей социально-психологической адаптации школьников к современной жизни.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников школы

Одной из форм повышения квалификации является курсовая переподготовка учителей. С целью обеспечения непрерывного образования педагогов на основе единства курсовой и межкурсовой деятельности, согласно плану – графику учебно – воспитательного процесса с руководящими и педагогическими кадрами при ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» в 2024 году была совершена проверка повышения квалификации учителей. В результате выяснилось, что курсовая переподготовка происходит планово, с учётом пожеланий учителей касательно содержания, форм и методов прохождения курсов. План на 2024 год выполнен: план – 18, факт – 18.

В 2024 году курсовую переподготовку прошли следующие учителя и педагоги:

Близна Л.А.

Гончар Е.В.

Гулеева Ю.В.

Диаманди О.А.
 Жилыева Т.А.
 Ивко Н.Н.
 Кондратенко Н.Р.
 Короед Е.И.
 Курышева О.И.
 Кутепова А.Н.
 Романцова А.А.
 Самойлова Э.Ю.
 Сливная Н.И.
 Турушева Ю.В.
 Харченко Е.О.
 Христинченко Р.И.
 Шахраюк О.А.
 Яшарова В.В.

На 2025 года запланировано прохождение курсовой переподготовки такими педагогическими работниками при ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования»:

№	ФИО учителя	Предмет	Форма прохождения	Место прохождения
	Боровик В.А.	<u>Профессиональная компетентность педагога предметной области «Искусство» в условиях реализации ФГОС ФООП</u> <i>Для учителей изобразительного искусства</i>	Очная	ДонРИО
1.	Ивко Н.Н.	Для учителей истории и обществознания «Методические особенности подготовки учащихся 9-х классов к сдаче основного государственного экзамена по истории»	Очная	ДонРИО
2.	Омельченко Е.М.	<u>Педагогический инструментарий развития функциональной грамотности обучающихся на уроках русского языка и литературы</u> <i>Для учителей русского языка и литературы ОО и преподавателей русского языка и литературы ПОО</i>	Очная	ДонРИО
3.	Руденко С.А.	<u>Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО</u> <i>Для учителей начальных классов</i>	Очная	ДонРИО
4.	Харченко Е.О.	<u>Включение в единое образовательное пространство обучающихся с ограниченными возможностями, с инвалидностью</u> <i>Для учителей общеобразовательных организаций, специальных общеобразовательных организаций (коррекционных школ), осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе инклюзивное и по индивидуальному учебному</i>	Заочная. Реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	ДонРИО

		плану)		
5.	Присяжная О.С.	<u>Методические аспекты преподавания учебного предмета «География» в условиях реализации требований ФГОС ООО и ФГОС СОО</u> <i>Для учителей географии ОО и преподавателей географии ПОО</i>	Заочная. Реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	ДонРИРО
6.	Шараева Л.П.	<u>Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП</u> <i>Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО</i>	Очная	ДонРИРО
7.	Сливная Н.И.	<u>Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП</u> <i>Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО</i>	Очная	ДонРИРО

Анализ форм курсовой подготовки кадров показывает, что наиболее популярными остаются «проблемные», очные, авторские, очно-заочные с применением дистанционных технологий курсы.

Администрация школы большое внимание уделяла профессиональному росту педагогического мастерства. Директор школы, заместители директора по УВР совершали контроль над результатами курсовой переподготовки; проводились собеседования с учителями по курсовым и послекурсовым заданиям. Большую роль в повышении профессионализма педагогов играет самообразование – осознанная, целеустремлённая, планомерная непрерывная работа по усовершенствованию теоретической и практической подготовки, необходимой для практической деятельности. Вместе с курсовой переподготовкой широко применялись возможности самообразовательной деятельности.

1.8. Обучение по индивидуальным учебным планам

В ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» для учащихся с особыми потребностями и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать занятия, в классах организовано обучение по индивидуальным планам обучения. В соответствии со Ст. 43 Конституции Российской Федерации, Ст. 2 п. 27, 28, Ст. 42, Ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012 г.), с целью получения обучающимися начального, основного и среднего общего образования по индивидуальной форме обучения с учетом психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, с учетом заключений заседаний ПМПК, заявлений родителей учащихся в 2024-2025 уч.г. было организовано обучение по индивидуальным учебным планам согласно приказам: «Об организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году» от 23.08.2024 № 133, «Об организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» Кришталем И.А и Кришталем Д.А. в 2024-2025 учебном году» от 30.08.2024 № 149, «Об организации работы по индивидуальному учебному плану в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» с обучающимся 11-А класса Тироном Никитой» от 21.11.2024 №234 На

педагогическом совете рассматривался вопрос «Об организации индивидуального обучения в 2024-2025 уч.г.» (протокол №11 от 30.08.2024г.), а также на совещаниях при зам.директоре рассматривался вопрос «Об организации индивидуального обучения в школе в 2024-2025 уч.г.» (протокол №1 от 30.08.2024г.), «Об итогах организации индивидуального обучения в I полугодии 2024-2025 уч.г.» (протокол №4 от 28.12.2024г.).

На постоянной основе проходит проверка состояния организации индивидуального обучения. Раз в четверть проводится проверка состояния ведения журналов (с составлением справки), контроль за учебными достижениями учащихся. Раз в полгода утверждается тематическое планирование.

Организация индивидуального обучения на 05.09.2024г.

Количество учеников	В К К	Из них инвалидов	ПМ ПК	Из них инвалидов	Учатся по вспомогательной программе	Количество учителей, задействованных в индивидуальном обучении	Общая недельная нагрузка	Протарифицировано	Почасово
5	0	0	5	2	4	14	83	78	5

Организация индивидуального обучения на 24.05.2025

Количество учеников	В К К	Из них инвалидов	ПМ ПК	Из них инвалидов	Учатся по вспомогательной программе	Количество учителей, задействованных в индивидуальном обучении	Общая недельная нагрузка	Протарифицировано	Почасово
8	0	0	8	4	8	21	132	124	8

Организация обучения по индивидуальным учебным планам согласно заключениям ПМПК:

на дому:

- по адаптированной основной общеобразовательной программе

№	ФИО учащегося	Класс	Основание
1.	Кришталь Дмитрий Александрович	1-Б	Заключение ПМПК №223 от 28.08.2024
2.	Кришталь Игорь Александрович	2-А	Заключение ПМПК №222 от 28.08.2024
3.	Мурзенко Иван Владимирович	3-А	Заключение ПМПК № 184 от 27.06.2024
4.	Устинов Артем Дмитриевич	7-Б	Заключение ПМПК № 183 от 27.06.2024
5.	Дешин Николай Сергеевич	7-А	Заключение ПМПК № 186 от 27.06.2024
6.	Дадусенко Лолита	9 – Б	Заключение ПМПК

	Ивановна		№ 343 от 29.11.2023
--	----------	--	---------------------

- по основным общеобразовательным программам

№	ФИО учащегося	Класс	Основание
1.	Тирон Никита Геннадиевич	11 – А	Заключение ПМПК № 13/505 от 21.11.2024
2.	Лавренюк Константин Александрович	6–Б	Заключение ПМПК № 185 от 27.06.2024

Общее количество детей, обучающихся индивидуально

Классы											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего
1	1	1	-	-	1	2	-	1	-	1	8

Индивидуальные занятия организованы учащимся по состоянию здоровья. Детей, которые имеют высокий учебный потенциал и могут ускоренно окончить школу, не успевают в течение двух лет обучения, в школе нет.

Для учащихся составлены индивидуальные учебные планы на основе Государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, составлено расписание занятий, согласованное с родителями. Составлены рабочие программы учителей и утверждены директором школы и зам.директором по УВР Турушевой Ю.В. Выполнение индивидуального учебного плана и программ, достижения учащихся фиксируется в журналах индивидуальных занятий установленного образца, ведение которых проверяет заместитель директора по УВР Турушева Ю.В. один раз в конце четверти. Оценивание осуществляется учителями в соответствии с критериями оценивания учебных достижений учащихся основного образования.

Большую работу проводят с учащимися, которые обучаются по индивидуальным учебным планам классные руководители классов, за которыми закреплены эти ученики:

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Классный руководитель
1.	Кришталь Дмитрий Александрович	1-Б	Месхидзе Е.В.
2.	Кришталь Игорь Александрович	2-А	Руденко С.А.
3.	Мурзенко Иван Владимирович	3-А	Кутепова А.Н.
4.	Устинов Артем Дмитриевич	7 – Б	Боровик В.А.
5.	Дешин Николай Сергеевич	7-А	Гуляева Л.В.
6.	Дадусенко Лолита Ивановна	9– Б	Сайганов С.Г.
7.	Тирон Никита Геннадиевич	11-А	Омельченко Е.М.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется учителями, которые имеют соответствующее педагогическое образование. Уделяется внимание подбору педагогических работников для работы с учениками. Подавляющее большинство из них имеют высшую и первую категорию.

Количество педагогов, задействованных в индивидуальном обучении	Из них					Работают не по специальности	Причины
	12 тарифны	1 категория	Высшая категория	Учителя-Методисты	Старшие учителя		
21	12	2	7	1	1	7	Производственная необходимость

С целью безопасности жизнедеятельности классные руководители проводят с обучающимися по индивидуальным учебным планам инструктажи по технике безопасности, у каждого ученика есть схема безопасного пути в школу, схема безопасного движения к дому ученика у каждого учителя, осуществляющего индивидуальное обучение на дому. Организация учебно-воспитательного процесса по индивидуальным учебным планам обеспечивает не только определенный образовательный уровень ребенка в соответствии с его способностями, возможностями, но и развитие его склонностей, талантов. Классные руководители привлекают детей к участию в воспитательных часах, классных мероприятиях, проводят воспитательные беседы. Все дети задействованы в кружковой работе, участвуют в конкурсах.

Все обучающиеся по индивидуальным учебным планам записаны в школьную библиотеку, имеют библиотечные формуляры, являются читателями школьной библиотеки. Эта категория учащихся обеспечена учебниками и пользуется учебниками в соответствии с учебными программами. Заведующая школьной библиотекой Кузнецова Т.С. уделяет достаточно внимания учащимся по индивидуальным учебным планам обучения, знакомит с правилами пользования библиотекой и правилами пользования учебниками, делает подбор книг по тематике, которая вызывает интерес у ученика, рекомендует новую литературу, которая поступает в школьную библиотеку, знакомит с книжными выставками, которые есть в библиотеке, знакомит с расстановкой книг на тематических полках, проводит беседы о содержании прочитанного, учит при подборе книг пользоваться картами из каталога.

К работе с обучающимися по индивидуальным учебным планам обучения вовлечены школьные педагоги-психологи Каспарова И.И., Захарченко Н.Е. Работа педагогов-психологов с детьми, обучающимися по индивидуальным планам обучения, осуществляется по следующему плану.

1. Психодиагностическая работа:

- диагностика развития познавательной сферы и особенностей личности (согласно пакету диагностических методик областной ПМПК).

2. Консультативная работа:

- консультации для педагогов с детьми, обучающимися по индивидуальной форме обучения.

3. Организационно – методическая работа:

- разработка рекомендаций для педагогов по индивидуальному подходу во время проведения занятий.

4. Коррекционно-развивающая работа:

- проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, обучающимися по вспомогательной программе.

Школьный практический психолог Каспарова И.И. ведет следующую документацию по работе с учащимися, находящимися на индивидуальной форме обучения.

- Нормативные документы, регламентирующие индивидуальное обучение учащихся;
- Список детей;
- Индивидуальные карточки;
- Психолого-педагогические характеристики на детей;
- Коррекционно-развивающие программы для работы с детьми с особыми образовательными потребностями;
- Индивидуальные планы работы с детьми, обучающихся по вспомогательной программе, конспекты занятий;
- Графики консультаций для учителей, работающих с учениками на индивидуальной форме обучения;
- Рекомендации, материалы для консультаций.

Учащиеся по индивидуальным учебным планам обучения в 2024-2025 учебном году показали следующие учебные достижения по предметам за год:

Уровень учебных достижений	Учащиеся	Класс	%
Низкий уровень	-	-	-
Средний уровень	Кришталь Игорь Александрович Мурзенко Иван Владимирович Лавренюк Константин Александрович Дешин Николай Сергеевич Дадусенко Лолита Ивановна	2-А 3-А 7-А 9-Б	71%
Достаточный уровень	Устинов Артем Тирон Никита	7-Б 11-А	29%

Администрация школы осуществляет контроль над индивидуальным обучением. Осуществлялась проверка рабочих программ за I и II полугодия 2024-2025 уч. г., поурочных планов учителей, которые работали с этой категорией учащихся, проводятся беседы с родителями детей, регистрируются в отдельном журнале.

Для осуществления обучения по индивидуальным учебным планам с детьми, имеющими особые потребности (адаптированная основная общеобразовательная программа) привлечены учителя, которые прошли курсы учителей ОО осуществляющих инклюзивное (в т. ч. индивидуальное) обучение учащихся с особыми образовательными проблемами: Харченко Елизавета Олеговна, Сливная Надежда Ивановна, Яшарова Вера Васильевна, Кутепова Алла Николаевна.

Рекомендации:

1.Администрации школы:

- 1.1. Спланировать дополнительно и предоставить заявку на курсовую переподготовку работников, работающих с учениками, которые нуждаются в коррекции физического и (или) умственного развития.
- 1.2. С целью более тщательного планирования и учета работы с учащимися по индивидуальным учебным планам обучения продолжить контроль за ведением журнала обучения.

2. Классным руководителям:

- 2.1.Проводить разъяснительную работу с родителями относительно своевременного медицинского осмотра детей и выявления у них заболеваний, из-за которых организуется индивидуальное обучение.
- 2.2. Обратить внимание на обязательность организации содержательного досуга учащихся по индивидуальным учебным планам для предотвращения безнадзорности и

детской преступности.

3. Педагогам – психологам Каспарова И.И., Захарченко Н.Е.:

3.1. Продолжить: проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, обучающимися по адаптированной основной общеобразовательной программе.

3.2. Проводить консультации для учителей, работающих с учениками, которые обучаются по индивидуальным учебным планам.

4. Руководителям школьных методических объединений рассматривать вопросы методического обеспечения индивидуально обучения на заседаниях методических объединений

5. Заведующему школьной библиотеки Кузнецовой Т.С.:

5.1. Активизировать работу по привлечению детей, обучающихся по индивидуальным учебным планам к посещению школьной библиотеки, участие данной категории учащихся в мероприятиях, которые проводятся на базе школьной библиотеки.

5.2. Контролировать чтение учащихся книг из списка литературы, рекомендованной учителями-предметниками.

1.9. Работа с «одарёнными детьми»

«Одаренные дети» - одно из главных направлений работы, над развитием которого работала методическая служба школы, а именно: организация и проведение ВСОШ по базовым дисциплинам, олимпиад по финансовой, экономической и цифровой грамотности, конкурсы, которые способствуют интеллектуальному развитию школьников.

Работа с одарённой и талантливой молодёжью в 2024-2025 учебном году происходила согласно с приказом по школе от 30.08.2024 №165 «Об организации работы с одарённой и талантливой молодёжью в 2024-2025 учебном году», программой развития школы с 2024 по 2029 г.г., утвержденной приказом по школе от 30.08.2024 №151. Вопросы по работе с одаренными детьми были рассмотрены на заседании педагогического совета протокол №11 от 30.08.2024г. Эта работа проводилась с целью обеспечения должных условий для обучения, воспитания, физического, социального, духовного и интеллектуального развития одарённых детей и педагогов, которые с ними работают, обеспечения эффективной деятельности школы с целью создания условий для развития личности и выработки в ней самобытных профессиональных качеств.

С целью поиска и отбора одаренных учащихся для участия в олимпиадах согласно приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 сентября 2024 года №1645 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования администрации г.Донецка от 14.09.2023 №277 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях г. Донецка в 2023/2024 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (зарегистрирован Минюстом России 05.03.2021, регистрационный номер № 62664), постановлениями главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году между Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики и Образовательным фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году, приказом Министерства образования и науки

Донецкой Народной Республики от 09 сентября 2024 года № 1643 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Донецкой Народной Республике в 2024/2025 учебном году», приказом Управления образования администрации г.Донецка от 01.09.2023 №255 «О проведении всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях г. Донецка в 2023/2024 учебном году», были проведены школьный, муниципальный и региональный этап ВСОШ по базовым дисциплинам: русский язык, литература, обществознание, астрономия, английский язык, физика, история, труд, география, биология, право, математика, химия, информатика, экономика.

Общее количество обучающихся в 4-11 классах	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)								
	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	Всего
169	15	25	18	30	20	22	13	26	169

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

в 2024/25 учебном году в ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк»

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	53	26	11	15
Астрономия	36	23	8	15
Биология	54	16	6	10
География	55	23	8	15
Информатика	39	8	4	4
Искусство (Мировая художественная культура)	0	0	0	0
История	57	23	7	16
Испанский язык	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0
Литература	41	25	8	17
Математика	44	20	10	10
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	42	24	6	18
Основы безопасности жизнедеятельности	0	0	0	0

Право	53	20	8	12
Русский язык	58	26	8	18
Труд	21	18	12	6
Физика	37	11	5	6
Физическая культура	0	0	0	0
Французский язык	0	0	0	0
Химия	41	20	5	15
Экология	0	0	0	0
Экономика	37	12	4	8
ВСЕГО				

С педагогами школы было проведено совещание, на котором было доведено до сведения план мероприятий, порядок проведения ВСОШ.

Итоги муниципального этапа ВСОШ:

№ п/п	Предмет	ФИО	Класс	победитель/ призер/	ФИО (полностью) педагога, который подготовил участника
1.	Астрономия	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Сайганов С.Г.
2.	Астрономия	Богданова Анастасия Денисовна	9	призер	Сайганов С.Г.
3.	Астрономия	Евтухова Маргарита Сергеевна	9	призер	Сайганов С.Г.
4.	Астрономия	Ларионов Давид Денисович	11	призер	Сайганов С.Г.
5.	Английский язык	Бугаёв Никита Евгеньевич	7	призер	Шахраюк О.А.
6.	Английский язык	Бутько Юлия Максимовна	8	победитель	Тышлек Д.А.
7.	Английский язык	Самофалова Маргарита Игоревна	8	призер	Шахраюк О.А.
8.	Английский язык	Свиргунов Алексей Николаевич	9	победитель	Курышева О.И.
9.	Английский язык	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Курышева О.И.
10.	Английский язык	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Курышева О.И.
11.	Английский язык	Ларионов Давид Денисович	11	призер	Курышева О.И.

12.	Английский язык	Бондаренко Елизавета Сергеевна	11	призер	Курышева О.И.
13.	Биология	Крыжановская Диана Денисовна	7	призер	Яшарова В.В.
14.	Биология	Свиргунов Алексей Николаевич	9	победитель	Яшарова В.В.
15.	Биология	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Яшарова В.В.
16.	Биология	Коростелёв Антон Алексеевич	10	призер	Яшарова В.В.
17.	История	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Вислогузова О.Я.
18.	История	Баранников Владислав Викторович	7	призер	Вислогузова О.Я.
19.	История	Бурдин Тимур Михайлович	11	призер	Зборовский С.Д.
20.	Литература	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Якунина Ю.В.
21.	Литература	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Близнова Л.А.
22.	Литература	Богданова Анастасия Денисовна	9	призер	Близнова Л.А.
23.	Математика	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Самойлова Э.Ю.
24.	Математика	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Самойлова Э.Ю.
25.	Обществознание	Панкратова София Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
26.	Обществознание	Евтухова Маргарита Сергеевна	9	призер	Дарманьян В.А.
27.	Право	Баранников Владислав Викторович	7	призер	Дарманьян В.А.
28.	Право	Бугаёв Никита Евгеньевич	7	призер	Дарманьян В.А.
29.	Право	Панкратова София Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
30.	Право	Мысечко Ирина Дмитриевна	8	призер	Дарманьян В.А.
31.	Право	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Дарманьян В.А.

32.	Право	Бутько Юлия Максимовна	8	призер	Дарманьян В.А.
33.	Право	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Дарманьян В.А.
34.	Право	Бурдин Тимур Михайлович	11	призер	Дарманьян В.А.
35.	Русский язык	Бурдин Тимур Михайлович	11	победитель	Омельченко Е.М.
36.	Физика	Ткаченко Наталья Андреевна	7	призер	Сайганов С.Г.
37.	Физика	Ежело Элина Юрьевна	8	призер	Сайганов С.Г.
38.	Химия	Середенко София Владимировна	8	победитель	Гуляева Л.В.
39.	Химия	Самофалова Маргарита Игоревна	8	победитель	Гуляева Л.В.
40.	Химия	Кулешова Виктория Александровна	9	призер	Гуляева Л.В.
41.	Экономика	Гаврилова Милана Константиновна	7	призер	Дарманьян В.А.
42.	Экономика	Агруч Арианна Анатольевна	7	призер	Дарманьян В.А.
43.	Экономика	Середенко София Владимировна	8	победитель	Дарманьян В.А.
44.	Экономика	Мысечко Ирина Дмитриевна	8	призер	Дарманьян В.А.
45.	Экономика	Ювченко Елизавета Алексеевна	11	призер	Дарманьян В.А.

Внеклассная работа по предмету играет огромную роль в формировании универсальных учебных действий у обучающихся. Высокий уровень полученных знаний по базовым предметам, участие в различных познавательных конкурсах и турнирах, научно-исследовательских проектах, интерактивная методика преподавания помогают обучающемуся использовать полученные знания, сделать их значимыми, воспринимать как безусловную ценность. Развиваясь таким образом, учащиеся обогащают свой потенциал как гармонично развитая личности и как полноценный член общества с активной жизненной позицией

Рекомендации:

- проведение информационно – методических семинаров по вопросам организации работы по подготовке команд учащихся к участию в районных, городских,

республиканских олимпиадах и конкурсах для заместителей директоров школ и руководителей районных методических объединений учителей;

- расчет эффективности деятельности учителей, которые имеют высшую категорию и педагогические звания, в вопросах подготовки и результатов участия учащихся в олимпиадах, научно-исследовательской работы в МАН, других интеллектуальных конкурсах при аттестации педагогов, при определении личного рейтинга научно-методической деятельности, составление личных творческих отчетов учителей данной категории;

- содействие участию учащихся школы в работе межшкольных факультативов и консультпунктов, разъяснению учащимся и родителям возможностей их работы;

- повышение требований к качеству и эффективности работы школьных методических объединений учителей по предметам;

- содействие повышению эффективности работы руководителей школьных методических объединений в вопросах работы учителей школы в жюри на олимпиадах и конкурсах, повышение требования к качеству проверки работ;

- распространение индивидуальной работы с педагогами по вопросам организации работы с одаренными детьми;

- совершенствование психологической поддержки выполнения программы “Одаренные дети”, индивидуальной работы с учащимися-участниками олимпиад, конкурсов и др.

Стратегия работы с одаренными детьми

I этап: аналитический - выявление одаренных детей, активизация урочной и внеурочной деятельности как единого процесса, направленного на развитие познавательных способностей обучающихся.

II этап: диагностический –индивидуальная оценка познавательных, творческих возможностей и способностей ребенка через различные виды деятельности: учебную и внеклассную.

Содержание работы с одаренными обучающимися определяется в рамках каждой учебной дисциплины.

III этап: формирование, углубление и развитие способностей обучающихся, создание условий для становления комплекса компетенций, которые рассматриваются как способности человека реализовать свои замыслы в условиях много факторного информационного и коммуникационного пространства.

Ожидаемые результаты.

1. Увеличение числа детей с интеллектуальной и творческой одарённостью.
2. Создание системы работы с одаренными детьми.
3. Разработка и апробация новых образовательных программ для работы с одаренными детьми.
4. Совершенствование системы работы с одарёнными детьми.
5. Выявление проблем по различным аспектам работы с одаренными детьми.

Основные направления работы:

1. Выявление одарённых детей по разным направлениям.
2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
3. Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
4. Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня.
5. Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

Формы работы с одаренными учащимися:

- творческие мастерские;
- групповые занятия с сильными учащимися;
- внеурочная деятельность;
- кружки по интересам;
- занятия исследовательской деятельностью;
- конкурсы;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- сотрудничество с другими школами.
- исследовательская деятельность.

1.10. Работа школьной библиотеки

Библиотека осуществляет единую государственную программу народного образования и воспитания детей, решая эту задачу своими библиотечными методами согласно годовому плану работы и в тесном контакте с педагогическим коллективом.

В 2024-2025 учебном году библиотека осуществляла работу по следующим направлениям:

1. Формирование у учащихся умений и навыков библиотечного пользователя, раскрытие перед ними основных функций библиотеки, знакомство с правами и обязанностями читателя, популяризация библиотечно-библиографических знаний.

2. Информационное обеспечение всех аспектов учебно-воспитательного процесса школы в усвоении программных и факультативных знаний, самообразования школьников.

3. Воспитание информационной культуры учащихся, бережного отношения к учебникам и книгам, приобщение к книге, к источнику знаний.

4. Содействие воспитанию гармоничной, морально совершенной личности, сознания своего общественного долга, открытой для интеллектуального, духовного и творческого развития, приобщения к культурным ценностям.

5. Всестороннее содействие повышению профессионального мастерства педагогов путем пропаганды педагогической и методической литературы.

6. Создание комфортной библиотечной среды.

Школьная библиотека в 2024-2025 учебном году работала над проблемой «Система работы школьной библиотеки по формированию интеллектуальной личности».

С 2024 учебного года заведующим школьной библиотекой является Кузнецова Т.С., которая не является профессиональным специалистом библиотечного дела, но была проведена определенная работа по оказанию методической помощи Кузнецовой Т.С. опытными коллегами: Стеценко Светланой Владимировной (37 лицей) и Абогиной Екатериной Григорьевной (42 школа) содействовали овладению новейшими достижениями и приемами передового опыта. Кузнецова Т. С. принимала участие в заседаниях районного

методического объединения школьных библиотекарей, семинарах, творческих объединениях, совещаниях.

В январе 2024 года была осуществлена проверка состояния ведения документации в школьной библиотеке. Были изучены следующие документы: план работы школьной библиотеки; инвентарная книга; книга суммарного учета библиотечного фонда; формуляры учителей (выборочно); карточка регистрации абонементов МБА; журнал учета литературы, принятой от книгопользователей, взамен утерянных; журнал учета литературы, подаренной школьной библиотеке; акты на изъятие литературы; регистрационная картотека журналов и газет; дневник работы школьной библиотеки; тетрадь учета библиографических справок. Также была проверена документация по учету школьных учебников, а именно книга учета библиотечного фонда школьных учебников, накладные на получение учебников, учетные карточки для картотеки учета учебников, материалы инвентаризации учебников за 2024-2025 годы, тетрадь учета учебников, принятых от учащихся, взамен утраченных; журналы выдачи учебников, формуляры выдачи учебников в классы, бланки заказов на учебники.

Учет документов библиотеки ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» ведется дифференцированно путем их подразделения на документы длительного и временного хранения. В библиотеке ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» являются следующие документы длительного хранения: инвентарная книга (срок хранения – постоянно); книга суммарного учета библиотечного фонда (срок хранения – постоянно); формуляры читателей (срок хранения – годы учебы школьника); акты на изъятие литературы срок хранения – 10 лет).

Все сведения о движении школьного библиотечного фонда фиксируются в «Книге суммарного учета библиотечного фонда», которая имеет три части: поступление в фонд, выбытие из фонда, итоги движения фонда. Были списаны учебники, подлежащие списанию. В период с 01.09.2015 до 01.10.2015 гг. школьная библиотека получила 8292 учебника для 1-4 классов, 8-9 классов на общую сумму 2562159 руб. Это 2417 учебников для 1-4 классов, 4620 для 5-9 классов, 690 для 10-11 классов с русским языком обучения. Количество учебников, которые были взяты на учет, соответствует накладным, все учебники были изданы по соответствующим классам для пользования. Все книги были зарегистрированы в инвентарной книге и поставлены на учет.

Все документы школьной библиотеки представлены в традиционной рукописной форме в тетрадях на печатной основе, документы ведутся аккуратно, своевременно, промаркированные, прошиты и имеют пронумерованные страницы. При проверке состояния ведения документации в школьной библиотеке были обнаружены определенные недостатки:

- при изъятии художественной литературы в «Книге суммарного учета библиотечного фонда» отражается общее количество изъятых книг, при этом не выделяются книги по отделам литературы;
- нет журнала выдачи брошюр, которые не подлежат инвентаризации;
- учебники, которые принимает зав. библиотекой взамен утраченных не всегда те самые, которые были потеряны.

С целью усовершенствования системы работы школьной библиотеки развития творческой личности заведующего школьной библиотекой Кузнецовой Т.С. и повышение уровня квалификации, профессионализма, продуктивности деятельности, администрация школы постоянно осуществляет контроль за выполнением работ школьной библиотеки.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ПО РАБОТЕ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ
------	-----------------	-----------------	-----------------------

Октябрь	Зав.библиотекой	1.Содержание плана работы школьной библиотеки.	1. Совещание при директоре
	Классные руководители, зав. библиотекой	2. Совместная работа классных руководителей и библиотеки по поводу сохранения учебников	2. Совещание при директоре.
Ноябрь-декабрь	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Обеспечение учеников 1-9 классов учебниками	1. Совещание при директоре.
Январь-февраль	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Работа по сохранению учебников	1. Доклад на педсовете.
Март-апрель	Зав. библиотекой	1. Проверка работы по вопросам контроля над организацией книжного фонда и деятельность по инвентаризации в школьной библиотеке	1. Совещание при директоре. Справка
Май	Классные руководители	1. Анализ посещения библиотеки учениками	1. Совещание при директоре
Июнь – июль	Зав. библиотекой	1. Анализ состояния работы библиотеки за 2022-2023 уч.г.	2. Совещание при директоре

В своей работе, по вопросам организации книжного фонда и инвентаризации, заведующая библиотекой Кузнецова Т.С. руководствовалась государственной программой «Образование», Законом ДН Р «Об образовании», Положением об общеобразовательном учебном заведении, государственными документами о библиотечном деле, планом работы библиотеки, утвержденным руководителем образовательного учреждения и должностной инструкцией.

Среди учащихся и их родителей проводятся благотворительные акции «Подари книгу библиотеке», «Мини - библиотеки».

Весь книжный фонд систематизировано и разложено на полках на основе структур ББК(библиотечно-библиографической классификации). Учебники хранятся в отдельном помещении и размещены на стеллажах по возрастным группам учащихся. Книгохранилище, где хранится дубликатная литература, находится в отдельном помещении, что гарантируется сохранность фонда.

Все книги, журналы и учебники, поступающие в библиотеку, являются государственной собственностью. Именно это обязывает библиотекаря вести четкий и систематический учет библиотечного книжного фонда, поступающей и хранящейся в библиотеке, а также обеспечить его сохранность.

Школьная библиотека является информационным центром своевременного обеспечения учащихся, педагогического коллектива, всего учебно-воспитательного процесса учебной, художественной и методической литературой. Успешное решение задач, стоящих перед школьной библиотекой, зависит от правильной, научно-обоснованной, четкой творческой организации библиотечного фонда, работы по его сохранению, расширения, пополнения и укрепления.

Структура библиотечного фонда нашей библиотеки состоит:

- Учебная литература (фонд учебников насчитывает на 01.09.2022 г.- 28542 экземпляра на сумму 2762159 рос.руб.).

- Художественная, справочная, отраслевая литература (фонд насчитывает на 01.09.2022 г. – 9012 экземпляров на сумму 117386 рос.ру.).

Вместе на 01.09.2022 г. – 37554 экземпляра на суму 2879545 рос.руб.

Источниками комплектования книжного фонда нашей библиотеки являются:

1. Районный методический центр, комплектует библиотеку книгами и учебниками, напечатанными за счет государственных средств.

2. Образовательные, общественные, издательские организации, за счет них библиотека получает периодические издания: «Русский язык, литература и культура в школе и вузе», экологическую газету «Наш край», журнал «Развивашка».

3. Проект «Минибиблиотеки» и акция «Подари книгу библиотеке», реализуются с сентября 2015 г.

В течение 2024-2025 учебного года, проводилась плановая работа по исключению из фонда библиотеки устаревших по содержанию, утерянных и непригодных к использованию литературы.

В целом, в 2024-2025 учебном году учащиеся и учителя школы были обеспечены учебниками и методическими материалами. Согласно программам, ученики получили 100% учебников. Школьная библиотека поддерживала тесную связь с учителями, классными руководителями. В классах проводились беседы, где уделялось внимание любви к книге, привлечение учащихся к систематичности чтения такие как: «Твои лучшие друзья – книги», «Как пользоваться книгой». Были оформлены книжные выставки: «Твои первые учебники», «Новые книги – новые друзья». Проводились рейды-проверки учебников, результаты которых отражались на экранах знаний в молниях, а также в рубриках «Книга благодарит», «Книга обижается».

Библиотека также обеспечивала учащихся программной литературой и литературой для тематических просмотров, рефератов, докладов. Проводился анализ читательских формуляров, осуществлялась популяризация библиотечно-библиографических знаний, проводились беседы, оформлялись стенды, библиотечные уголки, открытые полочки, готовились рекомендательные списки чтения. Библиотекарь своевременно информировала учителей о новых поступлениях литературы и учебников, знакомила с новыми изданиями методической литературы. Готовила информацию о жизни и творчестве писателей:

«Навеки в памяти народа» (ко Дню Победы),

«По сказкам Пушкина»

Постоянно-действующие выставки:

«Край мой Донецкий»,

«В мире профессий»,

«Чудесный мир природы»

«Для вас, родители»,

«Новые поступления».

«Здоровый образ жизни»

Тематические полки и уголки:

«Тебе, выпускник»,

«В помощь учителю»,

«Семья и воспитание детей»,

«О том, что дорого и свято» (для учащихся 5-11 классов)

Обзоры литературы:

«Добрые книги доброго человека» (для учащихся 5-8 классов)

«Путь к профессии» (для учащихся 9-11 классов),

«Я выбираю здоровье» (для учащихся 7-9 классов»)

«Земля не рабыня, а мать наша» по материалам газеты «Наш край» (для 9-11 классов)

Часы общения:

«Этот удивительный мир животных» (для учащихся 6-7 классов)

«Если хочешь быть здоровым – будь» (для учащихся 5-11 классов)

«Семейный праздник. Приглашаем к Пасхе»

Дни и часы информации:

«Ко дню учителя»,

«Пасха – праздник праздников» (для учащихся 3-5 классов)

Библиотечные уроки:

«Путешествие по библиотеке» - 1 класс

«Твой друг – книга» - 2 классы

«Как выбрать книгу?» - 3 классы

«Дневник чтения» - 4 классы

«Твои друзья – словари» - 5 классы

«Структура книги» - 6 классы

«По книжным морям приключений» - 7-8 классы

«Каталоги и картотеки» - 9 классы

«Работа с каталогами» - 10-11 классы

Викторины:

«Знаем ли мы русскую классику» (для учащихся 9-11 классов)

«Занимательная природа» (для учащихся 4-8 классов).

**Основные задачи и направления деятельности школьной библиотеки
на 2024-2025 учебный год.**

1. Совершенствование работы библиотеки с учетом требований современности.
2. Воспитание у учащихся уважения к государственным символам, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.
3. Воспитание у читателей информационной культуры, культуры чтения, умения пользоваться справочным аппаратом.
4. Пробуждение интереса к чтению у читателей-детей, воспитание уважительного отношения к книге.
5. Работа по сохранению документально-информационных ресурсов. Привлечение к сохранению учащихся, педколлектива, родителей.
6. Воспитание речевого этикета, глубокого уважения к государственному родному языку, культуре и духовным ценностям народа и других народов и наций.
7. Поиски эффективных форм и методов работы с читателями разных категорий. Усиление информационной поддержки учащихся, учителей, родителей путем наибольшего раскрытия фонда библиотеки.
8. Информационное обслуживание педагогов, направленное на повышение их методического и педагогического мастерства.
9. Своевременное обеспечение учащихся и педагогического коллектива, учебной, художественной и методической литературой.
10. Сохранность фонда учебников, пополнение научно-методической базы школы. Воспитание бережного отношения к школьным учебникам. Участие в благотворительной акции «Твори добро», «Подари книгу библиотеке».
11. Основные задачи работы проводить в жизнь в тесной координационной работе с учителями, родителями.

Основные показатели работы библиотеки

№ п/п	Показатели	План на 2024-2025 уч.г.	Выполнено в 2024-2025 уч.г.	План на 2025-2026 уч.г.
1.	Читателей	400	378	400
2.	Книговыдача	5059	5037	5060
3.	Посещений	6200	6177	6210

1.11. Гражданская оборона

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 г. №28 «О гражданской обороне» гражданская оборона (ГО) в школе организуется в целях защиты учащихся и работников общеобразовательного учреждения от опасностей при чрезвычайных ситуациях. Работа по гражданской обороне в школе проводилась согласно документам, которые регламентируют проведение мероприятий по ГО в общеобразовательных учреждениях, согласно следующим документам:

- Федеральный закон Российской Федерации от 12.02.1998 г. №28 «О гражданской обороне»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 г. №68 «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Закон ДНР «О гражданской обороне» №07-ИНС от 13.02.2015 г.;
- Закон ДНР «О пожарной безопасности» №06-ИНС от 13.02.2015 г.;
- Закон ДНР «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» №11-ИНС от 20.02.2015 г.;

В течение учебного года проводились объектовые учения, уроки культуры безопасности ко Дню гражданской обороны, привлекались сотрудники МЧС для проведения лекций и бесед, по предписаниям контролирующих органов были составлены планы мероприятий по устранению недостатков. Ведутся журналы инструктажей по ПБ, ГО, антитеррористической защищенности как для сотрудников, так и для обучающихся. Сайт школы регулярно пополняется наглядной агитацией.

К проведению мероприятий ко Дню гражданской обороны были привлечены весь штат и учащиеся школы.

Все предусмотренные мероприятия были выполнены.

Мероприятия были выполнены в установленное время.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ГБОУ «Школа №26 г. о. Донецк»

ЛЕСТНИЦА	№ КАБИНЕТОВ	№ ВЫХОДА
Левая	Библиотека, №9, №10, №11 (первый этаж) №21, №22, №23 (второй этаж) №31, №32, №33 (третий этаж)	3
Центральная (налево)	№12 (первый этаж) №24, №25 (второй этаж) №34, №35, учительская (третий этаж)	1
Центральная (направо)	№13, №14 (первый этаж) №26, №27 (второй этаж) №36, №37 (третий этаж)	2
Правая	Спортзал, столовая, №15 (первый этаж) №28, №29, №20 (второй этаж) №38, №39, №30, медкабинет (третий этаж)	4

Главной задачей ГО в школе на 2024-2025 учебный год считать:

- своевременное реагирование на чрезвычайные ситуации путем скоординированных действий подразделений единой системы по реализации планов действий, уточненных в условиях конкретного вида чрезвычайной ситуации с целью эффективной гражданской защиты населения и предоставления неотложной помощи пострадавшим;
- устранение угрозы жизни и здоровью людей, предотвращение возникновения чрезвычайных ситуаций – подготовка и реализация комплекса правовых, социально – экономических, организационно – технических, санитарно – гигиенических и других мероприятий, нацеленных на своевременное реагирование на угрозу с целью недопущения

ее переростания в чрезвычайную ситуацию или сглаживания ее возможных последствий.

Основными направлениями по вопросам подготовки и обучению ГО определить:

- обеспечение реализации мероприятий по предостережению возникновения чрезвычайных ситуаций;
- обучение работников и учащихся поведению и действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- выполнение целевых и научно-технических программ, нацеленных на предостережение чрезвычайных ситуаций, уменьшения возможных материальных затрат;
- направлять на городские и областные курсы по гражданской обороне работников школы согласно плану обучения;
- во время проведения занятий с учащимися уделять особое внимание вопросам пожарной безопасности, поведению у водоемов, на льду, предупреждению отравлений, инфекционных заболеваний, правил поведения в общественных местах, антитеррористической защищенности и противодействию экстремизму.

1.12. АНАЛИЗ АТТЕСТАЦИИ

Аттестация педагогических работников в 2024-2025 уч. году проводилась в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. №194 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1. Изданы приказы:

- от 30.08.2024 г. №158 «О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педработников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»
- от 04.09.2024 г. №184 «Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году»
- от 30.10.2024 г. №233 «О результатах проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 уч. году».
- от 27.03.2025 г. № 25-к «О результатах проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 уч. году».

2. По приказу от 30.08.2024 г. №158 «О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педработников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» в школе была создана аттестационная комиссия в составе 5 человек: председателя, секретаря и членов комиссии, в том числе председателя ПК. Количественный и персональный состав комиссии соответствует требованиям. Проведены 2 заседания аттестационной комиссии.

3. Перспективный план аттестации педагогических работников выполнен на 2024-2025 учебный год.

4. На заседание аттестационной комиссии предоставлены представления педработников , с которыми аттестуемые е познакомлены за месяц до аттестации.

5. В школе на достаточном уровне проводится работа по привлечению работников к написанию статей, подготовки материалов к печати в разных педагогических изданиях, участия в различных конкурсах педагогического мастерства.

6. Итоги аттестации.

Аттестованы на соответствие занимаемой должности:

- 1 Короед Елена Игоревна, учитель начальных классов.
- 2 Христинченко Раиса Ивановна, учитель русского языка и литературы
- 3 Шараева Лариса Петровна, учитель математики
- 4 Жилиева Татьяна Анатольевна, учитель русского языка и литературы
5. Диаманди Ольга Антоновна, педагог-организатор
6. Диаманди Ольга Антоновна, руководитель кружка

Установлена квалификационная категория «Специалист высшей категории»:

1. Кондратенко Наталье Романовне, учителю начальных классов.
 - 2 Якуниной Юлии Валентиновне, учителю русского языка и литературы
 3. Шахраюк Оксана Александровне, учителю английского языка
 - 4 Сливной Надежде Ивановне, учителю математики
 5. Кутеповой Алле Николаевне, учителю начальных классов
 6. Гулеевой Юлии Владимировне, учителю начальных классов
 7. Ивко Нине Николаевне, учителю начальных классов
 - 8 Яшаровой Вере Васильевне, учителю биологии
 9. Диаманди Ольге Антоновне, учителю музыки
- Установлена квалификационная категория «Специалист I категории»
Курьшевой Ольге Игоревне, учителю английского языка

Задачи на 2025-2026 уч. г.

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста.
2. Использование педагогами современных педагогических технологий.
3. Повышение эффективности и качества преподавания предметов.
4. Привлечение педагогов к распространению педагогического опыта.

2.13 Анализ воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.

В 2024 - 2025 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами на год. Все мероприятия проводились в очном режиме и являлись звеньями в цепи процесса создания личностно - ориентированной образовательной и воспитательной среды. Воспитательная работа была направлена на достижение целей воспитания личности, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Цель воспитательной работы: личностное развитие обучающихся, создание условий для формирования творческой, самостоятельной, гуманной личности, способной ценить себя и уважать других. Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечения позитивной динамики развития личности обучающегося.

Основные задачи воспитательной работы:

1).Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиций их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьномсообществе.

2).Увеличение потенциала классного руководителя в воспитании обучающихся, активное участие классных сообществ в жизни школы.

3). Вовлечение учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательныхвозможностей.

4). Поддержка ученического самоуправления, как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ.

5) Организация профориентационной работы обучающимися.

6) Организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

7).Создание социально-педагогической службы, которая обеспечивает гармоничное развитие детей и подростков в процессе школьногообучения.

8). Создание и совершенствование системы патриотического воспитания в школе для формирования социально активной личности гражданина и патриота.

9).Сохранение в процессе обучения здоровья обучающихся, внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-познавательный процесс.

Вся воспитательная работа за 2024-2025 учебный год имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

Инвариантные модули

- ☐ Модуль «Классное руководство и наставничество»
- ☐ Модуль «Школьный урок»
- ☐ Модуль «Курсы внеурочной деятельности идополнительного образования»
- ☐ Модуль «Работа сродителями»
- ☐ Модуль«Самоуправление»
- ☐ Модуль«Профориентация»

Вариативные модули

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»
- Модуль «Профилактика и безопасность»

- Модуль «Школьные медиа»
- Модуль «Волонтерство»
- Модуль «Школьная музейная комната»

Инвариантные модули

Модуль «Классное руководство и наставничество»

Согласно плану воспитательной работы в школе проводились уроки мужества, инструктажи по технике безопасности, тематические классные часы, родительские собрания согласно графику.

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, беседы с родителями учащихся, которые плохо усваивали материал в режиме онлайн. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

В течение года классные руководители работали над:

Созданием банка педагогических идей классного руководителя

Проводили школьные мероприятия.

Участвовали в районных и городских мероприятиях, акциях, конкурсах.

Проводили родительские собрания, встречи с родителями.

Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.

Совместно с советником директора по воспитанию проводили работу по патристическому воспитанию.

Организовывали цикл мероприятий в каникулярное время.

Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества.

Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти.

Способствовали работе по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года заместителем директора проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

- составление социального паспорта класса и папки работы классного руководителя;
- составление педагогических характеристик и представлений на учащихся;
- изучение психологического климата в классе посредством социометрии;

- организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете; составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении;
- организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечных детей, детей льготных категорий.

Проводились консультации для классных руководителей и педагогов по вопросам семейного права, профилактики безнадзорности, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением.

В соответствии с Программой воспитания проводились Единые тематические уроки:

- День солидарности в борьбе с терроризмом
- День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Бесланской трагедии 2004г.
- День памяти жертв фашизма.
- День начала блокады Ленинграда.

Обсуждение тем по правовой тематике

- Государство и граждане. 12 декабря -День Конституции Российской Федерации"
- День народного единства
- День российской науки
- Урок Мужества ко дню вывода советских войск из Афганистана.
- Единый урок «Воссоединение Крыма с Россией»
- Всероссийский урок, посвященный Международному дню памятников и исторических мест
- Гагаринский урок «Космос – это мы»
- Уроки Мужества, посвященные 80-летию Победы в ВОВ
- «Пионеры герои», ко дню Пионерии
- Всероссийский урок «День славянской письменности и культуры»
- Мероприятия, посвященные Году Защитника Отечества (конкурс чтецов, конкурс рисунков, конкурс патриотической песни, акция «Бессмертный полк», Акция «Письмо ветерану»).

Модуль «Школьный урок»

В течение 2024-2025 учебного года проводился ежедневный мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий. Выяснялись причины пропусков занятий. Поддерживалась связь с родителями.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»

Целью внеклассной деятельности являлось повышения уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, видов: познавательная деятельность, проблемно- ценностное общение, духовно- нравственная деятельность, спортивно- оздоровительная и игровая деятельности.

Виды внеклассной, внеурочной деятельности:

кружки

спортивные секции

факультативы

Выпускники 9-х и 11 классов в течение учебного года работали над своими исследовательскими проектами. Написание учебного проекта – это бесценный опыт, который получают старшеклассники. Опыт поиска и обработки информации, опыт проведения исследования, опыт коммуникации. Поэтому ребята вместе с классным руководителем готовились к написанию и защите индивидуальных проектов

Модуль «Работа с родителями»

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье.

Основа взаимодействия классного руководителя и семьи состоит в том, что обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств.

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Многие родители активно участвуют:

в коллективных творческих делах;

в организации и проведении мероприятий;

в помощи по решению хозяйственных проблем;

в проведении профилактической работы.

Достижение положительных результатов возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в каждом классном коллективе каждую четверть проводились (в дистанционном формате) классные родительские собрания.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

За учебный год была проведена работа с родителями:

Изучение семейной ситуации и условий воспитания ребенка семье.

Индивидуальная и групповая работа с родителями, тематическое консультирование.

Проведение тематических родительских собраний (один раз в четверть).

Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной внеучебной деятельности.

Проведение совместных тренингов родительского взаимодействия в системе ученик-родитель.

Влияние на общение родителей с детьми.

Работа с родительским комитетом класса.

Модуль «Самоуправление»

На становление жизненных позиций школьника особое влияние имеет такой компонент воспитательной системы, как ученическое самоуправление. Ученическое самоуправление - это возможность самим учащимся планировать, организовывать свою деятельность и подводить итоги, участвовать в решении вопросов школьной жизни, проводить мероприятия, которые им интересны. Участие в работе ученического самоуправления способствует развитию чувства сопричастности ко всему происходящему в классе, школе, а значит, и к происходящему в стране. Это возможность продемонстрировать уникальность своей личности, накопить опыт общения, преодоления трудностей, испытать ответственность за свои поступки, освоить общественный опыт, научиться сотрудничеству со сверстниками.

Задача школы – научить ученика быть самостоятельным, совершать добрые дела, отвечать за свои поступки, принимать решения, защищать свои права. Именно классный руководитель непосредственно взаимодействует как с учениками, так и с их родителями, искренне стремится помочь детям в решении их проблем в школьном коллективе, интересно и с пользой организовать школьную жизнь. Мечта любого классного руководителя – создать единый, дружный коллектив. От уровня сплоченности коллектива, от эмоционального настроя класса зависит индивидуальный успех каждого учащегося и удовлетворенность жизнью в школе всех ребят. В дружном коллективе легко работать и самому учителю.

Согласно графику, были дистанционно проведены данные мероприятия:

- Выборы органов самоуправления в классах.
- Заседания комитетов и выборы актива школьного самоуправления.
- Заседания активов классов(ежемесячно).
- Проведение волонтерских мероприятий, организация добровольческого движения, проведение субботников.
- Правовое просвещение, контроль за организацией дежурства в школе, правилами поведения.
- Участие в научно-исследовательской работе, проведении конференций, семинаров, конкурсов.
- Составление рейтинга классов.
- Акция «Имею право»
- Мероприятия, посвящённые профилактике правонарушений.

Модуль«Профориентация»

Профориентация в школе – это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помощь в выборе карьерного пути.

Эта работа в школе проводится по нескольким направлениям – лекции по выбору профессии, участие в Днях открытых дверей.

Классными руководителями в апреле были проведены профориентационные презентации.

Учащиеся 9 и 10 классов приняли участие в школьной выставке профессий.

Учащиеся 5-10 классов принимают активное участие во Всероссийском проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее». Реализация проекта «Билет в будущее» может повлиять на решение следующих проблем обучающегося общеобразовательной организации: отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

В течение года с учащимися проводились:

- беседа «Мир профессий»;
- профессиональное информирование и профессиональное консультирование;
- час размышлений «Человек и профессия»;

- Что? Где? Когда? Информация о профессиях (просмотр видеофильма);
- беседа «Почему люди работают»;
- защита профессии – презентация «Все работы хороши, выбирай на вкус».

Вариативные модули

Ключевые общешкольные дела

Ключевые общешкольные дела – это не набор календарных праздников, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников. Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов.

Общешкольные ключевые дела объединяют детей и педагогов в единый коллектив. К таким интересным общешкольным делам относятся:

Торжественная линейка «Здравствуй, школа!»

Подготовка ко Дню Учителя.

Международный день пожилых людей.

День учителя. Праздничное поздравление учителей школы.

Выставка плакатов «Учителям посвящается ...».

Акция «Осенняя неделя добра».

Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду».

Цикл бесед «Что значит быть хорошим сыном и дочерью», «Чем сердиться, лучше помириться»

Час вопросов и ответов «Закон и ответственность»

Беседа «Безопасность в Интернете».

Беседы «Безопасность пассажиров, пешеходов, велосипедистов».

Всемирный день борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия».

Международный день прав человека.

Новогодние поздравления.

Беседы «Это должен знать каждый».

Мероприятие ЗОЖ «Здоровый я – здоровая страна».

Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.

Международный день борьбы с наркоманией.

Классные часы и беседы по противодействию экстремизму и терроризму.

Праздничное поздравление «Международный женский день».

Акция «Весенняя неделя добра»

Внеклассные мероприятия, посвященные Дню космонавтики.

Праздник «Последний звонок».

Школьный музей

Наша школьная музейная комната «Память» является одной из форм дополнительного образования, развивающей сотворчество, активность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов, имеющих воспитательную и познавательную ценность. Одной из основных задач музейной комнаты является воспитание патриотического сознания школьников. Воспитание учащихся – это сложный, многофакторный процесс, так как на личность человека оказывают влияние и семья, и школа, и различные коллективы, с которыми он связан в своей жизни, и среда товарищей, и различные средства общественно-политической идеологии.

Музейная комната сегодня является эффективным средством воспитания подрастающего поколения. Она становится средством творческой самореализации, инициирует личностно - ориентированное воспитание и образование, является маленьким исследовательским центром по сохранению, возрождению и развитию локальных культурно-исторических

традиций нашего Донца и нашей школы, участвует в диалоге поколений и культур. Только здесь, исторические знания смогут преобразоваться в убеждения, информация приобретает наглядность, образность и активизирует визуальное мышление, становящееся эффективным средством преемственности культуры.

Руководитель школьной музейной комнаты Дмитришина З.А. в 2022-2023 учебном году», составила и утвердила у директора школы Положение о школьной музейной комнате, подготовила список актива, план работы актива, график его работы. Совместно с экскурсоводами музейной комнаты ученицами 8-Б класса в течение года готовили презентации, видеофильмы и экспозиции по школьной музейной комнате. Через вовлечение в активную деятельность музейной комнаты, классные руководители использовали музейный материал на тематических классных часах и уроках мужества для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности.

Профилактика и безопасность

Одной из важных задач образовательного учреждения является обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся. Работу по обеспечению

безопасности обучающихся во время их учебной и внеурочной деятельности классные руководители школы строили на основе плана воспитательной работы, приоритетным направлением которого является защита здоровья и сохранение жизни учащихся.

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующим направлениям:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально- опасныхявлений
- Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек
- Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД ит.д.)
- Профилактика правонарушений среди детей и подростков
- Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни
- Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе
- Профилактика безнадзорности
- Профилактика терроризма и экстремизма

В течение учебного года с заместителем директора Ивко Н.Н., классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- профилактика правонарушений;
- информированность о состоянии здоровья учащихся класса;
- ведение документации о заболеваемости учащихся;
- работа в журнале «Дистанционная работа классного руководителя»;
- организация получения продуктовых наборов обучающимися школы;
- соблюдение требований к санитарно-гигиеническому состоянию класса (мебель в классе промаркирована и размещена в соответствии с требованиями СанПиН);
- соблюдение светового, теплового и воздушного режима (имеются в наличии и соблюдаются графики проветривания и освещённости, шторы в классе соответствуют требованиям СанПиН, регулярно контролирую чистоту окон и лампосвещения);
- оформление стендов и уголков по ТБ;
- проведение еженедельных инструктажей безопасности;
- ведение журналов по технике безопасности;
- беседы с представителями службы и полиции;
- родительские собрания;
- классные часы;
- участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!».

Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности дорожного движения», «Неделя безопасности в Интернете», «День антитеррора при эвакуации», «Неделя правовых знаний», «Неделя психологии».

В школе ведется работа с детьми особого внимания, их семьями:

- выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой;
- составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный учет с целью проведения с ними индивидуальной профилактической работы;
- посещение учащихся на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних;
- индивидуальные профилактические беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям;
- беседа с учащимися, входящих в «группу риска», нарушающих Устав школы;
- проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании;
- классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- определение группы здоровья учащихся;
- заседание МО классных руководителей по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми;
- проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся;
- проведение родительских собраний по правонарушениям.

Совместно с классными руководителями, заместитель директора по

ВР выявляет «трудных» детей, социально-опасные семьи, составляют план работы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей. В актах обследования содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена семьей.

Осуществление профилактической работы с обучающимися «группы риска».

Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»:

- сниженная учебная мотивация;
- невыполнение домашних заданий;
- нарушение Устава школы;
- конфликтность, неумение строить межличностные отношения в классном коллективе.

В 2024 -2025 учебном году в школе проведены следующие мероприятия:

Собрания с родителями 7-11 классов по вопросам «Профилактика правонарушений среди подростков» по раннему выявлению подростков, склонных к правонарушениям.

Информационно-разъяснительная работа с обучающимися 5-11 классов по раннему выявлению употребления алкоголя, табака и наркотиков.

Организация и проведение социально-психологических бесед на употребление ПАВ с предварительным инструктажем обучающихся.

Чтобы обеспечить безопасность обучающихся, зам. директора Ивко Н.Н. проводила работу, как с учащимися, так и с их родителями. Она включает в себя ряд профилактических мероприятий в форме:

классных часов, бесед;

тематических и практических занятий о необходимости соблюдения правил поведения в школе и за её пределами, согласно плану воспитательной работы.

Также информация по безопасности несовершеннолетних до родителей доводится посредством размещения актуальной информации в групповых детских и родительских чатах в различных мессенджерах, в социальных сетях и на школьном сайте.

Наиболее эффективными в работе являются занятия – практикумы, на которых учащиеся практически отрабатывают полученные знания и навыки в области обеспечения безопасности личности. Раз в четверть проводится час безопасности, где дети изучают пути эвакуации и отрабатывают правила поведения при возникновении пожара или чрезвычайных ситуаций. В работе очень помогает использование мультимедийных презентаций, видеоматериалов, а также информация, которая размещается на школьном сайте.

Только работа по всем направлениям может снизить травматизм среди учащихся и обеспечить безопасность обучающихся в школе и за ее пределами.

Волонтерство

Волонтеры — это те люди, которые по собственной воле и безвозмездно посвящают свои силы и время помощи нуждающимся.

Волонтерский труд — хороший способ разнообразить деятельность школьника. Это может помочь отвлечь его от рутинных дел и наполнить жизнь новыми эмоциями, навыками и достижениями. Формирование здоровой самооценки, самоуважение, гражданская позиция — все это возможно с волонтерской деятельностью. Волонтерский труд, помимо того, что приносит общественную пользу, позволяет школьнику узнать много нового о мире и людях, живущих в нем, осознать многие ценности не на теоретическом, а на практическом уровне. Многие волонтеры-старшеклассники отмечают, что после работы волонтером более осознанно подходят к тратам, своему экологическому поведению, культуре общения.

Обучающиеся школы приняли участие, в качестве волонтеров в:

- акции «С днем добра и уважения» ко Дню пожилого человека;
- благотворительной акции «Подари жизнь»;
- акции «Поможем бездомным животным»;
- мероприятия к Международному Дню инвалидов;
- операции «Милосердие» –посильная помощь, оказываемая школьниками ветеранам боевых действий и педагогического труда.

Школьные медиа

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио видео информации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

В настоящее время существует школьное сообщество в социальной сети «Telegram», ВК подписчиками которого являются педагоги, обучающиеся, их родители и просто заинтересованные школьной жизнью люди. В группах размещается актуальная новостная информация, проводятся онлайн конкурсы, проводятся социологические опросы и обсуждения назревших проблем. Считаем данную форму информирования удобной и оперативной. Наиболее важная информация также размещается на официальном сайте ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк».

ВЫВОДЫ:

Вся воспитательная работа школы в 2024-2025 учебном году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В целом, воспитательная работа была многоплановой и разносторонней, главным образом опиралась на работу классных руководителей и заместителя директора, советника директора по воспитанию. Неоднократно классным руководителям оказывалась помощь социальным педагогом, педагогом-психологом, представителями Ученического самоуправления, МО классных руководителей.

Подводя итоги за 2024-2025 учебный год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Однако в работе школы имеются следующие недостатки и проблемы: есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся как среднего звена, так и старших классах, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины, негативное влияние на отдельных учащихся оказывает социальная среда. Не удовлетворяет уровень культуры общения отдельных школьников со сверстниками, в процессе обучения и воспитания имеются трудности в профилактической работе с учащимися различных «групп риска» и их семьями. Это означает, что одной из главнейших задач воспитательной работы школы в новом учебном году должна стать работа, как с детьми и их родителями, так и методическая помощь классным руководителям по воспитанию.

За текущий учебный год наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;

продолжают развиваться формы взаимодействия семьи и школы;

активизировалась работа по участию классных руководителей и школьников в творческих и учебных конкурсах;

ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

В связи с проделанной работой учебным коллективом поставлены задачи на 2024-2025 уч. год по совершенствованию своей деятельности:

Повышение эффективности воспитательной работы в школе

Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися

Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса

Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.

Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

Рекомендации на 2025-2026 учебный год:

Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и классов, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.

Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.

Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

Приоритетные вопросы, требующие первоочередного решения в 2025-2026 учебном году.

Стратегической целью планирования жизнедеятельности школы является *создание условий для самоопределения, самореализации, развития творческого потенциала и успешной социализации личности обучающихся и педагогов*

Реализация поставленных целей будет осуществлена посредством решения следующих задач:

1. Формирование культурно-образовательной среды, позволяющей каждому ребенку построить индивидуальную траекторию личностного развития, реализовать свои потенциальные возможности, сделать осознанный выбор дальнейшего пути.
2. Развитие воспитательной системы, формирующую духовно-нравственную личность, обладающую гражданской позицией, навыками нравственного поведения. Преобразование школьной системы воспитания с необходимостью усиления патриотической направленности.
3. Формирование здоровьесберегающей среды, учитывающей адаптационные резервы школьников и обеспечивающей сохранение их психосоматического здоровья.
4. Развитие системы государственно-общественного управления за счет включения общественности в процесс принятия управленческих решений, направленных на функционирование и совершенствование деятельности ОУ.
5. Обновление материально-технической оснащенности образовательного процесса.
6. Повышение результатов обучения в новых современных условиях путем освоения эффективных дистанционных образовательных технологий, внедрения в практику приемов формирования функциональной грамотности и совершенствования системы работы с одаренными детьми. Использование в работе с одаренными детьми программы «Росток».
7. Организация внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении (мониторинга реализации государственных образовательных стандартов, анализ состояния и прогноза тенденций инновационной деятельности).
8. Продолжение реализации дорожных карт реализации государственных образовательных стандартов на уровне образовательного учреждения;
9. Обеспечение освоения технологии системно - деятельностного подхода в обучении и воспитании школьников, проектирование стратегии перехода образовательной организации в новое качество, основной образовательной программы, рабочих программ по предметам, комплексных программ психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе государственных образовательных стандартов;
10. Направление усилий на обеспечение стратегического государственного приоритета - воспитание патриота, гражданина, совершенствования модели духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся;
11. Обеспечение гуманизации и гуманитаризации образования на основе изменения содержательного аспекта учебной, педагогической, управленческой деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЛНОГО ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Срок	Наименование мероприятий	Ответственный	Где рассматривается	Документ	Отметка о выполнении
------	--------------------------	---------------	---------------------	----------	----------------------

Август	Составить расписание уроков, факультативов, дополнительных индивидуальных и групповых занятий, кружков	Сливная Н.И.		Расписание	
	Проанализировать ученический состав	Сливная Н.И.		Школьная сеть	
	Сделать расстановку педагогов, целесообразно распределить между учителями учебную нагрузку	Харченко Е.О.		Приказ	
До 29.08.25	Провести инструктивное совещание классных руководителей, воспитателей ГПД, руководителей МО и кружков, дать им направление деятельности в новом учебном году	Зам. директора Ивко Н.Н. Сливная Н.И.	Совещание при зам. директора	Протокол	
	Ознакомиться с приказами, методическими и циркулярными документами высших органов образования, ознакомить с ними учителей, взять к руководству и исполнению	Харченко Е.О. Сливная Н.И. Якунина Ю.В. Ивко Н.Н.	Совещание при зам. директора	Протокол	
Октябрь	Спланировать работу школы «Будущего первоклассника»	Сливная Н.И.		План	
Август	Провести месячник «Всеобуч» (по отдельному плану)	Якунина Ю.В. Ивко Н.Н..		Приказ	
	Проанализировать данные дальнейшего обучения выпускников 9, 11 классов	Ивко Н.Н.	Совещание при директоре	Справки	
	Создать группу оперативного контроля за посещаемостью	Ивко Н.Н.			
	Повторно изучить правила внутреннего	Харченко Е.О.			

	трудового распорядка, единые требования к учащимся, обязанности дежурных по школе и классу				
	Обеспечить учебниками из библиотеки всех учащихся	Зав. библиотекой			
	Обеспечить учащихся школы питанием, скорректировать режим работы школьной столовой	Харченко Е.О. Ивко Н.Н.		Приказ	
	Организовать начало учебного года: - подготовить школу, все учебные, подсобные помещения, столовую, спортивный зал и площадку к приему учащихся; - назначить классных руководителей, зав. мастерскими, руководителей внеклассной кружковой работы; - закрепить классные комнаты и кабинеты за классами и учителями.	Харченко Е.О.		Приказ	
	Составить: - график дежурства классов и учителей по школе; - график уборки школьной территории.	Ивко Н.Н.	Совещание при зам. директора	График	
	Провести праздник «Первого звонка»	Ивко Н.Н.		Сценарный план	
До 05.09.25	Организовать обучение дома больных детей, составить расписание индивидуальных занятий с ними.	Якунина Ю.В.		Приказ	

	Составить: - рабочие программы, календарные планы воспитательной работы в классах, календарные планы по учебным предметам, - график проведения контрольных и лабораторных работ.	зам. директора		График	
До 05.09.25	Провести разъяснительную работу с родителями по приобретению формы для уроков физкультуры, трудового обучения, школьной формы	Кл.руководител и, Администраци я			
До 15.09.25	Упорядочить школьную документацию по учёту учащихся: алфавитную книгу, журналы, личные дела, медицинские карты, карты персонифицированн ого учёта	Харченко Е.О. Сливная Н.И. Руденко К.Д. Якунина Ю.В. Кл.руководител и			
Ежемесячно	Проверять документы, подтверждающие отсутствие учащихся на уроках	Ивко Н.Н.		Справки	
В течение года (понеделни к)	Проводить оперативные совещания при директоре	Харченко Е.О.		Протокол ы	
В течение года	Проводить инструктивные совещания при зам. директора	Сливная Н.И. Якунина Ю.В. Ивко Н.Н.		Протокол ы	
В течение года	Вести контроль над посещением учащимися занятий в соответствии с алгоритмом действий.	Администраци я, кл. руководители, учителя			
	Рассматривать вопросы посещения	Харченко Е.О.		Протокол	

	учащимися занятий на совещаниях при директоре, педагогических советах (по отдельному плану), советах профилактики, малых педагогических советах	Ивко Н.Н.		ы	
	Проводить рейды «Урок» по школе	Ивко Н.Н.			

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

С целью организации питания обучающихся школы в 2025-2026 учебном году, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25.1.2.2023 № 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Порядком организации и обеспечения питанием обучающихся ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк», было организовано питание детей.

В ГБОУ «Школа № 26 г.о. Донецк» согласно утвержденному алгоритму спланирована результативность работы по охвату учащихся общеобразовательного учреждения горячим питанием. Не менее 1 раза в месяц вопросы по охвату горячим питанием учащихся рассматриваются на совещаниях при директоре, 1 раз в семестр – на заседаниях педсовета, родительских собраниях.

Задача школы охватить горячим питанием максимальное количество учащихся, а также активизировать разъяснительную работу среди родительской общественности о необходимости питания детей разного возраста.

Классные руководители уделяют особое внимание прививанию навыков культуры приема пищи, эстетическому оформлению столовых и наглядности (стендов, уголков здоровья). Среди участников учебно- воспитательного процесса по организации питания учащихся 1-11 классов школы проводится постоянная разъяснительная работа, с этой целью разработаны мероприятия по пропаганде здорового образа жизни и предупреждению пищевых отравлений.

В школе не допускается проведение дней рождения, праздников с употреблением тортов, пирожных, кондитерских изделий с кремом, соков и других напитков.

Учащимся 5-11 классов предоставлена возможность получать питание за наличный расчет (по желанию детей и их родителей).

Нужно принять к сведению, что учащиеся 1-4 классов, Г ПД и учащиеся льготной категории питаются бесплатно за бюджетные средства.

Перечень льготных категорий (при наличии соответствующих документов), которым предоставляется бесплатное питание, определен в соответствии с частью 7 статьи

76 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17 сентября 2015г. № 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 сентября 2015г., регистрационный № 521.

Обеспечена подготовка помещений школьной столовой, холодильного и технологического оборудования, мебели, посуды для организации питания детей в соответствии с требованиями территориальной СЭС.

Составлен график генеральных уборок и санитарных дней на пищеблоке для выполнения санитарно-гигиенических требований.

Повар Косенко А.В. обеспечивает качественное питание детей (поставка безопасных и качественных продуктов питания, соблюдение условий и сроков их хранения, технологии приготовления блюд, выполнение норм питания, правил личной гигиены проверяется не только администрацией школы, но и директором КШП Коваленко Ю.В. и технологом).

Двухнедельное меню для организации горячего питания и буфетной продукции согласовано с СЭС. Оно составлено с учетом особенностей питания населения в нашем регионе, натуральных норм и продуктовым набором. Ежедневное меню составляется исходя из наличия продуктов в соответствии с примерным меню (п.3 ПКМ № 1200). Списание продуктов проводится согласно нормам потребления, утвержденным постановлением КМУ от 22.11.2004 г. № 1591 «Об утверждении норм питания в образовательных и оздоровительных учреждениях».

4. ПЯТИЛЕТНИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ И КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ.

№ п/п	Предмет	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
1	Русский язык и литература	Фронтальный контроль			
2	Начальная школа	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль	Фронтальный контроль
3	Английский язык			Фронтальный контроль	
4	Математика	Фронтальный контроль			
5	Физика				Фронтальный контроль
6	География	Фронтальный контроль			
7	Биология		Фронтальный контроль		

8	Химия				Фронтальный контроль
9	История		Фронтальный контроль		
10	Обществознание				Фронтальный контроль
11	Информатика	Фронтальный контроль			
12	ОБЗР		Фронтальный контроль		
13	Музыка				Фронтальный контроль
14	Изобразительное искусство			Фронтальный контроль	
15	Труд (Технологии)		Фронтальный контроль		
16	Физкультура		Фронтальный контроль		
17	Кружки			Фронтальный контроль	
18	ГПД				Фронтальный контроль
19	Родной русский язык и родная русская литература				Фронтальный контроль

5. УКРЕПЛЕНИЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

№	Срок	Наименование мероприятий	Ответственные	Форма обобщени	Отметк а о
---	------	--------------------------	---------------	----------------	---------------

				я	выполн ении
1.	1 раз в месяц	Регулярно проводить осмотр мебели	Архипова О.Ю.	Запись в журнале	
2.	Октябрь- ноябрь	Провести ежегодную инвентаризацию школьного имущества и оборудования, списать имущество, пришедшее в непригодность	Архипова О.Ю.	Акты	
3.	До 05.09.25	Распределить участки работы между обслуживающим персоналом, провести инструктаж техработников по режиму работы школы и соблюдению ими санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности, охраны труда, составить график работы техперсонала.	Архипова О.Ю.	График Приказ Журнал инструкта жей	
4.	До 05.09.25	Подготовить необходимый инвентарь для уборки школы, промаркировать его	Архипова О.Ю.		
5.	Сентябрь 2025	Провести инструктивное совещание с учителями по вопросу питания учащихся.	Харченко Е.О. Ивко Н.Н.	График Протокол	
6.	В течение года	Контролировать работу школьной столовой. Следить за сохранением продуктов, качеством приготовления еды и ассортиментом.	Администрация		
7.	В течение года	Организовывать ношение учащимися школы индивидуальных фляжек для питья кипяченой воды	Ивко Н.Н.		
8.	Октябрь	Подготовить школу к работе в зимний период. Составить мероприятия	Архипова О.Ю.	Мероприят ия	
9.	В течение года	Обеспечивать качественную уборку туалетов после каждой перемены, неукоснительно выполнять хлорный режим. Обеспечивать своевременный вывоз мусора, пищевых отходов.	Архипова О.Ю.		
10.	В течение года	С целью соблюдения осветительного режима: - организовать мытьё окон 3 раза в год снаружи, 1-2 раза в месяц изнутри;	Архипова О.Ю.		

		- во время поточного ремонта сделать замену ламп, которые стали непригодными; - совершать контроль над исправностью электропроводки (только лица, имеющие разрешение); - покрасить школьные столы и парты в светлый цвет.			
11.	Постоянно	С целью обеспечения воздушного режима: - организовывать проветривание учебных помещений после занятий и на переменах; - совершать сквозное проветривание в зависимости от погодных условий и поры года.	Кл.руководител и Архипова О.Ю.		
12.	Постоянно	Устанавливать контроль на входе в школу над чистой обувью. Использовать сменную обувь	Дежурные		
13.	Четверг	Проводить санитарные дни	Ивко Н.Н.	План	
14.	В течение года	- совершать ежегодное определение типа мебели для каждого школьника, контроль над правильной рассадкой на каждом уроке	Кл.рук.	Информация	
	В течение года	- обучать учащихся методам самоконтроля над осанкой, состоянием зрения, предупреждения кариеса, сколиоза, респираторных, желудочно-кишечных и других заболеваний	Кл.рук.		
15.	В течение года	Продолжить формирование школьной библиотеки литературой на медицинскую тему	Зав. библиотекой		
16.	В течение года	Для снижения утомляемости учащихся ежедневно проводить физкультминутки, физкультперемены, подвижные игры во время перемен	Учителя		
17.	В течение года	Проводить цикл бесед с учащимися на санитарно-гигиенические и оздоровительные темы.	Администрация Кл.руководител и	Воспитательные планы	

18.	1 раз в четверть	Организовывать выпуск бюллетеня «Здоровье»	Кл.руководител и Врач		
19.	Сентябрь	Создать санитарные уголки, аптечки	Кл. рук.		
20.	Сентябрь	Приобрести необходимые медикаменты для оказания первой медицинской помощи	Медсестра		
21.	Апрель-май	Составить план оздоровления учащихся в летний период. Оказать помощь опекунам, многодетным семьям в определении детей на лето. Взять сирот и склонных к правонарушениям на учёт	Ивко Н.Н. Димитренко М.А. Ниценко А.А.	План	
22.	Постоянно	Учитывать в работе показания листов здоровья.	Учителя Кл.руководител и		
23.	Последний четверг каждого месяца	Проводить «Единый день медицинской информации»	Учителя Кл.руководител и	План	
24.	05.09.25	Составить план мероприятий по предупреждению детского травматизма на 2025-2026 г.	Ивко Н.Н.	План	

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА ДЕТЕЙ И САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

Срок	Наименование мероприятий	Ответственные	Документы	Отметка о выполнении
Август	Издание приказа «Об организации работы по охране труда»	Якунина Ю.В.	Приказ	
Август	Издание приказа «Об организации работы по предупреждению детского травматизма»»	Ивко Н.Н.	Приказ	
Август	С целью соблюдения охраны труда: 1. Провести паспортизацию	Харченко Е.О.	Акт	

	школы, утвердить акт готовности школы к новому учебному году			
	2. Составить акты-разрешения на эксплуатацию кабинетов физики, химии, информатики, биологии, мастерских, спортзала.	Сливная Н.И.	Акт	
	3. Составить соглашение между администрацией и ПК	Харченко Е.О. Норина А.В.		
	4. Издать приказы о назначении ответственных лиц по технике безопасности	Харченко Е.О.	Приказ	
Декабрь	Заслушать вопросы о состоянии охраны труда и техники безопасности на совещании при директоре	Якунина Ю.В.	Справка	
Август-сентябрь	Проверить полную целостность отопительной системы, водоснабжения, канализации	Харченко Е.О. Архипова О.Ю.	Информация Акт	
Август	Провести инструктажи по охране труда	Якунина Ю.В.	Журнал инструктажей	
Август	Закрепить приказом по школе учебные комнаты по классам, укомплектовать их соответствующей мебелью. Всё имущество передать на хранение зав. учебными кабинетами и классным руководителям	Харченко Е.О. Архипова О.Ю.	Приказ	
Сентябрь	Для начальных классов составить карту-схему «Мой безопасный путь домой»	Учителя	Карта-схема	
Сентябрь	Составить план мероприятий по предупреждению детского травматизма на 2025-2026 г.	Ивко Н.Н.	Мероприятия Протокол МО кл. руководителей	
Январь	Подписание соглашения по охране труда на новый календарный год	Председатель ПК	Соглашение	
В течение года	Совершать контроль над исправностью электропроводки (только лица, имеющие	Архипова О.Ю.		

	разрешение)			
В течение года	Перед выходом на каникулы организовывать для учащихся инструктажи по ТБ.	Кл.руководители Ивко Н.Н.	Запись в классном журнале	
Май	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении ремонтных работ	Якунина Ю.В. Архипова О.Ю.	Журнал	
Май	Оформление акта по выполнению соглашения по охране труда	Харченко Е.О. Председатель ПК	Акт	

7. ПЛАН ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Срок	Наименование мероприятия	Ответственные	Документы	Отметка о выполнении
Август	Издание приказа «Об организации работы по пожарной безопасности»	Якунина Ю.В.	Приказ	
	Составить план эвакуации и повесить на видном месте	Архипова О.Ю.	План эвакуации	
	Сделать разъяснительные надписи на всех пожарных щитах	Архипова О.Ю.	Надписи	
	Проанализировать состояние работы по пожарной безопасности	Администрация		
	Оборудовать в учительской уголок пожарной безопасности	Администрация	Уголок	
	Провести проверку защитного заземления и изоляции электрозащитных средств	Архипова О.Ю.	Протокол Акт	
	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	Харченко Е.О.		
	Обозначить аварийное освещение	Архипова О.Ю.		
	Проверить состояние противопожарного инвентаря	Архипова О.Ю.		
Сентябрь	Объектовая тренировка с эвакуацией учащихся и персонала «Экстренная эвакуация из здания в случае	Якунина Ю.В.		

	пожара»			
Май	Вопрос о пожарной безопасности в школе рассмотреть на совещании при директоре	Директор	Совещание при директоре Протокол	
Постоянно	Обеспечить при первой необходимости открытие всех запасных дверей для выхода	Архипова О.Ю.		
	В школьной мастерской регулярно убирать отходы древесины	Архипова О.Ю.		
	Не допускать скопления мусора под лестничными клетками и на контейнерной площадке	Архипова О.Ю.		
В течение года	Организовывать занятия с учащимися по правилам пожарной безопасности	Учителя ОБЗР		
	В школьных химических и физических лабораториях хранить не более 3-х килограммов горючих легковоспламеняемых минеральных кислот	Учитель химии		
	Регулярно проводить осмотр школьного помещения и школьной территории по соблюдению противопожарного режима	Администрация, Архипова О.Ю.	Запись в журнале	
	Проводить месячники по пожарной безопасности	Ивко Н.Н. Якунина Ю.В.	План	
	Заклучить договор по ремонту пожарной сигнализации	Архипова О.Ю.	Заявка	
	Установить в школе первичные средства пожаротушения: - огнетушители ОХ-10; - лестницу – 1 шт.; - багор – 2 шт.; - вёдра – 2 шт.; - фонари – 2 шт.; - ножницы для резания проводов – 1 шт.	Архипова О.Ю.	Заявка	
Апрель	Объектовая тренировка с эвакуацией учащихся и персонала «Экстренная эвакуация из здания в случае пожара»	Якунина Ю.В.	Акт	

8. Работа по повышению педагогического, методического, профессионального уровня педагогических работников.

8. 1. Структура методической работы школы.

Деятельность методической работы школы направлена на повышение уровня профессионального мастерства преподавателей, активизацию педагогических исследований, увеличение количества и улучшения качества научно – методических разработок, создаваемых педагогами-практиками.

Структура методической службы:

- Педагогический совет;
- Методический совет;
- методический кабинет;
- школьные методические объединения;
- информационная и психологическая служба.

Задания, которые ставятся перед методической работой:

- кадровое и научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- создание организационных условий для непрерывного усовершенствования профессионального образования и квалификации педагогических работников;
- проведение системных методических мероприятий, направленных на развитие творческих возможностей педагогов, выявление перспективного педагогического опыта и участие в его изучении, обобщении и внедрении;
- создание, апробация и внедрение в практику новых учебных программ, разработка мини-учебников и пособий для преподавания спецкурсов, факультативов и т.д.;
- изучение и внедрение в практику новых образовательных технологий и систем.

8. 2. Организация работы школьных методических объединений.

МО школы	Тема, над которой работает МО	Ответственный
Естественно-математического цикла	Применение инновационных технологий на уроках естественно-математического цикла	СамойловаЭ. Ю.
Учителей английского языка	Развитие коммуникативной компетентности на уроках английского языка	Шахраюк О. А.
Предметов развивающего цикла	Интерактивные формы обучения как средство самореализации учащихся	Диаманди О.А.
Начальных классов и воспитателей ГПД	Применение инновационных подходов к обучению учащихся начальных классов	Гулеева Ю.В.
Классных руководителей	Роль личности классного руководителя в формировании творческого	Ивко Н.Н.

	работоспособного коллектива учащихся	
Учителей учителей ОБЗР, физической культуры	Применение здоровьесберегающих технологий на уроках физической культуры и основ здоровья	Высоцкая Т.П.
Учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, ОДКНР	Формирование сознания гражданина	Омельченко Е.М.

Управление научно-методической работой школы осуществляет методический совет. Утвержден состав методического совета. В состав методического совета входят:

- ✓ Харченко Е. О. – председатель методического совета;
- ✓ Якунина Ю.В. – заместитель директора, заместитель председателя методического совета;
- ✓ Сливная Н.И. – заместитель директора;
- ✓ Ивко Н.Н. – заместитель директора, руководитель МО классных руководителей;
- ✓ Захарченко Н.Е.. – педагог - психолог школы;
- ✓ Омельченко Е.М. –руководитель МО учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, ОДКНР;
- ✓ Шахраюк О. А. – руководитель МО учителей английского языка;
- ✓ Самойлова Э. Ю. – руководитель МО учителей предметов естественно-математического цикла;
- ✓ Высоцкая Т. П. –руководитель МО учителей физкультуры, ОБЗР;
- ✓ Гулеева Ю.В. – руководитель МО учителей начальных классов;
- ✓ Диаманди О.А.. – руководитель МО учителей предметов развивающего цикла (технического труда, изобразительного искусства, музыкального искусства, индивидуального проекта).

8.3. План заседаний методического совета.

Тематика заседаний школьного методического совета на 2025-2026 учебный год

№	Содержание работы	Ответственный	Документ	Отметка о выполнении
<i>I заседание (август 2025 г.)</i>				
1	О результативности методической работы в школе в 2024 – 2025 уч. г. и основные направления методической работы в 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №1	
2	Утверждение плана работы школы на 2025-2026 уч. г.			
3	Утверждение планов работы МО на 2025-2026 уч. г.	Руководители ШМО	-//-	
4	Утверждение плана курсовой подготовки учителей на 2026 год.	Якунина Ю.В.	-//-	
5	Об организации работы с одаренными учащимися в школе на 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>II заседание (сентябрь 2025 г.)</i>				
1	Организация проведения Всероссийской олимпиады	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний	

	школьников и задачи педколлектива по улучшению подготовки учащихся к участию в предметных олимпиадах		методического совета №2	
2	Рассмотрение и утверждение графиков аттестации педработников школы, которые аттестуются в 2025-2026 уч. г.	Сливная Н. И.	-//-	
3	Определение содержания, форм и методов в повышении квалификации учителей и педработников школы в 2025-2026 уч. г.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>III заседание (декабрь 2025 г.)</i>				
1	Самообразовательная деятельность учителя как средство совершенствования профессиональной компетентности	Руководители ШМО	Протокол заседаний методического совета №3	
2	Результаты и анализ участия учащихся школы в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады по базовым дисциплинам	Руководители ШМО	-//-	
3	Итоги курсовой переподготовки учителей за 2025 год.	Якунина Ю.В.	-//-	
<i>IV заседание (март 2026 г.)</i>				
1	Опыт практических результатов профессиональной деятельности учителей в межаттестационный период	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №4	
2	О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов (разработка алгоритма работы учителей при подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся) и переводным экзаменам.	Сливная Н. И. Якунина Ю.В.	-//-	
<i>V заседание (май 2026 г.)</i>				
1	О результатах методической работы школы и о задачах на новый учебный год.	Якунина Ю.В.	Протокол заседаний методического совета №5	
2	Отчёты руководителей ШМО о самообразовательной деятельности учителей.	Руководители ШМО	-//-	
3	Результаты и анализ участия учащихся школы в районных, городских, республиканских, всероссийских научных и творческих конкурсах.	Якунина Ю.В.	-//-	

8.4. Школа становления учителя

8.4.1. Реализация комплексно-целевого мероприятия «Педагогическое творчество»

Актуальность проблемы связана с задачами школы развивать творческие способности учащихся, что невозможно без активации педагогического творчества. Миссия школы, ее культурные постулаты предусматривают исследовательско-экспериментальную работу педагогов, внедрение новых образовательных технологий.

Анализ развития педагогического творчества в предыдущие годы позволяет выделить разнообразные подходы к решению данной проблемы. В школе развиваются такие формы педагогического творчества:

- коллективная (морально-правовое воспитание);
 - групповая (активизация творческой познавательной деятельности, развивающее обучение, педагогические чтения);
 - индивидуальная (изучение ПК, профильное обучение, спецкурсы и т.д.);
- Уровни педагогического творчества отображают качественное состояние решения проблемы:
- творческое применение классических технологий (обогащение содержания, расширение сферы использования урочной и внеурочной деятельности и т.д.);
 - внедрение инновационных технологий (апробация учебных планов, программ,

методик, пособий);

Формы предъявления результатов педагогического творчества:

- обобщение педагогического опыта;
- создание авторского продукта (дидактический материал, программа и т.д.);
- достижение учениками достаточно высоких результатов.

Результаты программы развития педагогического творчества: повышение профессионального мастерства учителя и повышение уровня развития учащихся, их учебных достижений, создание условий для оптимального развития педагогического творчества учителя.

Разделы	Сентябрь-октябрь	Ноябрь-декабрь	Январь-февраль	Апрель-май
Информационно-методическое обеспечение	- Индивидуальные собеседования с учителями. - Обеспечение учебными программами, пособиями. - Планирование самообразования учителей.	- Обеспечение педработников необходимой научно-методической информацией. - Выставка учебной литературы.	- Состояние выполнения учебных программ за I полугодие.	- Подготовка к печати авторских материалов учителей. - Оформление материалов школьными методобъединениями. - Выставка образцов лучших творческих работ, выполненных учениками.
Работа с кадрами	-Заседание методического совета - Организация курсовой переподготовки педработников школы в 2026 году -Учебно-методические консультации с молодыми учителями. -Выполнение рекомендаций управления образованием городского округа	- Работа ШМО. - Участие в семинарах района. - Консультация: - «Как обеспечить должную подготовку выпускников?»	- Участие в школьной выставке методической литературы. - Обновление материалов методкабинета	- Круглый стол: - что такое мониторинговые исследования качества образования, для чего и как они совершаются? -Как внедрить тестирование в практическую работу в школе?

Контроль, анализ и регулирование		Результативность методработы (приказ, справка).	Анализ выполнения индивидуальных планов учителей, которые аттестуются (справка)	Итоги методической работы за год. Перспективное планирование (приказ, справка).
----------------------------------	--	---	---	---

8.4.2. Развитие педагогического творчества

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Выполнение
1	Обеспечить курсовую переподготовку учителей (приложение)	постоянно	Якунина Ю.В.	
2	Провести с учителями: 1. Практическое занятие: методика и технология современного урока; 2. Круглый стол: методические проблемы, над которыми работают учителя, их актуальность; 3. Собеседования: - составление календарно-тематических планов; - составление поурочных планов - индивидуальная работа с учениками; - о выполнении программы за I, II семестры, ведении документации, классных журналов, личных дел	Сентябрь 2025 г. Декабрь 2025 г. Август 2025 г. Январь 2026 г. Октябрь 2025 г. Февраль 2026 г. Сентябрь 2025 г. Март 2026 г. Декабрь 2025 г. Май 2026 г.	Руководители ШМО Руководители ШМО Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Сливная Н. И.	
3	- Организовать работу с кадровым резервом, руководствуясь Положением о формировании кадрового резерва по школе, скорректировать резерв по школе, скорректировать резерв на 2025-2026 учебный год на руководящие должности по школе; при формировании кадрового резерва руководствоваться критериями: - профессиональная подготовка;	Постоянно	Харченко Е. О.	

	- возраст и стаж работы; - психологическая совместимость с руководителями и подчинёнными. - В течение учебного года привлечь учителей кадрового резерва к: - тематическим проверкам предметов; - проверке ведения классных журналов; - подготовке педсовета; - организации и проведению праздника «Отличник».		Якунина Ю.В. Сливная Н. И. Якунина Ю.В. Якунина Ю.В.	
Каждому учителю кадрового резерва за учебный год посетить и проанализировать с руководителем не менее 5 уроков; составить 2-3 анализа ведения школьной документации; в апреле 2026 года на совещании отчитаться о выполненной работе.				

8.5. Заседание педагогического мастерства.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Контроль	Выполнено
1	Педагогическое сопровождение развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся («круглый стол»)	Октябрь 2025 г.	Ивко Н.Н. Руководители ШМО		
2	Использование инновационных образовательных технологий в системе работы учителя	Январь 2026 г.	Якунина Ю.В. Руководители ШМО		
4	Организация и обеспечение самообразовательной деятельности ученика («круглый стол»)	Апрель 2026 г.	Сливная Н.И. Руководители ШМО		

8.6 Предметные недели

Срок	Наименование предметной недели	ШМО	Ответственный
Октябрь 2 неделя	Неделя русского языка	Русского языка и литературы	Руководитель: Омельченко Е.М. Педагоги - предметники

Ноябрь 2 неделя	Неделя математики и информатики, химии и биологии	Естественно-математического цикла	Руководитель: Самойлова Э.Ю. Турушева Ю.В. Гуляева Л.В., Яшарова В.В.
Декабрь 1 неделя	Неделя психологии и логопедии	Психология	Руководитель: Ивко Н.Н. Педагоги-психологи: Захарченко Н.Е. Каспарова И.И.
Декабрь 3 неделя	Неделя английского языка	Английского языка	Руководитель: Шахраюк О.А. Педагоги - предметники
Февраль 2 неделя	Неделя физики и географии	Естественно-математического цикла	Руководитель: Самойлова Э.Ю. Сайганов С.Г., Педагоги - предметники
Март 2 неделя	Неделя истории и обществознания	Истории, обществознания, УГДД	Руководитель: Омельченко Е.М. Педагоги - предметники
Апрель 2,3 недели	Неделя прикладного цикла: музыка, ИЗО, технологии, ОБЗР, физическая культура	Развивающего цикла Физической культуры и ОБЗР	Руководитель: Диаманди О.А., Высоцкая Т.П. Присяжная О.С. Педагоги - предметники

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАБОРУ УЧАЩИХСЯ В 10 КЛАСС

<i>Срок</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Где рассматривается</i>	<i>Документы</i>	<i>Отметка про исполнение</i>
До 01.11.2025г.	- выдать приказ по школе «Об организации работы по набору учащихся в 10 класс в 2026-2027 учебном году» - провести совещание для учителей по вопросам набора в 10 класс при заместителях директора	Якунина Ю.В. Якунина Ю.В.	Совещание при директоре Ноябрь 2023 методически – инструктированное совещание при заместителях директора	Приказ по школе	
Постоянно	- сбор классным руководителем информации о	Курышева О.И. Димитренко	Совещание при директоре	- разработки классных часов,	

	дальнейшем обучении выпускников 9-х классов - в течении учебного года на классных часах, воспитательных мероприятиях вести профориентационную работу по привлечению учащихся для обучения в 10-м классе	М.А.		воспитательных мероприятий - планы воспитательной работы	
До 15.01.2025г.	- разработать анкеты для родителей учащихся 9-го класса и учащихся 9-го класса с целью выявления профнамерений по окончанию школы II ступени - разработать и расклеить по городу Донецку в разных микрорайонах объявления о наборе в 10 класс школы	Захарченко Н.Е. Стаценко А.А. Кудрячева О.И. Курышева О.И. Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- Тексты анкет - протокол совещания	
До 15.01.2025г.	- проанкетировать родителей учащихся 9-х классов и учащихся 9-х классов о профнамерениях по окончанию II ступени школы	Курышева О.И. Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- заполнение анкеты	
До 31.01.2025г.	На основании анкетирования учащихся 9-х классов и их родителей составить списки потенциальных учащихся 10-го класса	Курышева О.И.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- заполнение анкеты	
До 15.02.2025г. До 12.05.2025г.	Дважды в год провести собрание с родителями будущих учащихся 10-го класса	Димитренко М.А.	Методическое – инструктивное совещание при заместителях директора	- протоколы родительских собраний	
В течение учебного года	- осуществлять контроль за учебными достижениями учащихся 9-х классов	Курышева О.И. Димитренко М.А., предметники	Педсовет Январь 2024г.	Протокол педсовета	

10. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД ОБУЧЕНИЕМ УЧАЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ	Отметка о выполнении
Август - Сентябрь 2025 года	-Заместитель директора по Якунина Ю.В. - Классные руководители, учителя-предметники	- организация обучения учащихся по индивидуальному учебному плану обучения -составление индивидуальных учебных планов. - составление и утверждение расписания занятий учащихся по индивидуальному плану обучения -проверка и утверждение рабочих программ по предметам, планов воспитательной работы классных руководителей за I семестр	-Приказ по школе Совещание при директоре. -Приложение к приказу -Расписание занятий, журналы занятий -Рабочие программы по предметам, планы воспитательной работы. Книга внутришкольного контроля	
Октябрь 2025 года	-Зав. школьной библиотекой Кузнецова Т.С. - Зам.директора Якунина Ю.В.	- обеспечение учащихся по индивидуальным планам обучения учебниками. Работа зав.библиотекой с этой категорией учащихся - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в I четверти 2025-2025 уч. г.»	-Доклад на методическо-инструктивном совещании при заместителях директора, протокол - справка по проверке журналов	
Ноябрь 2025 года - Декабрь 2025 года	-Учителя-предметники -Школьный психолог Захарченко Н.Е. Кудрячева О.И. -Заместитель директора	- посещение уроков обучающихся по индивидуальному плану обучения - работа школьного психолога с обучающимися по индивидуальному учебному плану обучения - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с	- Поурочные планы учителей-предметников Книга внутришкольного контроля -Журнал консультации с школьным практическим психологом, журнал коррекционно-развивающей работы. Книга	

	Якунина Ю.В.	обучающимися по индивидуальному плану обучения во II четверти 2025- 2026 уч. г .»	внутришкольного контроля -- справка по проверке журналов -Методическо- инструктивное совещание при заместителях директора	
Январь - Февраль 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В. -Классные руководител и, учителя- предметники	-проверка и утверждение рабочих программ по предметам, планов воспитательной работы классных руководителей за II полугодие, состояние ведения тетрадей для контрольных работ.	- Рабочие программы по предметам, планы воспитательной работы, тетради для контрольных работ. Книга внутришкольного контроля	
Март - Апрель 2026 года	-Учителя- предметники Зам.директор а Якунина Ю.В.	- посещение уроков обучающихся по индивидуальному плану обучения - «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в III четверти 2025- 2026уч. г .»	-Поурочные планы учителей- предметников. Книга внутришкольного контроля --- справка по проверке журналов	
Май 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В. -Учителя- предметники	- «Состояние ведения журналов и правильность записей занятий с обучающимися по индивидуальному плану обучения в IV четверти 2025- 2026 уч. г.» - контроль над состоянием ведения тетрадей для контрольных работ. Подготовка к сдаче в архив.	--- справка по проверке журналов Методическо- инструктивное совещание при заместителях директора - Тетради для контрольных работ. Книга внутришкольного контролю	
Июнь - июль 2026 года	-Заместитель директора Якунина Ю.В.	- «Анализ состояния работы с обучающимися по индивидуальным учебным планам обучения в 2025-2026 уч. г.» - Подготовительная работа по организации индивидуальной формы	- Приказ по школе Совещание при директоре. - Справки ВКК, выписка из	

		обучения в 2026-2027 учебном году (сбор информации, работа с родителями)	протоколов заседаний ПМПК, заявления родителей, ксерокопии документов о статусе «ребёнок-инвалид».	
Постоянно	-Заместитель директора Якунина Ю.В.	- составление графиков отработки занятий с учениками во время болезни	- графики отработки уроков	

11. ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ НА 2025-2026 Г. Г.

Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников ГБОУ «Школа №26 г. Донецка» при Донецком РИДПО

октябрь	20.10-31.10	Шараева Л.П.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО	4.6.9.
ноябрь	1 очный этап 10.11-14.11	Руденко С.А.	Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО Для учителей начальных классов	3.4.24.
	17.11-28.11	Сливная Н.И.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП Для учителей математики ОО и преподавателей математики ПОО	4.6.10.
		Харченко Е.О.	Современные аспекты теории и методики преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС, ФООП	2.1.6.
		Самойлова Э.Ю.	Совершенствование профессиональной компетентности педагога по предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС, ФООП.	4.5.10.
декабрь	2 очный этап 01.12-05.12	Руденко С.А.	Актуальные аспекты проектирования урока в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО	3.4.5
		Высоцкая Татьяна Петровна	Учебные предметы «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины»: концептуальное и методическое обновление преподавания и подготовки к сдаче норм ГТО	1.7.3

		Захарченко Надежда Евгеньевна	Технологии организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся в трудной жизненной ситуации	1.3.3
		Месхидзе Екатерина Викторовна	Методология проектирования урока в начальной школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО	3.4.3
		Норина Алла Викторовна	Проектирование учебных задач для развития интегративных и предметных компонентов функциональной грамотности у младших школьников	3.4.5
		Присяжная Ольга Сергеевна	Учебные предметы «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины»: концептуальное и методическое обновление преподавания и подготовки к сдаче норм ГТО	1.7.3
		Сливная Надежда Ивановна	Включение в единое образовательное пространство обучающихся с ограниченными возможностями, с инвалидностью	3.7.2
		Турушева Юлия Валериевна	Методические аспекты реализации требований ФГОС ООО, ФГОС СОО на базовом уровне	4.7.1
		Харченко Елизавета Олеговна	Реализация функций эффективного менеджмента в образовательной организации	1.2.1

12. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №26 г.о. Донецк» (далее – Программа воспитания) разработана на основе Федеральной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций. Данная программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для образовательных организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Программа воспитания:

- предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в ГБОУ;
- разработана с участием коллегиальных органов управления ГБОУ в том числе Совета обучающихся и утверждена педагогическим советом школы;
- реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;
- предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей;
- предусматривает историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

В соответствии с особенностями ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» внесены изменения в содержательный и организационный разделы программы воспитания. Изменения связаны с

особенностями организационно-правовой формы, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.

Содержание воспитания обучающихся в ГБОУ определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает традиционные российские духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в Школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель и задачи воспитания обучающихся.

Цель воспитания:

развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

усвоение обучающимися знаний норм, традиционных российских духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают:

осознание российской гражданской идентичности;

сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;

готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;

наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в Школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастной сообразности.

Направления воспитания.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности Школы по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

Гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

Патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

Духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских

семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

Эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

Физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

Трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

Экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

Ценностей научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры результатов воспитания.

Требования к личностным результатам освоения обучающимися ООП установлены ФГОС.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданско-патриотическое воспитание
знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине - России, ее территории, расположении;
сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края,

своей Родины - России, Российского государства; понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение; имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях; принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.
Духовно-нравственное воспитание
уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учетом национальной, религиозной принадлежности; сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека; доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших; Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки. Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий. Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.
Эстетическое воспитание
способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей; проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре; проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.
Физическое воспитание
бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в

информационной среде; владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе; ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом; сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.
Трудовое воспитание
сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества; проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление; проявляющий интерес к разным профессиям; участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.
Экологическое воспитание
понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду; проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам; выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.
Ценности научного познания
выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке; обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании; имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания; проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам; проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей; выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе; принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправлении, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.
Патриотическое воспитание
сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру; проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране; проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России; знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности; принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.
Духовно-нравственное воспитание
знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности); выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и

норм с учётом осознания последствий поступков;

выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям;

сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий;

проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей;

проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

Эстетическое воспитание

выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве;

проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей;

сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;

ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде;

выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность);

проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья;

умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием;

способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
Физическое воспитание
формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия: бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде; владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе; ориентированный на физическое развитие с учетом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом; сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учетом возраста.
Трудовое воспитание
уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей; проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний; сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе; участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность; выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.
Экологическое воспитание
понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества; сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред; выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе; ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
Ценности научного познания
выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений; ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой; развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде); демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе; сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания; проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду; ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан; осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности; обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и другие объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание
выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу; сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность; проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране - России; проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения; действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям; проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан; понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности; обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.
Эстетическое воспитание
выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и

мирового художественного наследия; проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние; проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве; ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей; соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде; выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни; проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья; демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием; развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).
Трудовое воспитание
уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа; проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской

деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда; участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации; выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе; ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.
Экологическое воспитание
демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде; выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе; применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве; имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.
Ценности научного познания
деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений; обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России; демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений; развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

2.1. Уклад Школы.

Процесс воспитания в ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

Неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

Ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и

взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

Реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

Организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

Системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

В ГБОУ сложилась своя воспитательная система, которая включает в себя три взаимозависимых и взаимосвязанных блока:

Воспитание в процессе обучения.

Внеурочная (внеучебная) деятельность.

Внешкольная деятельность.

Основными традициями воспитания в ГБОУ являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов: ежегодная читательская конференция, посвященная знаменательным датам, Предметные недели, интеллектуальный марафон среди учащихся школы и другие;

- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;

в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;

педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;

ключевой фигурой воспитания в ГБОУ является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

В течение многих лет воспитательный процесс ГБОУ опирается на традиции интеллектуальных и творческих событий и достижений, традиции патриотических и военно-спортивных мероприятий, содействует развитию детского общественного добровольческого объединения.

Значимые для воспитания всероссийские проекты и программы, в которых ГБОУ принимает участие:

РДДМ «Движение первых».

«Орлята России»

Школьный театр.

Школьный музей.

Школьный спортивный клуб.

Традиции и ритуалы: еженедельная организационная линейка с поднятием Государственного флага РФ и школьного знамени;

Проблемные зоны, дефициты, препятствия к достижению эффективных результатов в воспитательной деятельности:

Сотрудничество с родителями – слабый отклик родительской общественности на призыв школы к решению проблем организации воспитательного процесса.

Проблемы коммуникации родителей и классных руководителей – личное общение часто заменяется сообщениями в мессенджерах, что понижает эффективность решения проблем.

Пути решения вышеуказанных проблем:

Привлечение родительской общественности к планированию, организации, проведению воспитательных событий и воспитательных дел, а также их анализу.

Поощрение деятельности активных родителей.

Внедрение нестандартных форм организации родительских собраний и индивидуальных встреч с родителями.

Нормы этикета обучающихся ГБОУ:

Соблюдай график посещений, приходи минут за 10–15, не опаздывай к началу занятий. Если опоздал – вежливо извинись, спроси разрешения учителя войти в класс и пройти к своему рабочему месту.

Всегда приветствуй учителя, одноклассников, друзей и работников школы.

Следи за внешним видом: твоя одежда должна быть чистой и удобной, прическа – опрятной.

Имей при себе сменную обувь. Верхнюю одежду повесь на вешалку. Уличную обувь поставь аккуратно рядом с вешалкой.

Все необходимое для занятий приготовь заранее – тетради, учебники, письменные и чертежные принадлежности.

Держи рабочее место в порядке, следи за чистотой парты.

На уроке води себя тихо, не разговаривай, не ходи по классу без разрешения. Во время урока отключи звук на мобильном телефоне и не доставай его.

Если в класс вошел педагог – нужно встать в знак приветствия.

Не перебивай учителя и одноклассника. Говори, только когда тебя спрашивают. Если хочешь что-то спросить, подними руку.

Отвечай на поставленные вопросы учителя внятно, громко, уверенно. Во время обучения будь внимательным, слушай, думай, старайся.

На перемене не нужно бегать, кричать и драться, свистеть, толкать других учеников.

Будь вежливым, не груби ни взрослым, ни детям. Неприличные слова и жесты недопустимы.

Береги школьное имущество, ни в коем случае не порть его.

Чисто там, где не мусорят. Уважай труд работников школы.

Помогай младшим, не стесняйся просить помощи у старших.

2.2. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.

2.1.1. Модуль «Урочная деятельность».

Реализация воспитательного потенциала уроков (урочной деятельности, аудиторных занятий в рамках максимально допустимой учебной нагрузки) предусматривает:

максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на

основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учет в определении воспитательных задач уроков, занятий;

включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

применение интерактивных форм учебной работы – интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;

организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

2.1.2. Модуль «Внеурочная деятельность».

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов внеурочной деятельности (далее – курс ВД), занятий, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП):

занятия патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности: курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном», программа «Орлята России», курс внеурочной деятельности

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности: курс внеурочной деятельности «Занимательная грамматика» 1-4 класс,

курс внеурочной деятельности «Мой мир» 1-4 класс, курс внеурочной деятельности «Театральная студия» - 3-А класс, курс внеурочной деятельности «Подвижные игры» 1-4 класс.

Курсы внеурочной деятельности «В гостях у лексики и фразеологии», «Занимательный английский», «Математический сундучок» - 5-е классы, курсы внеурочной деятельности «Читательская грамотность», «Профминимум», «Математический сундучок», «Функциональная (читательская) грамотность», «Инфотех.Компьютерная графика», Профминимум «Россия – мои горизонты», МХК,Мировая художественная культура», «Познавательная биология», «Focus on Exams» (факультатив по английскому языку 6-11 классы.

Кружковая работа «Вокальный кружок» 1-11 класс, «Хореография» 1-11 класс.

2.1.3. Модуль «Классное руководство».

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;

инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;

сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;

выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;

изучение особенностей личностного развития обучающихся путем наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) с педагогом-психологом;

доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и др.), совместный

поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;

индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;

регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;

проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;

создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;

привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;

проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

2.1.4. Модуль «Основные школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и др.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;

участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;

торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;

церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;

социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием

социальных партнеров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности;

проводимые для жителей населенного пункта и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей населенного пункта;

вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и др.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;

наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

2.1.5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление школьных пространств, размещение государственной символики Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;

- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;

- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» (в том числе если образовательная организация носит имя выдающегося исторического деятеля, ученого, героя, защитника Отечества и др.) в помещениях образовательной организации или на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и др.;
- разработку и популяризацию символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и др.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

2.1.6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет, интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;
- участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- целевое взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

2.1.7. Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в образовательной организации предусматривает:

организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или других), избранных обучающимися;

представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;

защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;

участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

2.1.8. Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в образовательной организации предусматривает:

организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и др.);

разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;

вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и др.);

организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);

предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);

профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально не адаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и др.).

2.1.9. Модуль «Социальное партнёрство»

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает:

участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и др.);

участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнеров для обсуждения актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;

реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

2.1.10. Модуль «Профориентация»

Реализация воспитательного потенциала профориентационной работы образовательной организации предусматривает:

проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;

совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;

участие в работе всероссийских профориентационных проектов;

индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных

особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;

освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

2.1.11. Модуль «Трудовая деятельность»

Реализация воспитательного потенциала трудовой деятельности в Школе предусматривает:

воспитание у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

формирование у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;

развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;

содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

Трудовое воспитание в школе реализуется через следующие виды и формы воспитательной деятельности:

Учебный труд:

умственный труд на учебных занятиях по учебным предметам, курсам и модулям, занятиях внеурочной деятельности;

физический труд на учебных занятиях по технологии.

Общественно-полезный труд:

шефство над младшими;

шефство над ветеранами войны и труда, престарелыми людьми;

благоустройство класса, школы, города;

благоустройство пришкольной территории: посадка аллеи выпускников, акция «Сад памяти» и т.п.;

шефство над историческими памятниками;

экологические субботники, акции;

акция «Чистая школа» (раз в четверть).

Производительный труд:

трудовые отряды в летний период: разбивка, прополка, полив клумб; помощь в уборке школы после ремонта;

деятельность на пришкольном учебно-опытном участке, в школьной теплице;

изготовление элементов для тематического оформления классных кабинетов, коридоров, рекреаций, окон к различным праздничным и памятным датам.

Самообслуживающий труд:

самообслуживание;

подготовка рабочего места к уроку, уборка и поддержание порядка на рабочем месте;

дежурство в классном (учебном) кабинете;

дежурство по школе, по столовой.

2.1.12. Модуль «Школьный музей»

Реализация воспитательного потенциала школьной музейной комнаты предусматривает:

на индивидуальном уровне – проектно-исследовательскую деятельность по изучению, охране и популяризации историко-культурного и природного наследия родного края средствами краеведения и музейного дела;

на классном уровне – организацию и проведение музейных уроков; подготовку и проведение междисциплинарных, интегрированных уроков, уроков в трансформированном пространстве; подготовку и проведение классных часов на базе музея либо по классам с использованием материалов музея;

на школьном уровне – организация и проведение уроков Мужества, воспитательных дел, посвященных памятным датам в истории школы, города, региона, России;

2.1.13. Модуль «Детские общественные объединения»

Воспитание в детских общественных объединениях осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других.
- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт осуществления дел, направленных на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как внимание, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- участие членов детского общественного движения в волонтерском школьном движении, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Особенностью организуемого в школе воспитательного процесса является его построение

на содержании деятельности Первичного отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации - Российское движение детей и молодежи «Движение первых». Образовано Учредительным собранием 20 июля 2022 года. Создано в соответствии с Федеральным законом «О российском движении детей и молодежи» от 14.07.2022 N 261-ФЗ. Ориентирована на формирование социальной активности, культуры, качеств личности у детей подросткового возраста на основе их группового взаимодействия.

Деятельность школьного отделения РДДМ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости обучающихся. Участником школьного отделения РДДМ может стать любой обучающийся старше 6 лет. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДДМ. Подростки получают навыки эффективного взаимодействия в команде, построения отношений с другими людьми, проявляют себя в решении групповых задач, делают осознанный выбор, способны понять свою роль в обществе.

Одно из направлений РДДМ «Движение первых» - программа «Орлята России» – уникальный проект, направленный на развитие социальной активности школьников младших классов в рамках патриотического воспитания граждан РФ. Участниками программы «Орлята России» становятся не только дети, но и педагоги, родители, ученики-наставники из старших классов. В содружестве и сотворчестве ребята и взрослые проходят образовательные треки, выполняют задания, получая уникальный опыт командной работы, где «один за всех и все за одного». Обучающиеся принимают участие в мероприятиях и Всероссийских акциях «Дней единых действий» в таких как: День знаний, День туризма, День учителя, День народного единства, День матери, День героев Отечества, День Конституции РФ, Международный день книгодарения, День защитника Отечества, День космонавтики, Международный женский день, День счастья, День смеха, День Победы, День защиты детей.

2.1.14. Модуль «Школьные медиа».

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках различных видов и форм деятельности:

библиотечные уроки – вид деятельности по формированию информационной культуры личности учащегося, подготовке ребенка к продуктивной самостоятельной работе с источниками информации. Используемые формы: традиционные формы виртуальные экскурсии и путешествия по страницам книг, тематические уроки - обзоры, уроки – персоналии, интеллектуальные турниры, библиографические игры, литературные путешествия, конференции с элементами игровой деятельности. Также применяется и нестандартные формы урок-информация, урок-размышление, урок – диспут, урок-презентация, урок-видео-путешествие.

школьный медиацентр – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров.

школьная интернет-группа ГБОУ «Школа №26 г.о.Донецк» - разновозрастное сообщество школьников и педагогов, поддерживающее интернет-сайт школы и соответствующую группу в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

2.1.15. Модуль «Школьный театр».

На базе школы работает театральная студия «Дебют». Школьный театр – это то место, где ребёнок может попробовать себя в разных ролях, что способствует его самоопределению и дальнейшей самореализации. Ученик овладевает минимально необходимыми для жизни в современном обществе навыками социальной активности и функциональной грамотности. Именно школьный театр может стать местом, где произойдет становление личностного самосознания, сформируется культура чувств, способность к общению, овладение собственным телом, голосом, пластической выразительностью движений, воспитается чувство меры и вкус, необходимые человеку для успеха в любой сфере деятельности.

Театрально-эстетическая деятельность, органично включенная в воспитательный процесс, — универсальное средство развития личностных способностей человека.

Основное направление деятельности – разработка сценарных материалов, знакомство с основами режиссёрской деятельности, подготовка оригинальных сценических решений, необходимых для звукового, музыкального, светового оформления спектакля, проведение уроков актёрского мастерства, репетиций, показ спектакля.

Участие в проекте предполагает самостоятельный выбор учащимися сферы творческой самореализации без ограничений. Участники проекта приобретают серьёзный опыт актёрской и режиссёрской деятельности, а также навыки работы над сценарием произведения. Конечный продукт – спектакль или мини-спектакль.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.

3.1 Нормативно-методическое обеспечение.

Управление качеством воспитательной деятельности в школе обеспечивают следующие локальные нормативно-правовые акты:

Положение о классном руководстве;

Положение о дежурстве;

Положение о школьном методическом объединении;

Положение о внутришкольном контроле;

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

Положение о Совете профилактики;
 Положение об Управляющем совете;
 Положение о школьной форме;
 Положение о ПМПК;
 Положение о социально-психологической службе;
 Положение о школьном наркологическом посте;
 Положение о школьной медиатеке;
 Положение о защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
 Положение об организации дополнительного образования;
 Положение о внеурочной деятельности обучающихся;
 Положение об ученическом самоуправлении;
 Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
 Положение о первичном отделении РДДМ «Движение первых»;
 Положение о школьном спортивном клубе;
 Положение о школьном музее;
 Положение о школьном театре.

Вышеперечисленные нормативные акты расположены на официальном сайте школы.

3.2 Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, одарённых, с отклоняющимся поведением, созданы особые условия:

Категория	Условия
-----------	---------

Обучающиеся с инвалидностью, ОВЗ	Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ОВЗ. Педагогом-психологом проводятся регулярные индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия. Обучение, при необходимости, осуществляется индивидуально на дому Организация бесплатного двухразового питания (ОВЗ).
Обучающиеся с отклоняющимся поведением	Социально-психологическое сопровождение. Организация педагогической поддержки. Консультации родителей (законных представителей) педагога-психолога, социального педагога. Коррекционно-развивающие групповые и индивидуальные занятия.
Одаренные дети	Консультации педагога-психолога. Психолого-педагогическое сопровождение.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в школе являются:

налаживание эмоционально-положительного взаимодействия детей сокружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;

формирование доброжелательного отношения к детям и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;

построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания детей с особыми образовательными потребностями учителя школы ориентируются:

на формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;

на создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями и их сверстников с использованием адекватных вспомогательных средств, и педагогических приемов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов- психологов, учителей-логопедов;

на личностно-ориентированный подход в организации всех видов детской деятельности.

Оказание медицинской помощи проводится в специализированном медицинском кабинете. Данные обучающиеся обеспечены льготным питанием. Оказание психологической помощи осуществляется педагогом- психологом. В школе проводятся групповые коррекционные занятия по развитию интеллектуальных способностей обучающихся. В школе обеспечены условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ в здание школы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Анализ воспитательного процесса.

Анализ воспитательного процесса в ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ДОНЕЦК» осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровне основного общего образования, установленными ФГОС ООО.

Основным методом анализа воспитательного процесса в образовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включено в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

взаимное уважение всех участников образовательных отношений;

приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада образовательной организации, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогическими работниками, обучающимися и родителями;

развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнерами);

распределенная ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие – это результат как организованного социального воспитания, в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии)) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогических работников сосредоточивается на вопросах:

какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год;

какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему;

какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом (при наличии)), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся.

Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете.

Внимание сосредотачивается на вопросах, связанных с качеством реализации воспитательного потенциала:

урочной деятельности;

внеурочной деятельности обучающихся;

деятельности классных руководителей и их классов;

проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;

создания и поддержки предметно-пространственной среды;

взаимодействия с родительским сообществом;

деятельности ученического самоуправления;

деятельности по профилактике и безопасности;

реализации потенциала социального партнерства;

деятельности по профориентации обучающихся;

школьного музея.

Итогом самоанализа воспитательной работы ГБОУ «Школа №26 г.о. Донецк» будет перечень выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в 2024-2025 учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД			
<i>Начальная школа (1-4 классы)</i>			
Урочная деятельность			
Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	1-4	в течение года	Классные руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	1-4	декабрь, 2025	Учитель истории и обществознания, классные руководители

«Киноуроки в школах России»	1-4	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада школьников (школьный уровень)	4	октябрь 2025	Учителя нач.кл.
Уроки мужества	1-4	в течение года	Классные руководители
Международный день художника	1-4	08.12.2025	Учителя нач.кл.
День заповедников и национальных парков	1-4	12.01.2026	Учителя нач.кл.
Международный день памятников и исторических мест	1-4	17.04.2026	Учителя нач.кл.
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	1-4	август-сентябрь 2025	Классные руководители
Работа с Планом ВР	1-4	в течение года	Классные руководители
Сопровождение семей СОП+внутр.контроль	1-4	в течение года (по запросу)	Кл. рук., заместитель директора
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма	1-4	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	1-4	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	1-4	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	1-4	17.10.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	1-4	14.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	1-4	ноябрь, 2025	Классные руководители
Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	1-4	28.11.2025	Классные руководители

Беседа «Доброта спасет мир», к Международному дню инвалидов	1-4	03.12.2025	Классные руководители
Беседа на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	1-4	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) »	1-4	20-26.01.2026	Классные руководители
Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	1-4	03.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	1-4	20.02.2026	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	1-4	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	1-4	11.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	1-4	05-08.05.2026	Классные руководители
Просмотр мультфильмов ко дню славянской письменности и культуры	1-4	23.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	1-4	1 сентября	Классные руководители, советник по воспитанию,
Классные часы к Дню Знаний и «Урок мира».	1-4	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	1-4	каждый понедельник	Зам. директора , советник по воспитанию
Спуск Флага РФ и РК	1-4	каждая пятница	Зам. директора , советник по воспитанию
Общешкольная линейка «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	1-4	3 сентября	Классные руководители, Замдиректора советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года	1-4	4 сентября	Замдиректора советник по воспитанию , активисты Движения Первых
Участие в акции «Письмо солдату»	1-4	в течение года	Классные руководители
Акция «Макулатурный бум»	1-4	апрель, 2026	классные руководители

Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	2-4	8 сентября	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	1-4	01.09.-05.09.2025	Замдиректора советник по воспитанию
Кл. часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	1-4	30.09-03.10.2025г.	Классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в общественных местах)	1-4	01.10.2025	Советник по воспитанию
Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	1-4	02.10.2025	библиотекарь
Акция к всемирному дню защиты животных «Большая помощь маленькому другу»	1-4	03.10.2025	Советник по воспитанию
Концерт ко Дню учителя	1-4	03.10.2025	Зам.директора, советник по воспитанию, классные руководители
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	1-4	20.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспитанию
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	1-4	24.10.2025	Классные руководители, библиотекарь, советник по воспитанию
Посвящение в «Орлята России»!	1-4	25.10.2025	Советник по воспитанию, кл. рук. 1 класса
Выставка композиций из природных материалов «Осень-чудная пора!»	1-4	24.10.25	Зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Мероприятия ко Дню народного единства	1-4	04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Общешкольная линейка ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	1-4	07.11.2025	советник по воспитанию, Активисты Движения первых

Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	1-4	14.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Мероприятия ко «Дню матери»: Акция «5 для мамы»	2-4 1-4	18-21 ноября 22.11.2025	Классные руководители,
Классный час ко Дню государственного герба Российской Федерации	1-4	25.11.2025	советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	1-4	02.12.2025	Советник по воспитанию
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	1-4	05.12.2025	Классные руководители, Советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	1-4	4-8 декабря	Классные руководители, по воспитанию
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	1-4	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Новогодняя игровая программа «Новогодние забавы»	1-4	23-27 декабря	Классные Руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	1-4	январь, 2026	классные руководители, советник по воспитанию, Активисты Движения первых
Праздник «Прощание с Азбукой»	1-4	январь, 2026	классные руководители
Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	1-4	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, классные руководители, Активисты Движения первых

День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	14.02.2026	Классные руководители
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	1-4	19.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	1-4	март, 2026	классные руководители,
Неделя детской и юношеской книги	1-4	март, 2026	зам. директора, библиотекарь, классные руководители
Инсценировка сказок к Всемирному дню театра	1-4	20.03.2026	Руководитель школьного театра , советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	1-4	апрель, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	1-4	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-4	17.04.2026	Советник по воспитанию
Мероприятия к всемирному дню Земли	1-4	22.04.2026	Советник по воспитанию
Праздник Весны и труда	1-4	30.04.2026	Советник по воспитанию
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	1-4	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители, Активисты Движения первых
Международный день музеев	1-4	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных организаций России	1-4	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	1-4	22.05.2026	Классные руководители
Праздник «Прощание с начальной школой»	4	май, 2026	классный руководитель 4 класса
Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	1-4	август- сентябрь 2025	ЗДВР
Реализация курсов внеурочной деятельности	1-4	в течение года	Педагоги ДОП образования и курсов внеурочной деятельности

Разработка программ дополнительного образования в рамках персонифицированного финансирования.	1-4	в течение года	педагоги дополнительного образования
Участие в конкурсах различных уровней	1-4	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	1-4	в течение года	Замдиректора, педагог-психолог, советник по воспитанию
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний - День учителя - Новый год - День Защитника Отечества - Международный Женский день - День Победы	1-4	в течение года	классные руководители, родители
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	1-4	1 сентября, 2025	Педагог-организатор, классные руководители
Акция «Украсим школу к Новому году»	1-4	декабрь, 2025	Педагог-организатор, классные руководители, волонтеры
Оформление школы к 8 марта	1-4	март, 2026	Педагог-организатор, классные руководители
Оформление школы ко Дню Победы	1-4	май, 2026	Педагог-организатор, классные руководители,
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы	2-4	сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка	1-4	сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители
Отчет о проведенной работе, корректировка плана	2-4	январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса	1	апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе	2-4	в течение года	Классные руководители
Профориентация			

Классные часы на тему: «Знакомство с профессией»	1-4	ноябрь, 2025	классные руководители
Тематические классные часы: «Мир моих интересов», «Профессии наших родителей», «Путь в профессию начинается в школе», «Моя мечта о будущей профессии», «Труд на радость себе и людям».	1-4	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»	1-4	март, 2026	классные руководители
Выступление на внеклассных мероприятиях родителей, представителей различных профессий	1-4	в течение года	классные руководители
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета	1-4	1 раз в четверть	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях	1-4	в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний	1-4	по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний	1-4	ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации	1-4	по необходи- мости	Зам. директора, социальный педагог, педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями	1-4	в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД	1-4	в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ	1-4	в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках	1-4	в течение года	педагог-психолог
психолого-педагогической поддержки детей	1-4	в течение года	Педагог-психолог
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся	1-4	май	Педагог-организатор, классные руководители
Одаренные дети			

Диагностика «Выявление одаренных детей»	2-4	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей	2-4	в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса	1-4	октябрь	классные руководители
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	2 – 4	сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора, учителя-предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	2-4	ноябрь-декабрь, 2025	Зам.директора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек	1-4	ноябрь, 2025	классные руководители
Детские общественные объединения			
День учителя	2-4	03.10.25	актив РДМ, волонтеры
Дни единых действий РДМ	1-4	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
Участие в движении «Орлята России»	1-4	в течение года	Классные руководители, советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года	1-4	4 сентября	ЗДВР
Международный день школьных библиотек	2-4	24.10.2025	актив РДМ, волонтеры
День отца	1-4	17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	1-4	25.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
День Матери	2-4	26.11.2025	актив РДМ, волонтеры
Международный женский день	2-4	08.03.2026	актив РДМ, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»	1-4	апрель, 2026	классные руководители, волонтеры
Безопасность			
Составление социального паспорта школы	1-4	сентябрь	классные руководители

Работа Совета профилактики	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
Обновление информационных уголков по безопасности	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
Неделя безопасности. Общий урок ОБЖ по теме «Терроризм – угроза обществу»	1-4	01.09.-06.09.2025	замдиректора, учитель ОБЖ, классные руководители
Классный час «Вместе против террора».	1-4	03.09.2025	Классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ	1-4	1-2 неделя сентября	классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД	1-4	1-2 неделя сентября	классные руководители
Профилактические беседы «Город без наркотиков»	1-4	в течение года	классные руководители
Дни финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами	1-4	в течение года	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»	1-4	по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей, -маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному	1-4	сентябрь 2025	классные руководители
переходу вблизи ОО; - занятия на мобильном автогородке; Ш/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности	1-4	сентябрь-октябрь	социальный- педагог, классные руководители
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	1-4	октябрь	классные руководители, учитель информатики

Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»	1-4	ноябрь	классные руководители
День борьбы со СПИДом (классные часы. Внеклассные мероприятия)	1-4	01.12.2025	замдиректора, педагог- организатор, классные руководители, соиальный-педагог
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2024-2025 года	1-4	в течение года	замдиректора, классные руководители
День памяти жертв ДТП (акция «Свеча памяти»).	1-4	21.11.2025	Зам. директора , педагог-организатор
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»	1-4	январь, 2026	классные руководители, социальный педагог
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»	1-4	февраль-март, 2026	замдиректора, классные руководители, педагог- организатор
Участие во Всемирном дне гражданской обороны	1-4	02.03.2026	учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».	1-4	март, 2026	классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок	1-4	апрель, 2026	классные руководители, педагог- организатор
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ	1-4	30.04.2026	Классные руководители, учитель ОБЖ
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением специалистов - экскурсии в пожарную часть	1-4	май, 2026	классные руководители, учитель ОБЖ

Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»	1-4	май, 2026	классные руководители, педагог- организатор
Онлайн-уроки финансовой грамотности	1-4	в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу	1-4	по запросу	Социальный педагог
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (1 – 4)	1-4	сентябрь-октябрь	Психолог соц. Педагог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей	1-4	в течение года	Психолог соц. Педагог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»	1-4	сентябрь	соц. педагог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах	1-4	перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	соц. педагог
Включение в тематику родительских собраний тем направленных на снижение масштабов злоупотребления алкоголем и снижение масштабов употребления ПАВ, электронных сигарет	1-4	в течение года	классные руководители
Родительский лекторий:	1-4	на род.собраниях в течение года	Психолог
- «Возрастные психолого- педагогические особенности (младший школьник)»			
Социальное партнерство			
Учреждения поселка	Меропри- тия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Поликлиника	Профилак- тические меропри- тия (беседы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник

Библиотека имени Крупской	Мероприятия гражданско-патриотической направленности, культурно-массовая работа	в течение года	классные руководители, родители, советник по воспитанию
---------------------------	---	----------------	--

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основная школа (5-9 классы)

Урочная деятельность

Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	5-9	в течение года	Классные руководители, , учитель математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	5-9	декабрь, 2025	Учитель истории, классные руководители
«Киноуроки в школах России»	5-9	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада Школьников (школьный уровень)	5-9	октябрь, 2025	Учителя- предметники, зам. директора
Уроки мужества	5-9	в течение года	Классные руководители
День памяти святого благоверного князя Александра Невского	5-9	12.09.2025	Учитель истории
День программиста в России	7-9	15.09.2025	Учитель информатики
Международный день охраны озонового слоя	6-7	16.09.2025	Учитель географии
Международный день музыки	5-8	01.10.2025	Учитель музыки
81 год со дня утверждения Всеобщей Декларации прав человека ООН (1948)	5-9	10.12.2025	Учитель истории и обществознания
Всемирный день поэзии	5-9	19.03.2026	Учитель русского языка и литературы
День Земли	5-9	20.03.2026	Учитель географии
Международный день заповедников	5-8	24.05.2026	Учитель географии

День славянской письменности и культуры	5-8	22.05.2026	Учитель русского языка и литературы
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	5-9	август-сентябрь, 2025	классные руководители
Работа с Планом ВР	5-9	в течение года	Классные руководители
Сопровождение семей СОП + внутр. контроль	5-9	в течение года (по запросу)	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	5-9	02.09.2025	Классные руководители
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	5-9	03.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма (презентация)	5-9	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	5-9	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню учителя	5-9	сентябрь, 2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	5-9	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	5-9	17.10.2025	Классные руководители
День народного единства Беседы: «Символы России»	5-9	04.11.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	5-9	14.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	5-9	ноябрь, 2025	Классные руководители
Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	5-6	28.11.2025	Классные руководители
Беседа с презентацией к Международному дню инвалидов	5-9	03.12.2025	Классные руководители, соцпедагог
Беседы на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	5-9	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)»	5-9	22-26.01.2026	Классные руководители

Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	5-9	02.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	5-9	17-21.02.2025	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	5-9	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	5-9	12.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	5-9	05-08.05.2026	Классные руководители
Оформление стенда ко дню славянской письменности и культуры	7-8	21.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	5-9	1 сентября, 2025	Классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию,
Классные часы ко Дню Знаний и «Урок России».	5-9	1 сентября, 2025	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	5-9	каждый понедельник	Замдиректора ,
Спуск Флага РФ и РК	5-9	каждая пятница	Замдиректора
Классный час «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	5-9	5 сентября, 2025	Классные руководители,
Беседа на тему: «Терроризм – это угроза обществу!»	5-9	6 сентября, 2025	Классные руководители
Участие в акции «Письмо солдату»	5-9	в течение года	, классные руководители
Акция «Макулатурный бум»	5-9	апрель, 2026	завхоз, классные руководители
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	5-9	8 сентября, 2025	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишишь в кружок или секцию!»	5-9	01.09.-05.09.2025	Рук-ли ДОП и КВД советник по воспитанию
Участие в акции «Зеленая Россия»	5-9	3-4 неделя сентября	Классные руководители
Кл. часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	5-9	30.09-03.10.2025г.	Классные руководители

Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в общественных местах)	5-9	01.10.2025	Советник по воспитанию
Концерт ко Дню учителя	5-9	02.10.2025	педагог-организатор, классные руководители,
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	5-9	20.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспитанию,
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	5-9	24.10.2025	Классные руководители, библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия ко Дню народного единства	5-9	04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	5-9	07.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	5-9	17.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия ко Дню матери: -школьная акция «Открытка для мамы»; -оформление классного кабинета к празднику.	5-9	18-21 ноября	Классные руководители,
День начала Нюрнбергского процесса	5-9	20.11.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Концерт ко Дню матери	5-9	21.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	5-9	25.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	5-9	02.12.2025	Советник по воспитанию
Тематические мероприятия к Всемирному Дню борьбы со СПИДом	5-9	3 – 4 декабря 2025	Классные руководители, ЗДВР

Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	5-9	03.12.2025	ЗДВР, советник по воспитанию,
Беседа «Не оставайтесь равнодушными» к Международному Дню инвалидов	5-9	04.12.2025	Классные руководители
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	5-9	05.12.2025	Классные руководители, советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	5-9	8 декабря 2025	Классные руководители, , по воспитанию
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	5-9	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Оформление стенда ко Дню Конституции Российской Федерации	5-9	12 декабря 2025	Советник по воспитанию, волонтеры
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	5-9	25.12.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Новогодняя игровая программа «Новогодний беспредел»	5-9	24-26 декабря 2025	Педагог организатор, волонтеры, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	5-9	январь, 2026	классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	5-9	27.01.2026	советник по воспитанию, юнармейский отряд
Праздник «Прощание с Азбукой»	6-7	январь, 2026	педагог-организатор, классные руководители
День российского студенчества	5-9	26.01.2026	Советник по воспитанию , волонтеры
Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	5-9	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители,

Классный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших их служебный долг за пределами и Отечества	5-9	13.02.2026	Педагог организатор, классные руководители
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	5-9	20.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	5-9	март, 2026	педагог-организатор, классные руководители, ДК «Подгорный»
Неделя детской и юношеской книги	5-8	март, 2026	библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03.2026	Советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	5-8	апрель, 2026	зам. директора классные руководители,
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	5-9	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	17.04.2026	Советник по воспитанию, юнармейский отряд
Мероприятия к всемирному дню Земли	5-9	23.04.2026	Педагог организатор
День российского парламентаризма	5-9	27.04.2026	Советник по воспитанию, учитель истории и обществознания
Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции: «Макулатурный бум», «Батарейки, сдавайтесь!»)	5-9	апрель-май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Праздник Весны и труда	5-9	31.04.2026	Советник по воспитанию
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	5-9	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители, юнармейский отряд,
Международный день музеев	5-9	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных организаций России	5-9	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05.2026	Советник по воспитанию
Последний звонок	9	май, 2026	Педагог-организатор, классные руководители

Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	5-9	август- сентябрь 2025	замдиректора
Реализация курсов внеурочной деятельности	5-9	в течение года	Педагоги ДОП образования и курсов внеурочной деятельности
Разработка программ дополнительного образования в рамках персонифицированного финансирования.	5-9	в течение года	педагоги дополнительного образования
Участие в конкурсах различных уровней	5-9	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	5-9	в течение года	замдиректора, педагог-психолог
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний -День учителя - Новый год - День Защитника Отечества - Международный Женский день - День Победы	5-9	в течение года	классные руководители, родители,
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	5-9	1 сентября, 2025	замдиректора, волонтеры
Акция «Украсим школу к новому году»	5-9	декабрь, 2025	замдиректора, волонтеры классные руководители
Оформление школы к 8 марта	5-9	март, 2026	замдиректора, волонтеры, классные руководители
Оформление школы ко Дню Победы	5-9	май, 2026	Классные руководители, замдиректора, волонтеры
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы	5-9	сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка	5-9	сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители

Отчет о проведенной работе, корректировка плана	5-9	январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса	5	апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе	5-9	в течение года	Классные руководители
Профориентация			
Сбор сведений о фактическом распределении выпускников	-	сентябрь	Заместитель директора
Участие в цикле открытых уроков ПроеКТОриЯ	5-9	сентябрь – декабрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Участие в проекте "Билет в будущее"	6-9	в течение года	Педагог-психолог
Классные часы на тему: «Я-предприниматель»	5-9	ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Просмотр презентации «Развитие частного предпринимательства»	5-9	ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Занятия по финансовой грамотности с участием представителей университета «Синергия», просмотр видеороликов: «История денег», «Мошеннические финансовые схемы», «Личные финансы и личный бюджет», «Домохозяйство»	7-9	ноябрь, 2025	классные руководители
Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении	9	декабрь, 2025	Педагог-психолог
Тематические классные часы:	5-9	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»	5-9	март, 2026	классные руководители
Сбор сведений о предварительном распределении выпускников	9	май, 2026	Зам. директора, классный руководитель
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета	5-9	1 раз в четверть	Зам. директора

Участие родителей в работе Родительского патруля	5-9	в течение года	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях	5-9	в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний	5-9	по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний	5-9	ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации	5-9	по необходимости	Зам. директора , педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями	5-9	в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД	5-9	в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ	5-9	в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках психолого-педагогической поддержки детей	5-9	в течение года	педагог-психолог.
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся	5-9	май	Зам. директора, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Работа Совета профилактики	5-9	в течение года	замдиректора
Обновление информационных уголков по безопасности	5-9	в течение года	замдиректора, классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ	5-9	1-2 неделя сентября, 2025	Замдиректора классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД	5-9	1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Инструктажи на различную тематику (согласно перечню инструктажей)	5-9	дважды в год, перед выходом на каникулы и по мере необходимости	Замдиректора классные руководители

Открытые уроки по финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»	5-9	по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей,	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	Замдиректора, классные руководители
-маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному переходу вблизи ОО; Ш/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	замдиректора классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	5-9	октябрь	классные руководители, учителя информатики
Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»	5-9	ноябрь	классные руководители
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2022-2023 года	5-9	в течение года	классные руководители
День памяти жертв ДТП (линейка, акция «Свеча памяти»).	5-9	20.11.2025	Зам. директора
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»	5-9	январь, 2026	классные руководители

Международный день борьбы с наркомагией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»	5-9	февраль-март, 2026	замдиректора, классные руководители
Участие во Всемирном дне гражданской обороны	5-9	март, 2026	Замдиректора, учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».	5-9	март, 2026	замдиректора классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок	5-9	апрель, 2026	замдиректора классные руководители
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ	5-9	апрель, 2026	Классные руководители, учитель ОБЖ, замдиректора
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением специалистов	5-9	май, 2026	замдиректора классные руководители, учитель ОБЖ
- экскурсии в пожарную часть			
Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»	5-8	май, 2026	Замдиректора, классные руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности	5-9	в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу	5-9	по запросу	
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (5– 9)	5-9	сентябрь-октябрь	Психолог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей	5-9	в течение года	Психолог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»	5-9	сентябрь	психолог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах	5-9	перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	Классные руководители
Социальное партнерство			

Учреждения города, поселка	Мероприятия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Амбулатория	Профилактические мероприятия (беседы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник
Библиотека им Крупской	Мероприятия гражданско-патриотической направленности, культурно-массовая работа	в течение года	Зам. директора, классные руководители, родители, советник по воспитанию
Детские общественные объединения			
День учителя	5-9	03.10.24	актив РДДМ, волонтеры
Дни единых действий РДДМ	5-9	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
День окончания второй мировой войны. Посадка деревьев и кустарников «Сад Памяти».	5-9	3 сентября	Советник по воспитанию
Международный день школьных библиотек	5-9	24.10.2025	актив РДДМ, волонтеры
День отца	5-9	17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	5-9	24.11.2025	советник по воспитанию,
День Матери	5-9	26.11.2025	актив РДДМ, волонтеры
Международный женский день	5-9	06.03.2026	актив РДДМ, волонтеры
Акции в рамках проекта «Рука помощи»	5-9	в течение года	замдиректора классные руководители, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»	5-9	апрель, 2026	завхоз, классные руководители, волонтеры
Одаренные дети			
Диагностика «Выявление одаренных детей»	5-9	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей	5-9	в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса	5-9	октябрь	классные руководители

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	5-9	сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора учителя- предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	5-9	ноябрь-декабрь, 2025	Зам.директора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек	5-9	ноябрь, 2025	классные руководители
Школьный этап конкурса «Одаренные дети (конкурс портфолио)»	5-9	декабрь, 2025	Зам.директора, классные руководители
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД			
<i>Средняя школа (10-11 классы)</i>			
Урочная деятельность			
Виды, формы и содержание	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Дни финансовой грамотности	10-11	в течение года	Классные руководители, , учитель математики
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10-11	октябрь, 2025	Учитель ОБЖ, классные руководители
Урок правовой грамотности «Права человека»	10-11	декабрь, 2025	Учитель истории и обществознания, классные руководители
«Киноуроки в школах России»	10-11	в течение года	Классные руководители
Всероссийская олимпиада Школьников (школьный уровень)	10-11	октябрь, 2025	Учителя- предметники,
Уроки мужества	10-11	в течение года	Классные руководители
День памяти святого благоверн ого князя Александра Невского	10-11	12.09.2025	Учитель истории
День программиста в России	10-11	13.09.2025	Учитель информатики
Международный день охраны о зонового слоя	10-11	16.09.2025	Учитель географии
Международный день музыки	10-11	01.10.2025	Учитель музыки

День утверждения Всеобщей Декларации прав человека ООН (1948)	10-11	10.12.2025	Учитель истории и обществознания
Всемирный день поэзии	10-11	20.03.2026	Учитель русского языка и литературы
День Земли	10-11	23.03.2026	Учитель географии
Международный день заповедников	10-11	21.05.2026	Учитель географии
День славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Учитель русского языка и литературы
Классное руководство			
Составление социального паспорта класса	10-11	август-сентябрь, 2025	классные руководители
Работа с Планом ВР	10-11	в течение года	Классные руководители
Посещение семей СОП + внутр.контроль	10-11	в течение года (по запросу)	Классные руководители
Устный журнал «День окончания Второй мировой войны»	10-11	03.09.2025	Классные руководители
Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом»	10-11	04.09.2025	Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма (презентация)	10-11	11.09.2025	Классные руководители
Поздравление бабушек и дедушек ко Дню пожилого человека	10-11	01.10.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню учителя	10-11	сентябрь, 2025	Классные руководители
Подготовка к школьному конкурсу чтецов приуроченному к международному дню школьных библиотек	10-11	октябрь, 2025	Классные руководители
Поздравительная программа ко Дню отца	10-11	17.10.2025	Классные руководители
День народного единства Беседы: «Символы России»	10-11	04.11.2025	Классные руководители
Классный час «Международный день Толерантности»	10-11	17.11.2025	Классные руководители
Подготовка ко Дню матери	10-11	ноябрь, 2025	Классные руководители

Выставка рисунков «Герб моей семьи», ко Дню Государственного герба РФ	10-11	28.11.2025	Классные руководители
Беседа с презентацией к Международному дню инвалидов	10-11	03.12.2025	Классные руководители, ЗДВР
Беседы на тему: «Конституция - основной закон моей страны».	10-11	12.12.2025	Классные руководители
Классный час «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)»	10-11	26.01.2026	Классные руководители
Просмотр презентации ко Дню победы в Сталинградской битве	10-11	02.02.2026	Классные руководители
Классный час «День защитника Отечества»	10-11	17-21.02.2025	Классные руководители
Подготовка к 8 марта	10-11	февраль-март, 2026	Классные руководители
Гагаринский урок «Космос - это мы»	10-11	13.04.2026	Классные руководители
Классный час «День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»	10-11	05-08.05.2026	Классные руководители
Оформление стенда ко дню славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Классные руководители
Основные школьные дела			
День знаний: Общешкольная торжественная линейка	10-11	1 сентября, 2025	Классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию,
Классные часы ко Дню Знаний и «Урок России».	10-11	1 сентября, 2025	Классные руководители
Подъем Флагов РФ и РК, исполнение Гимна РФ и РК	10-11	каждый понедельник	Замдиректора,
Спуск Флага РФ и РК	10-11	каждая пятница	Замдиректора
Классный час «Вместе против террора!». «Герои России. Специальная военная операция»	10-11	3 сентября, 2025	Классные руководители,
Беседа на тему: «Терроризм – это угроза обществу!»	10-11	4 сентября, 20245	Классные руководители
Участие в акции «Письмо солдату»	10-11	в течение года	классные руководители

Акция «Макулатурный бум»	10-11	апрель, 2026	завхоз, классные руководители
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности	10-11	8 сентября, 2025	Советник по воспитанию
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	10-11	01.09.-05.09.2025	Рук-ли ДОП и КВД, советник по воспитанию
Участие в акции «Зеленая Россия»	10-11	3-4 неделя сентября	Классные руководители, замдиректора
Кл. часы «Час добра и уважения» (ко дню пожилых людей)	10-11	30.09-04.10.2025г.	Классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение поздравительных плакатов и открыток в общественных местах мкр.Ветлосян)	10-11	01.10.2025	Советник по воспитанию ЗДВР
Концерт ко Дню учителя	10-11	03.10.2025	педагог-организатор, классные руководители,
«Веселые старты» ко дню отца (с приглашением отцов, дедушек, ...)	10-11	17.10.2025	Учитель физической культуры, советник по воспитанию
Конкурс чтецов приуроченный к международному дню школьных библиотек	10-11	24.10.2025	Классные руководители, ЗДВР, библиотекарь, советник по воспитанию
Общешкольная линейка по случаю окончания 1 четверти	10-11	25.10.2025	классные руководители
Мероприятия ко Дню народного единства		04.11.2025	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь
Классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	10-11	07.11.2025	Классные руководители
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	10-11	14.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия ко Дню матери: -школьная акция «Открытка для мамы»; -оформление классного кабинета к празднику.	10-11	18-21 ноября	Классные руководители,

День начала Нюрнбергского процесса	10-11	20.11.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Концерт ко Дню матери	10-11	21.11.2025	Классные руководители, педагог-организатор
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации	10-11	21.11.2025	педагог-организатор, советник по воспитанию,
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	10-11	02.12.2025	Советник по воспитанию
Тематические мероприятия к Всемирному Дню борьбы со СПИДом	10-11	3 – 4 декабря	Классные руководители,
Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	10-11	03.12.2025	советник по воспитанию,
Беседа «Не оставайтесь равнодушными» к Международному Дню инвалидов	10-11	04.12.2025	Классные руководители
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	10-11	05.12.25	Классные руководители, советник по воспитанию
Выставка работ учащихся, родителей и педагогов школы к Международному дню художника «В искусстве – жизнь»	10-11	4-8 декабря	Классные руководители,
Общешкольная линейка ко Дню Героев Отечества Просмотр фильма	10-11	09.12.2025г.	советник по воспитанию
Оформление стенда ко Дню Конституции Российской Федерации	10-11	12 декабря	Советник по воспитанию, волонтеры
День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	10-11	25.12.2025	Советник по воспитанию, учитель истории
Новогодняя игровая программа «Новогодний беспредел»	10-11	26-27 декабря	Педагог организатор, волонтеры, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	10-11	январь, 2025	классные руководители, педагог-организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	10-11	26.01.2026	советник по воспитанию, юнармейский отряд
День российского студенчества	10-11	25.01.2026	Советник по воспитанию, волонтеры

Месячник гражданско-патриотического воспитания - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества - Конкурс – смотр патриотической песни, - мероприятия к Дню защитника Отечества	10-11	февраль, 2026	зам. директора, учителя истории и обществознания, преподаватель ОБЖ, советник по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители,
Классный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами и Отечества	10-11	16.02.2026	Педагог организатор, замдиректора
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	10-11	20.02.2026	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	10-11	март, 2026	классные руководители, Советник по воспитанию
Неделя детской и юношеской книги	10-11	март, 2026	библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	10-11	18.03.2026	Советник по воспитанию
Космос без границ. Тематическая неделя	10-11	апрель, 2026	зам. директора, классные руководители,
Мероприятия к Всемирному дню здоровья	10-11	07.04.2026	Советник по воспитанию
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	10-11	17.04.2026	Советник по воспитанию,
Мероприятия к всемирному дню Земли	10-11	22.04.2026	Советник по воспитанию , замдиректора
День российского парламентаризма	10-11	27.04.2026	Советник по воспитанию , учитель истории и обществознания
Экологическая неделя (научно-просветительские мероприятия, экологические акции: «Макулатурный бум», «Батарейки, сдавайтесь!»)	10-11	апрель-май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители
Праздник Весны и труда	10-11	30.04.2026	Советник по воспитанию

Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» и «Георгиевская ленточка»	10-11	май, 2026	зам. директора, советник по воспитанию, классные руководители,
Международный день музеев	10-11	18.05.2026	Советник по воспитанию
День детских общественных ор ганизаций России	10-11	19.05.2026	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	10-11	22.05.2026	Советник по воспитанию
Последний звонок	10-11	май, 2026	Замдиректора, классные руководители
Внеурочная деятельность			
Составление расписания ДОП и КВД и запись учащихся в них	10-11	август- сентябрь 2025	замдиректора
Реализация курсов внеурочной деятельности	10-11	в течение года	Педагоги ДОП образован ия и курсов внеурочной деятельности
Разработка программ дополните льного образования в рамках пе рсонифицированного финансирования.	10-11	в течение года	ЗДВР, педагоги дополнит ельного образования
Участие в конкурсах различных уровней	10-11	в течение года	педагоги КВД и ДОП
Организация предметно-пространственной среды			
Оформление тематических стендов	10-11	в течение года	Замдиректора,, педагог- психолог
Оформление кабинетов к образовательным и памятным событиям: - День Знаний -День учителя - Новый год - День Защитника Отечества	10-11	в течение года	классные руководители, родители,
- Международный Женский день - День Победы	10-11		
Организация фотозоны в фойе 1 этажа ко Дню знаний	10-11	1 сентября, 2025	замдиректора, волонтеры
Акция «Украсим школу к новому году»	10-11	декабрь, 2025	замдиректора, волонтеры классные руководители
Оформление школы к 8 марта	10-11	март, 2026	замдиректора, волонтеры, классные руководители

Оформление школы ко Дню Победы	10-11	май, 2026	Классные руководители, замдиректора, волонтеры
Самоуправление			
Избирательная кампания в классах - выборы активов классов, распределение обязанностей; - принятие законов класса; - составление плана работы		сентябрь	классные руководители
Оформление классного уголка		сентябрь-октябрь	учащиеся, классные руководители
Отчет о проведенной работе, корректировка плана		январь, май	Классные руководители
Знакомство с системой самоуправления класса		апрель	Классные руководители
Дежурство по классу и школе		в течение года	Классные руководители
Профориентация			
Сбор сведений о фактическом распределении выпускников	-	сентябрь	замдиректора
Участие в цикле открытых уроков ПроеКТОрия		сентябрь – декабрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Участие в проекте "Билет в будущее"		в течение года	Педагог-психолог
Классные часы на тему: «Я-предприниматель»		ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Просмотр презентации «Развитие частного предпринимательства»		ноябрь, 2025	Педагог-психолог, классные руководители
Занятия по финансовой грамотности с участием представителей университета «Синергия», просмотр видеороликов: «История денег», «Мошеннические финансовые схемы», «Личные финансы и личный бюджет», «Домохозяйство»		ноябрь, 2025	ЗДВР, классные руководители

Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении		декабрь, 2025	Педагог-психолог
Тематические классные часы:		в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Беседа с презентацией «В мире профессий»		март, 2026	классные руководители
Сбор сведений о предварительном распределении выпускников		май, 2026	Зам. директора, классный руководитель
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей, обучающихся в работе Родительского комитета		1 раз в четверть	Зам. директора
Участие родителей в родительских лекториях		в течение года	педагог-психолог, классные руководители
Проведение классных родительских собраний		по графику	Классные руководители
Проведение общешкольных собраний		ноябрь, апрель	Зам. директора
Участие родителей в Школьной службе медиации		по необходимости	Зам. директора , педагог-психолог.
Индивидуальная работа с родителями		в течение года	Классные руководители
Организация встреч родителей со специалистами, социальными работникам, медицинскими работниками, сотрудниками МВД		в течение года	Зам. директора, классные руководители
Работа с родителями, организованная с использованием СФЕРУМ		в течение года	классные руководители
Индивидуальные и групповые консультации в рамках психолого-педагогической поддержки детей		в течение года	педагог-психолог.
Собеседование по организации летнего отдыха учащихся		май	Зам. директора, классные руководители
Профилактика и безопасность			
Работа Совета профилактики		в течение года	Соцпедагог

			замдиректора
Обновление информационных уголков по безопасности		в течение года	замдиректора, классные руководители
Работа активных групп «Родительский патруль»		в течение года	классные руководители,
Участие в тематических профилактических месячниках		по отдельному плану	Педагог-психолог, , классные руководители
Беседа с тренировкой на тему «Пожарная безопасность» с участием сотрудников ПСЧ		1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Беседа на тему «Основы профилактики ДДТТ» с участием инспектора ГИБДД		1-2 неделя сентября, 2025	классные руководители
Инструктажи на различную тематику (согласно перечню инструктажей)		дважды в год, перед выходом на каникулы и по мере необходимости	классные руководители
Открытые уроки по финансовой грамотности. Тематические уроки со специалистами		сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Классные часы «Откуда берутся деньги»		по графику	классные руководители
Неделя безопасности. Акция «Внимание! Дети!»: - классный час, - оформление кл. уголков по ПДД, -памятки для обучающихся и родителей,		сентябрь-октябрь, 2025	замдиректора классные руководители
-маршрутные листы «Безопасная дорога в школу», - экскурсии к пешеходному переходу вблизи ОО; Ш/конкурс рисунков «Береги свою жизнь».			
Участие в месячнике безопасности		сентябрь-октябрь, 2025	классные руководители
Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.		октябрь	классные руководители, учителя информатики

Тематическая неделя «Осторожно! Осенний лед!»		ноябрь	замдиректора классные руководители
Реализация плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев на водных объектах в осенне-зимний и весенне-летний периоды 2022-2023 года		в течение года	замдиректора классные руководители
День памяти жертв ДТП (линейка, акция «Свеча памяти»).		20.11.2025	Зам. директора
Беседа «Незнание закона не освобождает от ответственности»		январь, 2026	классные руководители
Международный день борьбы со наркоманией и наркобизнесом -классные часы, беседы с приглашением специалистов. Конкурс творческих работ «Мы выбираем жизнь!»		февраль-март, 2026	классные руководители
Участие во Всемирном дне гражданской обороны		март, 2026	замдиректора, учитель ОБЖ
Неделя безопасности «Осторожно! Весенний лед».		март, 2026	замдиректора, классные руководители
38-я годовщина аварии на ЧАЭС: - конкурс творческих работ «Чернобыль глазами детей» выпуск листовок		апрель, 2026	классные руководители
День пожарной охраны. Всероссийский открытый урок ОБЖ		апрель, 2026	Классные руководители, учитель ОБЖ, замдиректора
Тематическая неделя «Дети против огненных забав»: классные часы «Сбережем леса от пожаров» - беседы с приглашением		май, 2026	классные руководители, учитель ОБЖ

специалистов - экскурсии в пожарную часть			
Тематическая неделя «Здравствуй, лето!»		май, 2026	классные руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности		в течение года	классные руководители
Индивидуальные беседы инспектора ОПДН с учащимися вызывающими тревогу		по запросу	
Анкетирование учащихся на тему «Жестокое обращение в семье» (5– 9)		сентябрь-октябрь	Психолог
Индивидуальные консультации с проблемными детьми по запросу классных руководителей		в течение года	Психолог
Беседа «Ответственность несовершеннолетних»		сентябрь	психолог
«Каникулы – безопасное время» беседа с учащимися «группы риска» по безопасному поведению на каникулах		перед выходом на осенние, зимние, весенние, летние каникулы	Классные руководители
Социальное партнерство			
Учреждения города, поселка	Меропр иятия	Периодичность	Организатор взаимодействия
Амбулатория	Профил ак тические меропри я тия (бесед ы, лекции и т.д.)	в течение года	медработник
Библиотека им Крупской	Меропр ия тия граждан ско- патриот ической направл ен ности, культур но - массова я работа	в течение года	ЗД по ВР, классные руководители, родители, советник по воспитанию

Детские общественные объединения			
День учителя		03.10.25	актив РДДМ, волонтеры
Дни единых действий РДДМ		в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
День окончания второй мировой войны. Посадка деревьев и кустарников «Сад Памяти».		3 сентября	Советник по воспитанию
Международный день благотворительности – анонс всех благотворительных акций 2024-2025 учебного года		5 сентября	замдиректора, актив РДДМ
Международный день школьных библиотек		27.10.25	актив РДДМ, волонтеры
День отца		17.10.2025	Советник по воспитанию, волонтеры
Праздничная линейка ко Дню государственного герба Российской Федерации		25.11.2025	замдиректора, советник по воспитанию,
День Матери		26.11.25	актив РДДМ, волонтеры
Международный женский день		06.03.26	актив РДДМ, волонтеры
Акция «Макулатурный бум»		апрель, 2026	завхоз, классные руководители, волонтеры
Одаренные дети			
Диагностика «Выявление одаренных детей»		сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Составление банка данных одаренных детей		в течение года	Зам.директора
Заполнение формы «Одаренные дети» в Плане ВР класса		октябрь	классные руководители
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников		сентябрь-октябрь, 2025	Зам.директора, учителя-предметники, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников		ноябрь-декабрь, 2025	Замдиректора
Школьный этап конкурса чтецов ко Дню школьных библиотек		Ноябрь 2025	Классные руководители

13. ПЛАН ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Содержание работы	Ответственный	С кем проводится мероприятие	Срок	Отметка об исполнении
Оснащение систем оповещения	Архипова О.Ю.	ОХД	Готовность по заявке	
Проверка готовности средств индивидуальной защиты и приборов радиационной и химической разведки к проведению дня ГО	Сайганов С.Г.	ОХД	До 20.03.2026г.	
Отработка учащимися рефератов по тематике гражданской обороны	Классные руководители	Учащиеся	Февраль-март 2025г.	
Проверка запасных выходов для эвакуации учащихся на отсутствие посторонних вещей, которые мешают проведению действий	Архипова О.Ю.	ОХД	Ежемесячно	
Изготовление информационного стенда	Димитренко М.А.	ОХД	До 16.03.2026г.	
Занятия по ГО с постоянным составом по 12-15 часовой программе	Ивко Н.Н.	Постоянный состав школы	Январь-апрель	
Занятия по ГО с учащимися согласно учебным планам	Учителя ОБЗР	Учащиеся	Январь-апрель	
Подготовка и проведение дня ГО и объектовой тренировки	Ивко Н.Н. Учителя ОБЗР	Личный состав, учащиеся	Апрель 2026 г.	
Усовершенствование учебно – материальной базы ГО	ГО ОХД	ОХД	В течение года	
Подведение итогов выполнения заданий по ГО в школе	НШГО школы	Личный состав	Апрель 2026 г.	

14. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Основные задачи и направления деятельности школьной библиотеки

В своей деятельности школьная библиотека в 2024-2025 учебном году будет руководствоваться соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в редакции от 11 июня 2021 года), с учетом Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» с изменениями на 28 декабря 2022 года, Законом ДНР «Об образовании в Донецкой Народной республике» № 12-РЗ от 05.10.2023 г., Правилем учета документов. В этом учебном году перед библиотекой стоят следующие задачи:

1. Совершенствование работы библиотеки с учетом требований современности.
2. Воспитание у учащихся уважения к государственным символам, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.
3. Воспитание у читателей информационной культуры, культуры чтения, умения пользоваться справочным материалом.
4. Пробуждение интереса к чтению у читателей-детей, воспитание уважительного отношения к книге.
5. Работа по сохранению документально-информационных ресурсов. Привлечение к сохранению учащихся, пед. коллектива, родителей.
6. Широкая популяризация культуры и духовных ценностей народов и наций, воспитание речевого этикета, глубокого уважения к родному языку.
7. Поиски эффективных форм и методов работы с читателями разных категорий. Усиление информационной поддержки учащихся, учителей, родителей путем наибольшего раскрытия фонда библиотеки.
8. Информационное обслуживание педагогов, направленное на повышение их методического и педагогического мастерства. Содействие воспитанию национальной гордости к Культуре ДНР, расширению знаний по вопросам народоведения.
9. Своевременное обеспечение учащихся и педагогического коллектива, учебной, художественной и методической литературой.
10. Сохранность фонда учебников, пополнение научно-методической базы школы. Воспитание бережного отношения к школьным учебникам. Участие в акции «Живи, книга!». Участие в благотворительной акции «Твори добро», «Подари книгу библиотеке».
11. Основные задачи работы проводить в жизнь в тесной координационной работе с учителями, родителями.

Основные показатели работы библиотеки

№ п/п	Показатели	План на 2024-2025уч.г.	Выполнено в 2024-2025 уч.г.	План на 2025-2026 уч.г.
4.	Читателей	250	215	300
5.	Книговыдача	1520	1520	1600
6.	Посещений	1800	1650	2000

В течении года планируется провести:

№ п/п	Название мероприятия	Количество запланированных мероприятий
1.	Обзор литературы	3
2.	Дни информации, тематические дни	2
3.	День библиотеки	1
4.	Часы интересных сообщений	1
5.	Информационные часы	1
6.	Диалоги, конкурсы чтецов, часы общения	2
7.	Уроки духовности поэзии	2
8.	Экскурсии в библиотеку	3
9.	Викторины	1
10.	Беседы	15
11.	Устные журналы	1
12.	Литературные выкладки	5
13.	Книжные выставки, тематические полки, уголки	10
14.	Подборки литературы	По просьбам пользователей

14.1. Организация информационно-маркетинговой деятельности учащихся-пользователей библиотеки

14.1.1. изучение информирования и удовлетворение читательских потребностей к книгам и информации

№ п/п	Название мероприятия и технологии	Срок исполнения
1.	Привлечение новых читателей, знакомство с библиотекой и правилами пользования: - привлечения в библиотеку учащихся 1-11 классов и вновь прибывших учащихся; - перерегистрация читателей; - провести экскурсии в библиотеку с целью ознакомления новых читателей с библиотечным фондом и правилами пользования библиотекой; - знакомство с правилами и обязанностями читателя при проведении беседы с ученическим коллективом и в индивидуальных беседах; - обновить стенд.	в течении года сентябрь октябрь в течении года октябрь
2.	Пропаганда литературы: - ознакомление учащихся с книжными выставками, которые раскрывают библиотечный фонд; - координированная работа с завучем; определение наличия научно-популярной литературы в фонде, нужной для учебного процесса; - организация книжных выставок в помощь учебно-воспитательного процесса: «Знакомьтесь, новый учебник», «На пути к познанию» (периодически-математический и социально-гуманитарный циклы), «Знаменательные и памятные даты»; - постоянно действующие книжные выставки: «Читаем на русском языке», «Чудесный мир родной природы», «Здоровый образ жизни»; - пополнять полки открытого доступа новинками; - проводить индивидуальные рекомендательные беседы с читателями об обмене книг с целью пропаганды научно-познавательной литературы; - составить рекомендуемые библиографические показатели из учебных предметов: география, биология	в течении года в течении года в течении года 1 раз в месяц в течении года в течении года в течении года
3.	Индивидуальная работа с читателями: - рекомендательные беседы при выдаче книг; - подбирать литературу по необходимости; - составить рекомендуемые списки литературы для одаренных детей и учащихся, находящихся на внутришкольном учете; - продолжить воспитание культуры читателя; - вместе с классными руководителями осуществлять контроль за систематическим чтением учащихся.	в течении года в течении года сентябрь в течении года в течении года

14.1.2. Информационная и справочно-библиографическая работа

№ п/п	Название мероприятия и технологии	Срок исполнения
1.	Введение ДБА	постоянно

2.	Проводить своевременное пополнение, редактирование каталогов	постоянно
3.	Изъять из каталогов и карточек списанную литературу и учебники	во время списания
4.	Разъяснить правила пользования справочно – библиографическим аппаратом	в течении года
5.	Введение карточек: - периодические издания; - учебники; - библиографические справки; - краеведение.	в течении года в течении года по мере исполнения в течении года
6.	Информационная программа по пропаганде новинок литературы	ежемесячно
7.	Посещение воспитательных часов, вместе с классными руководителями проводить анализ читательских формуляров	в течении года
8.	Целенаправленно предлагать книги школьной программы, помогать школьникам в обучении, а также в участии школьных кружков	в течении года

14.1.3. Библиотечно-библиографические и информационные знания учащимся школы

Провести библиотечные уроки

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Иллюстрация в книжке» - 1 классы	сентябрь
2.	«Как создается книжка» - 2 классы	октябрь
3.	«Основные элементы книги» - 3 классы	ноябрь
4.	«Помощники в выборе книг и других источников информации» - 4 классы	декабрь
5.	«Приключения книжки» - 5 классы	январь
6.	«Компас в книжном мире» - 6 классы	февраль
7.	«Книга в библиотеке» - 7,8 классы	март
8.	«План чтения» - 9 класс	апрель
9.	«Из истории книгопечатания» - 10 класс	май

14.2. Становление и развитие воспитательной работы

14.2.1. Гражданское воспитание. Морально – правовое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Права. Обязанности» - книжная выставка – 5-11 классы	октябрь
2.	«Родители и дети» - урок гражданства – 8-9 классы	декабрь
3.	«Добрые книги доброго человека» - обзор литературы – 5-9 классы	март

14.2.2. Патриотическое воспитание. Краеведение

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
-------	----------------------	-----------------

1.	«Пути мужества и славы» - книжная выставка (ко Дню Освобождения Донбасса)	сентябрь
2.	«Край мой Донецкий» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
3.	«Донецк. Моему любимому городу 150 лет» - беседа – 1-11 классы	ноябрь
4.	«Писатели родного края» - книжная выставка	декабрь
5.	«Семейный праздник Пасха» - информационный час 7-8 классы	апрель

14.2.3. Экологическое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Интересная природа» - час вопросов и ответов – 6-7 классы	октябрь
2.	Взять активное участие в школьной экологической акции по сбору макулатуры «Макулатуринг»	октябрь

14.2.4. Профориентация. Физическое и трудовое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Выбираешь профессию – выбираешь судьбу» - книжная выставка 9-11 классы	ноябрь
2.	«В мире профессий» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
3.	«Профессии наших родителей» - устный журнал 4-5 классы	январь
4.	«Создаем красоту своими руками» - день творчества 2-11 классы	апрель

14.2.5. Здоровый образ жизни

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	«Здоровый образ жизни» - постоянно действующая книжная выставка	постоянно
2.	«Мы против курения!» - подборка литературы 7-9 классы	декабрь
3.	«Вместе против СПИДа» тематический день 9-11 классы	февраль
4.	«Советы доктора Пилюлькина» - беседа 1-4 классы	январь
5.	Проводить беседы о вреде употребления алкоголя. Наркотиков, никотина, беседы сопровождать обзором литературы, газетных и журнальных вырезок	в течении года

14.2.6. В помощь школьной программе

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Открытый просмотр литературы к предметным неделям: - истории – 6-11 - географии – 5-7 - химии – 9-10 - иностранного языка – 5-7 - русского языка и литературы – 5-11 - математики и информатики – 10-11 - детской и юношеской литературы – 1-11	октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель

	- физике – 7-8 - биологии и экологии – 5-11	май
2.	«Творчество великих классиков литературы» - час общения	февраль
3.	«Детская поэзия и проза» - викторина 5-8 классы	май

14.2.7. Эстетическое воспитание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Провести неделю детской и юношеской книги (проводится по отдельному плану)	март
2.	Международный день информации. Литературная игра «Хочу все знать»	ноябрь
3.	Международный день безопасного интернета	февраль
4.	Международный день охраны памятников и исторических мест	апрель

14.3. Формирование библиотечного фонда

14.3.1. Комплектование. Организация фонда. Расстановка. Списание

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Изучать состав библиотечного фонда и его пользователей	постоянно
2.	Комплектование фонда библиотеки краеведческой литературой, литературой по истории Донецкого края, методической, справочной, научно-популярной и программной литературой	в течении года
3.	Продолжить благотворительную акцию «Подарок школьной библиотеке»	в течении года
4.	Вести прием. Учет. Обработку литературы и учебников (суммарная и инвентарная книги, картотеки, каталоги)	постоянно
5.	Продолжить усовершенствовать открытый доступ	в течении года
6.	Разместить литературу по отделениям	постоянно
7.	Проводить консультационные часы «Как пользоваться каталогами?» Проведение занятий: «Как пользоваться справочно – библиографическим аппаратом библиотеки»	по необходимости
8.	Очистить отраслевую литературу от старых изданий	апрель
9.	Составить акты на списание старой литературы	май

14.3.2. Сохранение фонда учебников и художественной литературы

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Постоянно осуществлять ремонт книг	в течении года
2.	Продолжать работу кружка «Книжкина больница»	в течении года
3.	Ликвидировать задолжности учащихся в библиотеке	до октября
4.	Проводить работу по удалению из книжного фонда устаревшей литературы	в течении года
5.	Продолжить санитарный день	1 раз в месяц
6.	Упорядочить учебники на стеллажах	в течении года
7.	Продолжить ведение картотеки учебников	в течении года
8.	Проводить рейды – проверки по классам по сохранности	в течении года

	учебников	
9.	Проводить беседы среди родителей на родительских собраниях по сохранности учебников	в течении года

14.4. Работа с активом библиотеки

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Выбрать актив библиотеки	сентябрь
2.	Составить план работы актива	сентябрь
3.	Привлечь членов актива к рейдам-проверкам состояния учебников	в течении года
4.	Привлекать членов актива для помощи в работе библиотеки: -Техническая обработка; - Штемпелевание книг; - Расстановка книг; -Привлечение учащихся школы в работу кружка «Книжчина больница» по ремонту книг; - Подготовка и проведение массовых мероприятий; - Ликвидация читательской задолженности	в течении года

14.5. Работа с родителями

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Приглашать родителей к чтению школьной библиотеки	в течении года
2.	Выступить на родительских собраниях по вопросам сохранности учебников	сентябрь, май
3.	Подбор классными руководителями литературы для работы с родителями	в течении года
4.	Оформить книжную выставку «Библиотека, семья, книга»	I полугодие

14.6. Обслуживание учителей

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Предоставлять помощь педагогам в выборе литературы для проведения разнообразных праздников, родительских собраний	в течении года
2.	«День информации»	октябрь
3.	Обзор «Новинки педагогической прессы»	дважды в год
4.	Информировать о новинках методической литературы	ежемесячно

14.7. Профессиональное развитие библиотекаря

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения
1.	Систематическое посещение методических объединений, семинаров школьных библиотек и обмен опытом работы. Изучать и внедрять в работу передовой опыт работы с читателями	по плану РОО постоянно
2.	Работать в тесном контакте с детскими и другими библиотеками. Которые обслуживают учащихся	в течении года

15. ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НАД РАБОТОЙ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Срок	Объект контроля	Объект проверки	Результат Документ	Пометка об исполнении
Август-сентябрь 2024 года	Зав.библиотекой Классные руководители, учителя предметники	1.Содержание плана работы школьной библиотеки. 2. Использование научно-методической литературы с грифом МОН	1. Совещание при директоре. 2.Приказ по школе, совещание при директоре	
Октябрь 2024 года	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Совместная работа классных руководителей и библиотеки по сохранности учебников	1. Совещание при зам. директора 2. Приказ по школе.	.
Ноябрь – декабрь 2024 года	Классные руководители, зав. библиотекой	1. Обеспечение учеников 1-11 классов учебниками	1. Совещание при зам. директора	
Январь-февраль 2025 года	Зав. библиотекой Классные руководители, зав. библиотекой	1. Работа по сохранению учебников	1. Совещание при директоре. Справка	
Март – апрель 2025 года	Зав. библиотекой	1. Проверка работы по вопросам контроля за организацией книжного фонда и деятельность по инвентаризации в школьной библиотеке	1. Совещание при директоре. Справка	
Май 2025 года	Классные руководители	1. Анализ посещения библиотеки учениками	1. Совещание при зам. директора	
Июнь – июль 2025 года	Зав. библиотекой	1. Анализ состояния работы библиотеки	2. Приказ по школе	

16. ПРОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД .

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательной организации в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы:

- нормативное обеспечение ОО по аттестации педагогов;
- мониторинг квалификации педагогических работников ОО;
- формирование списков аттестующихся педагогов, методическое сопровождение подготовки аттестационных материалов в аттестационный период;
- системный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ОО;
- анализ результативности аттестации педагогических работников ОО.

№	Этапы методического сопровождения	Сроки	Ответственный
Информационный этап			
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
2.	Формирование пакета документов по организации аттестации работниками по вопросам аттестации.	сентябрь, октябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Ознакомление сотрудников ОО с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
4.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	Постоянно	Заместитель директора Сливная Н.И.

Мониторинг профессиональной деятельности педагогов			
1.	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	межаттестационный период	Заместитель директора Сливная Н.И., аттестующийся
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	межаттестационный период	Заместитель директора Вислогузова О.Я., аттестующийся
3.	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	межаттестационный период	Заместители директора, аттестующийся
4.	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	межаттестационный период	Заместитель директора Ивко Н.Н.
5.	Обмен педагогическим опытом	межаттестационный период	Руководители ШМО
6.	Формирование портфолио педагогических работников	межаттестационный период	Аттестующийся
Организационный этап			
1.	Формирование списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию на первую, высшую квалификационные категории	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
2.	Составление графика прохождения аттестации	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации и повышения квалификации	сентябрь	Заместители директора
4.	Издание приказов: - «Об аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год»; -«О создании аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»		Директор Харченко Е.О. Заместитель директора Сливная Н.И.

5.	Подача заявлений педагогических работников на аттестацию	согласно графику	Заместитель директора Сливная Н.И. , аттестующийс я
6.	Подача представлений в АК на аттестующихся педагогических работников на СЗД.	за 1 месяц до заседания АК	Директор Харченко Е.О. Заместитель директора Сливная Н.И
Методическое сопровождение и консультирование аттестующихся			
1.	Анализ документации, представленной аттестуемым, и результатов его педагогической деятельности	за 1 месяц до заседания АК	Члены АК, аттестующийс я
2.	Методический семинар «Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогов»	сентябрь	Заместитель директора Сливная Н.И.
3.	Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации.	согласно графику	Заместители директора
4.	Консультации по вопросам нормативно- правовой базы аттестации	межаттестационный период	Заместители директора
5.	«Как снять тревожность во время аттестации?» Оказание психологической поддержки аттестующимся	межаттестационный период	Педагог-психолог.
Период аттестации			
1.	Посещение рабочих уроков, внеклассного мероприятия. Проведение открытого мероприятия, урока.	период экспертиз ы	Члены АК, аттестующийся
2.	Оформление документов	период экспертиз ы	Члены АК, аттестующийся
3.	Информирование педагогического работника о результатах решения аттестационной комиссии.	в течение 3-х дней с момента появления Приказа	Заместитель директора Сливная Н.И.
Анализ результатов аттестации педагогических работников			
1.	Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на педагогическом совете школы	май	Заместитель директора Сливная Н.И.

2.	Разработка проекта плана мероприятий по аттестации педагогических кадров на новый учебный год.	июнь	Заместитель директора Сливная Н.И.
----	--	------	---------------------------------------

17. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

СЕНТЯБРЬ

1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.
Ответственный: Сливная Н.И.
2. О результатах проверки личных дел учащихся, алфавитной книги
Ответственные: Сливная Н.И., Якунина Ю.В.
3. О результатах проверки календарно-тематических планов учителей.
Ответственный: Якунина Ю.В.
Сливная Н.И.
3. О плане работы школьной библиотеки
Ответственный: Якунина Ю.В.
4. Об использовании учебно-методической литературы.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об организации работы с одарёнными и талантливыми учащимися.
Ответственный: Якунина Ю.В.
6. Об организации работы горячего питания в школе.
Ответственный: Якунина Ю.В.

ОКТАБРЬ

1. О проведении месячника по общественному осмотру условий содержания, воспитания, оздоровления и трудоустройства детей-сирот и детей, лишённых родительской опеки.
Ответственный: Ивко Н.Н.
2. О результатах классно-обобщающего контроля в 1 классе (адаптационный период)
Ответственные: Байрамукова А.А., Сливная Н.И.
3. О ведении классных журналов.
Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.
4. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

НОЯБРЬ

1. О результатах проверки поурочного планирования.
Ответственные: Сливная Н.И., Якунина Ю.В.

2. О предупреждении правонарушений среди учащихся школы.
Ответственный: Ивко Н.Н.
3. О результатах проверки дневников учащихся.
Ответственный: администрация
4. О результатах дозировки домашнего задания для учащихся.
Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

Декабрь

1. О состоянии охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
Ответственный: Якунина Ю.В.
2. О выполнении учебных программ за I семестр.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.
3. Об итогах последипломной курсовой переподготовки педагогических работников в 2025 году.
Ответственный: Якунина Ю.В.
4. О результатах проверки посещаемости занятий учащимися школы в I семестре.
Ответственный: Ивко Н.Н.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ЯНВАРЬ

1. О результатах успеваемости в I семестре.
Ответственный: Якунина Ю.В.
2. О результатах подготовки гражданской защиты в школе в 2025 году и основных задачах на 2026 год
Ответственный: Ивко Н.Н.
3. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний в 4 классе по русскому языку и математике.
Ответственный: Сливная Н.И.
4. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по информатике.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ФЕВРАЛЬ

1. О работе классных руководителей с семьями СЖО и учащимися «группы риска».

Ответственный: Ивко Н.Н.

2. О состоянии методической работы с классными руководителями школы.

Ответственный: Ивко Н.Н.

3. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по русскому языку и литературе.

Ответственный: Якунина Ю.В.

4. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по математике.

Ответственный: Сливная Н.И.

5. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

МАРТ

1. О ведении классных журналов.

Ответственный: Якунина Ю.В., Сливная Н.И.

2. О результатах изучения состояния преподавания и качества знаний по географии.

Ответственный: Якунина Ю.В.

3. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

АПРЕЛЬ

1. О состоянии работы школьной библиотеки по вопросам организации книжного фонда и деятельности по инвентаризации

Ответственный: Якунина Ю.В.

2. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

МАЙ

1. О пожарной безопасности в школе.

Ответственный: Якунина Ю.В.

2. Об организации летнего отдыха учащихся школы.

Ответственный: Ивко Н.Н.

3. Об итогах контроля организации горячего питания.

Ответственный: Захарченко Н.Е.

ИЮНЬ

1. О выполнении учебных планов и программ.

Ответственный: Якунина Ю.В.

18. ПЕДСОВЕТЫ

АВГУСТ

1. Анализ работы за 2024-2025 учебный год и задачи на новый 2025-2026 учебный год.
Утверждение годового плана работы школы.
Ответственный: Харченко Е.О.
2. Об утверждении Рабочей основной образовательной программы:
 - 2.1 Рабочего учебного плана на 2025-2026 уч. год
 - 2.2 Календарного учебного графика.
 - 2.3 Рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности, кружков
 - 2.4 Плана внеурочной деятельности
 - 2.5 Промежуточной аттестацииОтветственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В..
Ивко Н.Н.
3. Об организации работы по месячнику «Всеобуч».
Ответственные: Якунина Ю.В.
Ивко Н.Н.
4. Об организации работы с одарёнными детьми.
Ответственный: Якунина Ю.В.
5. Об организации индивидуального обучения.
Ответственный: Якунина Ю.В.
6. Об утверждении графика работы школьной библиотеки.
Ответственный: Якунина Ю.В.
7. Об организации дежурства в школе.
Ответственный: Ивко Н.Н.
8. Об утверждении перспективного плана повышения квалификации.
Ответственные: Вислогузова О.Я.
9. Об утверждении перспективного плана аттестации педагогических кадров.
Ответственные: Сливная Н.И.
6. Об организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ОКТАБРЬ

1. О трудоустройстве выпускников школы 9-х, 11-х классов.
Ответственный: Ивко Н.Н.
2. Отчёт о результатах медицинского осмотра детей и подростков.
Ответственный: Ивко Н.Н.

3. О состоянии работы с учащимися по вопросам правонарушений.
Ответственный: Ивко Н.Н.
4. О соблюдении единого орфографического режима в контрольных тетрадях учащихся.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.

ДЕКАБРЬ

1. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ЯНВАРЬ

2. О ведении классных журналов.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
3. О состоянии работы в школе по сохранению учебников.
Ответственный: зав. библиотекой
4. О посещении занятий учащимися школы.
Ответственный: Ивко Н.Н.

Апрель

О контрольно-оценочной деятельности по результатам ВСОКО.

МАЙ

1. О переводе учащихся
Ответственный: Сливная Н.И.
2. О допуске к ГИА.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
3. О ведении классных журналов.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.
4. О состоянии военно-патриотического воспитания учащихся.
Ответственный: Ивко Н.Н.
5. Организация летнего отдыха в пришкольном лагере.
Ответственный: Ивко Н.Н.
6. Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на педагогическом совете школы.
Ответственный Сливная Н.И.
7. Об итогах контроля организации горячего питания.
Ответственный: Захарченко Н.Е.

ИЮНЬ

1. О выпуске учащихся 9,11 классов.
Ответственный: Сливная Н.И.
Якунина Ю.В.
2. Итоги ГИА.
Ответственные: Сливная Н.И.,
Якунина Ю.В.